



Muzička škola Subotica

Adresa: Štrosmajerova 3
24000 Subotica

Tel/Fax: 024 / 525-672

Centrala: 024 / 553-837

E-mail: info@muzickasu.edu.rs

Šifra delatnosti: 8532

PDV: 163248020

PIB: 100847376

Tekući račun: 840-458666-75

840-458660-93

Matični broj: 08009163

Registarski broj: 8240000938

ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА

СУБОТИЦА, МАЈ 2024



Muzička škola Subotica

Adresa: Štrosmajerova 3
24000 Subotica
Tel/Fax: 024 / 525-672
Centrala: 024 / 553-837
E-mail: info@muzickasu.edu.rs

Šifra delatnosti: 8532
PDV: 163248020
PIB: 100847376
Tekući račun: 840-458666-75
840-458660-93
Matični broj: 08009163
Registarski broj: 8240000938

Дел. бр.440/24
Датум:31.05.2024.

На основу члана 3.4. 5. 6. и 14. Закона о безбедности и здрављу на раду (*"Службени гласник РС" број35/2023*) и члана 26. став 1. тачка 1) Статута Музичке школе (дел.бр. 219/24 од 16.04.2024.), **а на предлог лица за безбедност и здравље на раду**, Школски одбор Музичке школе Суботица на седници одржаној дана 31.05.2024. године донео је

ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

У МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ СУБОТИЦА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником код Послодавца утврђени су: Начин и поступак процене ризика, посебна заштита жена, омладине и инвалида рада, права и обавеза радника, начин поступања са опремом за рад као и друга питања из безбедности на раду.

Члан 2.

Безбедност на раду спроводи се на основу Закона о безбедности и здрављу на раду и овог Правилника у циљу заштите живота и здравља радника од повреда на раду, заштите радника од професионалних и осталих обољења, отклањања узрока повреда и здравствених оштећења на раду као и стварања што повољнијих услова рада.

Безбедни услови рада остварују се применом савремених техничких, организационих, здравствених и других мера на начин утврђен Законом о безбедности и здрављу на раду и актима Послодавца.

Члан 3.

Одредбе овог правилника примењују се за све раднике у радном процесу без обзира на време трајања њиховог рада, за лица на привременим и повременим пословима ангажована уговором о делу, као и за лица која се затекну у радној околини по било ком основу (ученици, студенти), практичној настави или стручној пракси код Послодавца.

II ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Члан 4.

Превентивне мере у остваривању безбедности и здравља на раду обезбеђују се применом савремених техничких, ергономских, здравствених, образовних, социјалних, организационих и других мера и средстава за отклањање ризика од повређивања и оштећења здравља запослених, и/или њиховог свођења на најмању могућу меру, у поступку:

1) пројектовања, изградње, коришћења и одржавања објеката намењених за радне и помоћне просторије, као и објеката намењених за рад на отвореном простору у циљу безбедног одвијања радног процеса;

2) пројектовања, изградње, коришћења и одржавања радног процеса са свом припадајућом опремом за рад, у циљу безбедног рада запослених и усклађивања хемијских, физичких и биолошких штетности, микроклиме и осветљености на радним местима и у радним и помоћним просторијама са прописаним мерама и нормативима за делатност која се обавља на тим радним местима и у тим радним просторијама;

3) пројектовања, израде, коришћења и одржавања опреме за рад, конструкција и објеката за колективну безбедност и здравље на раду, помоћних конструкција и објеката и других средстава која се користе у радном процесу или која су на било који начин повезана са радним процесом, тако да се у току њихове употребе спречава повређивање или оштећење здравља запослених;

4) производње, паковања, превоза, складиштења, употребе и уништавања хемијских материја, на начин и попрописима и правилима којима се отклањају могућности повређивања или оштећења здравља запослених;

5) пројектовања, производње и коришћења личне заштитне опреме, чијом се употребом смањују ризици који нису могли да буду отклоњени применом одговарајућих превентивних мера;

6) образовања, васпитања, обуке и стручног обучавања у области безбедности и здравља на раду.

Превентивне мере у поступцима из става 1. овог члана прописује министар надлежан за послове рада, а превентивне мере у вези са безбедношћу и здрављем на раду младих споразумно са министром надлежним за послове омладине и превентивне мере за запослене за време трудноће, породиле и запослену која доји дете споразумно са министром надлежним за послове здравља.

III ОСТВАРИВАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ НА РАДУ

Члан 5.

