



Muzička škola Subotica

Adresa: Štrosmajerova 3
24000 Subotica
Tel/Fax: 024/ 525-672
Centrala: 024/ 553-837

Šifra delatnosti: 8532
PIB: 100847376
Registarski broj: 8240000938
E-mail: muzickasu@gmail.com

**ПРАВИЛНИК
О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ
УЧЕНИКА
У МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ СУБОТИЦА**

Суботица, април 2024.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Садржај

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	3
II. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА.....	3
Права ученика.....	3
Обавезе ученика	4
Васпитни рад са учеником.....	5
Дисциплинска одговорност ученика	5
III НЕОПРАВДАНО ИЗОСТАЈАЊЕ.....	6
IV ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА, ВАСПИТНЕ МЕРЕ И ИЗРИЦАЊЕ ВАСПИТНИХ МЕРА	7
Васпитне мере.....	7
V ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА, ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ.....	8
Теже повреде обавеза ученика	8
Васпитно-дисциплински поступак	11
Записник	14
Изрицање васпитно – дисциплинских мера.....	15
Друштвено- корисни и хуманитарни рад.....	15
Одговорност родитеља	17
Ублажавање и укидање изречене мере	18
Оцењивање владања.....	18
VI ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО -ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА	19
VII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА	19
VIII ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА.....	20
IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.....	21

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА



Muzička škola Subotica

Adresa: Štrosmajerova 3
24000 Subotica
Tel/Fax: 024/ 525-672
Centrala: 024/ 553-837

Šifra delatnosti: 8532
PIB: 100847376
Registarski broj: 8240000938
E-mail: muzickasu@gmail.com

Дел. бр. 220/24
Датум: 16.04.2024.

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС", бр. бр. 88/2017 и 27/2018- др. закони, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023- даље: Закон) и члана 26. став 1. тачка 1. Статута Музичке школе Суботица (Дел. бр. Статута **595/22 од 15.09.2022. године**), Школски одбор Музичке школе Суботица на седници одржаној дана 16.04.2024. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА У МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ СУБОТИЦА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се права и обавезе ученика, васпитна, васпитно- дисциплинска и материјална одговорност ученика, васпитно- дисциплински поступак, васпитне и васпитно- дисциплинске мере и правна заштита ученика Музичке школе Суботица (у даљем тексту: Школа).

Термини изражени у овом правилнику у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 2.

Организацијом рада Школе омогућава се ученику несметано остваривање његових права и испуњавање обавеза у остваривању права на стицање образовања.

II. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Права ученика

Члан 3.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Права ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом и посебним законима, а Школа, односно сви запослени дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање свих принципа и циљева образовања и васпитања обухваћених Законом и посебним законима;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање;
- 6) информације о његовим правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа Школе, у складу са Законом и посебним законима;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) подношење приговора на оцену и на остваривање других права по основу образовања;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из тач. 1) до 9) овог члана нису остварена;
- 11) остваривање свих права детета и ученика, права на заштиту и на правично поступање Школе према ученику и када повреди обавезу утврђену Законом и овим Правилником;
- 12) право на стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом.

Члан 4.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ може да поднесе пријаву директору Школе у случају повреде права на квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање свих принципа и циљева образовања и васпитања обухваћених Законом или непримереног понашања запослених према ученику, у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Директор је дужан да пријаву размотри и да, уз консултацију са учеником, његовим родитељем, односно старатељем и запосленим одлучи о њој и предузме одговарајуће мере, у року од 15 дана од дана пријема пријаве.

Запослени у Школи је дужан да пријави директору школе кршење права ученика.

