

МУЗИЧКА ШКОЛА - СУБОТИЦА

Суботица

Дел. број: 459/21

Дана: 29.09.2021.

На основу члана 62 став 1 тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) Школски одбор је на својој седници одржаној дана 29.09.2021. донео:

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ -
СУБОТИЦА
ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ	6
НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ.....	6
За Основну музичку школу	6
За Средњу школу.....	6
Основни циљеви и задаци	7
Посебни задаци за 2021/22. годину	7
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	11
ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА	13
МОДЕЛ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЗА СЕПТЕМБАР 2021. ГОДИНЕ	13
КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ	17
ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА	23
ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ШКОЛЕ	25
ЧЛАНОВИ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	25
ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ:.....	26
ЧЛАНОВИ ТИМОВА.....	26
ПРЕГЛЕД БРОЈА УЧЕНИКА ПО ОДСЕЦИМА И РАЗРЕДИМА	31
КЛАВИРСКИ ОДСЕК.....	31
ОДСЕК ДУВАЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА	31
ОДСЕК СОЛО ПЕВАЊЕ	32
ОДСЕК ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ	32
ОДСЕК ЗА ТРАДИЦИОНАЛНУ МУЗИКУ	32
ОДСЕК ХАРМОНИКЕ	33
ОДСЕК ТРЗАЧА	33
ОДСЕК УДАРАЉКЕ	33
ОДСЕК ГУДАЧА.....	34
ОДСЕК ЦЕЗ.....	35
КУМУЛАТИВНИ ПРИКАЗ.....	35
ОСНОВНА ШКОЛА.....	35

СРЕДЊА ШКОЛА	36
ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ 2021/22. ГОДИНЕ	38
ПРИПРЕМЉЕНОСТ ЗА РАД У ПОГЛЕДУ ЗДРАВСТВЕНО- ХИГИЈЕНСКИХ УСЛОВА	40
РИТАМ РАДНОГ ДАНА	41
СПИСАК УЧЕНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ КОЈИ СТАНУЈУ У ДОМУ УЧЕНИКА	42
РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	42
ПРЕГЛЕД БРОЈА УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И ИЗБОРНИМ ПРЕДМЕТИМА.....	45
ОПРЕМЉЕНОСТ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА.....	47
КАДРОВСКИ УСЛОВИ.....	51
АКЦИОНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	60
САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ	63
КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	63
ПЛАН ОРГАНИЗОВАЊА ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА И СТРУЧНИХ ПОСЕТА ЗА СМШ У ШКОЛСКУ 2021/22. ГОД.....	65
КАЛЕНДАР УЧЕНИЧКИХ НАСТУПА 2021/22. ГОДИНЕ	67
ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ ВАСПИТНОГ РАДА	72
ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА	78
ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА	81
ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	84
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА	88
ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	90
ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ	95
2021/22. ГОДИНУ	95
ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	103
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ	110
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ	126

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА 2021/22. ШКОЛСКУ ГОДИНУ	130
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА 2021/22. ШКОЛСКУ ГОДИНУ	131
ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	132
ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА	134
ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛИ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	136
ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ИНФОРМИСАЊА У 2021/22. ГОДИНУ У ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ	139
ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА УЧЕНИКА У СРЕДЊОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ.....	141
ПЛАН ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	143
ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА-ОДСЕКА.....	145
ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ И ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	148
ПЛАН РАДА КЛАВИРСКОГ ОДСЕКА ОМШ И СМШ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	149
ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ГУДАЧКОГ ОДСЕКА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ	150
ПЛАН РАДА ОДСЕКА ХАРМОНИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	152
ГОДИШЊИ ПЛАН ОДСЕКА ЗА УДАРАЉКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	153
ГОДИШЊИ ПЛАН ОДСЕКА ЗА ЦЕЗ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	155
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДСЕКА ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/22. ГОДИНИ.....	157
ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА ДУВАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	159
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ТЕОРИЈСКОГ ОДСЕКА ОМШ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	161

ПЛАН РАДА ТЕОРЕТСКОГ ОДСЕКА СРЕДЊЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ	163
ПЛАН ОДСЕКА ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ.....	171
ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТРЗАЧКОГ ОДСЕКА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ	172

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

- Закон о основама система образовања и васпитања “Сл. Гласник РС” бр 88/2017, 27/2018 - др. закони и 10/2019 и 6/2020
- Закон о основном образовању и васпитању “Сл. Гласник РС” бр. 55/2013, бр 101/2017, 27/2018- др. закони и 10/2019
- Закон о средњем образовању и васпитању “Сл. Гласник РС бр 55/2013, бр 101/2017, 27/2018 - др. закони и 10/2019, и 6/2020

НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

За Основну музичку школу

- Правилник о наставном плану и програму основног музичког образовања и васпитања „Службени гласник РС-Просветни гласник” 5/2010.)
 - Правилник о плану и програму наставе и учења за основно музичко образовање и васпитање „Службени гласник РС-Просветни гласник” 5/2019.
 - Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању “Сл. Гласник РС бр 67/2013
- Правилник о школском календару са основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2021/22. годину

За Средњу школу

- Правилник о плану и програму наставе и учења уметничког образовања и васпитања за средњу музичку школу („Службени гласник РС-Просветни гласник бр 8 /2020)
 - Измене Наставног плана и програма СШ за подручје рада „Култура, уметност и јавно информисање“ („Службени гласник РС-Просветни гласник” 10/2013) – за све одсеке сем црквене музике
 - Правилник о изменама Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама („Службени гласник РС-Просветни гласник” 11/2013) – за опште образовне предмете: српски језик и књижевност, српски као нематерњи, социологија, филозофија, рачунарство и информатика (1 разред) и грађанско васпитање
 - Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада, култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник РС-Просветни гласник” 11/2013) – за опште образовне предмете: историја са историјом културе, биологија, психологија, физичко васпитање, физика
- Измена Наставног плана и програма („Службени гласник РС-Просветни гласник”

14/2013)

Правилник о изменама правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама (3/2015) – за први страни језик

Правилник о изменама о допунама Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама „Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр 6/90 – мађарски језик и књижевност (1 разред)

Правилник о изменама и допунама Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама „Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр 4/1991 – мађарски језик и књижевност (2,3,4разред)

Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр 4/96) – за други страни језик, информатика (2,3,4 разред)

- Правилник о школском календару са средње школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2021/22. годину

Основни циљеви и задаци

- обезбедити креативни и музичко естетски развој личности ученика
- оспособити ученике за професионално бављење музиком и наставак школовања на вишим и високим школама за музику,
- развијање музичког укуса, извођачких способности и смисла љубави према заједничком музицирању
- упознавање свих дисциплина које чине музичку уметност (извођење, историја музике, теорија),
- упознавање са основама технологије звучно-музичког процеса, компоновање и стварање музике на савремени начин (одсек музичке продукције и снимања звука),
- развијање индивидуалне креативности ученика,
- подизање општег културног и образовног нивоа ученика.

Посебни задаци за 2021/22. годину

1. ПОДИЗАЊЕ СВЕСТИ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА О ПОТРЕБИ ПОШТОВАЊА ПРАВИЛА И УПУТСТВА ЕПИДЕМИОЛОШКЕ СЛУЖБЕ О ЗАШТИТИ ОД ВИРУСА КОВИД 19.

Како вирус не нестаје и како само мења своје облике с обзиром на искуство од прошле шк године када је 16 марта 2019. Обустављена настава због светске пандемије

корона 19 вирусом, за ову шк годину предвидели смо у сарадњи са Министарством просвете и уз њихове препоруке да сви ученици наше школе иду на наставу редовно. Организација рада, простор и бројно стање ученика ОМШ и СМШ дозвољавају да се уз примену предложених епидемиолошких мера кризног штаба и Владе Р Србије, настав у нашој школи одржава редовно. У ОМШ ученици су у групама од 16 ученика на групној настави солфеђа и хора и оркестра, и на индивидуалној настави. У СМШ ученици су такође по плану и програму дељени у групе од 8 и 16 ученика на групној настави тако да и у Средњој школи можемо да применимо све препоруке Министарства просвете, Министарства здравља и Кризног штаба Владе Републике Србије. Посебан задатак нам је да подигнемо свест ученика, родитеља и наставника о потреби заштите свих учесника у васпитно образовном процесу од вирусних инфекција уопште а посебно од ковида 19. Континуирани рад одељењских старешина, стручне службе ваннаставниог особља и свих запослених на примени мера заштите, дезинфекције и превентивног деловања у борби са вирусом.

2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА У ОМШ И СМШ

Стална и континуирана потреба за подизањем квалитета образовања коју пружа наша школа тражи од наставника да се стално стручно усавршавају. Брз технолошки напредак захтева од наставника да овладају информационим технологијама на једном вишем нивоу, а тај сегмент пружа неограничене могућности за усавршавање наставног процеса. Увођење е-дневника захтева припремљеност наставника за тај прелазак са папирног дневника рада на електронски дневник. Из тих разлога ове шк године акценат на стручном усавршавању планирамо да усмеримо на тај сегмент. Такође потреба рада са ученицима за које је потребна израда ИОП, изискује од наставника стицање нових вештина и усмерава њихов рад не само на стручно образовање већ и за стицање сензибилитета тј осетљивости за ову врсту рада.

3. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

Новонастала ситуација са вирусом ковид 19 и пола године онлине наставе у претходној шк 2019/20 години приморала нас је да размишљамо о томе да се слична ситуација може поновити и да за њу треба да будемо спремнији него што смо били марта 2020. Пошто услови у нашој школи дозвољавају, настава је ове шк године започела као и уобичајено у пуном броју. Све активности које смо планирали за редовно стање планирамо и даље, али се успут припремамо и за евентуалне промене. Културне и музичке активности које представљају суштину и круну нашег рада прве су на удару приликом ограничавања јавних, културних, музичких догађања и скупова. Концерти и наступи са публиком део су наших свакодневних активности. Извођење музике пред публиком највећа су мотивација нашим ученицима. Ми планирамо да ће наши ученици и наставници

бити у могућности да спроведу све планиране активности. Уколико не, организоваћемо концерте и наступе он лине.

Ми континуирано морамо да радимо на промоцији уметности, музике и на обезбеђивању довољног броја ученика за нашу школу у ОМШ и СМШ. Један правац је промоција музике, уметности, музицирања у граду и околини, а други правац је промоција Музичке школе у Основним школама и упознавањем ученика и родитеља ОШ са постојањем Музичке школе и са могућностима које она пружа.

На промоцији музике наставићемо да радимо на начин који се показао у протеклим годинама веома користан за првенствено наше ученике који уживају у заједничком музицирању и за њихову личну промоцију, и за њихов професионални развој, а посебно за музички живот града и места у којима ћемо промовисати рад школе. То су велики концерти тј пројекти у којима учествује оркестар, хор, истакнути солисти тј сви ученици СМШ.

- Концерт за дана школе у концертној сали школе
- Концерт наставника у Градској кући 11. 11. 2021. као поклон просветним радницима на њихов дан 8 новембар.
- Концерт оркестара ОМШ (хармоникаши, гудачи, оркестар гитара, тамбурашки оркестар, хор ОМШ, дувачки оркестар) у децембру месецу, где ће се представити већина ученика ОМШ- велика промоција ОМШ
- Новогодишњи концерт хора оркестра и солиста у Градској кући. Планирамо и турнеју по околним местима, зависно од епидемиолошке ситуације како се буде кретала планирано је да још један концерт одржимо у околним местима.
- Концерт камерне музике у фебруару 2022. год. на ком ће се представити најбоље камерне групе из наше школе и камерне групе из гостујућих школа, опет све зависно од епидемиолошке ситуације. Планирамо да тај концерт има Међународни карактер и да на њему учествују као и до сад ученици школа из Осијека, Марибора, Сегедина, Београда и Новог Сада.
- Концерт награђених ученика на Републичком такмичењу 2022. год у већници Градске куће
- Концерт матураната који се такође поред завршног наступа у Градској кући, реализује још у два места у Војводини у којима желимо да презентујемо наш рад и наше матуранте.
- у мају месецу Матине концерти суботом“ Како се свира у оркестру“. У току суботњег преподнева школски оркестар са диригентом, представиће оркестарско свирање ученицима основних школа –нижи разреди. Том приликом ученици Основних школа ће сазнати како се који инструмент зове, каква је његова улога у оркестру, како звучи, како се понашамо приликом слушања концерта, како награђујемо музичаре, опробаће се у дириговању. Такав интерактивни приступ

деца веома воле и на тај начин им се најбоље приказује које су предности и лепоте свирања инструмента.

- Настављамо рад на изради монографије 150 год рада школе. На њеној изради раде музиколози Мирослав Стантић и Анита Мрђанов. Планирамо да она буде представљена публици у 2 полугодишту.
- У циљу промоције школе и музике организовали би изложбу у школи подељену у три етапе почев од оснивања школе. Сваких педесет година рада би представљао део засебне изложбе. Изложбу би чинили стари плакати, фотографије, таблои матураната, публикације и друго
- у циљу приближавања музичке школе деци и могућности које им она пружа у мају организоваћемо Изложбу инструмената у Концертној сали школе са промоцијом. Наставници ће представљати свој инструмент заинтересованим ученицима која ће моћи и да га пипну и пробају да свирају.
- Химна школе – отворен конкурс ученицима Основне и средње Музичке школе у току првог полугодишта – за текст и музику.

Поред ова три главна задатка која прожимају многе сегменте рада школе, наш приоритет је образовање и васпитање ученика тако да ћемо у том циљу појачано радити на:

- увођењу иновација у настави, а у складу са техничким, и кадровским словима и могућностима школе и конкурса(лап топови за потребе преласка на електронски дневник
- посебан рад на подизању квалитета рада и смањивању броја изостанака,
- учествовање ученика на Републичком такмичењу и на Фестивалу музичких и балетских школа Србије,
- активности на стручном усавршавању наставника и стр. сарадника,
- организовање концертних активности ван школе
- обилазак основних школа и приказ инструмената.
- подизање еколошке свести ученика ,наставника и родитеља- Отварањем Регионалног рециклажног центра у Суботици отварају се могућности за веће ангажовање ученика и школе у рециклирању отпада (постављање кутија и контејнера за одвајање отпада у школи) и едукације ученика о потреби смањења отпада.

Рад на освешћавању ученика, родитеља и наставника о потреби поштовања мера о сузбијању ширења вируса ковид 19 постао је континуирани задатак и његово спровођење и прилагођавање мера зависиће од епидемиолошке ситуације у нашој школ, у граду и Републици Србији па и у свету.

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

У Музичкој школи - Суботица заступљена су три степена образовно-васпитног рада:

1. музичко забавиште и припремни разреди, на основу доприноса родитеља, ради унапређења образовно-васпитног рада и стандарда ученика и школе,
2. основно музичко образовање и васпитање чију делатност финансира Министарство просвете Републике Србије за редовне ученике,
3. средње образовање и васпитање чију делатност финансира Министарство просвете Републике Србије за редовне ученике,
4. ванредни ученици основног и средњег степена, сопствено финансирање.

Решење о испуњености услова за обављање образовно-васпитне делатности у Музичкој школи - Суботица издала је Република Србија, Министарство просвете бр.022-05-176/ /94-03 од 14.03.1994., Решење Покрајинског секретаријата за образовање и културу бр:106-022-00044/2006-01 од 22.05.2007.г. за етномузикологију решење Покрајинског Секретаријата за образовање 106-022-00207/2009-01 од 07. 04. 2009; За цез Решење Покрајинског секретаријата за образовање 106-022-00132/2008-01 од 29. 09. 2008. год. на основу испуњености прописаних услова у погледу школског простора, опреме, наставних средстава, потребног броја наставника и стручних сарадника у радном односу на неодређено време и довољног броја ученика како би средња музичка школа испунила услове прописане наставним планом и програмом четвртог степена у подручју рада, Култура уметност и јавно информисање.

На основу члана 24 став 1. Закона о средњој школи („Службени гласник РС“ бр. 50/92, 53/93-др закон, 67/93-др закон, 48/94-др закон, 24/96, 23/02, 25/02-исправка, 62/03-др закон, 64/03-др закон, 101/05-др.закон, 72/09-др.закон и 55/13-др закон) а у вези са чланом 101. Закона о средњем образовању и васпитању (Службени гласник РС“, број 55/13) и члана 17. Став 4 и члана 24. Став 2 Закона о Влади („Службени гласник РС“ број 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 68/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-Ус и 44/14. Министар просвете и технолошког развоја доноси Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Култура, уметност и јавно информисање, члан 1 у ком се образовни профили у четворогодишњем трајању мењају и гласе:

1. Музички извођач - класична музика /српски и мађарски/
2. Музички сарадник – теоретичар /српски и мађарски/
3. Музички извођач - традиционална музика /српски и мађарски/
4. Музички извођач - цез музика /српски и мађарски/

Одлуком министарства просвете Републике Србије и уписном политиком наше државе, школске 2020/21.године поновила се ситуација од прошле шк године.Одлучено је да се Музичкој школи Суботица не одобри упис ученика у Први разред средње школе: на одсеку Дизајнер звука и на одсеку Црквена музика, тако да се они више неће ни појавити као могућност у конкурс за упис у први разред средње школе .Поново нам је одобрен упис ученика на смер Музички сарадник- етномузиколог што је мало поправило ситуацију. Годинама уназад наша школа се ширила и у погледу броја одсека на која су се ученици могли уписати и по броју ученика. Ово драстично укидање одсека не доприноси развоју мрежа занимања које ученици у нашој школи могу да бирају. Посебно што смо ми једина средња музичка школа која наставу изводи и на мађарском наставном језику.

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА

МОДЕЛ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЗА СЕПТЕМБАР 2021. ГОДИНЕ

1. Просторни капацитети

Музичка школа Суботица поседује своју зграду са великим просторним капацитетима и могућностима за несметани непосредни рад са ученицима:

- 12 учионица за групну наставу,
- 29 учионице – собе за индивидуалну наставу,
- Једну учионицу намењену за одржавање проба оркестра,
- концертну салу,
- фискултурну салу,
- велико двориште (у коме се одржавају концерти када то време дозвољава)

2. Модел остваривања наставе

Школска 2021/2022. година у складу са Календаром образовно-васпитног рада основне и средње школе почиње 01.09.2021. године. На основу одлуке Педагошког колегијума и Тима за праћење и координисање примене превентивних мера у раду Музичке школе, који је одржан 29.08.2021. образовно васпитни рад у школској 2021/22. организоваће се кроз НЕПОСРЕДНИ РАД У ПРОСТОРУ ШКОЛЕ – I МОДЕЛ. У складу са тим за све ученике обавезна настава, као и остали облици образовно-васпитног рада организују се према усвојеном распореду часова, за све ученике у одељењу истовремено. Час траје 45 минута.

Родитељ ученика који због здравствених проблема или хроничних болести не може да похађа наставу дуже од три недеље, дужан је да о потреби организовања наставе за ученика на кућном лечењу, обавести школу у коју је ученик уписан подношењем захтева, који садржи разлоге због којих је ученику неопходно организовати наставу на кућном лечењу.

Уз наведени захтев, родитељ прилаже медицинску документацију.

3. Изабрана платформа за рад на даљину

Индивидуална настава инструмента – певања у основној и средњој музичкој школи ће се, у случају преласка на комбиновани или онлајн модел, одвијати преко Вибера, Скупа и Месинџера.

Групна настава ће се одвијати преко Гоогле учионице и Зоом апликације.

Тенденција је да се пређе на Мисрософт Теамс за који ЗУОВ организује онлине обуке за наставнике по школама. Наша школа још увек није добила распоред похађања обуке.

4. Трајање часова, начин организације

Индивидуална настава (часови трају 30/45 минута):

- Основна музичка школа:

По плану и програму у првом циклусу часови трају 30 мин., а у другом циклусу 45 минута. Образовно васпитни рад организује се у простору школе. У складу са тим за све ученике 1 и 2 циклуса обавезна настава као и остали облици образовно-васпитног рада организују се према усвојеном распореду часова, за све ученике у одељењу истовремено тј по групама како су распоређени.

У договору са родитељима, наставници инструмента у II циклусу могу организовати наставу у блоку од сат времена .

Изузетак су ученици са одсека за традиционално певање који по плану имају један час певања а други час групног певања у току једне недеље. Они ће имати један час индивидуалне наставе од 30 минута у школи и један час групног певања од 30 минута, такође у школи.

- Средња музичка школа:

Образовно васпитни рад за почетак шк 2021/22 год се планира кроз НЕПОСРЕДАН РАД У ШКОЛИ-МОДЕЛ II, сви ученици присуствују истовремено свим облицима образовно васпитног рада у школи, према распореду, часови 45 минута без скраћивања градива.

Индивидуална настава организоваће се непосредно, у школи ,час 45 минута без скраћивања програма.

Групна настава – Основна и средња музичка школа:

Часови се остварују по прописаном Плану и програму, по распореду часова, часови трају 45 минута.

Часови хора и оркестра по плану и програму трају 45 минута, два пута недељно. Уколико су групе веће од 15 ученика, делиће се у групе по гласовима или по инструментима. У том случају наставник може да распореди групе ученика у више учионица истовремено уз надзор предметног и дежурног наставника.

5. Распоред часова

Наставници индивидуалне наставе основне и средње музичке школе се прилагођавају и праве распоред часова у време када ученик није у основној или у другој средњој школи. Сваки наставник прави свој засебан распоред и предаје га директору крајем сваког месеца за наредни месец. О евентуалним променама обавестити директора.

Наставници групне наставе имају фиксни распоред по разредима и групама. Мењају га када се у основним или другим средњим школама промени распоред.

Начин коришћења учионица:

Наставници индивидуалне наставе имају своју учионицу – собу у којој раде и деле је са једним или са двоје колега. Распореде часова прилагођавају једни другима. Учионице за групну наставу солфеђа у основној музичкој школи су такође фиксне. Сваки наставник има своју учионицу.

У средњој школи ће мењати учионицу само код оних предмета где је то неопходно због потребе односно специфичности одређеног предмета.

Основна школа има другачије одморе, тј не подударају се одмори основне и средње школе, тако да ће флукуација ученика и наставника бити смањена. У паузама између смена основне и средње школе спремачице ће извршити чишћење и дезинфекцију учионице и остали радни простор.

6. Начин праћења и вредновања постигнућа ученика

Праћење и вредновање рада и напредовања ученика пратиће се свакодневно, а оцењивање ће се вршити у школи писмено или усмено у зависности од плана и програма сваког појединачног наставника и предмета који предаје. Пошто је код нас заступљена и индивидуална настава праћење и вредновање постигнућа ученика пратиће се свакодневно и квалитетно. ЕсДневник који функционише од прошле школске године омогућиће наставницима да своја запажања о напретку ученика упишу свакодневно, а опет родитељима ће те информације бити одмах доступне.

7. Начин праћења остваривања плана активности

У ЕсДневник наставници свакодневно уписују наставне јединице по распореду, одсутне ученике, итд. Информације из ЕсДневника прати директор школе и стручна служба. Такође наставници предају своје индивидуалне планове на почетку школске године које стручна служба, анализира и даје препоруке.

8. Настава се организује на начин који осигурава безбедност и здравље ученика

Ученици и запослени су дужни да се придржавају упутства и препоручених епидемиолошких мера безбедности и заштите здравља на раду.

Школско наставно и ненаставно особље и ученици све време боравка у школи треба да носе маску. За ученике маске су обавезне: при уласку у школу, па све до доласка

у своју клупу, током одговарања, и током сваког разговора, приликом одласка на одмор или тоалет,) Маска се може одложити када ученици седе у својим клупама и слушају наставу. Није дозвољено мењање маски межу ученицима.

Сваки наставник у својој учионици треба да има средство за дезинфекцију са којим ће пре и после часа дезинфиковати руке, инструмент и радну површину.

Школа ће обезбедити средства за дезинфекцију у складу са могућностима.

9. Време почетка часова и смене у музичкој школи

Наша школа ће радити у две смене, пре и поподневна смена. Преподневна смена почиње у 7,30 а поподневна у 13, 30.