Безбедност на раду је саставни део организације рада и технолошког процеса, а Послодавац је дужан да обезбеди превентивне, текуће мере и средства неопходна за остваривање безбедних услова рада.

Надзор над спровођењем овог Правилника врши Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду или представник запослених као и надлежни инспекцијски органи.

Члан 6.

Послодавац је одговоран за обезбеђење финансијских средстава за спровођење и унапређење безбедности на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и овим Правилником.

Члан 7.

Послодавац одлучује о начину организовања послова безбедности и здравља на раду.

Члан 8.

Послодавац је дужан да решењем именује Саветника односно Сарадника за безбедност и здравље на раду, утврди права, обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду.

Члан 9.

Послодавац је дужан да донесе акт о процени ризика у писменој форми за сва радна места. Овим актом се утврђује начин и мере за отклањање ризика.

Члан 10.

Послодавац је дужан да донесе акт о процени ризика за сва радна места на којима ученици обављају професионалну праксу или практичну наставу или учење кроз рад у систему дуалног образовања у складу са законом који уређује дуално образовање.

Члан 11.

Послодавац је дужан да обезбеди да мере утврђене актом о процени ризика буду интегрисане у све активности послодавца и на свим нивоима.

Послодавац је дужан да измени акт о процени ризика у случају појаве сваке нове опасности или штетности и промене нивоа ризика у радном процесу, увођења новог радног места и нове технологије и промене услова радне средине.

Члан 12.

Процена ризика се заснива на утврђивању могућих опасности и штетности на радном месту, у радној околини, а на основу истих се врши процена опасности од настанка повреда или оштећења здравља запослених.

IV ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ НА РАДУ

Члан 13.

Послодавац је дужан да Саветнику односно Сараднику за безбедност и здравље на раду, ако га је именовано, омогући независно и самостално обављање послова, приступ свим потребним подацима из области безбедности и здравља на раду.

Члан 14.

Послодавац је дужан да донесе одлуку о именовану Саветника односно Сарадника за безбедност и здравље на раду, а у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду. Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду не може трпети штетне последице, ако свој посао обавља у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

Члан 15.

Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду, обавља своје послове непосредно сарађујући са Послодавцем којем и одговара за извршење послова.

Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду обилази места рада и проверава да ли су примењене мере безбедности у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

Члан 16.

Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду, уколико запази да раднику прети опасност по живот и здравље, забрањује рад на радном месту и о томе одмах обавештава Послодавца и представника запослених, а радника удаљава са тог посла, до обезбеђивања прописаних мера безбедности.

Члан 17.

Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду обавља послове у складу са законом, а нарочито:

- 1) спроводи и учествује у поступку процене ризика;
- 2) учествује у изради програма обуке запослених за безбедан и здрав рад, програма обуке представника запослених и програма обуке руководилаца;
- 3) врши контролу и даје предлоге послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, хемијских материја и личне заштитне опреме;
- 4) учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- 5) организује превентивна и периодична испитивања услова радне средине;
- 6) организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад и прегледе и испитивања електричних и громобранских инсталација;
- 7) предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;
- 8) прати и контролише примену мера безбедности и здравља на раду у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 9) прати стање у вези са повредама на раду и професионалним болестима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
- 10) организује и спроводи обуку:
 - запослених и других лица у складу са овим законом,
 - представника запослених,
 - руководилаца;
- 11) припрема упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;
- 12) забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и обуставља рад на опреми за рад до отклањања уочених недостатака приликом прегледа и провере опреме за рад из члана 15. став 4. овог закона;
- 13) организује лекарске прегледе запослених;
- 14) сарађује и координира рад са здравственом установом која обавља делатност медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- 15) сарађује са представницима запослених и Одбором за безбедност и здравље на раду по свим питањима у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 16) води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца;

17) прати промену прописа и врши усклађивање аката послодавца, прати стандарде и технички напредак у области безбедности и здравља на раду

Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду дужно је да у писменој форми извести Послодавца и представника запослених о забрани рада из става 1. тачка 12. овог члана.

Члан 18.

Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду дужан је да одмах извести надлежну инспекцију рада ако Послодавац и поред забране рада у случају озбиљна, неизбежна или непосредна опасност по живот и здравље, наложи запосленом да настави са радом.

V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА У ПРЕДУЗЕЋУ

A) ПОСЛОДАВАЦ

Члан 19.