Обавезе ученика

Члан 5.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

- 1) Редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) Поштује школска правила, правила понашања, одлуке директора и органа школе;

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

- 3) Ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) У поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
- 5) Не омета извођење наставе и других облика образовно васпитног рада и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 6) Поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 7) Чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија, као и имовину других организација за време посете или извођења дела програма образовно васпитног рада;
- 8) У школу долази прикладно одевен, водећи рачуна о личној уредности и хигијени,
- 9) Стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

Васпитни рад са учеником

Члан 6.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, као и у случајевима сумње да је починио тежу повреду обавеза ученика и повреду забране из чл. 110-112. Закона, Школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља или другог законског заступника ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно, да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Одељењски старешина, заједно са стручним сарадницима, односно са тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања или другим одговарајућим посебним тимом, сачињава план појачаног васпитног рада који траје најкраће до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Одељењски старешина води посебну педагошку евиденцију о појачаном васпитном раду у коју се уносе подаци о: догађају, учесницима, временској динамици, предузетим активностима и мерама и оствареним резултатима тог рада.

Резултате појачаног васпитног рада, на основу заједничког извештаја одељенског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно наставничко веће узима у обзир приликом изрицања васпитно - дисциплинске мере.

О појачаном васпитном раду са ученицима води се евиденција и у педагошко-психолошкој служби школе. Педагог или психолог школе сачињава записник о раду са учеником и његовим родитељем или старатељем, који се заводи у деловодник и оверава печатом школе .

У оквиру појачаног рада са учеником ученик и родитељ дају писмену изјаву на одређене околности и својеручно је потписују.

У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад.

Дисциплинска одговорност ученика

Члан 7.

Ученик може да одговара само за лакшу повреду обавезе која је у време извршења била утврђена овим Правилником, за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом и за повреду забране из члана 110.-112. Закона.

III НЕОПРАВДАНО ИЗОСТАЈАЊЕ

Члан 8.

Са учеником који изостане са наставе **5-8 часова појачава се васпитни рад** на начин описан у члану 6. овог правилника.

Када ученик неоправдано изостане са наставе или других облика васпитно-образовног рада **више од 10 часова, одељенски старешина писмено обавештава родитеља** о броју неоправданих изостанака ученика.

За неоправдано изостајање васпитне и васпитно-дисциплинске мере изричу се **поступно**.

Ученику који неоправдано изостане са наставе **8-11 часова** изриче се васпитна мера **опомена одељенског старешине**. Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу.

Ученику који неоправдано изостане са наставе **12-15 часова** изриче се васпитна мера **укор одељенског старешине**. Укор одељенског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује га у ђачку књижицу.

Ученику који неоправдано изостане са наставе **16-25 часова** изриче се васпитна мера **укор одељенског већа**. Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно. Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу.

Ученику који неоправдано изостане са наставе **26-30 часова** изриче се васпитна мера **укор директора**, након спроведеног васпитно дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, на начин прописан овим Правилником.

Ученику који неоправдано изостане са наставе **31-35 часова** изриче се васпитна мера **укор наставничког већа**, након спроведеног васпитно дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, на начин прописан овим Правилником.

Ученику који неоправдано изостане са наставе **36 и више часова** изриче се васпитна мера **искључење из школе**, након спроведеног васпитно дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, на начин прописан овим Правилником.

Члан 9.

Ученику који неоправдано изостаје са наставе утврђује се појединачна оцена из владања на следећи начин:

- 1) **8-11 неоправданих часова: врло добро (4)**
- 2) **12-15 неоправданих часова: добро (3)**
- 3) **16-25 неоправданих часова: довољно (2)**
- 4) **26-30 неоправданих часова: незадовољавајуће (1)**
- 5) **31-35 неоправданих часова: незадовољавајуће (1)**
- 6) **36 и више неоправданих часова: незадовољавајуће (1)**

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Оцене утврђене на овај начин сматрају се појединачним оценама из владања и саставни су део закључне оцене из владања.