Индивидуална настава има своју динамику рада и распореда. Временски размак између два часа је од 5-10 минута како би наставници дезинфиковали инструмент и површине које су користили.

Групна настава у основној музичкој школи ће се одржавати такође у две смене

10. Организовање концерата и јавних наступа

План и програм предвиђа континуиране јавне часове класа и ученичке концерте који се изводе пред публиком, као и организовање новогодишњег концерта, концерта камерних група, оркестара, хора, наставничког концерта, матурског концерта. Планирамо да све те активности спроведемо по плану и програму уз поштовање превентивних мера безбедности и уз поштовање правила коришћења концертне сале који је усвојио Педагошки колегијум шк 2020/21 године.

11. Оцењивање

С обзиром да ће школа примењивати И модел тј непосредну наставу у школи процес оцењивања ће тећи по правилнику о оцењивању.

12. Припреме наставника – наставне јединице

Наставници припремају наставне јединице и у дигиталном облику, како би могли да шаљу материјале ученицима у случају преласка наставе на даљину.

КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

У ОМШ настава се од 1 – 5 разреда одвија у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана, док се у завршним разредима ОМШ настава одвија у 34 петодневне наставне недеље тј. 170 наставних дана.

У СМШ настава се одвија у 37 петодневних наставних недеља тј. 185 наставних дана, а у завршним разредима СМШ настава се одвија у 34 петодневне наставне недеље тј. 170 наставних дана.

У ОМШ први квартал има 40, други 40, трећи 50 и четврти 50 наставних дана за ученике од 1-5 разреда шестогодишњег и 1-3 четворогодишњег школовања ОМШ. Ученици завршних разреда у четвртом кварталу имају 40 наставна дана.

У СМШ први квартал има 40, други 40, трећи 52 и четврти 53 наставна дана за 1,2,3 разред СМШ, а 38 за завршни разред СМШ.

Прво полугодиште школске 2021/2022. за СМШ и ОМШ почиње у среду 1.09.2021. а завршава се у четвртак 23.12.2021. и има 82 наставни дан.

Друго полугодиште за СМШ почиње у понедељак 10.01.2022. и има 105 наставна дана и завршава се 21. јуна 2022., за ученике од 1-3 разреда СМШ, а 31. маја 2022. за ученике завршног разреда СМШ и има 90 наставних дана.

За ученике ОМШ друго полугодиште почиње 17.01.2022., има 100 наставних дана и завршава се 21. јуна 2022. за ученике од 1-5 разреда шестогодишњег и од 1-3 разреда четворогодишњег школовања. За ученике завршних разреда ОМШ настава се завршава 07. јуна 2022. и има 90 наставних дана.

У случају да због угрожености, безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање у броју до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Са састанцима Педагошког колегијума (председника стручних већа) започеће се 02.09.2021. у четвртак у 12 часова. Педагошки колегијум (шефови одсека) ће се одржавати првог четвртка у месецу у току целе школске године, а по потреби и чешће.

- 18. 09. 2021 за ученике СМШ, -СПОРТСКИ ДАН радни, ненаставни дан
- 23,24 СЕПТЕМБАР екскурзија за СМШ-Неготин-стазама Мокрањца
- **06. 10. 2021.(среда) настава се изводи по распореду од ПЕТАК за ОМШ И СМШ.**
- 7.10.2021. четвртак у 12 часова, седница Педагошког колегијума

- Годишњи програм рада за школску 2021/2022. годину¹⁸

- II полугодиште почиње 10. 01. 2022. (понедељак) уа ученике СМШ, а 17. 01. 2022. За ученике ОМШ.
- 20.01.2022. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- 25.01.2022. Преслушавање кандидата за РТ
- Школска слава - Свети Сава прославља се 27.01.2021. (четвртак) као радни али ненаставни дан
- 28.01.2022. Преслушавање камерних група
- 31.01.2022. Преслушавање кандидата за РТ
- 03.02.2022. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- Преслушавање за Фестивал
- 07.02.2022. (четвртак) Вече камерне музике – Градска кућа
- **Дан државности Републике Србије – Државни празник – Срећење, прославља се 14, 15. и 16. и као НЕРАДНИ И НЕНАСТАВНИ ДАН**
- 03. 03. 2022. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- Крај 3. квартала је 31.03.2022. године (четвртак) Седница Наставничког већа је 31.03.2022.
- 2.04.2022. Наставна субота за СМШ и ОМШ распоред ПОНЕДЕЉАК
- 07.04.2022. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- 4. - 8 априла 2022. ПРИЈАВЉИВАЊЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ ПРИЈЕМНИХ ИСПИТА У СМШ(преко портала)
- 7.,8. април 2022. ПРИЈАВЉИВАЊЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ ПРИЈЕМНИХ ИСПИТА У СМШ (у школи)
- 15. 04. – 18. 04. 2022. **ВАСКРШЊИ ПРАЗНИЦИ ПО ГРЕГОРИЈАНСКОМ КАЛЕНДАРУ-НЕРАДНИ И НЕНАСТАВНИ ДАНИ ЗА СМШ И ОМШ**

- 22.04. Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и друге жртве фашизма у Другом светском рату
- **22.04.2022 до 25.04.2022. ВАСКРС ПО ЈУЛИЈАНСКОМ КАЛЕНДАРУ – НЕРАДНИ И НЕНАСТАВНИ ДАНИ ЗА СМШ И ОМШ**
- **15.04.- 25.04.2022. ПРОЛЕЋНИ РАСПУСТ ЗА СМШ И ОМШ**
- **1- 3.05.2022. И ПРАЗНИК РАДА – НЕРАДНИ И НЕНАСТАВНИ ДАНИ ЗА СМШ И ОМШ**
- 05.05.2022. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- 13. маја 2022. МАТУРСКИ КОНЦЕРТ
- 14. мај 2022. (субота) ваннаставне активности- промоција школе
- 13- 22. маја ПРИЈЕМНИ ИСПИТИ ЗА УПИС УЧЕНИКА У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ
- * * *
- 02.06.2020. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- Завршним разредима ОМШ настава се завршава 31.05.2022. (уторак) Испити завршних разреда ОМШ почињу 31.05.2022. и трају до 03.06.2022. (петак)
- Наставничко веће за завршне разреде ОМШ је 03.06.2022. (петак)
- Исписивање и сравњивање сведочанстава за завршне разреде ОМШ је од 03.06. до 06.06.2022.
- Подела сведочанстава за завршне разреде ОМШ је 07.06.2022.
* * *
- Завршетак наставе за ЗАВРШНЕ разреде СМШ је 24.05.2022. године
- Гаудеамус 24.05.2022.
- Годишњи и завршни испити матурантима почињу 24.05.2022. године и трају до 30.05.2022.
- Наставничко веће за завршне разреде СМШ је 30.05.2022. (понедељак)
- Сравњивање сведочанстава за завршне разреде СМШ је од 31.05.2021. до 1. 06.2022.
- Подела сведочанстава и пријава матурских испита је 02.06.2022. (четвртак)

* * *

- Матурски испити почињу 03.06.2022. (петак)
- Матурски одбор и Наставничко веће је 10.06.2022. године 12 часова
- Исписивање и срањивање диплома матураната 13. и 14.06.2022.
- 14.06.2022. Матурско вече (уторак)
- Свечана подела диплома матурантима је 15.06.2022. године у 12 часова

* * *

- Завршетак наставе за 1-5 ОМШ је 14.06.2022.
- Испити у ОМШ од -1-5 разреда почињу 14.06.2022. и трају до 20.06.2022.
- Летњи распуст почиње 21.06.2022.
- **Наставничко веће за ОМШ од 1-5 разреда планира се за 20.06.2022. године (понедељак)**
- Исписивање и срањивање књижица за ОМШ од 1-5 је 20., 21., 22.06.2022.
- Подела књижица за ученике ОМШ од 1-5 је 23.06.2022. године (четвртак)

* * *

- Провера музичких способности за 1 припремни разред 12.05.2022. (четвртак)
- Провера музичких способности за 2 припремни разред 19.05.2022. године (четвртак) ШЕФОВИ ОДСЕКА ОБАВЕЗНО ПРИСУСТВО
- Провера музичких способности за музичко забавиште, 1 припремни, 2 припремни и 1 ОМШ - соло певање је 1. и 2. јун 2022. године ПО ПОТРЕБИ ВИШЕ ДАНА

* * *

- Завршетак наставе за 1- 3 разред СМШ је 14.06.2022. (уторак), а испити почињу 14.06.2022. (уторак), а трају до 20.06.2022. године
- **Наставничко веће за СМШ од 1-3 је планирано за 20.06.2022. године (понедељак)**
- Исписивање и срањивање сведочанстава за СМШ од 1-3 је 20., 21., 22., 23.06.2022.
- Подела сведочанстава за 1-3 разред СМШ је 27.06.2022. год.

* * *

- Уписи за школску 2022/2023. год су 27. и 28.јуна 2022. год.

* * *

У средњим разредима у укупном броју наставних недеља налази се једна недеља за годишње и разредне испите (према распореду који ће се накнадно утврдити). Пријемни испити за упис у први разред средње школе, накнадно ће се објавити у конкурс Министарства просвете.

У школи се радно обележава :

- 21. октобар Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату
- 8.11. обележава се Дан просветних радника
- 22. априла Дан сећања на жртве холокауста, геноцида у Другом светском рату
- 9. мај Дан победе над фашизмом
- 28. Јуни, Видовдан, спомен на Косовску битку

У школи се празнује:

- 11. новембар, Дан примирја у Првом светском рату
- 25. децембар, католички Божић
- и 2. јануар, Нова година
- 07. јануар православни Божић
- јануар православна Нова година
- 27. јануара Свети Сава, Школска слава
- Фебруар, Срећење, Дан државности Републике Србије
- Ускрс по Грегоријанском календару,
- Васкрс по Јулијанском календару
- и 2. Мај, Празник рада

* * *

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане верских празника по члану 9:

- православни верници – на први дан Крсне славе
- припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском односно Јулијанском календару - Божић и у дане ускршњих празника почев од Великог петка, закључно са другим даном празника
- припадници Исламске заједнице – 02. маја 2022. на први дан Рамазанског Бајрама, и 20. јули 2022. на први дан Курбан – Бајрама
- припадници Јеврејске заједнице - 16. септембар 2022. на први дан Јом Кипура и 16. априла 2022. на Пасху.

Чланом 10. Правилника о школском календару за средње и основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2021/2022. Одлуком Савета Републике Србије за националне мањине, утврђени су национални празници националних мањина (по потреби погледати у Правилник).

ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА

Због великог броја разредних и годишњих испита крај школске 2020/2021. мора се организовати тако да ће писмени део испита ученици написати на последњем часу по распореду из одговарајућих предмета, сем за хармонију и солфеђо.

РАЗРЕДНИ ИСПИТИ ЗА ВАНРЕДНЕ УЧЕНИКЕ

На основу Закона о средњој школи и Статута Музичке школе, ученици средње школе имају право на полагање разредних испита у следећим роковима:

ISPITNI ROK	PRIJAVE	ISPITI
ОКТОБАР	04.10.2021.	11.10.2021.
ФЕБРУАР	01.02.2022.	08.02.2022.
АПРИЛ	04.04.2022.	11.04.2022.
ЈУН	23.05.2022.	испити по распореду шк.
АВГУСТ	16.08.2022.	od 24.08.2022.

Ради успешне реализације и одвијања разредних испита ванредних ученика у средњој школи, сваки кандидат може пријавити у једном испитном року највише три предмета. Дани испита су оријентационо одређени. Тачни термини и распоред ће се одредити након сумања пристиглих пријава кандидата.

ВАНРЕДНИ УЧЕНИЦИ НИЖИХ РАЗРЕДА

Ванредни ученици нижих разреда на основу Закона о основној школи, имају само два термина за полагање испита у току школске године.

ИСПИТНИ РОК	ПРИЈАВЕ	ИСПИТИ
ЈАНУАР	17. 01. 2022.	od 20. 01. 2022.
ЈУН	09. 05.2022.	по распореду испита

Датуми испита су само оријентационо одређени. Тачни термини ће се одредити након сумања пристиглих пријава кандидата.

Приликом полагања разредних испита, сваки кандидат је дужан да припреми годишњи материјал на основу Плана и програма за нижу и средњу школу и обавезног минимума програма, који се налази у штампаном Плану и програму. У пријави за полагање разредног испита кандидат је дужан да пријави испитни материјал и пређено градиво на основу обавезног минимума програма.

На испиту комисија ће, на основу пријаве, прво испитати кандидата из пређеног градива, а онда ће приступити полагању разредног испита.

Кандидат у нижој школи, приликом полагања разредног испита из солфеђа прво ће написати диктат, па ће после полагати усмени део испита. Састав комисије утврдиће се из редова наставног особља у зависности од разреда, предмета и градива који кандидат полаже.

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ШКОЛЕ

УПРАВНА

Школски одбор

СТРУЧНА

Наставничко веће

Одељењска већа

РУКОВОДЕЋА

Директор

Пом. директора

СТРУЧНА ВЕЋА – ОДСЕЦИ

Стручни сарадник - педагог

Стручни сарадник - психолог

Библиотекар

САВЕТОДАВНА

Савет родитеља

Ученички парламент

Чланови Школског одбора: Кеџман Тања - председник, Чикош Кристина заменик председника, Молнар Виктор, Ружа Иванковић Радак, Баги Теодора, Костић Тихомир, Татјана Милошевић, Сакал Јожеф. У проширеном саставу су два ученика четвртог разреда: Корнел Јерас и Данијела Звекић

Директор: Николић Драгана

Помоћници директора: Милосављевић Нина, Гужвањ Ленард, Шкобо Мирјана

ЧЛАНОВИ САВЕТА РОДИТЕЉА

ОСНОВНА ШКОЛА: Јасмина Пеић 1 пр, Хенриета Семереди 2 пр, Драгица Папац 1 ОМШ, Михаела Херт 2 ОМШ, Анђелковић Драгана 3 ОМШ, Арнолд Ангела 4 ОМШ, Татјана Ковачевић 5 ОМШ, Сакал Тибор 6 ОМШ

СРЕДЊА ШКОЛА 1а Габрић Дијана, 1б Сабина Беговић 2а Трифковић Зомбори Ливиа 2б Редлер Андраш, 3а Новковић Јелена, 3б Брезовски Едит, 4а Лазовић Маријана, 4б Тот Имре

ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ:

1 разред С: Кујунџић Маријан

М: Милинов Силвиа

2 разред С: Бранко Иванковић Р.

М: Чикош Кристина

3 разред С: Дејан Вуковић

М: Чонка Ференц

4 разред С: Нина Милосављевић

М: Тселиос Тинде

Педагог: Јованић Жаки Алиса

Психолог: Јанка Лекић Ладицки

Библиотекар: Антал Силвиа

ЧЛАНОВИ ТИМОВА

ТИМ ЗА ИЗРАДУ И РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

1. **Јанка Лекић Ладоцки – координатор**
2. Нина Милосављевић
3. Гужвањ Ленард
4. Чикош Кристина
5. Марко Срђевић
6. Александар Лукић
7. Илдико Биро Тирјунг
8. Јудит Папилион
9. Сич Михаљ
10. Горан Еветовић
11. Сич Давид
12. Марковић Тамара

ТИМ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА

1. Драгана Николић, директор
2. Ленард Гужвањ
3. Нина Милосављевић
4. Мирјана Шкобо
5. **Јованић Жаки Алиса – координатор**
6. Крнић Маријана
7. Јанка Лекић Ладоцки

ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

1. **Драгана Николић, директор координатор**
2. Алиса Јованић Жаки
3. Нина Милосављевић
4. Ленард Гужвањ
5. Јанка Лекић Ладоцки
6. Милош Николић – представник локалне самоуправе
7. Представник Савета родитеља
8. Антонио Конц – представник Ученичког парламента

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

1. Драгана Николић, директор
2. Јанка Лекић Ладоцки
3. **Алиса Јованић Жаки – координатор**
4. Тинде Тселиос
5. Нина Милосављевић
6. Давид Сич
7. Мирела Вереш – представник Ученичког парламента
8. Славољуб Марић – представник Ученичког парламента
9. Матија Еветовић – представник Ученичког парламента

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

1. Кристина Чикош
2. Ева Такач
3. **Јанка Лекић Ладоцки – координатор**
4. Горан Еветовић
5. Ема Трифковић – представник Ученичког парламента
6. Габриела Редлер – представник Ученичког парламента

ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

1. **Јованић Жаки Алиса – координатор**
2. Јанка Лекић Ладоцки
3. Нина Милосављевић
4. Бранко Иванковић Радаковић

ТИМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ

1. Кујунџић Марјан
2. Милинов Силвиа
3. **Кристина Чикош – координатор**
4. Јанка Лекић Ладоцки
5. Јованић Жаки Алиса

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

1. **Тинде Тселиос – координатор**
2. Нина Милосављевић
3. Јанка Лекић Ладоцки
4. Јованић Жаки Алиса
5. Меланија Јакшић
6. Костадиновић Наташа

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

1. **Наташа Костадиновић – координатор**
2. Наташа Мандарић
3. Лејла Рустемовић
4. Елизабета Ромић Хиба

ТИМ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА СМШ

1. **Нина Милосављевић – координатор**
2. Кристина Чикош
3. Маријана Крнић
4. Драгана Николић – директор
5. Тинде Тселиос

ТИМ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА ОМШ

1. **Меланија Јакшић – координатор**
2. Елизабета Ромић Хиба
3. Невена Рацић

4. Ева Такач
5. Наташа Костадиновић
6. Лејла Рустемовић

ТИМ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

1. Драгана Николић – директор – координатор
2. Нина Милосављевић
3. Кристина Чикош
4. Ленард Гужвањ
5. Чаба Пашко

ТИМ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА

1. Николић Драгана – директор – координатор
2. Нина Милосављевић
3. Маријана Крнић
4. Јанка Лекић Ладоцки
5. Милица Малић
6. Силвиа Жига

Записничар наставничког већа:

1. Тамара Марковић

Секретар матурског одбора:

1. Кристина Молнар Винцер

Шефови одсека:

2. Клавир – основна школа – Тара Глончак Карапанцић
3. Клавир – средња школа – Биро Тирјунг Илдико
4. Дувачки одсек – Михаљ Сич
5. Трзачки одсек – Марко Срђевић
6. Хармоникашки одсек – Александар Лукић
7. Гудачки одсек – Давид Сич
8. ТО одсек – уже стручни предмети: Кристина Чикош
9. Џез и ударалке – Горан Еветовић
10. Одсек соло певање – Тамара Марковић
11. ТО одсек – основна школа – Ева Такач

Васпитни тим за ОМШ

1. Наташа Мандарић

2. Агнеш Тот
3. Наташа Костадиновић
4. Меланија Јакшић
5. Ева Такач

Васпитни тим за СМШ

1. Силвиа Милинов
2. Марјан Кујунџић
3. Кристина Чикош
4. Бранко Иванковић Радаковић
5. Ференц Чонка
6. Дејан Вуковић
7. Нина Милосављевић
8. Тинде Тселиос

Списак наставника – почетника и предлог за наставнике – менторе у школској 2021/22. години

Наставници којима је прошао приправнички (треба да држе час):

1. АНИШИЋ БЕЛА – хорна – Токоди Карољ
2. ЛЕЈЛА РУСТЕЛОВИЋ – ТО НИЖА – Меланија Јакшић
3. ПАНКАЛУЈИЋ САШКА – клавир – Мирна Мирков Стес
4. ГУЖВАЊ ЛЕНАРД – труба – Токоди Карољ
5. ПРИДРАШКИ МИЛАН – тамбура – Мира Темуновић
6. БЛАЖЕВИЋ ИШТВАН – гитара – Срђевић Марко
7. ЕМИНА ТИКВИЦКИ – ТО предмети – Бранко Иванковић Радаковић

ПРЕГЛЕД БРОЈА УЧЕНИКА ПО ОДСЕЦИМА И РАЗРЕДИМА

У школској 2021/22. години уписан је следећи број уеника на следећим одсецима:

КЛАВИРСКИ ОДСЕК

Основна	пр.II	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
	25	28	20	11	17	22	20	143

Средња	I	II	III	IV	Укупно
	4	-	3	1	8

ОДСЕК ДУВАЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА

Основна	Флауте	Трубе	Кларинет	Хорна	Обоа	Фагот	Саксофон	Тромбон
Пр	-	1	2	1	1	1	3	-
I	3	2	6	1	1	-	3	1
II	6	1	4	1	-	-	2	-
III	5	-	4	1	-	1	3	-
IV	6	1	7	1	3	1	2	-
V	4	-	-	-	-	-	-	-
VI	6	-	-	-	-	-	-	-
Укупно	30	5	23	5	5	3	13	1

Средња	Флауте	Трубе	Кларинет	Обоа	Саксофон	Тромбон	Укупно
I	1	-	-	-	1	1	3
II	1	-	-	1	-	-	2
III	-	1	2	-	1	-	4
IV	1	-	-	-	1	-	2
Укупно	3	1	2	1	3	1	11

ОДСЕК СОЛО ПЕВАЊЕ

Основна	I	II	III	IV	Укупно
	4	5	3	3	15

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	1	1	3	1	6

ОДСЕК ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ

ОМШ	I	II	III	IV	Укупно
	9	5	6	-	20

ОДСЕК ЗА ТРАДИЦИОНАЛНУ МУЗИКУ

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	-	3	2	-	5

ОДСЕК ХАРМОНИКЕ

ОМШ	ПР.П	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
	9	7	3	8	3	8	2	40

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	2	-	2	1	5

ОДСЕК ТРЗАЧА

ОМШ	II пр	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
гитара	11	12	13	17	4	7	6	70
тамбура	8	6	7	3	4	10	5	44

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
гитара	-	-	1	1	2
тамбура	2	-	2	3	7

ОДСЕК УДАРАЉКЕ

ОМШ	пр.П	I	II	III	IV	Укупно
-----	------	---	----	-----	----	--------

	-	-	1	1	5	7
--	---	---	---	---	---	---

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	1	-	-	1	2

ОДСЕК ГУДАЧА

ОМШ	виолина	виола	виолончел о	контрабас	укупно
II пр	18	-	8	4	30
I	19	-	7	-	26
II	16	-	5	1	22
III	10	-	4	3	17
IV	5	-	2	3	10
V	4	1	2	-	7
VI	4	-	3	-	7
укупно	76	1	31	11	119

СМШ	виолина	виолончел о	укупно
I	1	1	2
II	4	2	6
III	1	1	2
IV	3	-	3
укупно	9	4	13

ОДСЕК ЦЕЗ

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
Цез певање	2	2	-	2	6
Цез клавијар	-	-	-	1	1
Цез гитара	-	-	1	2	3
Цез удараљке	1	1	2	-	4
укупно	3	3	3	5	14

КУМУЛАТИВНИ ПРИКАЗОСНОВНА ШКОЛА

ИНСТРУМЕНТ	ПР. 1	ПР. 2	1.ра з	2.ра з	3.ра з	4.ра з	5.ра з	6.р аз	УК
КЛАВИР		25	28	20	11	17	22	20	143
ХАРМОНИКА		9	7	3	8	3	8	2	40
ВИОЛИНА		18	19	16	10	5	4	4	76
ВИОЛА		-	-	-	-	-	1	-	1
ВИОЛОНЧЕЛО		8	7	5	4	2	2	3	31
KONTRABAS		4	-	1	3	3	-	-	11
GITARA		11	12	13	17	4	7	6	70
TAMBURA		8	6	7	3	4	10	5	44
SOLO PEVANJE		-	4	5	3	3	-	-	15
TRADICIONALNO PEVANJE		-	9	5	6	-	-	-	20
FLAUTA		-	3	6	5	6	4	6	30

OBOA		1	1	-	-	3	-	-	5
KLARINET		2	6	4	4	7	-	-	25
TRUBA		1	2	1	-	1	-	-	5
SAKSOFON		3	3	2	3	2	-	-	13
HORNA		1	1	1	1	1	-	-	5
TROMBON		-	1	-	-	-	-	-	1
FAGOT		1	-	-	1	1	-	-	3
UDARALJKE		-	-	1	1	5	-	-	7
UKUPNO		98	112	90	77	71	58	46	552

СРЕДЊА ШКОЛА

ИНСТРУМЕНТ	1.раз	2.раз	3. раз	4. раз	УК
КЛАВИР	4	-	3	1	8
ХАРМОНИКА	2	-	2	1	5
ВИОЛИНА	1	4	1	3	9
ВИОЛОНЧЕЛО	1	2	1	-	4
ГИТАРА	-	-	1	1	2
ТАМБУРА	2	-	2	3	7
СОЛО ПЕВАЊЕ	1	1	3	1	6
ФЛАУТА	1	1	-	1	3
ОБОА	-	1	-	-	1
УДАРАЉКЕ	1	-	-	1	2
КЛАРИНЕТ	-	-	2	-	2
ТРУБА	-	-	1	-	1
САКСОФОН	1	-	1	1	3

ТРОМБОН	1	-	-	-	1
ОРГУЉЕ	-	-	-	1	1
УКУПНО	15	9	17	14	55

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	1.раз	2.раз	3.раз	4. раз	УК.
МУЗИЧКИ САРАДНИК-ТЕОРЕТИЧАР	3	2	2	-	7
МУЗ. ИЗВОЂАЧ-КЛАСИЧНА МУЗИКА	15	9	17	14	55
МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ-ТРАДИЦИОНАЛНА МУЗИКА	-	3	2	-	5
МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ-ЏЕЗ МУЗИКА	6	1	3	4	14
УКУПНО	24	15	24	18	81

ПРИПРЕМНИ РАЗРЕДИ	ОСНОВНА ШКОЛА	СРЕДЊА ШКОЛА	УКУПНО УЧЕНИКА
100	552	81	733

БАЧКИ ПАРЛАМЕНТ 2021/22. ГОДИНЕ

Одељење	Представник
1.а	Матија Еветовић
	Славољуб Марић
1.б	Балаж Гајдош
	Антонио Концз
2.а	Ема Трифковић
	Илија Цветковић
2.б	Габриела Редлер
	Бланка Нађ Торма
3.а	Мирела Вереш
	Жељана Симић
3.б	Мартина Дер
	Кевин Чинчак
4.а	Данијела Звекић
	Вујица Лазовић
4б	Анамарија Ваштаг
	Корнел Јерас

ПРЕДСЕДНИШТВО

Функција	Презиме и име	Одељење
Председник	Мирела Вереш	3а
Заменик	Жељана Симић	3а

ЧЛАНОВИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Презиме и име	Одељење
Корнел Јерас	4б
Данијела Звекић ⁴	4а

**ЧЛАН СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ
УСТАНОВЕ**

Презиме и име	Одељење
Антонио Концз	1б

**ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА,
ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА**

Презиме и име	Одељење
Ема Трифковић	2а
Габриела Редлер	2б

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Презиме и име	Одељење
Мирела Вереш	3а
Славољуб Марић	1а
Матија Еветовић	1а

ПРИПРЕМЉЕНОСТ ЗА РАД У ПОГЛЕДУ ЗДРАВСТВЕНО-ХИГИЈЕНСКИХ УСЛОВА

Музичка школа Суботица поседује своју зграду са великим просторним капацитетима и могућностима за несметани непосредни рад са ученицима. Наставници индивидуалне наставе имају своје учионице – собе, док је групна настава организована у дванаест учионица.