Обавезе Послодавца истовремено представљају права запослених на спровођењу мера безбедности и здравља на раду.

Члан 20.

Послодавац је дужан обезбедити да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог.

Послодавац мора обезбедити да запосленом не угрожавају безбедност и здравље, радна околина и средства за рад, а средства и опрема за личну заштиту буду произведена и обезбеђена не угрожавајући безбедност и здравље запослених.

Члан 21.

Послодавац је дужан да обезбеди безбедност и здравље запосленом у свим активностима послодавца и на свим нивоима организовања рада и радног процеса.

Члан 22.

Послодавац се не ослобађа обавеза и одговорности у вези са применом мера безбедности и здравља на раду одређивањем правног лица, односно предузетника са лиценцом или другог лица или преношењем својих обавеза и одговорности на та лица.

Члан 23.

У случају настанка повреде на раду због елементарних непогода, озбиљне, не избежне и непосредне опасности које су изван контроле послодавца или због изузетних догађаја чије се последице упркос свим предузетим мерама од стране послодавца нису могле избећи, послодавац није одговоран у смислу овог закона

Члан 24.

Послодавац је дужан да:

1) радни процес прилагоди способностима запосленог у погледу безбедности и здравља на раду;

- 2) обезбеди одговарајуће услове радне средине;
- 3) средства за рад и личну заштитну опрему обезбеди да буду одговарајући, да неугрожавају безбедност и здравље запосленог.

Члан 25.

Послодавац је дужан да предузме мере и обезбеди да само они запослени којима су издата одговарајућа упутства и дозволе за рад имају приступ зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог.

Члан 26.

Послодавац је дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, укључујући пружање информација и обуке запослених, као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства.

Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог и у току рада, избором радних и производних метода којима се обезбеђује заштита живота и здравља на раду.

Члан 27.

Када два или више Послодавца обављају послове делећи радни простор, дужни су да у писаној форми споразумом пропишу мере безбедности и очувања здравља запослених. Споразумом се одређује лице за координацију заједничких мера безбедности и здравља свих запослених.

Члан 28.

Послодавац има право и обавезу да:

- ❖ Преко Саветника односно Сарадника за безбедност и здравље на ради непосредног руководиоца организује и обезбеди спровођење законских и подзаконских прописа из безбедности и здравља на раду и одредаба овог Правилника.
- ❖ Путем Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду, организује унапређивање безбедности и здравља на раду.
- ❖ Стави на увид исправе или податке, инспектору рада за несметано вршење надзора над применом прописа из безбедности и здравља на раду.
- ❖ Организује обавештавање надлежне инспекције о почетку рада предузећа.
- ❖ Врши распоред радника према стручним и здравственим способностима.

Члан 29.

Послодавац је одговоран:

- ❖ За благовремено доношење општих аката којим се регулише спровођење безбедности и здравље на раду.
- ❖ За контролу примене прописа безбедности и здравља на раду.
- ❖ За контролу спровођења мера безбедности и здравља на раду.
- ❖ За предузимање конкретних мера ради отклањања констатованих недостатака од стране инспекцијских и других овлашћених органа.
- ❖ За обавештавање надлежне инспекције о променама насталим у технолошком процесу и то у року од осам дана пре уведене промене.
- ❖ За осигурање уласка инспектора рада у просторије предузећа.
- ❖ За удаљавање радника са радног места у случају непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да сви запослени буду обучени да предузму одговарајуће кораке у складу са својим знањем и техничким средствима, која су им на располагању у случају озбиљне, неизбежне и непосредне опасности по њихову безбедност и/или безбедност других и у случају када непосредни руководиоца, који је одговоран, није присутан, да би избегли последице опасности.

Када му прети озбиљна, неизбежна и непосредна опасност по живот или здравље, запослени има право да предузме одговарајуће мере, у складу са својим знањем и техничким средствима која му стоје на располагању и да престане да ради, напусти радно место, радни процес, односно радну средину.

Члан 30.

Послодавац је дужан да што је могуће пре обавести све запослене, који јесу или који би могли да буду изложени озбиљној, неизбежној и непосредној опасности, о присутним ризицима и мерама које су предузете или ће бити предузете у циљу заштите.

Послодавац је дужан да предузме мере и изда упутства како би омогућио запосленима да у случају озбиљне, неизбежне и непосредне опасности престану да раде и/или одмах напусте радно место и оду на безбедно место.