IV ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА, ВАСПИТНЕ МЕРЕ И ИЗРИЦАЊЕ ВАСПИТНИХ МЕРА

Члан 10.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 25 часова у току школске године;
- 2) неоправдано кашњење на редовну наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
- 3) напуштање наставе и других облика образовно-васпитног рада без одобрења наставника;
- 4) недолазак у стручну службу ученика, који је за време часа упућен у стручну службу;
- 5) непридржавање правила понашања у Школи и школском дворишту, или ван школе за време одржавања наставних, ваннаставних и културних активности школе;
- 6) непридржавање одлука директора, наставника и правила утврђених актима Школе;
- 7) ометање извођења наставе или других облика образовно-васпитног рада;
- 8) недолучно понашање према другим ученицима, наставницима, стручним сарадницима и другим запосленим у Школи а које не представља тежу повреду обавеза ученика;
- 9) изазивање нереди у просторијама Школе, школском дворишту и изван Школе;
- 10) необавештавање родитеља о резултатима учења и владања и непреношење порука одељењског старешине, других наставника и стручних сарадника;
- 11) коришћење мобилног телефона, аудио-визуелних уређаја и других средстава којима се ремети рад на часу или другим облицима образовно-васпитног рада ;
- 12) оштећење школске зграде, просторија, инвентара, инсталација и прибора запослених у Школи;
- 13) оштећење или уништење личних ствари и прибора других ученика, наставника и других запослених у Школи;
- 14) неизвршавање дужности редара или дежурства;
- 15) неоправдано одбијање или неизвршавање прихваћеног учешћа на школским манифестацијама и другим облицима образовно-васпитног рада или културне активности у Школи и ван ње;
- 16) нарушавање естетског изгледа Школе и школског дворишта;
- 17) неодржавање личне хигијене;

Васпитне мере

Члан 11.

За лакшу повреду обавеза ученика може да се изрекне васпитна мера:

- опомена,
- укор одељењског старешине и
- укор одељењског већа, на основу изјашњавања наставника који изводе наставу у одељењу ученика.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Васпитна мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 6. овог Правилника за појачани васпитни рад са учеником, а ако Школа није претходно предузела наведене активности предузеће их пре изрицања мере.

Члан 12.

Васпитни меру **опомена** изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу.

Васпитну меру **укор одељењског старешине** изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу.

Васпитну меру **укор одељењског већа** изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно. Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу.

V ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА, ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Теже повреде обавеза ученика

Члан 13.

Теже повреде обавеза ученика прописане су Законом. За тежу повреду обавезе ученик одговара ако је у време извршења обавеза била прописана Законом.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику по спроведеном васпитно-дисциплинском поступку у коме је утврђена одговорност ученика за учињену тежу повреду ученичких обавеза.

Теже повреде обавеза ученика прописане Законом у моменту доношења овог Правилника су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе, дома ученика или друге организације или органа у чијем објекту остварује право на смештај, исхрану и васпитни рад, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;
- 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере ради корекције понашања ученика.

Члан 14.

За тежу повреду обавеза ученика и за учињену повреду забране из овог Правилника и из Закона, ученику СМШ се могу изрећи следеће васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора
- укор Наставничког већа
- искључење ученика из Школе;

За тежу повреду обавеза ученика и за учињену повреду забране из овог Правилника и из Закона, ученику ОМШ се могу изрећи следеће васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора
- укор Наставничког већа
- премештај ученика другог циклуса основног музичког образовања у другу основну музичку школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника.

Васпитно-дисциплинска мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 6. овог Правилника за појачани васпитни рад са учеником.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 6. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Када предузете неопходне активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране прописане Законом и овим Правилником озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Васпитно- дисциплинска мера из става 1. и 2. овог члана изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

За теже повреде обавеза из чл.13. став 3. тач. 8) и 9) обавезна је поступност у изрицању мера.

Члан 15.

Укор директора изриче се ученику за учињену повреду забране утврђену чл. 110.-112. Закона, као и за учињену тежу повреду обавезе ученика утврђену Законом и чланом 13. овог Правилника.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, директор Школе решењем изриче васпитно-дисциплинску меру: **укор директора**.

Решење којим се изриче васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог члана мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка опокретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља или старатеља и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

Члан 16.

Укор Наставничког већа изриче се ученику за учињену повреду забране утврђену чл. 110.-112. Закона, као и за учињену тежу повреду обавезе ученика утврђену Законом и чланом 13. овог Правилника.

Након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, Наставничко веће доноси, већином гласова присутних чланова, одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере из става 1.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог члана мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка опокретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља или старатеља и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере: **укор Наставничког већа**.

Члан 17.