Примењиваће се пет кључних мера стратегија ублажавања ризика од трансмисије САРС-ЦоВ-2 :

- ☐ Доследна и исправна употреба маски
- ☐ Одржавање физичке дистанце
- ☐ Хигијена руку и респираторна хигијена
- ☐ Чишћење и дезинфекција
- ☐ Успостављена сарадња са надлежном здравственом службом, а посебно са надлежним ИЈЗ/ЈЗ

За целу школску зграду обезбеђена су средства за хигијену и дезинфекцију просторија и руку. Сваки наставник у својој учионици има средство за дезинфекцију са којим ће пре и после часа дезинфиковати руке, инструмент и радну површину.

На улазу су постављене дезобаријере и информација о забрани уласка без маске. У ходницима, учионицама и осталим просторијама школе постављени су плакати о поштовању физичке дистанце као и правилном ношењу маски. У учионицама и тоалетима постављени су плакати о правилном прању руку.

Договорен је начин прикупљања информација о броју ученика који су изостали са наставе, као и броју ученика позитивних на ЦОВИД-19.

Током септембра месеца, а посебно прве наставне недеље је, и у основној и у средњој школи, предвиђен информативно-саветодавни рад на тему пандемије и заштите од уношења и преношења ЦОВИД-19 и поштовања усвојених правила понашања који обезбеђују епидемиолошку безбедност, како са ученицима, тако и са родитељима.

РИТАМ РАДНОГ ДАНА

Музичка школа ради у у две смене, од 7,30- 20,30.

Средња школа

СМЕНА	ВРЕМЕ	РАЗРЕДИ
Прва смена	7,30-13,30	I и III
Друга смена	13,30-19,30	II и IV

Због актуелне епидемиолошке ситуације због КОВИД 19, која се поново раубуктава Министарство просвете Р Србије прописало је три нивоа рада школа тзв СЕМАФОР Школе ће у зависности од броја оболелих у општини и у зависности од одлуке Тима за школе мењати облике наставе. Ситуација у општини Суботица дозвољавала је да школе крену са редовном наставом у школи са пуним бројем ученика и са часом од 45 минута. 1. 09. 2021. Школа је кренула са 1 моделом и тако ћемо радити док епидемиолошка ситуација то дозвољава.

Наша школа у организацији наставе у ОМШ поделила је ученике по групама од 15 и свако седи сам у клупи. У СМШ број ученика нама дозвољава рад као и раније. Ученици су подељени у групе од 15 а на неким предметима и на 8 ученика.

Смене се мењају полугодишње. Ово се односи на групну наставу, док се индивидуална настава главног предмета, клавира, камерне музике, корепетиције, малог оркестра, биг бенда, народних игара одвија у контра смени за средњу школу. Хор и оркестар који похађа већина ученика одржава се понедељком и четвртком у међу смени тј од 12, 45 - 14,15.

Ритам радног дана у основној музичкој школи зависи од рада основних школа које раде по групама од 15 ученика сваког другог дана. Наставници солфеђа у току целе школске године имају термине за све разреде и у преподневној и у послеподневној смени, а ученици зависно од промене смене у ОШ. долазе на часове солфеђа и теорије музике. На часове инструмента долазе два пута недељно по плану и програму у договору са наставницима индивидуалне наставе. Индивидуални распореди мењају се сваког месеца зависно од промене смена ОШ и предају се у Секретаријату школе и истичу на вратима соба у којим анаставник ради.

СПИСАК УЧЕНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ КОЈИ СТАНУЈУ У ДОМУ УЧЕНИКА

Р.бр.	Презиме и име	Разред и одељење
1.	Станков Кристина	1а
2.	Апро Богларка	1б
3.	Конц Антонио	1б
4.	Палфи Петер	1б
5.	Нађ Торма Бланка	2б
6.	Јегдић Дуња	2а
7.	Ђурић Софија	2а
8.	Цветковић Илија	2а
9.	Баги Леа	3б
10.	Симић Жељана	3а
11.	Чинчак Кевин	3б
12.	Лазич Стефана	4а
13.	Ковач Рита	4б
14.	Галешев Ања	4а
15.	Магоши Емеше	4б
16.	Сегедински Страхиња	4а

**РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ
ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА**

ЧАС	ВРЕМЕ	ОДМОР
1.	7,30 -8,15 х	5 мин
2.	8,20 -9,05	15 мин
3.	9,20-10,05	5 мин
4.	10,10 - 10,55	10 мин
5.	11,05 - 11,50	5 мин
6.	11,55 - 12,40	5 мин
7.	12,45 - 13,25	5 мин

ПОСЛЕПОДНЕВНА СМЕНА

ЧАС	ВРЕМЕ	ОДМОР
1.	13,30 - 14,15	5 мин
2.	14,20 - 15,05	15 мин
3.	15,20 - 16,05	5 мин
4	16,10 - 16,55	10 мин
5.	17,05 - 17,50	5 мин
6.	17,55 - 18,40	5 мин
7.	18,45- 19,30	-

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ НАСТАВЕ

Поред редовне наставе у школи се организују и следећи облици наставе:

• ДОДАТНА НАСТАВА

У музичкој школи велики број часова додатне наставе се одржава у индивидуалној настави посебно пред такмичења и наступе и гостовања који су веома чести с обзиром да сваке недеље одржавамо ученичке концерте и јавне часове одсека као и интерне часове класа, а то је наставницима одређено решењем о 40 часовној радној недељи и налази се у архиви школе.

Одржани часови евидентирају се у Е дневник.

• ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава се организује за ученике који стално или повремено заостају у савладавању наставних садржаја у редовној настави, а обавезно из предмета из ког ученици имају слабу оцену.

• ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Припремна настава организује се за ученике који из оправданих разлога упућују на полагање разредног испита, за ученике који полажу поправни испит и ученике који полажу матурски испит.

• ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА

Факултативна настава се организује за ученике који желе да факултативно слушају предмет традиционално певање или соло певање.

ПРЕГЛЕД БРОЈА УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И ИЗБОРНИМ ПРЕДМЕТИМА

	Грађанско васпитање	Православни катихизис	Католички вјеронаук (хр)	Католички веронаук (ху)	Укуп
IA	8	2	3	-	13
IB	4	-	-	6	10
УКУПНО	12	2	3	6	23
IIA	9	1	1	-	11
IIB	2	-	-	4	6
УКУПНО	11	1	1	4	17
IIIA	5	5	4	-	14
IIIB	2	-	-	8	10
УКУПНО	7	5	4	8	24
IV A	5	3	2	-	10
IV B	2	-	-	7	9
УКУПНО	7	3	2	7	19
СВЕГА	37	11	10	25	83
%	44,58	13,25	12,05	30,12	100

На нивоу школе формирано је 6 група из грађанског васпитања или 44,58% ученика, 3 групе из православног катихизиса или 13,25% ученика, 2 групе католичког вјеронаука (хр) или 12,05% ученика и 4 групе католичког веронаука (ху) или 30,12% ученика.

Број часова планираних за изборни предмет:

- Верска настава – 315 (9 група)
- Грађанско васпитање – 210 (6 група)

Ученици који похађају две школе изборни предмет слушају у матичној школи у којој слушају општеобразовне предмете.

ОПРЕМЉЕНОСТ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

С обзиром на интересовање ученика, деце, за постојеће одсеке перманентна је потреба за опремањем наставним средствима-инструментима и опремом и нотама. Планира се да се у складу са финансијским могућностима, сукцесивно набављају најнужнији инструменти и опрема.

Специфична ситуација за музичку школу је да се може десити да у току школске године дете које свира гудачки инструмент, исти израсте, а школска библиотека га нема, а родитељи нису у могућности да обезбеде свој инструменат. Наш је интерес да обезбедимо адекватан инструмент. Поправак инструмената се такође планира. Музичка школа поседује 24 клавира од којих нема ни један да је млађи од 20 година. Потребно је подмладити клавире али то изискује огромна средства. Конкурисаћемо на Европске фондове у нади да ћемо на тај начин почети да решавамо проблем изграђених клавира. Сваке, па и ове године планирамо набавку барем једног концертног клавира.

Стручни књижни фонд је дотрајао те се неизоставно мора обновити. У току је набавка обавезне литературе, посебно за основну музичку школу, литература из солфеђа.

За школску 2021/22. председници стручних већа у сарадњи са наставницима свога одсека направили су списак потреба за поједине одсеке што се тиче наставних средстава-инструмената, и литературе. За поједине набавке већ је договорена наруџбина, а неки ће се реализовати у току школске године зависно од средстава којима школа буде располагала.

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

1. Еп о Гилгамешу- 4 примерка,
2. Шекспир- Ромео и Јулија- 3 примерка,
3. Молијер- Тврдица- 4 примерка,
4. Данило Киш- Рани јади- 4 примерка,
5. Јован Стерија Поповић -Тврдица- 4 примерка.
6. Бранислав Нушић- Народни посланик- 4 примерка,
7. Гогољ- Ревизор-4 примерка,
8. Милош Црњански- Сеобе- прва књига-4 примерка,
9. Чехов- Ујка Вања- 4 примерка,

10. Иво Андрић - Проклета авлија-4 примерка,
11. Албер Ками - Странац- 4 примерка,
12. Меша Селимовић- Дервиш и смрт- 3 примерка.ж

MAGYAR NYELV ES IRODALOM

Olvasókönyv III osztály 15 kom.

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК

Речници: италијанско – мађарски, мађарско – италијански, италијанско – српски, српско – италијански – по 1 ком

СОЛФЕЂО

- В. Цветковић, Ј. Михаљица СОЛФЕЂО за 1. раз. шестогодишње
- В. Цветковић, Ј. Михаљица СОЛФЕЂО за 2. раз. (шест. муз. ош)
- А. Јовић – З. Николић СОЛФЕЂО за 3. раз. шестогодишње
- А. Јовић – Г. Стојановић СОЛФЕЂО за 4. раз. (шест. муз. ош)
- Г. Стојановић – А. Јовић – З. Милетић СОЛФЕЂО за 5. раз. (шестогодишње муз. ош)
- В. Цветковић, Ј. Михаљица СОЛФЕЂО за 6 разред
- 1 разред четворогодишње 15 ком
- 2 разред четворогодишње 10 ком
- 3 разред четворогодишње 10 ком
- 4 разред четворогодишње 10 ком
- С.Смиљанић, Н.Милетић СОЛФЕЂО за 1. раз. 0
- Соња Маринковић: Историја музике за 3,4 разред 25 ком
- Соња Маринковић: Историја музике за 3,4в разред на мађ.језику 25 ком
- З. Васиљевић, И. Дробни, Г. Каран, М. Ћалић СОЛФЕЂО за 2. раз.
- З. Васиљевић, И. Дробни, Г. Каран, СОЛФЕЂО за 3. раз.
- З. Васиљевић, И. Дробни, Г. Каран, М. Ћалић СОЛФЕЂО за 4. раз.
- М. Живковић ХАРМОНИЈА, за 2. раз. СМШ
- М. Живковић ХАРМОНИЈА, за 3. и 4. разред
- М. Михајловић МУЗИЧКИ ОБЛИЦИ за 3 и 4 разред
- Д. Деспић МУЗИЧКИ ИНСТРУМЕНТИ за 1 разред

- Д. Марковић ШКОЛА ЗА ВИОЛИНУ
- Д. Марковић ШКОЛА ЗА ВИОЛИНУ
- Д. Марковић ШКОЛА ЗА ВИОЛИНУ
- А. Григорјан СКАЛЕ И АРПЕЋА 5
- М. А. Гарлицкиј – К. К. Родионов - К. А. Фортунатов ИЗБОР ЕТИДА ЗА ВИОЛИНУ, св. л
- М. А. Гарлицкиј - К. К. Родионов - К. А. Фортунатов ИЗБОР ЕТИДА ЗА ВИОЛИНУ, св.
- А. Фортунатов ИЗБОР ЕТИДА ЗА ВИОЛИНУ, св.3
- Николајев СВИРАЊЕ НА КЛАВИРУ

ГИТАРА

1. Гитара Киркланд М11 за наставу, са којом се добија и футрола и столичица за ногу. Укупна цена целог комплета је 19.990 динара. Треба би нам бар три такве гитаре, а инструменте које моментално користимо би могли да се уступе ученицима за изнајмљивање. С обзиром да нам фале и столичице за ногу, мислим да је то добра варијанта.

2. Гитара Јамаха ЦГ122МС за наставу, цена је 34.450 динара (има је Митрос мусиц) која би требала за наставу за СМШ и за евентуално уступање перспективним такмичарима који још немају адекватан инструмент (наравно само на наступу).

3. Жице Д'Аддарио Хард Тенсион EJ46 (плаве), цена је 1.590 динара по комплету. Требала би нам 8 комплета за целу школску годину.

4. Сталак за гитару, цена је око 1.500 динара у Митросу али га има и у Про-мусицу.

Комплет зица за цello $\frac{1}{2}$ И $\frac{1}{3}$

ТАМБУРА

1. Тамбура Е-прим нова

2. Поправка тамбуре Е-прим која се налази у библиотеци

3. Жице за чланове школског оркестра (опционо)

- 6 комплета за Е-прим, цена 900 динара
- 12 комплета за А-басприм, цена 900 динара
- 2 комплета за тамбурашко чело, цена 1.200 динара
- 2 комплета за контру, цена 950 динара
- 1 комплет за тамбурачки бас, цена 3.600 динара
- МЕТАЛОФОН 3-4 ком

ФЛАУТА

- [хттпс://www.амазон.цом/Јиауоуу-Цусхион-Силиционе-Фингер-Инструмент/дп/Б08ЦГХЗQPC/реф=мп_с_а_1_4?дцхилд=1&кеувордс=флуते+тхумбпорт&qid=1631006203&sr=8-4](https://www.амазон.цом/Јиауоуу-Цусхион-Силиционе-Фингер-Инструмент/дп/Б08ЦГХЗQPC/реф=мп_с_а_1_4?дцхилд=1&кеувордс=флуते+тхумбпорт&qid=1631006203&sr=8-4) (два паковања држача за прсте)
- Ноте: А. Зупан И 17е
- А. Зупан 2 23 е
- Шантл/Зупан Етиде 1,2,3

КЛАРИНЕТ

- Два кларинета за почетнике
- Вандорен трске једна кутија (10 ком.) од 2 и једна кутија од 2.5

ФАГОТ

- Футрола за фагот, 1 комад:
[хттпс://www.тхоманн.де/гб/тхоманн_роехренцасе_фаготт.хтм](https://www.тхоманн.де/гб/тхоманн_роехренцасе_фаготт.хтм)
- Сталак за фагот, 1 комад:
[хттпс://www.тхоманн.де/гб/херцулес_стандс_дс561б_бассон_станд.хтм](https://www.тхоманн.де/гб/херцулес_стандс_дс561б_бассон_станд.хтм)

ТРУБА

- [хттпс://www.тхоманн.де/интл/рс/бреслмаир_трумпет_моутхпиесе_г2а.хтм](https://www.тхоманн.де/интл/рс/бреслмаир_трумпет_моутхпиесе_г2а.хтм)
- [хттпс://www.тхоманн.де/интл/рс/стоелзел_вентиоел_590010.хтм](https://www.тхоманн.де/интл/рс/стоелзел_вентиоел_590010.хтм)
- [хттпс://www.тхоманн.де/интл/рс/бацх_тунинг_слиде_анд_цорк_греасе.хтм](https://www.тхоманн.де/интл/рс/бацх_тунинг_слиде_анд_цорк_греасе.хтм)
- [хттпс://www.тхоманн.де/интл/рс/улта_пуре_трумпет_царе_кит.хтм](https://www.тхоманн.де/интл/рс/улта_пуре_трумпет_царе_кит.хтм)

САКСОФОН

1. трске за сопран саксофон: Вандорен

(дебљина 3)... једна кутија

2. трске за алт саксофон: Вандорен – једна

кутија дебљина 1,5 и једна кутија дебљина 2

3. лигатуре за алт саксофон: пет комада

4. усник за алт саксофон: Вандорен А17... два комада

5. усник за баритон саксофон: Вандорен БЛ5

6. Поправка 5 школских алт саксофона

ТРОМБОН-Један пластични тромбон.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ

На основу чл. 126. став 4 тачка 1, Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС», бр. 88/2017 и 27/2018-други Закони), Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи («Просветни гласник» РС», бр. 2/92 и 2/00), Правилника о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи («Просветни гласник РС», бр. 1/92, 23/97, 2/00), у складу са Годишњим планом рада школе за школску 2021/22. годину, и чл.32 Статута Музичке школе Суботица директор школе доноси списак наставника са предметом који предају који је саставни део ЦЕНУС-а налази у посебном документу у архиви Школе.

СПИСАК НАСТАВНИКА СА ПРЕДМЕТОМ КОЈИ ПРЕДАЈУ

СРЕДЊА ШКОЛА

Ред. бр.	Име и презиме	Наст. и предмет који предају	Одељење у ком предаје	Степ. струч.
1.	Александровић Душко	Уп. Клавир, КОРЕПЕТИЦИЈА	1, 2, 3, 4	VII
2	Бачлиа Т. Бригита	Клавир, уп клавир, чит с листа	1, 2	VII
3.	Лошић Илијана	хармоника, чит.с листа	3	VII
4.	Марјан Кујунџић	Социолог. Филозоф. Грађанско восп.	1, 2, 3, 4 1,2, 3	VII
5.	Биро Виола	уп.клавир,математика, ТО клавир, корепетиција	1,2,3,4	VII
6.	Биро Т. Илдико	Клавир, уп. Клавир, чиз с листа	1,3,4	VII-1
7.	Барлаи Едит	Уп. клавир, клавир ТО	1, 3, 4	VII
9.	Чикош Кристина	Солфеђо, хор, муз. Инструменти, хармонија	1, 2, 3, 4	VII
10.	Тот Дер Фелди Илона	Верска настава	1b, 2b, 3b, 4b	VII

11.	Жиґа Пал	Виолина, камерна музика	2, 4	VII
12.	Дудаш Беата	Џез певање, теорија яез музике, ударачки инструменти	1, 2, 3, 4	IV
13.	Еветовић Горан	Ударалке, чит с листа,, яез бубњеви	1,2,3 4	VII
14.	Глончак К Тара	ТО клавир, корепет.	2, 3, 4	VII
15.	Мацура Никола	Саксофон,	1,3, 4	VII
16.	Визин Корнелије	оргуље, корепетиција, уп. клавир.чит. с лист	1, 2,3 4	VII
17.	Мандић Зорица	француски , италијански за певаче	1,2,3, 4	VII
18.	Херодек Ева	солопевање, чит. с лист, камерна	2,3,4	VII
19.	Иванковић Р. Бранко	солфеђо, контрапункт, хармонија, партитуре	1,2, 3, 4	VII
20.	Тот Агнеш	уп. клавир, муз. облици	1, 3,4	VII
21.	Берта Соња	тамбура, чит- с листа	3,4	VII
22.	Мора М Сибила	етномузикологија, етнологија, факултативно традиционално певање, етнокорееологија	1,2,3,4,	VII
23.	Кондић Лазар	кларинет	3	VII
24.	Крстић Ана	италијански јез	1, 3	VII
25.	Бичкеи Зита	Виолина, чит. с листа	1,2,4	VII
27.	Киш Тамаш	чит. с листа	4	VII
28.	Лукић Александар	хармоника, чит с листа, камерна музика	1,3,4	VII
29.	Џиндел Норберт	яез гитара,	3,4	IV
30.	Марковић Тамара	соло певање, чит. с лист, камерна	1,3, 4	VII
31.	Мате Кристина	клавир уп, ТО клавир, корепет.	2,3	VII
32.				
33.	Мирков С.	корепетиција	1,2, 4	VII2

	Мирна			
34.	Стојчић Тијана	клавир уп,	4	VII
35.	Молнар Виктор	виолончело, камерна, читање с листа	1,2,3,	VII
36.	Молнар В. Кристина	флаута	1,2,4	VII
37.	Јована Недељков	Традицион. певање, групно певање, факултативно певање	2,3,4	VII
38.	Милинов Силвиа	Муз. Облици, хармонија, нац. историја муз, ист. музике, партитуре	2,3, 4	VI
39.	Немет Ђерђ	упоредни клавир, корепет	1,2, 3, 4,	VI
40.	Блажић Никола	виолина, чит с листа	2,3,4	VII
41.	Ковач Ивана	верска настав	1- 2, 3-4	VII
42.	Миросављевић Никола	верска настава	1- 2,3, 4	VII
43.	Милосављевић Нина	хармонија,	1,2,3,4	VII
44.	Папилион Јутка	Клавир уп, клавир ТО, корепетза клавирите, чит с листа , клавир	1,3,4	VII
45.	Пашко Чаба	оркестар, хорско дириговање	1,2,3,4 4	VII
46.	Придрашки Милан	Тамбура, чит. с листа , камерна	1,2,3,4	VII
47.	Панкалујић Сашка	Корепетиција	1,3,4	VII
48.	Војнић Тунић Жолт	Тромбон, чит. с листа	1	VII
49.				
50.	Идић Мирослав	Хармоника , чит. с листа,	1, 3	VII
51.	Будановић	психологија	3	VII