Послодавац не сме захтевати од запослених да се врате на радно место у радној средини у којој и даље постоји озбиљна, неизбежна и непосредна опасност

Члан 31.

Приликом рада од куће и рада на даљину послодавац је дужан да обезбеди безбедност и здравље на раду у сарадњи са запосленим, при чему је послодавац дужан да утврди услове за безбедан и здрав рад, средства за рад издата од стране послодавца, да дефинише радни процес у вези са извршењем послова за које је запослени задужен и пропише превентивне мере за безбедан и здрав рад.

Члан 32.

Послодавац је дужан да, пре почетка извођења радова на висини, у дубини, у скученом простору, у простору са потенцијално експлозивним атмосферама, на енергетском објекту, при коришћењу опасне хемијске материје, рад у зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог, обезбеди издавање дозволе за рад.

Лице задужено за издавање ДОЗВОЛЕ ЗА РАД ПРИЛИКОМ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ВИСИНИ код Послодавца је Директор предузећа, односно шеф градилишта, односно друго лице које именује Послодавац (посебним решењем) за свако градилиште посебно, на коме се изводе радови.

Б) НЕПОСРЕДНИ РУКОВОДИЛАЦ

За спровођење законских и других прописа из безбедности и здравља на раду одговорни су непосредни руководиоци (ШЕФ ГРАДИЛИШТА, ПОСЛОВОЂА) у свом делокругу рада.

У свом раду су задужени:

- ❖ Да радник ради на месту на коме су спроведене мере безбедности и здравља на раду.
- ❖ Да раднику обезбеди средства рада као и средства и опрему за личну заштиту.
- ❖ Да упозна радника на најприкладнији начин о условима рада, ризицима, опасности и штетности на месту рада и мерама безбедности на раду.
- ❖ Да се средства рада, средства и опрема личне заштите користе према њиховој намени и да их употребљавају само радници којима су поверена.
- ❖ Да објасни раднику начин употребе и намену одговарајућих средстава и опреме за личну заштиту и укажу на евентуалне последице због неупотребљавања истих.
- ❖ Да раднику повери задатке који неће имати штетне последице на његову безбедност и здравље.
- ❖ Да својим присуством обезбеди сигурно извршавање опасних и сложених послова, а у случају своје спречености одреди поузданог радника.
- ❖ Да контролише исправност опреме за рад, уређаја и алата пре почетка и у току рада.
- ❖ Да извести свог руководиоца и Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на радуу случају да опрема за рад и уређаји нису периодично прегледани.
- ❖ Да контролише пре почетка и у току рада , да ли су радници под утицајем алкохола, других средстава зависности или у стању душевне поремећености
- ❖ Да брине да се не пуши на радним местима, где то није дозвољено.
- ❖ Да контролише да ли се радници придржавају прописаних мера безбедности при обављању послова и радних задатака.
- ❖ Да контролише да ли се опремом за рад рукује по упутству произвођача и упутствима за безбедан рад.
- ❖ Да у случају негативних резултата контроле извести ПОСЛОДАВАЦА.
- ❖ Да пријави сваку повреду на раду одмах по догађају, а најкасније у року од 24 часа.
- ❖ Да одмах пријави ПОСЛОДАВАЦУ, Саветнику односно Сараднику за безбедност и здравље на раду и надлежној инспекцији рада сваку тешку, колективну и повреду са смртним исходом.
- ❖ Да поднесе извештај ПОСЛОДАВАЦУ о избегнутој повреди на раду.
- ❖ Да упозна раднике са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, овог Правилника и другим општим и посебним прописима из безбедности и здравља на раду и упутствима за безбедан рад.
- ❖ Да брине како би сложене и одговорне послове обављали радници који су стручно квалификовани за извршење истих.
- ❖ Да се на радно место са посебним ризицима рада распореде само радници који испуњавају прописане услове рада и здравствене услове.
- ❖ Да раднику, који не испуњава прописане и здравствене услове, на местима са посебним ризицима рада, одмах забрани даљи рад.
- ❖ Да раднику забрани рад са неисправним средствима рада и заштитним средствима.
- ❖ Да раднику који не употребљава заштитна средства забрани рад и предложи предузимање мера за утврђивање одговорности.
- ❖ Да се стара о опремљености и правилној употреби заштитних средстава.
- ❖ Да обезбеди раднику присуство на курсевима, семинарима и другим облицима обучавања из области безбедности и здравља на раду .
- ❖ Да пази, како би приступ зонама где постоји опасност, имали само радници којима су дата одређена упутства.
- ❖ Да видно означи неисправну опрему за рад и алат, и предузме мере, како би се неисправност отклонила и алат заменио.
- ❖ Да се стара о основном санитарском обезбеђењу и попуни приручне апотеке (сандуче за пружање прве помоћи).