(односи се само на средњу школу)

Искључење ученика из средње школе изриче се ученику за неоправдано изостајање са наставе или других облика васпитно-образовног рада више од 35 часова, за учињену повреду забране утврђену чл. 110.-112. Закона, као и за учињену другу тежу повреду обавезе ученика утврђену Законом и чланом 13. овог Правилника.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, Наставничко веће доноси, већином гласова присутних чланова, одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере –искључење ученика из школе.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера искључење ученика из школе обавезно садржи : име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка опокретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља или старатеља и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере: **искључење ученика из школе.**

Члан 17а

(односи се само на основну школу)

Премештај ученика другог циклуса основног музичког образовања у другу основну музичку школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника, изриче се ученику за неоправдано изостајање са наставе или других облика васпитно-образовног рада више од 35 часова, за учињену повреду забране утврђену чл. 110.-112. Закона, као и за учињену другу тежу повреду обавезе ученика утврђену Законом и чланом 13. овог Правилника.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, Наставничко веће доноси, већином гласова присутних чланова, одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере – премештај ученика другог циклуса основног музичког образовања у другу основну музичку школу.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера премештај ученика другог циклуса основног музичког образовања у другу основну музичку школу обавезно садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка опокретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља или старатеља и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере: **Премештај ученика другог циклуса основног музичког образовања у другу основну музичку школу.**

Васпитно-дисциплински поступак

Члан 18.

Када постоји основана сумња да је ученик извршио тежу повреду обавезе или повреду забране, Школа обавезно покреће васпитно - дисциплински поступак о чему обавезно обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика и укључује га у одговарајући поступак и појачан васпитни рад са учеником.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Школа обавештава Министарство надлежно за послове просвете о повреди забране из чл. 110-112. Закона, у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Одељењски старешина одмах по сазнању о основаној сумњи да је учињена тежа повреда обавезе или повреда забране обавештава директора односно помоћника директора и предузима одређене радње за које је надлежан у складу са Законом, подзаконским прописима, општим актима и упутствима Школе.

Члан 19.

Васпитно-дисциплински поступак покреће директор закључком, води га и окончава решењем, о чему се одмах, а најкасније наредног дана обавештава родитељ, односно други законски заступник ученика.

За учињену тежу повреду обавезе ученика директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак најкасније у року од пет радних дана од дана сазнања, а за учињену повреду забране из чл. 110-112. Закона закључком покреће поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Изузетно од става 2. овог члана, за учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона, односно из члана 13. став 3. тачка 4) и 5) овог Правилника, директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Закључак садржи основне податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе о учињеној тежој повреди обавеза или повреди забране.

Закључак се обавезно доставља ученику, односно његовом родитељу или другом законском заступнику.

Члан 20.

Васпитно – дисциплински поступак води и окончава решењем директор школе.

Директор писменим путем обавештава ученика и родитеља, односно другог законског заступника ученика о дану и часу саслушања ученика, најкасније 3 дана пре дана одређеног за усмену расправу.

Сведоци се непосредно саслушавају на усменој расправи или достављају писмену изјаву пре одржавања расправе.

Члан 21.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

У току васпитно-дисциплинског поступка ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника ученика, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика не одазове позиву а уредно је позван, директор одмах, а најкасније наредног дана поставља психолога/педагога школе да заступа интересе ученика у поступку и о томе одмах обавештава Центар за социјални рад.

Ради утврђивања чињеничног стања, директор током поступка, прикупља сва доказна средства (изјаве ученика и запослених, сведока, уверења, потврде и друге исправе, евиденцију неоправданих изостанака и сл.).

Одељењски старешина, даје образложен увид у целокупан рад ученика, његово залагање, поштовање обавеза, однос према другим ученицима и запосленима у Школи и све што сматра да је релевантно за доношење одлуке о изрицању одговарајуће васпитно – дисциплинске мере.

О чињеницама и околностима које се тичу личности ученика и његовог понашања, као и о дејству појачаног васпитног рада писани извештај даје педагог или психолог школе који је учествовао у активностима из чл. 6. овог Правилника.