	Леонора			
52.	Срђевић Марко	гитара, чит. с листа	3,4	VII2
53.	Стефановић Константин	Контрапункт,ист. џез муз,ист муз.аранжирање,национална ист, ист муз. Хармонска пратња	1,2,3,4	VII
54.	Себењи Жужана	Виолончело, чит.с листа	1,2	VII
55.				
56.	Шоти С Емеке	Клавир, Клавир ТО корепет.	2, 3,4	VII
57.	Чонка Ференц	Информатика, физика,	1, 2, 3, 4	VII
58.	Вуковић Дејан	Физичко васп	6,6, 2а , 3б, 4б	VII
59	Владимир Катанчић	Физичко васп	1а2а,4а	VII
60.	Тселиос Тинде	Историја са ист култ и цивилизац. Клавир уп.	1, 2, 3	VII
61.	Варга Атила	Мађарски језик	1, 2, 3, 4	VII
62.	Репић Маја	уп клавир,	1, 3,4	VII 2
63.	Емина Тиквицки	солфеђо	1	VII
64.	Вуковић Маринко	Српски језик Српски као нематерњи	1, 2, 3, 4	VII
65.	Варга Иван	Џез клавир, корепет,клав. уп.	1,2,3,,4	VI
66.	Мирјана Шкобо	Енглески језик	4	VII
67	Марта Ардалић	Енглести језик	1,2, 3,4	VII
68.				
69.	Сич Давид	биг бенд, мали ансамбли	1,2,3,4	VII
70.	Темуновић Воја	тамбура	1	VII
71.	Гужвањ Ленард	труба , чит с листа, камерна	3,4 1,3,4	VII

72.	Кучера В. Ђерђи	Виолончело, чит с листа камерну	22,3,4	VII
73.	Кучера Номи	камерна,	2,4	IV
74.	Темуновић Мира	тамбура	1,3,4	VII
75.	Радовић Милош	чит с лист, камерна	1,2,3,4	VII
76.	Сич Михаљ	обоа, оркестар, камерна	1,2,4	VII
77.	Стефановић Крецул Марија	клавир уп, корепетиција	1,2,3,4	VII
78.	Стефановић Слободан	Виолина, чит с лист, оркестар гудача	1,2,3,4	VII
79.	Сотин Владимир	информатика	1,2,3,4	VI
80.	Стантић Мирослав	Ист. Музике, Нац. ист.музике, хармонија	2,3,4	IV
81.	Шаркези Номи	Традиционално певање, групно певање	2,	VI
82.	Светлана Манојловић	Математика	1,2	VII

СПИСАК НАСТАВНИКА СА ПРЕДМЕТОМ КОЈИ ПРЕДАЈУ

ОСНОВНА ШКОЛА

РЕД БР	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ КОЈИ ПРЕДАЈУ	ОДЕЉЕЊА	СТЕПЕН СТР СПРЕМЕ
1.	Александровић Душко	Клавир, Корепетиција, уп клавир	2 пр, 1,2,3, 4,5,6 1,3	VII
2.	Анишић Бела	хорна	2 пр 1,2,3,4	
3.	Бачлиа Т. Бригита	Клавир, корепетиција	2 пр. 1, 2,3, 4,5, 6	VII

4.	Балажевић Иштван	гитара	1,2,3,4,5,6	VII
5.	Остојић Љиљана	гитара	2пр.1, 2, 3, 6	IV
6.	Бичкеи Зита	виолина	2 пр 1, 2,3, 5,6	VII
7.	Берта Соња	тамбура	2пр, 1,2,5, 6	VII
8.	Биро Т. Илдико	Клавир	2 пр. 1,2,3,4,5,6	VII-1/1
9.	Барлаи Едит	Клавир,уп клавир	2 пр1,2,4,6	VII
10.	Еветовић Горан	ударалке	2, 3, 4	VII
11.	Глончак К Тара	Клавир, корепетиција	2пр, 1, 2,3,5,6	VII
12.	Визин Корнелије	Клавир, корепетиција, уп клавир	2 пр1,2, 3, 4, 6	VII
13.	Мацура Никола	саксофон	2 пр,1, 2, 4	VII
14.	Гужвања Ленард	труба	2пр,1, 2, 4	VII
15.	Херодек Ева	соло певање, корепетиција	1, 2,3,4	VII
16.	Идић Мирослав	хармоника, оркестар,	2пр,1, 3,4,5,6	VII
17.	Јакшић Меланија	солфеђо, теорија музике	2 пр 1,6	VII
18.	Тот Агнеш	Клавир, солфеђо, клавир уп	2пр 1, 3,4	VII
19.	Жига Пал	виолина	2пр. 1,2,3,	VII
20.	Киш Тамаш	виолина	2пр,1, 2, 3,4, 5,	VII
21.	Рустемовић Лејла	Солфеђо,	1пр, 3, 4	VII
22.	Кондић Лазар	кларинет	2пр, 1,2,3 ,4	VII
23.	Кучера В. Ђерђи	виолончело	2 пр,1, 3, 6	VII
24.	Лукић Александар	хармоника	2пр,1,2,3, 5,6	VII
25.	Лошић Илијана	хармоника	2 пр,1, 3,	VII

			4,5, 6	
26.	Тиквицки Емина	уп клавир	1,2,3	VII
27.	Радовић Милош	кларинет,	1,4	VII
28.	Марковић Тамара	соло певање, корепетиција	1, 2,3,4	VII
29.	Мате Кристина	Клавир, корепетиција	2 пр, 1,3, 4, 5, 6	VII
30.	Међери Марија	Виолинакамерна	2пр, 1, 2, 3	VII
31.	Кучера Номи	гитара,	2пр 1, 2, 3,,6	IV
32.	Мирков С Мирна	Клавир, корепетиција	2пр,1, 2, 4, 5, 6	VII – 2
33.	Мандарић Наташа	клавир ,клавир уп,солфеђо	2пр 1,2, 3,4,5	VII
34.	Молнар В. Кристина	флаута	1,2, 4, 5,6	VII
35.	Молнар Виктор	виолончело	2пр, 1,2,3,4,5	VII
36.	Теодора Мркајић	кларинет	2пр, 1, 2, 4	VII
37.	Блажић Никола	виолина	2пр, 1, 2, 3, 4 ,6	IV
38.	Папилион Јудит	Клавир	1, 2, 3, 4,5,6	VII
39.	Придрашки Милан	тамбура Е прим	2пр, 2,3,6	VII
40.	Костадиновић Наташа	Солфеђо,	1пр, 2пр, 1,2,3,4	VII2
41.	Ромић.Х. Елизабета	Солфеђо(четворогодишње)	1,2, 3, 4,5	VII
42.	Панкалујић Сашка	Клавир,корепетиција	2 пр 1, 4, 5, 6	VII
43.	Себењи Жужана	Виолончело, оркестар	2 пр, 1, 2, 5, 6	VII
44.	Биро Виола	Клавир, корепетиција	1,2,5,6	

45.	Сич Михаљ	фагот, обоа, оркестар	2 пр 1,2,3,4	VII
46.	Сич Давид	контрабас	2пр, 2, 3, 4	VII
47.	Срђевић Марко	гитара	2пр, 1, 2, 3,4, 5	VII – 2
48.	Стојчић Тијана	Клавир, корепетиција	2пр,1,3,4,5,6	VII
49.	Стефановић Слободан	Виолина,	2пр,1, 3, 4, 5, 6	VII
50.	Шоти С Емоке	Клавир, корепетиција	1,2,3, 4, 5,	VII
51.	Шаркези Ноеми	традиционално певање, групно певање	1, 2	VII
52.	Требатицки Јелена	флаута	1,2,3,4,5,6	VII
53.	Такач Ева	солфеђо,теорија муз	Муз заб,2пр, 1,2,5,6	IV
54.	Темуновић Мира	тамбура Е прим, оркестар	2 пр, 1, 3, 5, 6 4, 5, 6	VII
55.	Темуновић Воја	тамбура А бас прим	2пр, 1, 2, 3,4, 5, 6	VII
56.	Војнић Тунић Жолт	тромбон	2 пр, 1	VII
57.	Репић Маја	Клавир, корепетиција	2пр, 1,2,4,5,6	VII
58.	Милинов Силвиа	хор	4, 5, 6	VI
59.	Немет Ђерђ	Клавир, корепетиција, уп клавир	2пр. 1,2,4,5,6	VI
60.	Стефановић К. Марија	Клавир, корепетиција	2пр, 1,2,3,4,5,6	VII2

61.	Мора М. Сибила	традиционално певање,	2	VII
62.	Бунфорд Габор	кларинет	2 пр,3,4	7
63.	Циндел Норберт	Гитара, оркестар	2 пр, 1,4,5,6	4
64.	Мацура Никола	саксофон	2 пр, 1,2,4	7
65.	Јована Недљковић	Традиционално певање	1,2,3	7
66.	Варга Иван	изборни цез	6	
67.	Визин Корнелије	Клавир, корепетиција, уп клавир	2 пр 1,2,3,4,6	7

АКЦИОНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА АКТИВНОСТИ		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израда плана менторства за приправнике	Заменик Директора, наставничко веће	септембар сваке школске године сваке шк. Год. почетак школске године састанци одсека, септембар 2021/22
Семинар Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу	Министарство просвете	Октобар 2021
Семинар „Прати, процени и објективно оцени“ кат број 545	ЦСУ“ Шабац „	23. октобар 2021
Семинар „JISP- Јединствени информациони систем просвете“	Семинари Србије	8 . септембра
Израда плана стручног усавршавања по одсесима са нагласком на онлине семинаре	Шефови одсека са задуженим наст. одсека Педагог, заменик директора	септембар сваке школске године у плановима рада одсека школске године 2021/22
Организовање стручног усавршавања у школи (припремити се за могућности онлине семинара)	, шефови одсека стручна служба	у току школске године
Изједначавање критеријума оцењивања и минимума знања за позитивну оцену	Шефови одсека и одсеци	март, април сваке године
Организовање школског такмичења хармоникаша	Одсек за хармонику	фебруар, март
Осавремењавање музичке, уџбеничке литературе	Шефови одсека и одсеци	Сваке школске године
опремање свих учионица лап топовима за потребе е дневника	директор, заменик директора	пројекат
Заједнички пројекти музицирања	Директор, зам директора	у току школске године по плану годишњем
Рад по одсесима – размена искустава, изједначавање критеријума (последњи разреди ОМШ)	Теоретски одсек ОМШ и СМШ	крај квартала и крај 1 и 2 полугодишта

Сарадња ТО одсека са другим музичким школама у окружењу(Нови Сад)	то одсек , директор	фестивал солфеђа у Новом Саду
Организовање школског такмичења гудача	одсек гудача	фебруар 2021
ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ И УЧЕНИКА		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Издавање публикације поводом 150 год. постојања школе	Тим за обележавање годишњице Наставник задужен за ажурирање сајта, Ученички парламент	у току
Дигитализација старих аматерских снимака	Тим на челу са дизајнерима звука	завршава се
Музичко звоно	ученички парламент, Наставник компоновања	1 полугодиште шк 2021/22
Химна школе	ученички парламент ученици 4 разреда средње школе	јануар 2021
Учешће ученика у интернет презентацији школе	ученици 4 разреда средње школе	2 квартал шк 2021/22
НЕГОВАЊЕ МЕЂУЉУДСКИХ ОДНОСА		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Излети на музичке догађаје Посета СНП (Народно позориште)	Педагог, наставник историје музике	октобар, фебруар позоришна сезона
Пригодне прославе	Наставник језика	Дан школе, Нова година, Св. Сава
Интерна наша такмичења одељења у певању	Педагог, заменик директора	октобар сваке школске године
Сајам књига	Наставници језика	октобар сваке школске године
Посета школа и организовање концерата	Директор, шефови одсека	за дан школе, наш и њихов

Марибор, Осиек, Сегедин, Нови Сад		
Екскурзија средње школе (сви ученици) „ Стазама Мокрањца“	Директор заменици, одељењске стрешине	Септембар 2021.
Учешће на Фрушкогорском маратону	Наставници физичког васпитања	Април 2022.
Наставничка екскурзија на Тару 1-3 октобра 2021.	Директор , педагог	1-3. 10. 2021.
НАБАВКА НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА И УРЕЂЕЊЕ ОКОЛИНЕ		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Набавка инструмената и нотних материјала,	директор, шефови одсека	пројекат
Обогаћивање библиотечног фонда	шефови одсека, директор педагог	септембар- по потребама одсека
Набавка електронских нота	директор, диригент, пом. директора	decembar 2020.
Дигитализација појединих садржаја из ист. музике, ист. уметности, познавања INSTR, етномузикологије	ТО одсек	март
Укључивање у активности Регионалне депоније	Тим за екологију	јесен, пролеће

САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

Колектив Музичке школе великим делом учествује у организовању и реализовању музичког културног живота у граду, кроз организацију концерата, и као извођачи програма. Део колектива стално је ангажован у пројектима Суботичке филхармоније и Војвођанских симфоничара, како у земљи тако и у иностранству.

Посебну пажњу посвећујемо доброј сарадњи са основним и средњим школама, јавним институцијама. Концертну салу школе често уступамо ради организовања литерарних вечери и концерата још неафирмисаних уметника, што желимо проширити и у наредној години. Израђен је Правилник који прецизније регулише садржаје, облике и начине сарадње са јавним институцијама, физичким лицима и удружењима грађана. Сарадњу настављамо са Академијом уметности Нови Сад, ФМУ Београд, Бања Лука, Ново Сарајево, Крагујевац, са музичким академијама у Сегедину, Дебрецену, Будимпешти, Бери. О свим заједничким активностима и пројектима биће детаљније речи у сваком сегменту и плановима рада школе.

Ради остваривања васпитних циљева, школа остварује сарадњу са културно-уметничким организацијама, клубовима, удружењима, спортским клубовима, службом социјалне и здравствене заштите Развојним саветовалиштем и патронажном службом Школског диспанзера, Градском библиотеком, удружењем „Експекто“, центар за социјални рад Кањижа, школском управом Сомбор и Војним одсеком Суботица

КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Школа доприноси развоју музичке културе града и читавог региона, организује јавне концерте музичких извођача и оркестара из Суботице, земље и из иностранства. У току школске године сарађујемо са сродним школама у земљи и иностранству путем размене ученичких концерата и размене искустава музичких педагога, из Београда школе „Мокрањац“, и „Вучковић“, „Исидор Бајић“, из Новог Сада, „Коста Манојловић“, из Земуна, „Кёниг Ки́ралу Пётер“, из Сегедина, Школа за основно музичко образовање из Кишкунхалаша и „Веигнер Лео“, из Будимпеште и Музичке школе из Њиређхазе и Музичке школе „Фрањо Кухач“, из Осијека. Желимо интензивирати започету сарадњу са музичким школама из региона: Музичком школом из Мурске Соботе, Музичком школом из Марибора, Глазбеном школом из Осијека.

Школа омогућава наступе својих ученика у оквиру посебних програма у оквиру програма обележавања значајних датума, на отварањима изложби ликовних радова, у просторијама геронтолошких клубова, у Читаоници Градске библиотеке, у Сали СКЦ „Свети Сава“, Сали МКЦ „Нéпкöр“, у програмима пропагирања музике за децу

предшколског узраста у оквиру Дечје недеље, затим у оквиру гостовања у музичким школама у суседним местима, у програмима књижевних вечери , а чести су наступи и на ТВ и радио емисијама на позив редакција.

Ученички концерти организоваће се сваке среде у месецу. Јавни часови одсека планирају се за сваки четвртак по одређеном распореду. Јавни наступи су обавезни за сваког ученика ОМШ и СМШ, тако да велики број ученичких концерата и јавних часова одсека , омогући ће свим ученицима приступ бини. Дежурни ученици ће бити као до сад из 3 разреда а због малог броја деце и из 2 разреда. Сви јавни часови су јавни и бесплатни као и ученички концерти. Планирамо да интензивирамо рекламирање и позиве грађанству како би ти музички догађаји били на обострано задовољство.Обавештења о нашим школским активностима налазе се и свакодневно ажурирају на фејсбук страници школе. Планиране концертне активности ту се не завршавају. Школа наставља традиционално да припрема са својим наставницима и ученицима 4 велика наступа са Школским симфонијским оркестром и шк. хором. То су наступи у Градској кући за Дан Школе, Новогодишњи концерт у Градској кући и турнеја у децембру, Вече камерне музике са гостима из окружења у фебруару, Концерт првонаграђених ученика на РТ и матурски концерта зависно од епидемиолошке ситуације.Један са солистима и оркестром, један концерт на ком ће се представити ученици матуранти одсека Цез,и ученици на одсеку Традиционално певање и вокално инструменталног одсека-инструменти тамбура, хармоника. Планирамо традиционално више извођења и децембарског јубиларног и матурског концерта у околним местима . Та традиција и добра пракса и добар утисак и задовољство публике из малих места у којима годинама нико није извео тако озбиљан подухват су се прочула по Војводини тако да сваке шк године имамо више позива него што смо у могућности да реализујемо. Надамо се да ће година и здравље наших ученика и суграђана и становника целе државе бити добро, да ће ова школска година протећи без обустава због епидемиолошке ситуације. Тако ћемо ми успети да реализујемо све наше планиране активности.

ПЛАН ОРГАНИЗОВАЊА ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА И СТРУЧНИХ ПОСЕТА ЗА СМШ У ШКОЛСКУ 2021/22. ГОД.

Због релативно малог броја ученика у средњој школи немогуће је и нерационално да се екскурзије организују по разредима. Обичај је да се у нашој школи организују периодично екскурзије тако да свака генерација успе да отпутује на једну од њих независно да ли су ученици I, II, III или IV разреда.

Екскурзије треба да задовоље критеријум, да се обилазе за музичку струку значајне дестинације на којима могу ученици да прошире своја сазнања из предмета историје музике, познавања музичких инструмената, из историје културе и цивилизације, културна и историјски значајна места и државе, природне лепоте и културно значајне грађевине, концерти и уметнички перформанси и значајни културни догађаји.

Школске 2019/20 године конкурисали смо на пројекат Министарства просвете и одобрена су нам средства за стручну посету Неготину „Путевима Мокрањца“ за све ученике средње школе. Планирана је реализација у октобру 2020, међутим препоруке Министарства просвете и Министарства здравља су да се сва путовања и екскурзије због епидемиолошке ситуације преусмере за 2 полугодиште пролеће 2021. Год. Ни тада екскурзија није реализована због обуставе која је трајала од 8. Марта до 3. Маја 2021.

Планирамо реализацију екскурзије „Путевима Мокрањца“ за септембар 2021.

Вишегодишња сарадња са школом у Ђеру Мађарска требала је да се настави у септембру доласком ученика и наставника из Ђера и нашим одласком код њих у априлу 2021. /Асоциација Rákóczi, Határtalanul program/. Планирамо реализацију у зависности од препорука Министарства просвете.

Планирана екскурзија наставника у циљу унапређивања добрих колегијалних односа и сарадње, требало би да се реализује од 1-3 октобра 2021. Обиласком Таре, Дрвенграда, Шарганске осмице, манастир Рача и Врело. Пријављено је 24 наставника.

Такође и сарадња са Музичком школом у Сегедину и заједнички концерти који су планирани за ову шк годину зависе од епидемиолошке ситуације у држави.

Планирамо и излет у Београд са посетом Народном музеју и другим знаменитостима, с тим да би се ученици активно укључили као туристички водичи, сваки од ученика би био задужен да представи један од споменика (евентуално одлазак на позоришну представу).

Посета концерата, позоришта, изложби, музеја, градске библиотеке и свега што би могло да допринесе образовању и васпитању деце из наше школе.

Планиран је одлазак на хорски фестивал у мају месецу 2022 године.

Планирамо посету музеју инструмената у Кечкемет, посету Сајму књига у октобру 2021. и учешће на Фрушкогорском маратону у оквиру спортске суботе, у априлу 2022. године.

КАЛЕНДАР УЧЕНИЧКИХ НАСТУПА 2021/22. ГОДИНЕ

ДАТУМ	НАСТУП	ДЕЖУРНИ ПРОФ.	ДЕЖУРНИ УЧ.
ОКТОБАР			
14.	Такмичење уч. Средње шк. у певању	Разредне старешине СМШ,	
15.	Дан школе (концертна сала школе)	Гужвањ Ленард, Нина Милосављевић	Беркеш Таш, Јерас Корнел, Сакач Иштван, Перишић Стефан
20.	Ученички концерт	Кучера В. Ђерђи	Богнар Тијана
21.	Јавни час клавира	Тара Глончак Карапанџић	
27.	Ученички концерт	Придрашки Милан	Брезовски Марк
28.	Јавни час хармоника	Лукић Александар	
НОВЕМБАР			
3.	Преслушавање за РТ из солфеђа	Наставници ТО предмета	
3.	Ученички концерт	Мирков С. Мирна	Гмијовић Милош
4.	Јавни час соло певање	Марковић Тамара	
8	Концерт наставника	шефови одсека	
10.	Ученички концерт	Балажевић Иштван	Чинчак Кевин
11.	Јавни час-гудачи	Сич Давид	
16.	Јавни час-трзачи	Срђевић Марко	
17.	Ученички концерт	Циндел Норберт	Кујунџић Марко
18.	Јавни час - дувачи	Сич Михаљ	

24.	Ученички концерт	Киш Тамаш	Вираг Река
25.	Јавни час ТО одсека	Чикош Кристина	
29.,30.	Преслушавање оркестара-ОМШ	Гужвањ Ленард, директорица	
ДЕЦЕМБАР			
1.	Ученички концерт	Међери Марија	Јенеи Јелена
2.	Јавни час - удараљке	Еветовић Горан	
3.	Француско вече	Мандић Зорица	
8.	Ученички концерт	Александровић Душко	Хегедиш Шара
9. или 10.	Наступ хора и оркестара ОМШ Сала“Непкер“ у 18h	Гужвањ Ленард	
13.	Преслушавање за мат. Концерт (концертна сала) са оркестром	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директор	
15.	Ученички концерт	Репић Маја	Новковић Јована
16.	преслушавање за РТ на нивоу одсека	Председници стручних већа и предметни наставници	
17.	Дочек Деда Мраза	Вуковић Дејан, Чонка Ференц	ученици 3 разреда
22.	Новогодишњи концерт наступ оркестра и хора	Гужвања Ленард	
ЈАНУАР			
19.	Ученички концерт	Стојичић Тијана	Баги Леа
20.	Јавни час - цез	Еветовић Горан	

21.	преслушавање за РТ на нивоу школе	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директорица	
27.	Школска слава- Свети Сава	Варга Атила, Вуковић Маринко	
28.	Преслушавање за концерт камерне музике-Гр. кућа	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директор	
31.	Преслушавање за РТ	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директор	
ФЕБРУАР			
1.	Италијанско вече	Крстић Ана , Мандић Зорица	
2.	Ученички концерт	Стефановић Крецул Марија	Симић Жељана
3	Јавни час традиционално певање	Јована Недељковић, Мора М Сибила	
4 или 7 .	Концерт камерне музике		
9.	Ученички концерт	Остојић Љиља	Дер Мартина
10.	Јавни час клавира	Биро Т. Илдико	
23.	Ученички концерт	Идић Мирослав	Иванковић Р Катарина
24.	Јавни час хармоника	Лукић Александар	
МАРТ			
1.	Јавни час- трзачи	Срђевић Марко	
2.	Ученички концерт	Стефановић Слободан	Њерш Бако Рамона
3.	Јавни час-гудачи	Сич Давид	

8.	Ученички концерт за такмичаре	Гужвањ Ленард	
9.	Ученички концерт	Темуновић Војислав	Мако Дора
10.	Јавни час - дувачи	Сич Михаљ	
16.	Ученички концерт	Визин Корнелије	Коломпар Оскар
17.	Јавни час–ударалјке и цез	Еветовић Горан	
23.	Ученички концерт	Војнић Т. Жолт	Вереш Мирела
24.	Јавни час – традиционално пев.	Јована Недељков Мора М Сибила	
30.	Ученички концерт	Блажић Никола	Маргит Андреа
31.	Јавни час- соло певање	Марковић Тамара	
АПРИЛ			
6.	Ученички концерт	Бичкеи Зита	Перишић Стефан
7.	Јавни час клавира	Тара Глончак Карапанцић	
13.	Ученички концерт	Себењи Жужана	Редлер Габриела
14.	Јавни час хармоника	Лукић Александар	
27.	Ученички концерт	Херодек Ева	Нађ Александар
28.	Јавни час-гудачи	Сич Михаљ	
МАЈ			
4.	Ученички концерт	Бачлиа Т. Бригита	Бошњак Марио
5.	Јавни час-дувачи	Сич Давид	
10.	Јавни час- трзачи	Срђевић Марко	
11.	Ученички концерт	Барлаи Едита	Гајдоши Давид
13.	Концерт	Гужвањ Ленард, Нина	

	првонаграђених ученика на РТ- подела диплома	Милосављевић	
14.	КОНЦЕРТ МАТУРАНАТА-	Гужвањ Ленард, Нина Милосављевић	
18.	Ученички концерт	Варга Иван	НађТорма Бланка
19.	Јавни час-ударалке и цез	Еветовић Горан	
25.	Ученички концерт	Мркајић Теодора	Ђурић Софија
ЈУН			
3.	Свечана подела сведочанстава завршним разр ОМШ	Лејла Рустемовић Јакшић Меланија	

ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ ВАСПИТНОГ РАДА

ЦИЉ ВАСПИТНОГ РАДА

Циљ васпитног рада у Музичкој школи је развијање способности и интересовања ученика у различитим делатностима, а нарочито у области музичке уметности, изграђивање стваралачког односа према раду, музици, материјалним и духовним добрима, оспособљавање за укључивање младих у активан друштвени живот, са посебним акцентом на културно-уметничку област.