- ❖ Да непосредно након пружања прве помоћи извести Послодавца и Советника односно Сарадника за безбедност и здравље на раду о повреди и предузме одговарајуће мере да се повређени пребаца до прве здравствене установе.
- ❖ Да се у случају повреде са смртним исходом, место догађаја обезбеди и све ствари које би могле бити узрочник и сачекају долазак истражног органа у положају у ком су затечене.
- ❖ Да свакодневно прати, контролише и извештава послодавца и саветника за безбедности и здравље на раду о примени мера за безбедност и здравље код послодавца, када се радови изводе ван предузећа, односно седишта послодавца, тј. на градилиштима односно радилиштима.

Директор установе, односно шеф градилишта, односно лице задужено за издавање ДОЗВОЛЕ ЗА РАД ПРИЛИКОМ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ВИСИНИ дужно је да врши контролу ПРОПИСАНИХ МЕРА РИЗИКА – ПРЕ, ТОКОМ И НАКОН ИЗВОЂЕЊА РАДНИХ АКТИВНОСТИ приликом обављана радова на висини, као и у дубини, у скученом простору, у простору са потенцијално експлозивним атмосферама, на енергетском објекту, при коришћењу опасне хемијске материје, рад у зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност.

Ц) ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ РАДНИКА

Члан 33.

Радник/Запослени је дужан:

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и здравља на раду на радном месту на које је одређен, као и да се обучи за њихово спровођење.

Запослени има право да послодавцу даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду.

Запослени има право и обавезу да редовно контролише своје здравље према ризицима радног места, у складу са прописима о здравственој заштити и прописима о безбедности и здрављу на раду.

Запослени који ради на радном месту са повећаним ризиком, има право и обавезу да обави лекарски преглед на који га упућује послодавац.

Запослени је дужан да ради на радном месту са повећаним ризиком, на основу и извештаја здравствене установе која обавља делатност медицине рада којим се утврђује да је здравствено способан за рад на том радном месту.

Запослени је дужан да се придржава свих мера за безбедан и здрав рад код Послодавца.

Запослени има право да одбије да ради:

- 1) ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведене прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на које је одређен, све док се те мере не обезбеде;
- 2) ако му послодавац није обезбедио прописани лекарски преглед или ако се на лекарском прегледу утврди да не испуњава прописане здравствене услове, у смислу члана 56. овог закона, за рад на радном месту са повећаним ризиком;
- 3) ако у току обуке за безбедан и здрав рад није упознат са свим врстама ризика и мерама за њихово отклањање, у смислу члана 33. став 2. овог закона, на радном месту на које га је послодавац одредио;
- 4) дуже од пуног радног времена, односно ноћу ако би, према оцени здравствене установе која обавља делатност медицине рада такав рад могао да погорша његово здравствено стање;

- 5) на средству за рад на којем нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду;
- 6) ако није издата дозвола за рад, у смислу члана 27. став 1. закона о Безбедности и здравља на раду.

Члан 34.

Радник не може засновати радни однос уколико на предходном лекарском прегледу није задовољио здравствене услове за послове које ће обављати. Бригу о томе води кадровска служба и Послодавац.

Запослени има обавезу да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести послодавца, односно непосредног руководиоца о неправилностима, опасностима, штетностима или о другим недостацима у спровођењу мера безбедности и здравља на раду који би на радном месту могли да угрозе његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених и других лица

Члан 35.

У току запослења раднику се периодично проверава здравствено стање и то:

- ❖ За рад на пословима са повећаним ризицима, на основу стручног мишљења медицине рада.
- ❖ За све остале раднике, систематски преглед се може вршити и по налогу Послодавца.
- ❖ Радник је дужан да се подвргне здравственом прегледу и у краћем временском периоду, ако дође у такво здравствено стање да је то потребно.

Члан 36.

Радник има право да се пре почетка рада упозна са условима рада, могућим опасностима и штетностима као и предвиђеним и предузетим заштитним мерама.

Радник има право да одбије да ради када сматра да му прети опасност по живот или здравље због тога што нису спроведене прописане мере безбедности и здравља на раду.