Након утврђивања свих чињеница од значаја за одлучивање, директор доноси одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере.

Уколико нису утврђене све чињенице од значаја за одлучивање, директор може одредити одржавање усмене расправе, на коју се позивају ученик и његов родитељ односно други законски заступник, а по потреби и сведоци и друга лица чије учешће на главној расправи је од значаја за одлучивање.

Позиви лицима из претодног става достављају се најкасније 3 дана пре датума одређеног за одржавање усмене расправе.

Поступак се окончава доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања поступка.

Изузетно од става 9. овог члана, у случају учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона, односно из члана 13. став 3. тачка 4) и 5) овог Правилника, и у случају учињене повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 20 дана од дана покретања.

У васпитно дисциплинском поступку који је покренут за тежу повреду обавезе ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона, односно из члана 13. став 3. тачка 4) и 5) овог Правилника и за повреду забране, ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада најкраће пет радних дана, а најдуже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Директор школе, након процене тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и правилником о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, доноси решење о удаљењу ученика

Током удаљења ученик, родитељ, односно други законски заступник је дужан да се информише о току наставног процеса и да садржаје програма наставе и учења прати уз употребу наставног материјала који је школа у обавези да достави ученику ради обезбеђивања континуитета у образовању.

Школа је дужна да о удаљењу ученика обавести надлежни центар за социјални рад ради заједничког деловања у реализацији појачаног васпитног рада.

Пре доношења решења о удаљењу морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Уколико у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик средње школе, родитељ, односно други законски заступник, поднесе захтев да се ученик испише из школе, школа ће донети решење којим се издавање исписнице одлаже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

На решење из става 17. овог члана ученик, његов родитељ, односно други законски заступник, нема право жалбе али има право на судску заштиту у управном спору.

Подаци о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама морају бити унети у одговарајући део обрасца преводнице, односно исписнице, приликом превођења, односно уписивања ученика у другу основну, односно средњу школу у току школске године.

Записник

Члан 22.

О вођењу васпитно - дисциплинског поступка, односно усменој расправи води се записник.

У записник се уносе подаци: о присутнима на усменој расправи, ученику, родитељу односно другом законском заступнику и другим учесницима, о дану, месту и спроведеним радњама у поступку.

Записник по правилу води одељенски старешина, а у његовом одсуству психолог односно педагог или секретар школе .

Записник потписују: директор школе, ученик, његов родитељ/други законски заступник и записничар.

Записник се завршава закључком директора школе који садржи: податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде, утврђену одговорност за извршену тежу повреду обавезе, односно забране, постојање олакшавајућих, односно отежавајућих околности.

Члан 23.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Када предузете активности из члана 6. овог Правилника доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 24.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Изрицање васпитно – дисциплинских мера

Члан 25.

Васпитно-дисциплинске мере могу да се изрекну ученику уколико је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 6. овог Правилника.

Уколико такве активности доведу до позитивне промене у понашању ученика, поступак против ученика ће се обуставити, изузев ако је повредом забране озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 26.

Васпитно - дисциплинске мере изричу се након утврђивања дисциплинске одговорности за извршену тежу повреду обавезе ученика и повреду забране у васпитно – дисциплинском поступку.

Након утврђене одговорности за учињену повреду обавезе и повреду забране, одлука о избору васпитно-дисциплинске мере која ће се ученику изрећи зависи од тежине учињене повреде и њене последице, степена одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, ранијег понашања ученика, понашања после учињене повреде, током васпитно–дисциплинског поступка, узраста ученика и других олакшавајућих и отежавајућих околности.

Укор директора изриче директор Школе решењем.

Наставничко веће доноси одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор наставничког већа и искључење ученика из школе.

На основу одлуке Наставничког већа директор Школе доноси решење о изрицању васпитно–дисциплинске мере укор наставничког већа и искључење ученика из школе.

Решење директора из става 3. и 5. овог члана садржи: податке о ученику, изреченој мери, законску квалификацију теже повреде обавезе или повреде забране, кратак опис извршене повреде, образложење у вези са утврђеним чињеничним стањем и оцену доказа о постојању дисциплинске одговорности ученика, активности и резултате појачаног васпитног рада са учеником, разлоге за избор одређене мере, упутство о правном средству, потпис директора и печат Школе.