Школа у остваривању васпитних циљева у средњошколском узрасту, у периоду психофизичког и психосоцијалног сазревања, формирања личности има посебну улогу и одговорност.

Неопходно је усклађено, доследно, педагошки осмишљено деловање свих чинилаца васпитно-образовног рада у остваривању циљева интелектуалног, моралног, естетског, физичког, здравственог, емоционалног и професионалног васпитања. Једино се нај тај начин постиже успешно прилагођавање ученика на школу, ућешће у њеним активностима, подстицање личног развоја, адекватно социјално сазнање и прилагођавање, развијање комуникативних способности и успешно решавање сукоба, решавање индивидуалних проблема, изграђивање аутономне моралности.

ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

Остваривање циљева и задатака васпитног рада кроз наставу

Сви наставни предмети својим програмским садржајима, облицима, методама, средствима рада, адекватним прилагођавањем узрастим и индивидуалним карактеристикама ученика, ставовима и понашањем наставника, активирањем ученика, пружају одређене могућности за вршење васпитног утицаја на ученике. Музичка школа, због велике заступљености индивидуалног и групног рада, има посебне погодности и широку лепезу могућности на плану васпитног деловања.

Остваривање циљева и задатака васпитања у раду одељењске заједнице

Неопходно је да, под руководством поступног и осмишљеног рада одељењских старешина, и уз помоћ осталих учесника образовно-васпитног рада, одељењске заједнице прерасту у јаке јединствене радне и друштвене колективе, у којима ће ученици бити способни да планирају и програмирају свој рад. Расправљају о свим битним питањима из живота и рада одељења, да се укључују у културне, радне, хуманитарне, спортске и друге акције у школи и ван ње.

Одељењски старешина својим ставовима, односима и схватањима треба да ствара повољну атмосферу за успостављање квалитетних социјалних односа и развијених

ученичких колектива. Од оснивања Ученичког парламента, ученици имају још један вид кроз који могу свој активизам да изразе. Статут парламента који обавезује да се сваке школске године бирају нови представници у Парламент, обезбеђује могућност сваког ученика да своје евентуалне идеје и способности изрази и на тај начин. Програм Ученичког парламента је саставни део Годишњег програма рада школе. Као полазна основа за планирање и рад, одељењски старешина утврђује:

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

Опште карактеристике плана рада одељењског старешина су следеће, усмерене како ка ученицима тако и ка родитељима, као и ка административним обавезама које прате сваки рад:

- перманентно праћење успеха и изостанака ученика - принцип родитељског оправдавања часова, пет наставних дана од којих три наставна дана правда родитељ у сарадњи са одељењским старешином, четврти дан одобрава стручно-педагошка служба, а пети дан одобрава искључиво директор,

- праћење интересовања ученика и његових способности и укључивање у рад слободних активности,

- развијање и неговање моралних особина ученика као и стварање културних, моралних и радних навика,

- изграђивање стваралачког односа према раду,

- сарадња са психологом и педагогом школе и информисање о карактерним особинама појединих ученика ради њиховог бољег разумевања,

- сарадња са осталим професорима, нарочито индивидуалне наставе, и размена мишљења о ученицима,

- уочавање проблема и помоћ у њиховом отклањању код ученика појединца и целе одељењске заједнице,

- уочавање проблема у напредовању и предлагање ИОП-а из појединих предмета

- стално подстицање ученика на што квалитетнији напредак,

- предлози и мере за побољшање успеха ученика,

- анализа резултата ученичких успеха и неуспеха,

- стална сарадња са родитељима путем родитељских састанака и индивидуалних контаката,

- информисање родитеља о важним активностима у школи,
- перманентно обавештавање родитеља о успеху ученика путем писама са тренутним оценама ученика (четири пута годишње- тромесечја и полугодиште).
- редовно и уредно вођење педагошке евиденције.

Послови и задаци у раду са одељењском заједницом:

- конституисање, помоћ у организовању одељењске заједнице, избор руководства, избор ученика за Ученички парламент,
- подстицање одељењске заједнице у креирању програма рада одељењске заједнице,
- изграђивање имица одељењске заједнице (амблем, симбол, име, осећање припадности)
- изграђивање осећања припадности школи и заједници(избор химне школе)
- реализовање програма рада са одељењском заједницом,
- укључивање одељења у шире активности школе (припрема за дан школе: такмичење одељења у певању и свирању),
- реализовање одређених програма рада из здравственог васпитања са одељењском заједницом(посета и предавање патронажне сестре),
- усмеравање ученика у културно-уметничко окружење (посета изложбама у граду, позориште),
- укључивање стручних лица из друштвене средине у сарадњу са одељењском заједницом (уметници, јавне личности, лекари, психолози, новинари, итд),
- организовање екскурзија и излета – због релативно малог броја ученика у средњој школи, матурске екскурзије организујемо сваке друге године. На њим учествују ученици трећих и четвртих разреда, а аутобус се допуњује и ученицима других разреда, тако да свака генерација оде бар на једну школску екскурзију.

Послови и задаци у раду са учеником - појединцем

- пријем ученика, помоћ у адаптацији на нову школску средину, као друштвену средину
- прикупљање релевантних података о ученику (од родитеља, наставника, ученика, педагога, психолога, лекара, социјалних радника),
- систематско бележење података о развоју и школском напредовању ученика,

- праћење понашања ученика у школи у ваншколским ситуацијама и мотивисање позитивног, а осујећивање негативног понашања
- решавање проблема ученика из одељења,
- праћење, брига о здравственом стању, физичком развоју ученика,
- интензивна сарадња са стручном службом ради подстицања активности са даровитим ученицима и брига о ученицима са проблемима у понашању и напредовању,
- израда анализе успеха, одсуствовања са наставе, остваривања програма рада одељењског старешине и одељењске заједнице.

Рад са родитељима

- организовање родитељских састанака (одељењских и групних)
- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама у односу на школовање њиховог детета и школу,
- информисање о правима и обавезама према Правилима понашања ученика,
- подстицање родитеља на индивидуалне контакте са осталим родитељима,
- упућивање родитеља у педагошко-психолошко образовање,
- информисање родитеља о важним активностима школе,
- организовање заједничких разговора наставника и родитеља.

Рад са стручним органима

- учешће у изради годишњег програма рада Школе,
- израда програма рада одељењског старешине,
- учешће у раду Одељењског већа и Наставничког већа школе,
- планирање, вођење, и извештавање о раду Одељењског већа,
- сарадња са наставницима у решавању свакодневних проблема у одељењу и усаглашавање ставова у доношењу одлука у изрицању васпитно-дисциплинских мера,
- брига и решавање ситуација оптерећености ученика (контролне вежбе, тестови, писмени задаци, испити),

- стручно усавршавање у областима рада одељењског старешине.

Рад на педагошкој документацији:

- сарадња са директором школе и стручним сарадницима на плану уједначавања вођења педагошке документације,

- ажурно вођење Ес дневника рада и матичне књиге, исписивање сведочанстава, диплома и ђачких књижица,

- вођење записника са састанака одељењских већа, Наставничког већа и родитељских састанака.

Остваривање циља и задатака кроз ваннаставне активности

Ученици самостално бирају слободне ваннаставне активности према својим склоностима, способностима и интересовању.

За успешно реализовање слободних активности, Школа остварује сарадњу са другим школама, културним установама, удружењима грађана, средствима јавног информисања, здравственим установама итд.

Школа ће организовати јавне наступе, интерне концерте, сусрете музичких и других уметника, вечери поезије и прозних састава, сусрете са здравственим радницима, патронажном сестром и психолозима, посету Еспекту.

Посебан допринос у остваривању програма ваннаставних активности је објављивање ученичких радова као и јавно приказивање достигнућа у музичком стваралаштву, којима се афирмише делатност појединачног рада ученика, одељења и школе у целини.

Остваривање циљева и задатака одељењског старешине оствариће се и кроз рад одељењског старешине на часу одељењске заједнице кроз одабир тема

Предлог тема за одељењске старешине

1. Упознавање ученика са Правилником о понашању ученика у школи
2. Упознавање ученика са Правилником о оцењивању
3. Упознавање ученика са Правилником о васпитно- дисциплинској одговорности ученика
4. Прослава Дана школе
5. Припреме за Такмичење одељењских заједница у певању за Дан школе
6. Организација слободног времена

7. Методе успешног учења
8. Анализа успеха и дисциплине ученика, 1 квартал
9. Здрава исхрана
10. Односи у породици и школи
11. Предлажемо да прочитате...
12. Празници како их корисно осмислити
13. Распуст - како проводимо доколицу
14. Карактеристике узраста
15. Да ли одело чини човека
16. Трема приликом наступа
17. Анализа успеха, 1 полугодиште
18. Помоћ у учењу
19. Посао који волим
20. Како разрешавамо сукобе са другима
21. Анализа успеха на такмичењима
22. Школска слава, Свети Сава-прослава
23. Упознај свој град- Посета музеју – изложби
24. Међусобно поштовање и толеранцијаКако организујемо дан, време
25. Како очувати здравље
26. Болести зависности- алкохол, цигарете
27. Проблеми у настави
28. Ускршњи празници - како их проводимо
29. Активности на реализацији екскурзије, излета
30. Спортски дан
31. Анализа успеха, 3 квартал
32. Посета библиотеци
33. и друге теме по избору одељењског старешине

У циљу развијања правилног односа према раду и култури, развијања позитивног односа према кооперативности, хуманости и општељудској солидарности, способности за естетски доживљавање, радиће се на формирању особина личности као што су издржљивост, упорност, тачност, прецизност и рационалност.

Ученици и наставници школе учествоваће у хуманитарним концертима и другим акцијама у школи и локалној средини. Ове активности ће се организовати у оквиру друштвено-корисног рада, наставе, одељењских заједница.

ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

	АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Доноси статут, правила понашања у школи, и даје сагласност на Акт о организацији и систематизацији послова	Чланови шк. одбора, директор	септембар	Секретар, директор	Директор, председник школског одбора	Записници, извештаји, усвојени документи
2	Доноси Школски програм, Школски развојни план и усваја Извештаје о реализацији, вредновању и самовредновању	Чланови Шк. Одбора, директор	септембар	Координатор за развој и реализацију шк програма, координатор за израду ШРПи Тима засамовредновање	Директор, председник ШК. одбора	Записници, усвојени документи
3.	Доноси финансијски план школе и усваја ребалансе финансијског плана	Чланови Шк. одбора, шеф рачуноводства	септембар	Директор, шеф рачуноводства	Директор, председник ШК. одбора, шеф рачуновод	Финансијски план школе
4.	Усваја извештаје о пословању, годишњи обрачун	Чланови Шк. одбора шеф рачуноводства	март	Директор, шеф рачуноводства	Директор, председник ШК. одбора, шеф рачуновод	Финансијски план школе
5.	Усваја извештај о извођењу екскурзије	Чланови Шк. Одбора, водитељи екскурзије	Након реализације екскурзије	Директор, стручна служба	Директор, председник ШК.	извештај

					одбора	
6	Разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васп. И стандарда постигнућа и предузима мере за побољшавање услова рада и оствар образ. васп рада	Чланови Шк. одбора	квартално	Директор, стручна служба	директор	Извештаји о самовредновању
7.	Доноси одлуку о висини месечне донације родитеља	Чланови Шк. одбора	април	Директор, секретар	Директор, председник ШК. одбора,	записници са Савета родитеља, ценовник
8.	Доноси план о стручном усавршавању запослених и усваја извештај о реализацији	Чланови Шк. одбора	септембар	Директор, стручна служба	Директор, председник ШК. одбора,	план стручног усавршавања, извештај о реализацији
9.	Доноси правилник о сарадњи са удружењима грађана	Чланови Шк. одбора	октобар	Директор, секретар	Директор, председник ШК. одбора,	Правилник о сарадњи
10	Други послови у складу са Закон.и Актом о оснивању и Статутом.	Чланови Шк. одбора	Током године	Директор, секретар	Директор, председник ШК. одбора,	записници

Школски одбор има 9 чланова. Председник се бира из редова чланова Школског одбора. Састав Школског одбора чине по три представника локалне самоуправе, по три представника запослених и по три родитеља. Чланове из редова запослених предлаже Наставничко веће, а из редова родитеља – Савет родитеља.

Школски одбор доноси одлуке већином гласова. Седницама Шк. одбора присуствују и учествују у раду и представници Ћачког парламента и Синдиката али без права одлучивања.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља чине по један представник родитеља ученика сваког одељења основне и средње Музичке школе. Сваке школске године бирају се други родитељи на годину дана. Савет родитеља обавља послове из своје надлежности, које су дефинисане у Статуту Школе.

	АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Предлаже представнике родитеља за Школски одбор	Предс Савета родитеља,	септембар	Директор	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
2.	Предлаже представнике у Стручни актив за развојно планирање и друге тимове у Школи	Предс Савета родитеља,	По потреби	Директор, чланови Савета род	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
3	Предлаже представника родитеља у Општински савет родитеља					
4.	Предлажу и учествују у побољшању квалитета образовно-васпитног рада	Предс Савета родитеља,	током године	Директор, чланови Савета род	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род , евиденција о реализованим активностима
5.	Разматра предлоге Развојног плана, Годишњи план рада, извештаје о реализацији,	Предс Савета родитеља, директор	током године	Координатор, школских тимова	Директор, чланови. Савета родитеља	Записници Савета род

	вредновању и самовредновању					
6.	Разматра услове рада Школе и предлаже школском одбору расподелу и намену средстава од донација и проширене делатности	Предс Савета родитеља, директор	током године	Шеф рачуноводства, предс. Школс одбора	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
7.	Учествује у поступку прописивања мера безбедности деце и ученика и правила понашања у Школи	Предс Савета родитеља,	По потреби	Директор, секретар, чланови Савета род	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
8	Даје сагласност на програм и организацију екскурзија и разматра извештаје о реализацији	Предс Савета родитеља,	током године	директор, представници	Директор, чланови Савета родитеља	Записници Савета род, извештаји
9.	Разматра успех ученика, предлаже организацију друштвених, културних и	Предс Савета родитеља, чланови Савета родитеља	током године	Директор, педагог	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род, анализа успеха,

	других манифестација у Школи					
10.	Сарадња са надлежним органима у Граду	Предс Савета родитеља,	По потреби	Директор, предст локалне самоуправе	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род, извештаји
11.	Брига о социјалној и здравственој заштити деце и ученика	Предс Савета родитеља, директор	током године	Центар за соц рад, стручна служба, родитељи ученика	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род извештаји
12.	Разматра друга питања утврђена Статутом	Предс Савета родитеља, директор	По потреби	Органи управљања и руковђења, секретар	Директор	Записници Савета род, извештаји

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

На основу члана 88. Закона о основама система образовања и васпитања у средњој Музичкој школи – Суботица, организује се Ученички парламент (у даљем тексту: парламент) ради:

- 1) давања мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
- 2) разматрања односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;
- 3) обавештавања ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента;
- 4) активног учешћа у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;
- 5) предлагања чланова стручног актива за развојно планирање и тима за превенцију вршњачког насиља из реда ученика.

Парламент чине по два представника сваког одељења у средњој школи.

Чланове парламента бирају ученици одељењске заједнице сваке школске године. Чланови парламента бирају председника. Парламент бира два представника ученика који учествују у раду Школског одбора.

На нивоу школе координатор, школски психолог Јанка Лекић Ладозки, помаже у раду Ученичког парламента.

Активност	Носилац активности	Сарадници/учесници	Време реализације
Сазивање седница	координатор рада Ученичког парламента	Прдседник Ученичког парламента и чланови Ученичког парламента	друга недеља у месецу

Формирање Ученичког парламента (верификација мандата)	координатор рада Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента	Септембар 2021.
Усвајање Годишњег извештаја рада Ученичког парламента за школску 2020/2021. годину	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатор рада Ученичког парламента	прва седница, септембар 2021.
Избор председништва Ученичког парламента	координатор рада Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента	прва седница, септембар 2021.
Избор представника Ученичког парламента за учешће у раду школских тимова и органа (Школски одбор, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање и Тим за обезбеђивање квалитета)	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатор рада Ученичког парламента	прва седница, септембар 2021.
Усвајање Програма рада Ученичког парламента за шк. 2021/2022. годину	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатор рада Ученичког парламента	први квартал, друга седница

Састанци са Унијом ђачких парламената	председник Ученичког парламента	председништво, координатор рада Ученичког пар.	током целе године
Организација спортских активности и такмичења	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, наставник физичког васпитања	Током целе године
Организација хуманитарних акција и сарадња са локалним институцијама	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатор рада Ученичког парламента	Током целе године
Организација еколошких активности	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента координатор рада Ученичког парламента	током целе године
Организација културних активности	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента координатор рада Ученичког парламента	током целе године
Организација других акција и учешће у пројектима	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатор рада Ученичког п.	током целе године
Сарадња са Наставничким већем, одељењским већима, Саветом родитеља	изабрани представник	председник Ученичког парламента, координатор рада Ученичког парламента	током целе године

Писање извештаја о раду Ученичког парламента током школске 2021/2022. године	председник Ученичког парламента	координатор рада Ученичког парламента, записничар	Јун 2022. године
--	---------------------------------	---	------------------

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТ.	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Анализа структуре одељења, посебних васп.образовних проблема у одељ.	одељењске старешине	током године	стручна служба, чл. Одсељењског већа, директор	одељењ. стареш	дневник рада, лична евиденција одељењског старешине
2.	прати васп образ. резултате уч. и предлаже васп. Дисц. мере	одељењске старешине	по потреби	чл. Одељењског већа, одељ. Старешине, стручна служба	одељењ. стареш	дневник рада, дневник рада педагога
3.	Закључивање оцена, извођење општег успеха	одељењске старешине	крај I и II полугодишта	предм. Наставници, директор	одељењ. стареш, стручна служба	дневник рада, сведочанство, ђакоња књижица, матична књижица
4.	Закључивање оцена из владања	одељењске старешине	крај I и II полугодишта	предм. Наставници, директор	одељењ. стареш	дневник рада, сведочанство, ђакоња књижица, матична књижица
5.	Израда распореда за полагање годишњих испита	одељењске старешине	април, мај	шефови одсека, директор	директор	распоред полагања испита, записници
6.	Учесће у припреми и реализацији матурских испита	шефови одсека, одељењске старешине.	април, мај	шефови одсека, директор, секр. Матур одбора	стручна служба, директор	распоред мат. Испита, књига мат испита, записници

7.	Организација испраћаја матураната	одељењске старешине III разреда	мај	директор, одељењске старешине	одељењ. стареш III разреда	извештај о испра матураната, слик
----	---	---------------------------------------	-----	-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Припреме за почетак шк. год. Анализа и израда календара рада, распореда часова	Директор, стручна служба, председник стручног већа ТО	август, септембар	наст задужен за распоред, предм наст. педагог психолог	директор	календар рада распоред часова, Год план рада школе
2.	Договор око почетка извођења наставних и ван наставних активности	директор, стручна служба	август, септембар	носиоци наставних и ваннаставних активности, педагог, психолог	носиоци наставних и ваннаставних акт.педагог, психолог, директор	педагошки колегијум
3.	Усвајање извештаја о раду шк. за шк 2020/21, усвајање извештаја о раду директора за шк 20/21 Год. Програма рада шк за 2021/22, Календара рада	Директор, стручна служба	септембар	носиоци наставних и ваннаставних активности, педагог, психолог	директор	извештај, записници
4.	Подела предмета за 21/22, упозн са новим наставницима и изменама у Плану и Програму	директор шефови одсека, зам.директора	август, септембар	педагог, психолог, зам директора	директор	записници
5.	Договор око прославе Дана	директор зам.	септембар,	наст задужени	директор	приредба ,

	школе	директор, наст	октобар	за прославу		слике
6.	Вођење педагошке документације, индивид. планови рада	стручна служба	септембар	педагог, психолог	педагог, психолог	индивидуални планови
7.	Анализа успеха ученика и изостанака, изрицање васпитно-дисциплинских мера	стручна служба, одељењ. старешине	крај I квартала, полугодишта II квартала II полугодишта, после поправних испита	педагог, психолог, зам директора, тим за васпитни рад	одељењ старешине	записи са одељењске већа, наставничког већа
8.	Припрема за пријављивање ученика на РТ и матурски концерт	зам. директор наставници	јануар	зам. директора, наст. који припремају уч.	зам директора	резултати РТ, награде
9.	Анализа остваривања програма васп. рада по одељењима, класама и реализација часова	директор, шефови одсека, наставници солфеђа	крај I квартала, полугодишта II квартала II полугодишта, август	шефови одсека, одељењ старешине, педагог,	директор	извештаји
10.	Извештавање о реализацији семинара	наст. који су похађали семинаре	по повратку са семинара	настав. који су похађали семинар	директор	записници са НВ
11.	Припрема ученика за такмичење	директор	јануар-мај	наст који припремају уч, шефови одсека	директор	дневници додатне наставе
12.	Договор око одласка у ОШ ради популарис Муз шк.	директор	март	одсек диз звука, цез одсек	директор	ОШ
13.	Анализа успеха и интензивирање	стручна служба	крај I	наст. пред. из којих уч имају	директор	записници са одељењ

	дод. и доп. наставе		полугодишта	слабе оцене		већа
14.	Анализа постигнутих успеха на РТ такмичењу и Фестивалу	зам.директор наст. који су имали уче такмичаре	мај	наст-ментори, шефови одсека	директор	концерт награђених уч
15.	Анализа реализованих наставних и ван наставних активности	директор	мај, јуни	шефови одсека, одељ.старешине, педагог,	директор	записници НВ, дневници рада, извештаји
16.	Припремање за крај наставе у завршним разредима ОМШ и СМШ	директор	мај	шефови одсека, од старешине, заврш разреда	одељењ стареш	дневници рада
17.	Предлог и усвајање календара о годиш., матур. испитима за завршне разреде СМШ и ОМШ	директор	април	шефови одсека, зам., директор	директор	записник шефова одсека
18.	Предлог и усвајање распореда годишњих испита у СМШ и ОМШ	директор	април	шефови одсека, зам. директор	директор	записник шефова одсека
19.	Припреме за матурски концерт	зам. директор, наст задужен за оркестар, наст. који имају матуранте-извођаче	јануар-април	наст оркестра и наст.уч завршног разреда	зам. директор	записник шефова одсека
20.	Предлог и усвајање чланова комисија за годишње и разредне испите у	директор	април	директор	директор	записник шефова одсека

	СМШ и ОМШ					
21.	Припреме за упис ученика у 1 разред СМШ	директор, зам. директора	мај-јун	директор секретар, реф за уч питања	директор	конкурс
22.	Припреме за проверу способности ученика за упис у ОМШ	актив ТО основна школа	мај	шефови одсека	директор	записник шефова одсека
23.	Утврђивање појединачног и општег успеха одељ. у СМШ	одељ. Старешине, педагог	мај	педагог, директор	педагог	извештаји о успеху уч
24.	Анализа успеха по одсецима у ОМШ	шефови одсека	мај-јун	педагог, директор	педагог	извештаји о успеху уч
25.	Представљање плана стручног усавршав.	директор	септембар	психолог	психолог	план струч усавршавања
26.	Припрема за прославу школске славе Св. Саве	актив наст матерњег језика	јануар	вероучитељ, директор	директор	записник са НВ
27.	Подела одељ. Старешинства за следећу шк. годину	директор	јун јул	стручна служба, шеф То одсека, зам. директора директор	директор	записник са педагог колегијума
28.	Анализа успеха ученика завршних разреда на пријемним испитима на високим школама	психолог	август	одељењ. Старешине завршних разреда	психолог	презентација са НВ

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Поред израде годишњег програма рада школе, идејне скице програмске структуре, аналитичко-планске документације и слично, програмска функција подразумева да директор темељно анализира сопствени рад и да уради годишњи програм свог рада. У изради овог плана рада биће садржане активности директора распоређених по месецима које садрже подручја рада у којима директор учествује и за које је одговоран. Имам привилегију да заједно са својим тимом учествујем у стварању боље, лепше и савременије музичке школне Суботица.