Радник има право да поднесе захтев за заштиту својих права, надлежној инспекцији рада ако сматра да нису спроведене заштитне мере у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду, или ако сматра да му је забрана рада неосновано изречена.

Д) ЕВИДЕНЦИЈА, САРАДЊА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 37.

Послодавац је дужан да води евиденцију о :

- 1) радним местима са повећаним ризиком, запосленима који обављају послове на радним местима са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених који обављају те послове;
- 2) повредама на раду и професионалним болестима;
- 3) запосленима обученим за безбедан и здрав рад и правилно коришћење личне заштитне опреме;
- 4) запосленима изложеним биолошким штетностима групе 3 и/или групе 4;
- 5) запосленима који су изложени карциногенима или мутагенима, хемијским материјама и азбесту, као и о здравственом стању и изложености;

- б) извештају о примени мера за безбедност и здравље на раду за делатности из члана 48. овог закона;
- 7) извршеним прегледима и проверама опреме за рад и преглед има и испитивањима електричних и громобранских инсталација;
- 8) извршеним испитивањима услова радне средине;
- 9) издатој личној заштитној опреми.

Послодавац је такође дужан да води евиденцију о запосленима обученим за безбедан и здрав рад у складу са овим законом или њену копију држи у седишту или другој пословној просторији послодавца или на другом месту, у зависности од тога где запослени ради.

Евиденције из става 1. овог члана послодавац може водити у електронском облику, осим евиденције из става 1. тачка 3) овог члана.

Начин вођења и рокове чувања евиденција из става 1. овог члана прописује министар надлежан за послове рада.

VI РАДНА МЕСТА СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ

Члан 38.

Радно место са повећаним ризиком јесте радно место на висини, радно место у дубини, радно место на управљању возилима и унутрашњем транспорту (виљушкари, дизалице, транспортери, грађевинске и пољопривредне машине и сл.) и друго радно место утврђено актом о процени ризика послодавца на коме, и поред потпуно примењених мера у складу са овим законом, постоје околности које могу да угрозе безбедност и здравље запосленог;.

Члан 39.

Да би радник био распоређен на радно место са повећаним ризиком рада мора испунити следеће услове:

- ❖ Да поседује захтеване здравствене способности за то радно место.
- ❖ Да поседује одговарајућу стручну спрему.
- ❖ Да није млађи од 18 година.
- ❖ Да постоји посебан документ о извршеној обуци и провери знања за рад на том радном месту.

Радна места са повећаним ризиком су дефинисана актом о процени ризика на радном месту и у радној околини, коју је донео Послодавац

VII ПОСЕБНА ЗАШТИТА НА РАДУ ЖЕНА, ОМЛАДИНЕ И ИНВАЛИДА РАДА

Члан 40.

Посебна права, обавезе и мере у вези са безбедношћу и здрављем на раду младих (нарочито у вези са њиховим психичким и телесним развојем), жена које раде на радном месту са повећаним ризиком који би могао да им угрози остваривање материнства, особа са инвалидитетом и запослених код којих је утврђена професионална болест – уређују се овим и другим законом, другим прописима, колективним уговором, правилником о безбедности и здрављу на раду или правилником о раду и уговором о раду.

У установи жене не могу бити распоређене на следеће послове:

- ❖ На послове са посебним ризицима рада, ако нису предузете посебне мере заштите за жене.
- ❖ За рад на преношењу, утовару и истовару терета преко 15 кг тежине.

- ❖ За рад на другим пословима који штетно, и са нарочито повећаним ризиком, могу да утичу на здравље жена, а посебно пре и после порођаја.

Члан 41.

Инвалид рада распоређује се на послове, односно радно место према преосталој радној способности, у складу са Законом о раду.

VIII ПРУЖАЊЕ ПРВЕ ПОМОЋИ

Члан 42.

У случају повреде, тровања или наглог обољења радника, прву помоћ су дужни да пруже радници обучени за пружање прве помоћи, уз примену Упутстава о пружању прве помоћи, до упућивања повређеног у надлежну медицинску установу.

IX ОБУЧАВАЊЕ РАДНИКА

Члан 43.

Обучавање радника код Послодавца врши се по програму за обучавање радника којег је утврдио Послодавац.

Програм произилази из врсте послова које радници обављају.

Обучавање радника из области безбедности и здравља на раду обавља се теоријски и практично у кругу Послодавца.