Друштвено- корисни и хуманитарни рад

Члан 27.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Упоредо са васпитних и васпитно дисциплинских мера, као и у току појачаног васпитног рада, ученику Школа одређује и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у просторијама или ван просторија школе, под надзором наставника, односно стручног сарадника, у складу са актом министра просвете.

Друштвено користан и хуманитарни рад се одређује ученику зависно од тежине повреде обавезе, психофизичке и здравствене способности ученика, узраста и других параметара, и о томе одмах обавештава родитељ/други законски заступник ученика.

Активности друштвено-корисног и хуманитарног рада се организују у групи, одељењу, разреду школе, у другој установи, самостално или уз подршку вршњака, наставника и стручног сарадника.

Активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у Школи су:

1. Уређење простора Школе и у локалној заједници - паркова, спортских терена, дворишта школа (сађење дрвећа, цвећа, постављање кућица за птице у школском дворишту и градском парку...);
2. Писање рада /састава и излагање у одељењу на тему у вези повреде обавезе;
3. Укључивање ученика у организованим активностима Школе – вршњачку подршку за учење, у оквиру додатне и допунске наставе, припреме за годишњи или матурски испит, подршку ученицима у учењу;
4. Пружање помоћи у учењу и обављању ученичких обавеза другу из одељења или Школе;
5. Брига о простору у којем бораве ученици: уређење учионица, библиотеке, школског простора;
6. Организовање посебне хуманитарне акције;
7. Помоћ помоћно-техничком особљу око сређивања и чишћења школског простора и простора око школе;
8. Помоћ помоћно-техничком особљу у радионици – различите поправке;
9. Учествовање у реализацији хуманитарних акција Кола српских сестара, Каритаса, Црвеног крста, Геронтолошког центра, Колевке и других установа и хуманитарних организација, акције храњења и удомљавања напуштених животиња, прикупљање прилога и слично;
10. Организовање тематских трибина, предавања, округлих столова, радионица на различите теме (превенција насиља, ментално здравље младих, здрави стилови живота, полно преносиве болести, психоактивне супстанце, пандемијске болести, значај хигијене и др.);
11. Активно укључивање ученика у ученичке организације и тимове (ученички парламент, вршњачки тим...).

Активност из става 3. овог члана, која се одреди ученику, траје од 30 до 60 минута у следећем временском периоду, у зависности од: прописане васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере која се може изрећи ученику због учињене повреде обавеза:

Поведа обавеза ученика	Прописана мера	Активност	Учесталост	Временски период
Лакше повреде	Опомена	1 – 11.	2 пута недељно	2 недеље
	Укор одређењског старешине	1 – 11.	2 пута недељно	3 недеље
	Укор одељењског већа	1 – 11.	3 пута недељно	3 недеље

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Теже повреде / Повреде забрана	Укор директора	1 – 11.	3 пута недељно	4 недеље
	Укор наставничког већа / Искључење	1 – 11.	4 пута недељно	4 недеље

Члан 28.

У случају повреде забране или теже повреде обавеза ученика, када се израђује план појачаног васпитног рада за ученика, тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у сарадњи са родитељима, одређује активности друштвено-корисног рада за ученика из члана 27. овог правилника (даље: активности).

У случајевима лакше повреде обавеза ученика и првог нивоа вршњачког насиља када се планирају активности појачаног васпитног рада за ученика, одељењски старешина у сарадњи са родитељима одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

Одељењски старешина подноси извештај о ефектима појачаног васпитног рада и у оквиру њега друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, педагошко- психолошкој служби и директору школе, а у случајевима када је обавезно укључен и тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања извештај се подноси и овом тиму.

Активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, евидентира се у есДневнику уз изречену васпитну или васпитно-дисциплинску меру, односно уз евиденцију о појачаном васпитном раду.

Члан 29.