рб	МЕСЕЦ	ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ
1.	Септембар	- Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи - Подела задужења и решења о радним обавезама - Контрола програма и плана рада за све облике рада - Утврђивање распореда часова за све облике рада - Свечани пријем ученика првог разреда средње музичке школе 01.09.2021. године. - Припрема за избор Савета родитеља - Припреме и руковођење седницама Наставничког већа - Припреме и учешће на седницама школског одбора - Педагошко инструктивни послови у вези са радом стручних актива - Организација стручног усавршавања - Праћење реализације годишњег програма рада школе - Утврђивање распореда часова и дежурства наставника - Утврђивање броја часова редовне наставе, допунског и додатног рада и других ваннастаних активности

		- Увид у планове рада наставника - планирање дана школе 153 годишњице - планирање набавке нових инструмената и потрошног материјала са председницима стручних већа - утврђивање начина организације школских концерата, јавних часова, преслушавања за републичка такмичења - Учешће у реализацији ђачке и наставничке екскурзије - Спортска субота 25.09.2021. године - Припрема израде монографије школе
2.	Октобар	- Организација израде и ажурирање нормативних аката школе - Израда плана набавке опреме, наставних средстава и плана инвестиционог одржавања - Организација прославе 153 годишњице школе - 14. Октобар- такмичење разреда; 15. Октобар- свечани концерт у концертној сали школе са гостима. - Педагошко инструктивни рада – помоћ у припреми и организацији васпитно образовног рада (редовна настава, допунска и додатни рад, одељенска заједница) - Анализа текућих васпитно образовних проблема и помоћ наставницима у успешнијем васпитно-образовном деловању - Праћење реализације наставе, посета часовима редовне наставе - Контрола планова и реализација допунског и додатног рада - Одржавање седница стручних органа - Припреме за стручно усавршавање - Анализа успеха на крају првог класификационог периода
3.	Новембар	- Посета часовима с циљем увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу - Индивидуални разговори са наставницима после посећених часова у

		циљу пружања помоћи у планирању и програмирању - Сарадња у идентификацији даровитих ученика, координација и учешће у раду са даровитим ученицима - Седнице стручних органа - Кординација при организовању концерта професора Музичке школе Суботица 09.11.2021. у Великој већници градске куће. - Анализа успеха из појединих предмета и групни облици инструктивног рада са наставницима (у оквиру стручних актива) - Сарадња са културним институцијама и удружењима
4.	Децембар	- Саветодавни рад са родитељима ученика - Саветодавни рад са наставницима у циљу адекватног третмана - Подстицање ученика са тешкоћама у раду и понашању - Контрола планова и реализација допунског и додатног рада - Анализа обављања административно-финансијских послова - Припрема за израду завршног рачуна - Праћење и увид у реализацију планираног фонда часова - Организација два новогодишња концерта, 09. децембра за основну музичку школу у Непкеру и 22. децембра за средњу музичку школу у великој већници градске куће. Турнеја оркестра: у зависности од епидемиолошке ситуације - Одржавање седница Одељенских и Разредних већа (23.12.) - Седница Наставничког већа – анализа рада и извештај о успеху на крају I полугодишта, мере за даљи рад - Инвентар - Седница школског одбора
5.	Јануар	- Преглед школске документације - Преглед извештаја за анализу рада у I полугодишту

		- Израда разних извештаја за потребе педагошких и друштвених институција - Праћење утрошка финансијских средстава и праћење законских прописа - Организација припреме и прославе школског празника Светог Саве - Организовање преслушавања за републичко такмичење - Организовање преслушавања за вече камерне музике
6.	Фебруар	- Саветодавни рад са ученицима који испољавају проблемске облике понашања - Концерт, вече Камерне музике - Саветодавни рад са даровитим ученицима у циљу њиховог подстицања у даљем раду - Анализа проблема у вези са оцењивањем, педагошко-инструктивни рад и сарадња са наставницима у циљу отклањања истих - Анализа материјално финансијског стања - Конкурс за упис ђака у први разред средње музичке школе. - Корелација активности са Министарством просвете - Рад на промоцији школе: сарадња са медијима, организовање концерата у нашој школи и у другим школама са акцентом на ниже разреде основних школа. - Сарадња са предшколским установама - Увид у реализацију фонда часова свих облика наставе
7.	Март	- Праћење и реализација плана и програма образовно васпитног рада прегледом школске документације - Праћење ефеката васпитно-образовног рада, успеха и понашања ученика

		- Припремна настава за будуће ученике СМШ - Посета часовима редовне наставе, преглед оперативних планова рада и евидентирање по наставнику и предмету - Анализа рада стручних актива и комисија - Одржавање планираних седница - Иницирање промена и садржаја у културној и јавној делатности школе - Сарадња са друштвеном средином - Републичка такмичења, помоћ при оргенизацији - Седница Наставничког већа – анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода
8.	Април	- Анализа финансијског пословања - Анализа сарадње школе са друштвеном средином - Педагошко инструктивни рад са наставницима у вези са учешћем ученика на такмичењима - Организација концерта првонаграђених на РТ 2022. - Организација и план рада око уписа ученика у први разред средње музичке школе: организација додатних часова из солфеђа и теорије музике
9.	Мај	- Педагошко инструктивни рад у вези са професионалном оријентацијом ученика - организација матурског концерта и турнеја са оркестром СМШ сходно епидемиолошкој ситуацији - Саветодавни рад са ученицима - Анализа постигнутих резултата ученика на разним такмичењима - Посета часовима редовне наставе и одељенске заједнице Рад на промоцији школе: концерт „Како се свира у оркестру“, отворена

		врата „Изложба инструмената“ посета ОШ наставници солфеђа - презентације - Саветодавни рад са наставницима - Праћење организације ГПР - Пријемни испит за упис ученика у први разред средње музичке школе
10.	Јуни	- Седнице стручних органа - Организација разредних испита, поправних испита - Организација припремне наставе - Сарадња са Министарством просвете у вези са организацијом пријемних испита за упис у средње школе - Седница Наставничког већа – анализа и усвајање успеха ученика на крају II полугодишта - Анализа реализације ГПР - Предлог плана рада школе за наредну школску годину - Анализа шестомесечног финансијског пословања школе - План радова у школи за време школског распуста
11.	Јули Август	- Упознавање са актима приспелим у току школског распуста - Сарадња са Министарством просвете(трансформација, корелација активности) - Израда извештаја о раду школске 2021/22. године - Организација израде ГПР за школску 2022/23. годину - Рад на формирању одељења - Седница разредних већа – анализа извештаја о успеху и остваривање ГПР за школску 2021/22. годину - Израда распореда рада, плана задужења и решења о радним обавезама наставника - Анализа финансијског стања и израда финансијског плана за школску

		2021./ 2022. годину - Израда плана рада директора - Организациони послови око припреме за почетак школске године
--	--	--

Остале активности директора школе:

Поред наведених месечних активности овај план рада директора садржи и план сталних активности директора који чине:

- Педагошко инструктивни и саветодавни рад са наставницима као и са ученицима
- Саветодавни рад са родитељима ученика
- Индивидуални, групни, саветодавни рад са ученицима
- Групни облици инструктивног рада са наставницима (активи)
- Анализа реализације Годишњег програма рада
- Активно учествовање у планирању седница и актива
- Припремање седница стручних органа у школи
- Анализа извештаја за Одељење министарства, општину и слично
- Сарадња са суседним школама у региону, културним институцијама, радним организацијама и другима који помажу у реализацији програма рада школе.
- Сарадња са републичким органима Министарства просвете, покрајинским Секретаријатом за образовање, Школском управом северно – бачког округа у Сомбору, Локалном самоуправом, просветном инспекцијом и просветним саветницима.
- Помоћ у изради појединих инструмената истраживања (анкета, упитник)
- Рад на пројектима
- Контрола извршавања појединих радних задатака
- Развијање здравих међуљудских односа кроз међусобно разумевање, уважавање, помагање и чување угледа просветног радника

- Инсистирање на сталном стручном усавршавању наставника
- Набавка инструмената и наставних средстаа.

Драгана Николић

Директор Музичке школе Суботица

ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА	учешће у планирању и организовању васпитно образовног рада	Август, септембар	педагог	директор рот. директор стручни органи шк	Распоред часова наставе
	учешће у изради појединих делова Програма рада школе	септембар	директор	директор зам. директор, стручни органи шк	ГПРШ
	израда годишњег и оперативног програма рада педагога	септембар	педагог	Директор, зам. директор, стручни органи шк	извештај школе, извештај педагога
	педагошка, дидактичко-методичка припрема наставника	Септембар, октобар	Одељењ старешине	директор зам. директор, стручни органи шк	Дневник рада и припреме
	педагошка, дидактичко-методичка припрема приправника	Током године	приправник и	директор, психолог, зам директор	Дневник рада педагога
	педагошко, дидактичко-методичкоусавршавање наставника које се изводи на нивоу школе односно актива наставника	новембар	педагог	директор зам. директор	Евиденције стручног усавршавања у установи
	обезбеђивање услова за тимски рад	октобар	директор	директор, зам директора, и стручна органи шк.	
	методологија оцењивања	октобар	педагог	директор	Записници

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСП.ОБРАЗ РАДА				шефови одсека	одсека
	увођење нових наставних планова и програма као и осталих иновација	септембар	педагог	директор , зам. директора , и стручни органи шк.	Планови рада наставника
	анализа ефеката образовно-васпитног рада (успеха и понашања ученика)	Ии III квартал, I полуг.	педагог	директор, зам. директора, и стручна органи шк.	Извештаји и анализе
	Праћење и вредновање васп.образ рада, наставе и развоја и напредовања ученика	Током год	Директор,педагог	директор, зам. дирек, и стручна органи шк.	Дневник рада одељења
	Праћење реализације васп.образ рада	I и III кв.и I полугодиште	Зам. директора	директор, зам. директора, и стручни органи шк.	Дневник рада одељења
	Праћење ефеката иновативних активности и ефикасности нових орг. облика рада	Током год	Зам. директора	директор, зам. директора, и стручни органи шк.	Дневник рада одељења
	Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање	Током год	Тим за самовредновање	директор	
	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације	I полугод	психолог	директор, зам. директора, и стручни органи шк	Дневник рада одељења
	Учествовање у комисији за проверу савладаности програма увођења у посао	У договору	директор	директор, шефови одсека	Извештаји комисија
	Учествовање у истраживањима васп образ	фебруар	педагог	Тим за пројекте	истраживања

РАД СА НАСТАВНИЦИМА	праксе				
	Учешће у изради год извештаја о раду установе	Август , септембар	директор зам.директора	директор зам. директора, психолог	Извештај о раду школе
	Праћење анализе успехаи дисциплине уч на кварталу и полугодишту.	Квартали и полугодишта	педагог	директор зам. директора, психолог	Извештаји успеха
	Припреме уч. у савлађивању програма обр. у року краћем од предвиђеног (акцелерација)	По потреби	педагог	директор зам. директора, психолог	Записници са испита
	учествује у стручним активима у припремању и реализацији појединих садржаја њиховог рада	По потреби	директор	директор зам. директора, психолог	Записници одсека
	информисање стручних актива и наставника о резултатима својих испитивања, проучавања и запажања	НВ	педагог	директор зам. директора, психолог	Записник са НВ
	помоћ наставницима при планирању и реализацији програма образовања и васпитања	септембар	наставници	педагог, психолог	Планови рада наст
	Педаг. метод. дидак. припрему наст. приправника за стручни испит	Током год	приправници	педагог, психолог	Извештаји комисије
	Упознавање одељ старешина са педаг. карактеристикама ученика	октобар	Одељ старешине, педагог	психолог	Извештаји са ЧОСа
	Помоћ наставницима у постављању индивидуализованих васп.	Септембар, октобар , јануар	педагог	психолог директор	Записник са НВ

РАД СА УЧЕНИЦИ МА	циљева и унапређењу квалитета васп.образ рада применом савремених облика и метода рада				
	Пружање подршке наст. за рад са уч. којима је потребна додатна подршка и учен. Из осетљивих друштвених група	Током год	педагог	директор зам. директора, психолог	Дневник рада педагога
	Усклађивање критеријума оцењивања наст. по активима	новембар	директор	зам. директор, педагог	Записник актива
	Припрема, посета и вредновање посећених наставних часова	По распореду	зам. директор Стручна служба	Наставници,Ст ручна служба	протоколи
	Унапређивање вођења педагошке документације	Током год	психолог	педагог	Дневници рада
	Оснаживање наставника за тимски рад	Током год	психолог	директор зам. директора	
	Помоћ наст у планирању и организовању сарадње са родитељима	септ	педагог	директор, психолог, Одељењ стар	записници са родит. састанака
	Рад са приправницима (увођење у посао, припрема за полагање испита за лиценцу)	септ	педагог	зам. директор шефови одсека	Извештај комисије
	Помоћ наст у примени различитих техника и поступака самоевалуације	октобар	педагог	Шефови одсека, психолог	Дневник рада педагога
РАД СА УЧЕНИЦИ МА	Саветодавни рад са ученицима(нови ученици, уч понављачи, промене статуса...)	септембар	Стручна служба	психолог	Дневник рада педагога

	Помоћ и подршка у оптималном развоју ученика	По потреби	педагог, психолог раз. Стар.	Одељењ стар	Дневник рада педагога
	Подршка ученицима у раду ученичког парламента	Током године	психолог	Одељењ стар директор	записници ученичког парламента
	Подршка раду тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	По потреби	психолог	директор	записници
	Учешће у појачаном васпитном раду са уч. који врше повреду правила понашања или неоправдано изостану са наставе 5 часова	По потреби	Стручна служба	директор, Одељењ стар	записници и решењаа
	Уочавање разлога за слабија шк. постигнућа и проналажење адекватних решења	I и III квартал, I полугодишт	Стручна служба	Одељењ стар	Извештаји о успеху
	Рад са уч. који имају слаб успех на кварталу и полугодишту	Новембар, јануар	Стручна служба	Предме. наставник	Дневник рада педагога
	Испитивање педаг. узрока поремећених односа који се јављају у колективу уч.	Октобар, фебруар	Стручна служба	директор зам. директор	анализе
	Пружа помоћ и подршку у проф развоју ученика	Април, мај	stručna služba	Одељењ. Стареш.	Дневник рада
РАД СА РОДИТЕЉИМА	Учешће на родитељским састанцима	септембар	odelj. stareš	педагог, психолог директор	записник са родитељског састанка
	Подршка учешћу родитеља у сегментима шк. живота	Током год.	Одељењ стар	Шефови одсека	Записници Савета

					родитеља
	Пружање подршке род. када уч. имају проблем у понашању, тешкоће у учењу, проф оријент.)	По потреби	Стручна служба, наставници	Одељењ стар, Стручна служба	Дневник рада
	Укључивање родитеља у пројектне активности, процес вредновања школе	Април, мај	директор	Одељењ стар директор зам. директора	извештај о самовредновању
	Сарадња са Саветом родитеља- координација рада	Током год	психолог	директор	записници савета род
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА ШКОЛЕ	Учествовање у раду НВ, одељењ. већа, стручних актива, педагошком колегијуму	континуирано	директор	директор	записници НВ
	Учествовање у изради Год програма рада, Извештаја о раду школе, у изради ШРП, самовредновања,	септембар	директор	директор	ГПРШ
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА УДРУЖЕЊИМА И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	Сарадња са Шк. диспансером, Адолесцентним саветовалиштем, Канцеларијом за младе и друге орг. које се баве образ. и васп.	континуирано	директор, зам директора	директор зам. директора, психолог	Дневник рада
	Учествовање у раду Актива стручних сарадника града и Педагошком друштву Србије	По плану актива	педагог	Актив стр сарадника	позиви и записници са актива
	Сарадња са локалном самоуправом, Гр. библиотеком, ОШ	По потреби наставе	директор	зам. директора, психолог	организова не акт.

ВОЂЕЊЕ ПЕДАГОШКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	Израда , припрема и чување протокола за праћење рада са уч, род, наставе	континуиран	педагог	педагог	Дневник рада
	Вођење документације на дневном нивоу	свакодневн о	педагог	педагог	Дневник рада
	Праћење стручне литературе	континуиран	педагог	педагог, директор	
	Стручно усавршавање (праћење достигнућа у пед. науци, семинари, стручни скупови, осавремењавање и унапређивање вођења документације		педагог	директор	Уверења о стручно усавршавању

Јованић Жаки Алиса
Школски педагог

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

Напомена: психолог Јанка Лекић Ладоцки ће у школској 2021/2022. години радити са 50% норме

ЦИЉ РАДА ПСИХОЛОГА

Психолог школе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

Полазећи од Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. Гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) и одговарајућег правилника (Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника, Службени лист Р. Србије – Просветни гласник бр. 5/2012), а у циљу реализације постављених циљева у школи, психолог Музичке школе Суботица у току школске 2021/2022. године ће обављати следеће ЗАДАТКЕ:

- Стварање оптималних услова за развој ученика и остваривање васпитно-образовног рада,
- Учествовање у праћењу и подстицању развоја ученика,
- Подршка јачању наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада школе,
- Учествовање у праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика и предлагање мера за унапређивање,
- Подршка отворености установе према педагошким иновацијама,
- Развијање сарадње установе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља,
- Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу,
- Стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

РАДНИ ЗАДАЦИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА

Област рада	Назив активности	Време реал.	Носилац активности	Сарадници	Могући извори доказа
1. ПЛАН ИРАЊЕ И ПРОГРАМА ИРАЈЕЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ПРОГРАМА	Учешће у изради појединих делова Годишњег плана и програма школе	септембар 2021.	директор	помоћници директора; стручни сарадници; Тим за ШРП и самовредновање	Годишњи план рада школе, ШП, план самовредновања школе
	Припрема годишњег програма рада и месечних планова рада психолога и праћење реализације истог;	током године	психолог	педагог	годишњи и месечни планови психолога
	Учествовање у припреми годишњег плана професионалног развоја	септембар 2021.	психолог	педагог, одељењске старешине	План и програм Тима за професионални развој
	Учешће у изради индивидуалног образовног плана за ученике посебим потребама;	септембар 2021.	директор	стручни сарадници; наставници	ИОП-и за ученике
	Планирање сопственог стручног усавршавања	септембар 2021.	психолог	директор	Годишњи план стручног усавршавања

					психолога
	Учествовање у изради акционих планова и предлога пројеката	током године	директор	психолог, наставници	евиденција докумената пројеката
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ПРОГРЕСА ДЕЦЕ У РАЗВОЈУ И УЧЕЊУ	Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика	током године	педагог психолог	директор, одељењске старешине, наставници	записници о успеху ученика са одељењ. и настав. већа, дневник рада психолога
	Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу	током године	педагог психолог	директор, одељењске старешине	дневник рада психолога
	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	током године	педагог психолог	одељењске старешине, предметни наставници	ученички досијеи
	Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научно-истраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређивања васпитно-образовног рада	током године	психолог	педагог, наставници, психолози других средњих школа	анкетни листићи, молбе, резултати спроведених истраживања, презентације

	Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада	VI-VIII 2021.	директор	стручни сарадници, пом. директора	годишњи извештај о раду школе
	Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе	током године	Тим за самовредновање	психолог	результати истраживања; извештај о самовредновању
	Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	током године	психолог педагог	одељењске стар. пред. наставници	дневник рада психолога; евиденција о посећеним часовима; ученички досије; евиденција сарадње са наставницима
3. РА Д СА НА СТ АВ НИ ЦИ МА	Кроз индивидуално саветовање упознавање наставника са психолошким принципима успешног процеса учења, групне динамике, социјалне интеракције, природом мотивације за учење, стиловима и облицима учења, стратегијама учења и мотивисања за учење итд.	током године	психолог	педагог, одељ. старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима

	Пружање подршке наставницима у области прилагођавања рада образ.-васп.потребама ученика: примена различитих техника учења, вредновање уч. постигнућа, стварање подстицајне атмосфере у групи (на часу) развијање конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу	током године	психолог	педагог, одељењске старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима; евиденција о посећеним часовима
	Кроз консултације оснаживање наставника, за рад са ученицима изузетних способности (таленти) кроз упознавање са карактеристикама тих ученика и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развију	током године	психолог	педагог, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
	Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење;	током године	психолог	педагог, одељењске старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
	Сарадња са одељењским старешинама и	током године	психолог	педагог,	дневник рада

	наставницима, и прикупљање података о ученицима ради праћења развоја и напредовања ученика;			одељ. старешине, наставници	психолога, евиденција сарадње са наставницима
	Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице	током године	психолог	одељењске старешине	дневник рада психолога, евиденција о раду са одељ. заједницом
	Пружање подршке наставницима и одељењским старешинама у раду са родитељима/старатељима приликом пријема родитеља или родитељских састанака;	током године	психолог	педагог, одељ. старешине, наставници, директор	дневник рада психолога, евиденција сарадње са родитељима
	Пружање подршке кроз саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања	током године	психолог	педагог	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
	Посета часовима и саветодавни рад са наставницима	током године	психолог педагог	помоћници директора	дневник рада психолога, ев. сарадње са