Члан 44.

Послодавац је дужан да упозна раднике са ризицима рада, опасностима и штетностима везаним за послове, односно радна места као и да обезбеди обуку радника из материје безбедности и здравља на раду, како пре распоређивања на радно место, тако и у току рада радника.

Члан 45.

Обучавање радника из безбедности и здравља на раду обавља се у радно време.

После извршене обуке обавезно се проверава обученост радника за безбедан рад.

За новопримљене раднике, провера обучености врши се пре распоређивања на радно место.

У посебним ситуацијама врши се периодично обучавање и провера обучености и то:

- ❖ Најмање једном годишње за радника на радном месту са повећаним ризицима рада.
- ❖ На радним местима која нису са повећаним ризиком најкасније у року од 3 године од дана претходне провере.
- ❖ Код промене радног места, ако се мења технолошки процес и мере безбедности и здравља на раду.

О извршеној обучености и провери знања из безбедности и здравља на раду послодавац води прописану евиденцију дефинисану Правилником о евиденцијама у области безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 62/2007 и 102/2015), образац 6.

Обучавање врши стручна установа са Лиценцом овлаштена од Министарства за рад и запошљавање Републике Србије.

Члан 46.

Провера знања се врши теоретски и практично у складу са програмом обуке коју доноси Послодавац.

Члан 47.

Уколико установа има Саветника односно Сарадника за безбедност и здравље на раду његово обучавање се врши ван радног времена.

Обучавање радника из става 1. овог члана врши се у специјализованим установама, као и путем семинара, саветовања, специјализације и других специјализованих облика.

X ПРЕГЛЕД И ИСПИТИВАЊА ОПРЕМЕ ЗА РАД

Члан 48.

Послодавац је дужан да опрему за рад одржава у исправном стању, а у току коришћења или премештања на друго место рада, дужан је да их прегледа и провери њихову исправност.

Послодавац је дужан да прегледа опрему за рад, у складу са Правилником о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине (*"Сл. гласник РС", бр. 15/2023*).

Периодични прегледи и провере опреме за рад обављају се у року који је утврђен техничким прописима и стандардима или који је одређен упутством произвођача, а најкасније у року од три године од дана претходног прегледа и провере.

Поступак одржавања опреме за рад у исправном стању и вођење евиденције о одржавању, утврђује се Правилником о евиденцијама у области безбедности и здравља на раду (*"Сл. гласник РС", бр. ("Сл. гласник РС", бр. 15/2023)*).

Прописану евиденцију о прегледима и испитивањима води Саветник односно Сарадник за безбедност и здравље на раду у установи.

Запослени код Послодавца користе опрему за рад која подлеже периодичном прегледу у складу са Правилником о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине (*"Службени гласник РС", бр. ("Сл. гласник РС", бр. 15/2023)*).

XI НАБАВКА ЗАШТИТНИХ СРЕДСТАВА

Члан 49.

Радник има право на лична заштитна средства и опрему, коју је обавезан да користи и одржава према Упутствима произвођача.

Одржававање личних заштитних средстава врши радник који је са њима задужен.

Члан 50.

Према условима рада, врсти послова и радних задатака, раднику се дају на употребу, без накнаде, лична заштитна средства са роком трајања утврђеним овим Правилником. Радна места, средства личне заштите и време трајања личних заштитних средстава приказана су у акту о процени ризика радних места.

Члан 51.

Ако је оштећено лично заштитно средство, а за оштећење није крив запослени, лично заштитно средство се замењује без накнаде. Уколико дође до оштећења личног заштитног средства кривицом запосленог онда је запослени у обавези да надокнади вредност заштитног средства.

Члан 52.

Запослени распоређени на радна места, имају право и обавезу да користе лична заштитна средства, која су предвиђена за њихово радно место. Непосредна примена средстава заштите зависна је од посла који запослени тренутно обавља и годишњег доба током ког се посао одвија.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку за његово доношење.

Члан 54.

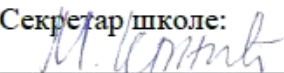
Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о безбедности и здрављу на раду Музичке школе Суботица без броја од 07.11.2012. године.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе

Службена забелешка:

Овај Правилник дел. бр. 440/24 од 31.05.2024. године је објављен на огласној табли дана 03.06.2024.год. Ступио је на снагу дана 11.06..2024.године

Секретар школе:



Маријана Крњић

Председник Школског одбора