У случају теже повреде обавеза ученика, односно повреде забране, уз појачани васпитни рад одељењског старешине и педагошко-психолошке службе, покреће се васпитно-дисциплински поступак у складу са члановима 18 – 24. овог Правилника и у консултацији са родитељем бира активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада. Директор доноси одлуку којом се изриче активност друштвено-корисног рада.

По окончању периода за који је утврђена реализација активности друштвено-корисног рада, одељењско веће разматра предлагање васпитно-дисциплинске мере у оквиру васпитно-дисциплинског поступка који је покренут. Уколико ученик изврши све активности одређеног друштвено-корисног рада, одељењско веће може да предложи директору да се поступак против ученика обустави, пошто су предузете активности довеле до позитивне промене понашања ученика.

Активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, евидентира се у есДневнику уз изречену васпитну или васпитно-дисциплинску меру, односно уз евиденцију о појачаном васпитном раду.

Одговорност родитеља

Члан 30.

Родитељ, односно други законски заступник детета одговоран је:

- 1) за упис детета у предшколски припремни програм и упис детета у школу;
- 2) за редовно похађање наставе;
- 3) за редовно похађање припремне наставе;
- 4) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести школу;

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

- 5) да правда изостанке ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом;
- 6) да на позив школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником (у реализацији оперативног плана заштите и плана појачаног васпитног рада);
- 7) за повреду забране из чл. 110-112. Закона учињену од стране ученика;
- 8) за теже повреде обавезе ученика из члана 83. Закона;
- 9) да поштује правила установе.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву надлежном јавном тужилаштву ради утврђивања одговорности родитеља, односно другог законског заступника из разлога прописаних ставом 1. овог члана.

Ублажавање и укидање изречене мере

Члан 31.

Током наставне године коначна одлука о васпитној или васпитно-дисциплинској мери може се ублажити или укинути, односно заменити блажом мером, када се процени да је дошло до позитивних промена у понашању ученика.

Поступак за ублажавање, укидање или замену изречене мере покреће се на захтев ученика, родитеља или другог законског заступника ученика, одељењског старешине или одељенске заједнице. Писани захтев се упућује одељењском већу и обавезно садржи мишљење стручне службе о понашању ученика коме је изречена мера .

Одлуку о ублажавању, укидању или замени изречене мере доноси орган који је меру изрекао, на предлог одељењског већа.

Орган Школе који је меру изрекао може усвојити захтев за ублажавање, укидање или замену изречене мере, ако утврди да су појачани васпитни рад и изречена мера дали очекиване резултате, односно да су васпитно деловали на ученика.

Орган Школе који је меру изрекао може одбити захтев за ублажавање, укидање или замену изречене мере, ако утврди да појачани васпитни рад и изречена мера нису дали очекиване резултате, односно да нису васпитно деловали на ученика

Одлука овог органа је коначна.

Оцењивање владања

Члан 32.

Владање ученика оцењује се бројчано у току полугодишта и на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех. Ученик се оцењује из владања најмање два пута у полугодишту.

Ученик ОМШ оцењује се из владања у складу са Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању. Ученик СМШ оцењује се из владања у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

Уколико је дошло до позитивних промена у понашању ученика, његова закључна оцена из владања може бити већа од аритметичке средине свих утврђених оцена.

Уколико је дошло до негативних промена у понашању ученика, његова закључна оцена из владања може бити мања од аритметичке средине свих утврђених оцена..

Члан 33.

У случају изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера, оцена из владања утврђује се, на следећи начин:

1. Укор одељењског старешине – врло добро (4);
2. Укор одељењског већа – добро (3);
3. Укор директора – задовољавајуће (2);
4. Укор наставничког већа и искључење ученика из школе – незадовољавајуће (1).

Оцене утврђене на овај начин сматрају се појединачним оценама из владања и саставни су део закључне оцене из владања.

Изузетно од става 1. овог члана, оцењивање владања у случајевима неоправданог изостајања ученика врши се у складу са чланом 9. овог Правилника.

VI ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО -ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 34.

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељењски старешина у Књизи евиденције о образовно-васпитном раду (есДневнику) и Ћачкој књижици ученика, уз поштовање начела прописаних законом којим се уређује заштита података о личности.