					настав. и о посети часова
	Пружање подршке јачању настав. компетенција организацијом акредитованих семинара у установи	током године	психолог, педагог	директор	дневник рада психолога, извештај о стручном усавршавању
	Пружање помоћи и саветодавни рад са наставницима кроз прегледање дневника образовно-васпитног рада за главни и теоријске предмете	током године	психолог, педагог	директор	дневник рада психолога, ев. о прегледаним днев; уписи у дневницима
4.РАД СА УЧЕНИ ЦИМА	Учешће у пријему ученика првака, праћење процеса адаптације и пружање подршке онима који показују тешкоће у адаптацији	I квартал	психолог	педагог, одељењске старешине	дневник рада психолога ученички досијеи
	Учешће у праћењу напредовања ученика у развоју и учењу	током године	психолог, педагог	наставници, одељењске старешине	дневник рада психолога

	Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентације и ставова, групне динамике и статуса појединца у групи;	I-II квартал	психолог		дневник рада, тестовни материјал и извештаји, ученички досијеи
	Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су понављали разред или прешли из друге школе	I-II квартал	психолог	педагог	дневник рада, ученички досије
	Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује васпитно-образовни рад по индивидуалном образовном плану	током године	психолог, педагог	родитељи, предм. наставници одељ. старешине	дневник рада психолога, ИОП-ови за ученике
	Саветодавни-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања	током године	психолог	педагог	дневник рада, ученички досије, евиденција сарадње са родитељима

Орг. едукативних предавања из области менталног здравља, и радионица циљано на унапређење компетенција, ставова и вредности потребних за живот у саврем. друштву (стратегије учења и мотивација за учење, социјалне вештине, здрави стилови живота, смањење треме итд)	током године	психолог	педагог	дневник рада
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем	током године	психолог	Тим за професионални развој	дневник рада, ученички досије, тестовни материјал
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи, или неоправдано изостану са наставе пет часова;	током године	психолог	педагог, одељ. старешина, Тим за заштиту уч. од насиља, родитељи	ученички досије
Упознавање са ученицима који су смештени у хранитељским породицама	током године	психолог	одељењске старешине, Центар за социјални рад;	ученички досијеи, евиденција о сарадњи са СЗСР,

				старатељи	евиденција о сарадњи са родитељима
	Менторски рад са ученицима на интеркултуралној размени	током године	психолог	АФС-Интеркултура	евиденција о сарадњи, ученички досије за ученика на размени, месечни извештаји према АФС-у
	Координисање рада Ученичког парламента и помоћ око израде њиховог год. плана рада и извештаја о раду;	током године	психолог	Ученички парламент	Записници са седница УП
	Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији у школском животу	током године	психолог	Ђачки парламент, директор	дневник рада, извештаји о реализованим активностима
5.РАД СА РОДИТЕЉИМА, СТАРАТЕЉИ	Прикупљање података од родитеља/старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја	током године	психолог	педагог, одељењски старешина, наставник	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима

МА	Подршка јачању родитељских васпитних компетенција информисањем о психолошким карактеристикама њиховог детета у оквиру индивидуалних консултација	током године	психолог	педагог	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Вођење индивидуалних разговора и саветодавни рад са родитељима талентоване деце, деце која имају потешкоће у развоју, учењу или понашању	током године	психолог	педагог, одељењски старешина	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Саветодавни рад са родитељима деце која врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад	током године	психолог	педагог, одељењски старешина	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Сарадња са Саветом родитеља, информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на Савету	током године	педагог, психолог	директор	дневник рада, записник Савета родитеља
6.РАД СА ДИРЕКТОРОМ	Сарадња са директором и стручним сарадником на припреми докумената установе, прегледа,	током године	директор, помоћници директора	педагог, психолог	документа

М, СТРУЧ НИМ САРАД НИЦИ МА	извештаја, анализа				
	Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању пријема представника других музичких школа, наступа ученика ван школе	током године	директор, помоћници директора	педагог, психолог	Летопис
	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са директором, помоћницима директора и педагогом	током године	педагог, психолог	директор, помоћници директора	извештаји о раду, записници са колегијума
	Сарадња са директором и стручним сарадником по питању приговора и жалби ученика и њиховим родитеља/старатеља на оцену из предмета и владања	током године	педагог психолог	директор, помоћници директора, секретар школе	Извештаји о раду
	Учествовање у раду дисциплинске комисије	током године	педагог, психолог	директор, пом. директора секретар школе	Записник дисциплинске комисије
7. РАД У СТРУЧ НИМ ОРГАН	Учествовање у раду наставничког и одељењских већа, педагошког колегијума давањем саопштења,	током године	педагог, психолог	директор, помоћници директора,	Дневник рада психолога Записници са наставничких и одељењских

ИМА, ТИМО ВИМА	информисањем о результатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за васпитни-образовни рад			наставници	већа
	Учествовање у раду тимова, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта	током године	координатор и тимова	педагог, психолог	Извештаји и записници о раду тимова, реализованим пројектима
8.САРА ДЊА СА НАДЛЕ ЖНИМ УСТА НОВА МА, ОРГАН ИЗАЦИ ЈАМА И ЈЕД. ЛОК. САМО УП	Сарадња са другим школама, Домом здравља, Саветовалиштем за младе, Дневном болницом, Центром за социјални рад, Канцеларијом за младе, МУП-ом, Фондацијом менталне хигијене „Ехspecto“ и др.	током године	педагог, психолог	представници образ. здравст. и других институција од значаја	Дневник рада психолога Евиденција сарадње са институцијама
	Учествовање у раду актива стручних сарадника у Суботици	током године	педагог, психолог	стручне службе других школа, удружења	Записници са актива стручних сарадника (код председника Актива)

	Сарадња са психолозима који раде у другим установама, организацијама, удружењима од значаја	током године	психолог	стручне службе других школа, удружења	дневник рада психолога
9.ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМЕ ЗА РАД СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Вођење дневника рада психолога	током године	психолог		Дневник рада психолога
	Вођење психолошког досијеа ученика	током године	психолог		Дневник рада психолога; ученички досије
	Вођење евиденције о раду са одељењском заједницом	током године	психолог		Евиденција психолога; евиденција рада са од. заједницом
	Вођење евиденције о психолошким тестирањима ученика и чување резултата тестирања	током године	психолог		Евиденција психолога; ученички досијеи
	Вођење евиденције о посети часовима наставника и саветодавном раду са њима	током године	психолог		Евиденција психолога; евиденција о посећеним часовима
	Вођење евиденције о раду са родитељима, сарадњи са другим институцијама	током године	психолог		Евиденција психолога евиденција сарадње са родитељима

	Припремање за седнице Ученичког парламента, тимова и већа	током године	психолог	председник УП, директор	дневник рада психолога
	Вођење евиденције о извршеним истраживањима	током године	психолог	педагог, стручни сарадници других школа	Извештаји о истраживањима
	Анализа кроз статистичку обраду података	VIII-IX 2022.	психолог		Записник са Наставничког већа
	Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, похађањем акредитованих семинара, као и разменом искустава са др. стручним сарадницима у образовању	током године	психолог		Сертификати, извештај о стручном усавршавању

Јанка Лекић Ладоцки, школски психолог

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

1.	Сарадња са стручном службом	План куповине у'дзбеника	Септембар	Библиотекар		Састанци колегијума и шефова одсека Дневник рада библиотекара
2.	Сарадња са стручном службом	Планирање програма за концерте	Током године	Библиотекар Психолог	Ученици Професори	Извештај о библиотекар Изложба
3.	Непосредн и рад са ученицима	Посета Градској Библиотеци	Октобар	Библиотекар Ученици	Запослени на одељењима Градске библиотеке	Дневник рада оде Дневник библиотекар
4.	Непосредн и рад са ученицима	Систематско припремање (оучавање) ученика за са,мостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње.	Током године	Библиотекар Ученици		Извештај библиоте Дневник рада одел Дневник библиотекар
5.	Непосредн и рад са ученицима	Помоћ ученицима при избору литературе, нота и инструмента	Током године	Библиотекар	Професори Ученици	Електронски прогр библиотеку
6.	Непосредн и рад са ученицима	Остваривање програма рада библиотечке секције у шк. Библиотеци и ван ње (посете позорнишним представама, концертима, новинско – издавачким кућама, учешће у прослави јубилеја, естетско уређење библиотеке,	Током године	Библиотекар Чланови секције	Професори	Евиденција о библиотечке секци

		посете сајму књига, посете библиотекама др. ср.школа)				
7.	Непосредн и рад са ученицима	Развијање читалаћких и других способ. уч. у складу са њиховим интересовањима и потребама (такмичење у писању нота)	Током године	Библиотекар Ученици	Професори Педагог Психолог	Извештај о такмич
8.	Непосредн и рад са професори ма	Помоћ при набављању нотних материјала за уч.орк. и шк.хор	Током године	Библиотекар	Професори Ученици	Нотни материјал летопис
9.	Непосредн и рад са ученицима	Навикавање ученика на правилно руковање књигом и некњижном грађом, на њено чување и заштиту	Током године	Библиотекар		Извештај о библиотекара
10.	Непосредн и рад са ученицима и наставници м	Издавање библиотечке грађе ученицима, проф. и издавање инструмента	Током године	Библиотекар		Евиденција о изд. књижном фонду
11.	Непосредн и рад са наставници ма	Годишњи инвентар	Јануар	Библиотекар Чланови комисија	Чланови комисије Директор	Извештај о инвент
12.	Сарадња са професори м и стручним сарадници ма	Сарадња са проф. књиж. и Т.О у утврђивању год.пална обраде лектире и коришћења проф. дела библиотеке	Септембар	Библиотекар Професори Т.О		Дневник библиоте
13.	Сарадња са професори	Сарадња са струч. Већима проф. ПП	Септембар	Библиотекар Директор		План рада библиот

	ма и стручним сарадници ма	службом и директ. Шк. у вези са набавком књижне и некњижне грађе		Педагог Психолог Шефови одсека		
14.	Сарадња са професори ма и стручним сарадници ма	Сарадња са свим предметним Професорима у обезбеђивању књижне и некњижне грађе за потребе васпитно образовног рада	Током године	Библиотекар Директор Професори		Евиденција Набавке библио грађе
15.	Библиотеч ко – информацијска делетност	Систематско инфо. Корисника шк. библиот.оновим књигама,нотама, стручним часоп и др грађи.	Током године	Библиотекар		Покретни обавештење на таб ученике
16.	Библиотеч ко – информацијска делетност	Вођење библиотечког пословања(инвентерисање и сигнирање)	Током године	Библиотекар		Инвентарска е-књи
17.	Библиотеч ко – информацијска делетност	Издавање књижне и некњижне грађе корисницима библиотечког фонда	Током године	Библиотекар		Евиденција из књига издатих к нота, инструмент
18.	Библиотеч ко информацијска делетност	Утврђивање стварног стања библиотечког фонда	Октобар-Јануар	Библиотекар		Евиденција Инвентар
19.	Библиотеч ко – информацијска делетност	Вођење политике набавка књига и друге грађе према договореним критеријумима и донетим плановима	Септембар	Библиотекар Директор		Анализа каталог друге документаци
20.	Библиотеч ко –	Организ међубиблиотечке	Током године	Библиотекар	Библиотека ри	Евиденција о сар школе са библиот

	информаци јска делетност	позајмице и сарадње			др.средњих школа	др.шк.
21.	Библиотеч ко – информаци јска делетност	Уредно вођење све прописане докумен. Шк. библиотеке	Током године	Библиотекар		Документација евиденцији
22.	Култура	Припремање мат. и организ. култ. актив школе	Током године	Библиотекар Ученици ПП служба	Професори	Дневник библиотекара

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА 2021/22. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

Помажем у организацији културних догађаја:

- Прослава Дана школе
- Концерти, јавни наступи
- Такмичења, музички фестивал
- Прославе школских и државних празника
- Изложби

Важни, значајни пројекти: организовање концерта поводом 152. Годишњице наше школе, која је најстарија уметничка установа у територији целе Србије. Организовање концерта професора у новембру и камерно вече у фебруару месецу. Организовање новогодишњег концерта као и гостовање са истим програмом. Реализација дипломског концерта за матуранте у пратњи симфонијског оркестра школе и разних гостовања са овим програмом.

Ако је потребно, представљам школу у медијима у Суботици и околини.

Трудићу се да организујем да наши ученици ове школске године учествују на разним такмичењима попут Републичког, Војвођанског и међународних такмичења.

Такође учествујем у организовању концерата наших ученика, у оквиру разних гостовања у земљи и иностранству.

Укључен сам у припрему и спровођење школског развојног плана.

Гужвањ Ленард – Помоћник директора

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА 2021/22. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

У школској 2021/2022 години на месту помоћника директора са 70% радног времена прилазем план рада:

- учешће у организацији музичких збивања у оквиру школе
- унос података у програм ЛИСП
- обучавање запослених у коришћењу електронског дневника и консултације по потреби
- обучавање координатора Војводине у коришћењу електронског дневника, и консултације по потреби
- координатор електронског дневника
- унапређење образовно-васпитног рада школе
- унапређење сарадње између одсека, колега и ученика
- учешће на састанцима шефова одсека
- надзор свих релевантних процеса у оквиру школе
- израда и реализација пројеката за школу финансиране од стране амбасада, невладиних -организација, покрајинског секретаријата И министарстава
- организација учешћа деце на такмичењима
- прикупљање понуда за потребан материјал
- сарадња с музичким школама у земљи и иностранству
- сарадња са локалним установама (Наша радост, локална самоуправа, основне и средње школе ...)
- решавање свакодневних проблема у оквиру мојих задужења
- посматрање и вредновање индивидуалне и групне наставе
- припрема и унос података за електронски дневник

Нина Милосављевић

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Епидемија вирусом ковид 19 у прошлој шк години блокирала је све животне активности. Како су ученици пола дана проводили у школи недостатак редовних школских активности које су подразумевале долазак и одлазак у школу, социјалну интеракцију са осталим ученицима и наставницима и живу комуникацију са предавачима, недостатак тик социјалних односа се веома осетио. Ученици су се са великим еланом вратили у школске клупе. Настава планирамо да се одржава нормално. Примењене су све препоруке кризног штаба и министарства просвете у смислу дељења на мање групе, ношења маски, дезинфекције просторија и постављање дезобаријера. Здравствено просвећивање ученика, родитеља и наставника почело је спонтано у време епидемије, због страха који смо имали сви кад је уведено ванредно стање. Даље поштовање мера спроводићемо у складу са препорукама и епидемиолошком ситуацијом у школи и држави. Психолошке ефекте ванредног стања, физичке неактивности, смањене социјалне интеракције међу ученицима адолесцентног доба уочићемо у наредним годинама.

Већина задатака који доприносе развоју психолошког и физичког здравља ученика биће обухваћени програмима наставних предмета као и у оквиру програма ваннаставних активности – акције и предавања у оквиру одељенске заједнице, на појединим родитељским састанцима, кроз рад секција и друго. Програмски садржај ове области биће реализован кроз:

ВАНШКОЛСКЕ АКТИВНОСТИ:

- систематски преглед ученика - са резултатима прегледа биће упознат наставник физичког васпитања, а код посебних случајева и родитељи ученика, и на основу тога биће предузете корективне мере ради отклањања телесних и здравствених проблема;
- организоваће се редовно вакцинисање ученика одређених годишта (обавезни вид)

НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ:

- кроз наставу физичког васпитања ће се обрадити тема везана за физички развој и здравље ученика – рок III тромесечје (разреди I и III), носиоци-наставник физичког васпитања;
- Календаром школе планиране су 2 спортске суботе, једна у првом а једна у другом полугодишту. Прва је планирана за 24 септембар, а друга за 14 мај 2022. Планиран је и одлазак на Фрушкогорски маратон у априлу 2022.

- настава физичког васпитања годинама се делимично спроводила и на градском базену. Планирамо и ове школске године да ученици иду на базен, а опет све у складу са епидемиолошком ситуацијом.
- стручна служба, педагог и психолог кроз саветодавни рад са ученицима пружаће подршку у психолошком превазилажењу последица које дуготрајна изолација и онемогућавање социјалних контаката могу да произведу.

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ:

На часовима одељенске заједнице, патронажна сестра ће у сарадњи са педагогом и психологом школе реализовати следећа предавања:

- I разред: Пубертет у адолесценција, Правилна исхрана,
- II разред: Алкоголизам, Пушење, Наркоманија
- III разред: Полно преносиве болести, Разговарајмо о HIV инфекцији и SIDI; Очување репродуктивног здравља
- IV разред: Планирање породице и контрацепција; Полно преносиве болести, Болести зависности; Хумани односимођу половима.

ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА

План реализације активности са ученицима:

	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Посета Фондације менталне хигијене „Exspecto“ и учешће на интерактивним предавањима на тему превенције зависности од дрога	школски психолог	Октобар-новембар
2.	Предавања патронажне сестре	стручна служба, Дом здравља	Друго полугодиште
3.	Коришћење наставних садржаја у превенцији употребе дрога	Наставници грађанског и физичког васпитања	Током школске године
4.	Радионице са ученицима на тему превенције употребе дрога	Одељењске старешине	Друго полугодиште
5.	Школска спортска такмичења/ спортски дан посвећен „Спорт, а не дрога“ (пливање, јога, шах и одбојка)	Наставници физичког васпитања	Током школске године
6.	Организовање предавања на тему превенције употребе дрога	Представници МУП-а	III квартал
7.	Организовање превентивне активности према предлозима Ученичког парламента	Ученички парламент	Током школске године

План реализације активности са родитељима:

	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Организовање предавања/радионице на тему превенција употребе дрога	одељењске старешине, стручна служба	Током школске године
2.	Трибина - превенција употребе дрога	Институт за јавно здравље	Током школске године

План реализације активности са наставницима:

	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
--	------------------	--------------------	-------------------

1.	Посета Фондације менталне хигијене „Exspecto“ и учешће на интерактивним предавањима на тему превенције зависности од дрога	одељењске старешине, стручни сарадници	Октобар – новембар
2.	Стручно усавршавање на тему побољшања комуникације ученик - наставник	Управа	Током школске године

Сарадња са другим институцијама и органима при превенцији употребе дрога:

- Дом здравља Суботица, Саветовалиште за младе
- МУП Суботица
- Фондација менталне хигијене „Exspecto“
- Центар за социјални рад, Саветовалиште за брак и породицу

ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛИ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2021/2022. години су:

- Драгана Николић, директор
- Кристина Чикош, наставник
- Ева Такач, наставник
- Горан Еветовић, наставник
- Јанка Лекић Ладоцки, психолог – координатор
- Представник Савета родитеља
- Ема Трифковић – представник Ученичког парламента
- Габриела Редлер – представник Ученичког парламента

Акциони план рада Тима за школску 2021/2022. годину

Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
Формирање тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Формирање	Директор	Септембар
Анализа реализације плана за заштиту ученика за протеклу школску годину	Састанак Тима	Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар
Израда плана за заштиту ученика за наредну школску годину и упознавање свих актера	Састанак Тима	Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар
Умрежавање свих носилаца превенције насиља	Информисање и укључивање ученика, наставника, родитеља, свих релевантних организација, институција и друштава	Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања Одељењске	Током школске године

	из локалне самоуправе	старешине Савет родитеља Ученички парламент	
Организовање дежурства запослених	Дежурство на ходницима и праћење видео надзора уз редовно вођење књиге дежурства	Директор	Током школске године
Контрола уласка и изласка особа у зграду Школе	Дежурство за време одмора и за време часова	Помоћно техничко особље, дежурни наставници	Током школске године
Упознавање родитеља са програмом заштите ученика	Родитељски састанци	Одељењске старешине	Прво полугодиште школске године
Радионице ненасилне комуникације и конструктивно решавање конфликта за ученике, наставнике и родитеље	Радионице	Координатор Тима и педагог	Током школске године
Упознавање ученика са програмом заштите ученика	Израда и постављање шеме унутрашње заштитне мреже и списка чланова Тима на важнијим местима у згради Школе	Психолог	Септембар
	Час одељењског старешине	Одељењске старешине	Септембар
	Процена безбедности ученика у Школи	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Подстицање и развијање различитости и културе	Разговор, дискусија	Наставници, одељењске	Током школске

уважавања у оквиру наставних активности		старешине, наставници грађанског васпитања	године
Радионица за ученике на тему дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Радионица	Координатор Тима и педагог	Током првог полугодишта
Коришћење наставних и ваннаставних садржаја у превенцији насиља	Разговор	Водитељи секција и предметни наставници	Током школске године
Превентивна и заштитна улога спорта кроз фер-плеј	Учешће у спортским манифестацијама	Наставници физичког васпитања	У току школске године
Сарадња са релевантним службама, пре свега са МУП-ом, Центром за социјални рад, Домом здравља	Одржавање предавања на тему ненасиља, промовисање толеранције	Директор Школе, Стручна служба	Током школске године
Кораци у интервенцији	- прикупљање информација - заустављање насиља - обавештавање родитеља - индивидуални план заштите - Праћење понашање ученика након предузетих мера	Одељењски старешина Дежурни наставник Директор Школе Тим за заштиту ученика	Током школске године

Јанка Лекић Ладоцки,

координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

**ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ИНФОРМИСАЊА У 2021/22.
ГОДИНУ У ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ**

Ред. бр	Активност	Носиоц активности	Сарадници	Време реализације	Извори доказа
1.	Анкетирање ученика завршних разреда у ОМШ и околним МШ (Сента, Кањижа, Бачка Топола, Бечеј, Ада, Нови Кнежевац)	Директор	-Психолог -Наставници солфеђа завршних разреда -Директори и наставници МШ	XI месец	Анкете Извештај о анкетирању представљен на НВ
2.	Заједнички састанак са родитељима и ученицима: представљање смерова у СМШ и могућности за академско образовање	Наставници солфеђа завршних разреда	Психолог, педагог	XII месец	Записник са родитељског састанка наставника солфеђа
3.	Професионално саветовање за ученике ОМШ	Психолог, педагог	Предметни наставници; Наставници солфеђа	Током године	Дневник рада Ученички досије
4.	Отворена врата за ученике завршних разреда ОМШ	Наставници	Психолог	II месец	Медији Летопис, Веб страница
5.	Отворена врата за упис нове деце	Наставници солфеђа и главних предмета	Психолог	V месец	Медији Летопис, Веб страница
6.	Промоција по основним школама у Граду за ученике 1-4 и 5-7 разреда	Наставници главних предмета	Помоћник директора	II полугодиште	Летопис
7.	Припремни часови из солфеђа и теорије музике за ученике завршних разреда	Наставници солфеђа СМШ	Наставници солфеђа ОМШ	IV месец	Летопис Веб страница школе
8.	Консултативни сусрети, преслушавања	Наставници главних	Наставници солфеђа ОМШ	Током године	Евиденција наставника

	заинтересоване деце за упис ОМШ	предмета			
9.	Приказивање инструмената	Наставници солфеђа ОМШ	Наставници главних предмета	II полугодиште	Летопис
10.	Промоција СМШ по Војводини (Сента, Бечеј, Бачка Топола, Кањижа)	Директор Шефови одсека у СМШ	Директори МШ	III квартал	Летопис Веб страница школе

**ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА УЧЕНИКА У
СРЕДЊОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ**

Ред. бр	Активност	Носиоц активности	Сарадници	Време реализације	Извори доказа
1.	Израда програма каријерног вођења	- координатор	- директор, чланови	IX месец	Програм
2.	Професионално информисање и обрада основних елемента каријерног вођења (у ужем смислу)	-предметни наставници, ОС сајтови и информатори разних факултета, наставници ГВ	НСЗЗ	Током године	Припрема за час, евиденција о раду ОС дневник рада школског психолога и педагога Припреме наставника ГВ (4. разред)
3.	Приказивање успеха уписа на студије бивших матураната СМШ за ученике III и IV разреда СМШ	Психолог	ОС III и IV разреда	I квартал	Презентација Дневник психолога
4.	Посета бивших матураната код ученика III и IV разреда СМШ	Психолог	ОС III и IV разреда	II квартал	Летопис Дневник психолога
5.	ТПО - тестирање	Психолог		Током године	Резултати ТПО тестова
6.	Професионално саветовање	Психолог, педагог	ОС, предметни наставници	Током године	Дневник рада стручних сарадника
7.	Посета ученика III и IV разреда Академији уметности у Новом Саду	Директор ОС	Представници АУ	III квартал	Летопис
8.	Представљање	Представници	Чланови тима	Током	Летопис

	студијских програма факултета из Суботице и окружења	факултета	заKV	године	
9.	Посета сајмовима образовања	Директор ОС	Стручни сарадници	III квартал	Летопис Веб страница школе

ПЛАН ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Према члану 151. Закона о основама система образовања и васпитања, наставник, васпитач и стручни сарадник, са лиценцом и без лиценце, дужан је да се стално стручно усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања, односно унапређивања компетенција потребних за рад, у складу са општим принципима и за постизање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа.