VII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 35.

Ученик, његов родитељ, односно други законски заступник ученика одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи намерно или крајњом непажњом, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор закључком, а води комисија коју именује директор. Комисија има три члана, а одељењски старешина је један од чланова.

Комисија утврђује постојање штете, висину, околности под којима је настала и материјалну одговорност ученика .

У случају штете коју је проузроковало више ученика, сваки ученик је одговоран за штету коју је проузроковао, а уколико није могуће да се утврди степен одговорности за штету свакога од њих, одговорност је солидарна и надокнађују је у једнаким деловима.

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Директор, на основу предлога комисије, доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и року за накнаду штете.

Директор може донети одлуку о ослобођењу ученика, његовог родитеља, односно другог законског заступника ученика материјалне одговорности за штету, због тешке материјалне ситуације.

На решење директора о материјалној одговорности ученик, његов родитељ односно други законски заступник ученика може изјавити жалбу школском одбору, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Школски одбор доноси одлуку у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Ако ученик, односно родитељ или други законски заступник ученика, по коначности решења не накнади штету, наплата се може извршити принудним путем у извршном поступку.

Члан 36.

У случајевима када је хитно потребно санирати насталу штету, ради несметаног функционисања образовно-васпитног рада, а ученик је признао одговорност за насталу штету, води се скраћени поступак за утврђивање штете и начина њене надокнаде. У таквом поступку, штета мора бити санирана током дана у којем је настала, а најкасније наредног дана.

У скраћеном поступку, домар Школе даје усмено упутство ученику, односно родитељу или старатељу где и на који начин може да се, са најмање трошкова за родитеља, купи оштећени предмет, односно ангажују стручна лица за његову поправку.

Родитељи, односно други законски заступници ученика нису дужни да се придржавају упутства домара Школе из предходног става овог члана, али су дужни да поштују рок за санирање настале штете и одговорни су и за материјалну штету насталу као последица неблаговременог санирања првобитне штете.

VIII ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 37.

Ученик, родитељ односно други законски заступник ученика има право да поднесе жалбу школском одбору у року од осам дана од дана достављања решења којим се утврђује одговорност ученика и изриче васпитно-дисциплинска мера.

О жалби школски одбор одлучује у року од 15 дана од дана достављања жалбе. Жалба одлаже извршење решења директора.

Поступак по жалби се води на затвореној седници, без присуства ученика и родитеља или другог законског заступника ученика. Одлука се доноси на основу списка предмета, већином гласова укупног броја чланова.

Школски одбор, одлучујући по жалби може да:

1. Одбаци жалбу као недопуштену, неблаговремену или поднету од неовлашћеног лица;
2. Одбије жалбу као неосновану и потврди решење директора;
3. Усвоји жалбу, поништи решење у целини или делимично и:

ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

- предмет врати директору на поновно поступање и одлучивање или
- да донесе ново решење.

Против другостепеног решења о изреченој васпитно–дисциплинској мери искључења ученика из школе ученик, његов родитељ односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 38.

Ученик, родитељ односно други законски заступник детета и ученика, има право да поднесе пријаву покрајинском секретаријату надлежном за послове образовања, уколико сматра да су му повређена права утврђена овим или другим законом, у случају:

- 1) доношења или недоношења одлуке органа установе по поднетој пријави, приговору или жалби;
- 2) ако је повређена забрана из чл. 110-113. Закона;
- 3) повреде права детета и ученика из члана 79. Закона.

Пријаву из става 1. овог члана ученик, његов родитељ односно други законски заступник детета и ученика може поднети у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика Музичке школе Суботица бр. 201/18 од 27.02.2018. године, допуне дел. бр. 50-9/19 од 28.01.2019. године и допуне дел. бр. 327/19 од 14.05.2019. године

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе

Службена забелешка:

Овај Правилник дел. бр. 220/24 од 16.04.2024. године је објављен на огласној табли дана 17.04.2024.год. Ступио је на снагу 25.04.2024. године.

Председник Школског одбора



Тања Кеџман