Педагошки колегијум и директор школе су у складу са са анализом резултата у претходној школској години и у складу са Развојним планом и финансијским могућностима школе као и резултатима самовредновања и спољашњег вредновања, ускладили план стручног усавршавања унутар установе, али и ван ње. Осим горе наведених ставки План је планиран и на основу личних приоритета и афинитета наставника, као и на основу извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства родитеља и ученика

Активности	Приоритетне области	Време реализа.	Реализатори и учесници
Акредитован семинари (семинаре ћемо организовати у зависности и могућности с усклађивањем времена с предавачима) - Инклузивно образовање и индивидуални образовни план (К2, П2) - Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу - електронски семинари	- инклузивна настава (ИОП) - сарадња са ученицима и родитељима (К4)	2 полугодиште 2021/22 Октобар 2021. 2 полугодиште	Учесници: 30 чланова Наставничког већа 15 наставника и 3 учесника члана управе школе

Образовно креативног центра Бор према афинитетима и потребама наставника	Кат. Бр 545 К1	фебруар	
-ЈИСП		8.Септембар. 2021	Педагог школе
-„Прати, процени и објективно оцени“		23. окробар 2021.	30 наставника и стручних сарадника
Саветовања/ предавања, акценат на темама: - комуникација са родитељима; - савремене наставне и дидактичке методе; - презентација важећих правилника	-јачање професионалних компетенција наставника - комуникацијске вештине	Током школске године	Учесници: сви чланови Наставничког већа
Запослени ће у зависности од афинитета, приоритета и финансијских могућности похађати конгресе, саветовања, трибине, и све друге облике стручног усавршавања као и акредитоване програме високошкол. установа	-јачање професионалних компетенција запослених, нарочито у области иновативних метода наставе и управљања одељењем	Током школске године	Сви чланови Наставничког већа
Организација мастер класова у оквиру одсека инструмената/певања	-јачање професионалних компетенција	Током школске године	Сви чланови Наставничког већа

	запослених		
Излагање тј. трансфер знања са акредитованих семинара, саветовања и предавања	-јачање професионалних компетенција(капацитета) запослених -развијање комуникацијских вештина и сл.	Током школ.године	Сви чланови Наставничког већа
Угледни/огледни часови са дискусијом и анализом	-јачање профес. компетенција - сарадња са ученицима и родитељима	Током школ.године	Сви чланови Наставничког већа
Активности у оквиру маркетинга школе и пројектног планирања	- превенција насиља, злостављања и занемаривања -превенција дискриминације -комуникацијске вештине -унапређивање школе као безбедне установе	Током школске године	Чланови Наставничког већа који су прошли обуку за писање пројеката
- прикази стручних књига, уџбеника, часописа и сл. материјала важних за васпитно-образовни рад; - организовање мастер класова и других стручних предавања; - организовање одласка у оперу, мјузикл, балет, позориште, музеј	- јачање профес. Компетенција зап. Промоција здравих стилова живота и заштите човекове околине.	Током школске године	Сви чланови Наставничког већа

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА-ОДСЕКА

1. актив хармонике
2. актив дувача
3. актив трзача

4. актив удараљки
5. актив за цез
6. актив соло певача
7. актив наставника теоретских предмета - основна школа
8. актив наставника теоретских предмета- средња школа
9. актив наставника за традиционално певање и свирање

Деловање стручних већа - одсека:

- планирање, програмирање и праћење реализације васпитно-образовног рада,
- подела радних задатака и утврђивање предлога 40-часовне радне недеље, проучавање програма васпитног рада у целини,
- избор одговарајућих васпитно-образовних задатака за планове допунске и додатне наставе,
- сагледавање тока реализације свих планираних активности стручних актива,
- праћење и вредновање постигнутих резултата ученика,
- договор око организације програмских садржаја, облика рада, метода, наставних средстава на часовима допунске и додатне наставе,
- анализа резултата ученика, предлози и мере за побољшање успеха ученика,
- разматрање постигнутих резултата ученика на такмичењима,
- сагледавање и анализа опремљености учионица, кабинета, израда плана опремања кабинета и израда Плана приоритетних набавки дидактичког материјала и средстава,
- избор ученика солиста, камерних састава, оркестара за наступе у културним и јавним институцијама у граду и шире,
- помоћи наставницима почетницима у раду са ученицима, у састављању годишњих планова и програма за потребе стручног усавршавања, организовати предавања и огледне часове,
- успостављање сарадње са сродним активима и професорима ФМУ у Београду и АУ у Новом Саду,
- организација интерних и јавних часова актива,
- избор и преслушавање ученика за ученичке концерте, за РТ, Фестивал

ПЛАН РАДА ПРЕДСЕДНИКА СТРУЧНИХ ВЕЋА

Председници стручних већа бирају се на једногодишњи период, почетком школске године на састанцима стручних актива.

Задаци председника стручних већа:

- сачињавање годишњег плана рада одсека,
- подела ученика по класама наставника на почетку школске године,
- праћење рада чланова одсека као и инструктивни рад,
- планирање концерата и такмичења ученика одсека,
- присуствоваје контролним преслушавањима за концерте и за такмичења,
- састављање распореда ученика за полагање годишњих и матурских испита,
- организовање и извођење стручног усавршавања чланова одсека,
- избор ученика солиста, камерних састава, оркестара за наступе у културним и јавним институцијама у граду и шире. Планови рада појединих одсека саставни су део Годишњег програма рада школе.

ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ И ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

одсек	наставник	време посете	наставник	време посете
то смш	Милинов Силвиа	октобар 2021	Марјан Кујунџић	фебруар 2022.
клавир омш	Панкалујић Сашка	новембар 2021	Тот Агнеш	фебруар 2022.
клавир смш	Биро Виола	октобар 2021	Емина Тиквицки	фебруар 2022.
хармоника	Илијана Лошић	новембар 2021	Идић Мирослав оркестар	фебруар 2022.
гудачи	Сич Давид оркестар	децембар 2021	Блажић Никола	март 2022
трзачи	Циндел Норберт	октобар 2021	Кучера Ноеми	март 2022
дувачи	Шаркези Ноеми	октобар 2021	Мркајић Теодора	март 2022
	Радовић Милош	новембар 2021	Бунфорд Габор	март 2022
џез и ударалъке	Војнић Т. Жолт	децембар 2021	Дудаш Беата	фебруар 2022
то омш	Мандарић Наташа	новембар 2021	Лејла Рустемовић	фебруар 2022

ПЛАН РАДА КЛАВИРСКОГ ОДСЕКА ОМШ И СМШ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

- Примена превентивних мера у актуелној епидемиолошкој ситуацији
- Редовно одржавање и штимовање клавира
- Набавка ПЕДАЛ адаптера, уређаја који помаже деци у употреби педала.
- Набавка нота за клавиристе, више за нижу школу
- Редовно одвијање наставе предвиђено по плану и програму
- Организовање испита и смотре на крају полугодишта и на крају године
- Припреме и учествовање на разним домаћим и међународним пијанистичким такмичењима као и на Републичком такмичењу
- Такмичење Пианиссимо у децембру 2021
- Пиано Фест у априлу 2022
- Четврто школско такмичење клавира у мају 2022
- Месечно одржавање стручног актива наставника, који предају клавир у нижој и средњој школи
- Активно учествовање на акредитованим семинарима
- Праћење концерата и активно учешће на разним концертима који се одржавају у Суботици, Србији и иностранству
- Наступ апсолвената са оркестром у већници градске куће
- Организација и учешће наших ученика на ученичким концертима, јавним часовима клавирског одсека и отвореним (јавним) часовима класа
- Обезбеђивање нотног материјала нашим ученицима
- Одржавање и по потреби набавка клавирских столица, клупа
- Добра и квалитетна сарадња чланова колектива унутар школе и са сарадња са колегама других музичких школа

Председници стручног већа за клавирски одсек

Папилион Јудит, ОМШ

Биро Тирјунг Илдико, СМШ

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ГУДАЧКОГ ОДСЕКА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

При изради плана рада гудачког одсека за школску 2021/2022. годину, ради остваривања циљева и задатака плана и програма за гудачке инструменте у нижој и средњој музичкој школи, планиране су следеће активности:

1. Концерти и јавни наступи

- Три јавна часа у току школске године (један у првом и два у другом полугодишту); на јавним часовима наступају по два ученика из сваке класе гудачког одсека.
- Концерти класа (сваки професор је потребно да организује и реализује два концерта годишње, један у првом и један у другом полугодишту).
- Ученички концерти (наступи бољих ученика, пре свега оних који су у плану за такмичења).
- Наступи на концертима и манифестацијама које организује школа и град Суботица.
- Концерт професора
- Учешће професора гудачког одсека у оркестру на Новогодишњем концерту у Градској кући могући наступи по околним местима.

2. Такмичења и фестивали

- Школско такмичење гудача у фебруару 2022. године (категорије су по разредима, а програм чине две композиције: по слободном избору без ограничења минутаже).
- Републички фестивал музичких школа Србије 2022.
- Међународни сусрети виолиниста у Сремским Карловцима
- Гудачки фестивал "Кад цвнци цврче" у Бачкој Тополи
- Такмичење ученика основних музичких школа „ Бинички“, Београд
- Међународно музичко такмичење „Фантаст“, Бечеј

3. Испити и смотре

- Поред годишњих испита и смотри на крају школске године, одржаће се и две смотре у току школске године:
 - 15. новембар, 2021. (техничка смотра)
 - 14. марта
- Провера напредовања ученика у току школске године (смотра) је обавезна за ученике од другог до шестог разреда ниже и од првог до четвртог разреда средње музичке школе.
- Матурски концерти за завршне разреде средње музичке школе (форма испита).
- Избор комисије за смотре и испите, вршиће се на активима гудачког одсека.

4. Семинари и мастеркласови

- Поред одабраних акредитованих семинара од стране сваког професора гудачког одсека, планирана су два мастеркласа гостујућих професора са истакнутим дугогодишњим резултатима и искуством (један са референцама за нижу и средњу

музичку школу, а други са Факултета музичке уметности у Београду).

5. Стручни актив

- Планирани су састанци сваке последње среде у месецу.
- На састанцима ће колеге бити упознате са свим активностима планиране за наредни месец, а и целу школску годину.
- Вршиће се размена мишљења и искустава ради подизања квалитета рада у наставном процесу.

Председник стручног већа

Давид Сич

ПЛАН РАДА ОДСЕКА ХАРМОНИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

У наступајућој школској години, план одсека је да оствари што квалитетнију наставу и комуникацију са родитељима. Посебно ће се радити на ширењу свести о важности личне хигијене и дисциплине по питању епидемиолошке ситуације.

У септембру месецу се планирају родитељски састанци на којима ће се родитељи детаљно информисати о начину извођења наставе као и плановима у погледу јавних наступа.

Током новембра и децембра ће најмлађи ученици наступити пред својим вршњацима приликом посета часовима солфеђа у циљу припреме за јавне наступе.

Уколико се буду такмичења одржавала, планирано је учешће на следећим такмичењима: Београдски фестивал, Мех фест, Фантаст, Акордеон арт и Звуци хармонике. Током априла и маја ће се више радити на промоцији хармонике.

Камерни ансамбли ће наступити на концерту “Вече камерне музике“ а оркестар ниже школе на традиционалном Новогодишњем концерту.

Планирани су јавни часови како одсека тако и по класама. Наставници одсека ће такође да буду активни и по питању стручног усавршавања. У плану је и набавка нових инструмената.

Председник стручног већа
проф. Лукић Александар

ГОДИШЊИ ПЛАН ОДСЕКА ЗА УДАРАЉКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Одсек похађа укупно 7 ученика: у другом разреду омш 1 ученика, у трећем разреду омш 1 ученика, у четвртном разреду омш 5 ученика. У средњој школи имамо једног ученика у првом и једног у четвртном разреду. Планирано је два јавна часа.

Ове школске године планирамо да узмемо учешће на међународном такмичењу удараљки које се одржава сваке године и на тај начин одмеримо наш досадашњи рад са другим школама и стекнемо преко потребно искуство и смернице за даљи рад и развитак овога одсека.

Ја се као предметни наставник трудим да будем у контакту са својим колегама из земље и иностранства. Учествујем у семинарима и едукативним курсевима. Набављам актуелну литературу и трагам за новим техникама и приступима инструменту. И сам активно учествујем као музичар у бројним пројектима и тиме између осталог желим да будем и пример својим ученицима.

У овој години је планирано је издање које је посвећено класичном добошу а писано је у складу са по новим планом и програмом а њено објављивање очекује се средином новембра 2021.

Одсек има одличну комуникацију и сарадњу са новосадским одсеком удараљки и проф. Срђаном Палачковићем и Н.Ј. Живковићем што је од огромне важности јер је то углавном наредна инстанца за наше ученике који желе да се школују даље на удараљкама.

Одсек има једног ученика на удараљкама у средњој школи што ће значајно допринети раду у симфонијском оркестру школе. Ученици у средњој школи су и досада учествовали у раду школског оркестра и помагали у градским оркестрима и на тај начин прикупљали преко потребно искуство. Планирамо да ту праксу наставимо и убудуће. Искористићемо сваку прилику да представљамо школу на разноразним концертима, јавним наступима, часовима и додатно промовишемо одсек. Одсек има од отварања максимално попуњен капацитет што показује да интересовање за удараљке не јењава од покретања овог одсека пре више од једне деценије па до данас.

План нам је да као и до сада организујемо разне семинаре и активности у школи. Желимо да школа буде место где ће се, поред бубњара и перкусиониста који су ученици ове школе, добро осећати и други љубитељи удараљки или музичари аматери. У циљу стварања такве атмосфере желим да наставим активности на пољу довођења гостију, уметника, музичара и бубњара који својим знањем и искуством могу да мотивишу, инспиришу ученике и друге љубитеље ове уметности да се што активније баве својим

инструментом и вежбају. Ту очекујемо, као и до сада, подршку школе која је у овим пројектима неопходна.

Ја сам лично веома задовољан досадашњим резултатима и надам се да ће одсек даље расти и развијати се као и доказати свој квалитет на разним такмичењима и музичким смотрама. Такође, циљ одеска је да поред конкретних техничких и других вештина код ученика развије и љубав према музици уопште као и да развије креативност и лични музички израз.

Наш план рада за ову школску годину базира се на крајње оптимистичним претпоставкама да ће епидемиолошка ситуација бити повољна и да ће стање у коме ће се одвијати школске активности бити редовно.

Председник стручног већа
Евтовић Горан

ГОДИШЊИ ПЛАН ОДСЕКА ЗА ЦЕЗ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

На одсеку тренутно похађа 21 ученика и то на следећим инструментима:

- Бас гитара 2 ученика изборни омш
- Цез гитара 5 ученика, 1 смш 3 уч: 2 смш 4 учени, 1 ученика изборни омш, 1 ванредни
- Цез певање 6 ученика 2 смш 1 разреда, 2 смш 2 разреда,
- Цез клавир 3 ученика 1 смш 3 разреда, 2 ученика изборни омш
- Цез бубњеви 4 ученика 1 смш 1 разреда, 1 смш 2 разреда, 2 смш 3 разреда
- Цез саксофон 1 ученик 1 смш

На одсеку предају следећи наставници: Беата Дудаш, Норберт Циндел, Давид Сич, Иван Варга, Горан Еветовић, Никола Мацура и Константин Стефановић.

План одсека је да кроз рад и контакте стиче искуство, расте, шири се. Са обзиром на то да су предавачи музички активни свирајући у разим бендовима по цез клубовима, концертима и у разим музичим пројектима идеја је да се и ове школске године омогући ученицима да уз своје професоре узму активно учесће стичући непосредно искуство на такозваним «Цем сешенима». У протеклом перијоду то се показало као веома добро искуство и за ученике и за промоцију одсека.

Такође желимо да промовишемо одсек унутар школе на родитељским састанцима. Циљ је и промоција у виду сталне присутности наших ученика на јавним наступима који су својеврсно стицање праксе и истовремена и промоција.

Идеја самита цез одсека Србије наставља да живи и план је да и ове године будемо домаћини једне такве манифестације. Циљ је да се на једном месту окупе ученици и професори свих средњих школа у Србији које имају цез одсеке. Сврха таквог окупљања је дружење, размена искустава и међусобно поређење које има за циљ да нам пружи неку слику о томе где се наша школа и наш одсек налази на мапи подучавања цеза у Србији.

План за реализацију наставе биг бенда односи се на покушај остваривања сарадње са другим школама. Како на нашем одсеку али и у самој школи ове школске године нам довољно ученика на дувачком одсеку да би смо могли да реализујемо наставу биг бенда онда је план да наши наставници спреме нумере у оквиру малог састава а да дуваче спреме колеге из неке школе са којом имамо сарадњу и онда да пројекат реализирамо у виду једне блок наставе која би резултирала јавном наступом на полугодишњем концерту одсека. Јавни часови су део редовне педагошке праксе као и до сада.

Наш план рада за ову школску годину базира се на крајње оптимистичним претпоставкама да ће епидемиолошка ситуација бити повољна и да ће стање у коме ће се одвијати школске активности бити редовно.

Шеф одсека

Еветовић Горан

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДСЕКА ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/22. ГОДИНИ

На одсеку за соло певање образовно - васпитну делатност обављају Тамара Марковић и Херодек Ева. Имамо укупно 20 ученика од којих је деветоро код Марковић и једанаест код Херодек. Нови ученици, који су уписали први пут И ОМШ су: Ива Габрић у класи Тамаре Марковић и Сташа Митрић и Кермеци Нора у класи Еве Херодек.

Уписаних у 2. ОМШ имамо пет ученика, један код Марковић и четири код Херодек.

Уписаних у 3. ОМШ имамо три ученика, један код Марковић и двоје код Херодек.

Уписаних у 4. ОМШ имамо троје, две (Мина Станковић и Настасија Клачар) код Марковић и једна (Ребека Јурић) код Херодек.

Нови ученик у првом разреду СМШ је Мате Цолић у класи Тамаре Марковић.

У други разред СМШ уписана је Фејеш Леа у класи Херодек Еве.

У трећи разред СМШ уписане су: Дер Мартина у класи Херодек Еве, као и Жељана Симић и Бернадет Сарваш у класи Тамаре Марковић.

За ученицу Бернадет Сарваш је поднета молба за убрзано напредовање наставничком већу у августу месецу, молба је одобрена и ученица би требало да положи 3. СМШ у децембру 2021. године, а 4. СМШ у јуну 2022. године.

У четврти разред СМШ уписана је Ања Галешев у класи Тамаре Марковић.

Дакле, имамо укупно шест ученика у СМШ који похађају и наставу предмета читање с листа за који се не полаже испит на крају године.

Камерних група је укупно три, једна код Марковић и две код Херодек, испит на крају године полажу само 2 и 3 разреди СМШ.

Узимајући у обзир новонасталу ситуацију на глобалном нивоу која није мимоишла ни образовање у школама, планирамо следеће активности у првом полуугодишту 2021/2022. године:

Као и сваке године то је Мастер клас који би нашим ученицима одржала проф. Љубица Буба Живковић из Београда као и промотивни јавни час одсека за соло певање. Програм овог концерта већ постоји и он је промотивног карактера, наступали би ученици из обеју класа за соло певање.

Пратићемо како се одвија образовни процес у Србији, такође ситуацију са одржавањем такмичења у земљи, планирамо у случају да се одржава, одлазак на такмичење у Руму, Нови Сад и Београд на РТ.

Кандидат са одсека за соло певање који би наступио на Дану школе 15. 10.2021. године је Мате Цолић, 1. СМШ у класи Тамаре Марковић.

Такође, узећемо учешћа на ученичким концертима током године, преслушавањима за Фестивал ЗМБШС, преслушавању за концерт под називом „Вече камерне музике“ као и за матурски концерт са оркестром.

шеф одсека Тамара Марковић

ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА ДУВАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Одсек за дувачке инструменте ће и у школској 2021/2022. години да настави са настојањем које има за циљ ширење музичке културе и развоја музичких и општих способности, као и стварање и едукација професионалних музичара и будућих љубитеља музике.

С обзиром на настану ситуацију због пандемије и четвртог таласа CoV-19, могуће је да неке од следећих тачака неће доћи до реализације. План рада одсека има следеће задатке:

- пет јавних часова. Датуми ће бити одређени на основу новог школског календара рада
- три смотре лествица за ученике средње музичке школе и завршних разреда ниже музичке школе одсека за дувачке инструменте у циљу побољшања техничких способности, праћења напретка ученика током године и усаглашавање критеријума оцењивања.
- састанци одсека у циљу давања информација о тренутним обавезама, задацима, могућим проблемима у настави, као и сагледавање реализације плана и програма.
- учествовање у свим пројектима које школа буде организовала а везано за годишњицу школе или фестивал .
- у склопу припрема за такмичења одржаћемо преслушавања и више наступа у циљу што боље припреме ученика за наступ на такмичењу и њихова афирмисање као млади – будући уметници. Планира се наступ на такмичењима у земљи и иностранству (Фестивал музичких и балетских школа, Међународно такмичење Давирин Јенко, Такмичење дрвених дувача, Фемус фестивал у Суботици и иностранства такмичења)
- организовање школског такмичења
- промовисање одсека на културним дешавањима у оквиру школе и ван ње.
- консултације са професорима на академијама ради упознавања са тренутним захтевима који су дефинисани за полагање пријемног испита.
- сарадња са наставницима у околним нижим школама у намери регрутовања што више квалитетног ученичког кадра , али и упознавање са тренутним захтевима за полагање пријемног испита у средњој музичкој школи. Сарадњу остварити у виду заједничких концерата.
- сарадња са основним школама у Суботици и промовисање одсека ради давања информација о упису и начину рада школе у нижој школи.

На основу претходно наведених задатака одсек ће пратити њихово остваривање и на крају године утврдити њихову реализацију и предвидети будуће кораке ка отклањању недостатака.

Председник стручног већа за дувачки одсек

Сич Михаљ

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ТЕОРИЈСКОГ ОДСЕКА ОМШ ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

У планирању и реализацији годишњег плана ТО-ОМШ учествују наставници солфеђа: Јакшић Меланија, Костадиновић Наташа, Мандарић Наташа, Ромић Хиба Елизабета, Рустемовић Лејла, Тот Агнеш и Такач Ева.

У оквиру ОМШ раде следећа одељења и наставници:

- Музичко забавиште С+М – Такач Ева
- 1. припремни С+М – Рустемовић Лејла, Костадиновић Наташа
- 2. припремни С+М (четворогодишње и шестогодишње школовање) – Јакшић Меланија, Тот Агнеш, Костадиновић Наташа, Такач Ева
- 1. нижи С+М (четворогодишње и шестогодишње школовање) – Костадиновић Наташа, Мандарић Наташа, Јакшић Меланија, Такач Ева, Ромић Хиба Елизабета
- 2. нижи С+М (четворогодишње и шестогодишње школовање) – Костадиновић Наташа, Мандарић Наташа, Ромић Хиба Елизабета, Такач Ева
- 3. нижи С+М (четворогодишње и шестогодишње школовање) – Рустемовић Лејла, Костадиновић Наташа, Мандарић Наташа, Ромић Хиба Елизабета
- 4. нижи С+М (четворогодишње и шестогодишње школовање) – Рустемовић Лејла, Костадиновић Наташа, Ромић Хиба Елизабета
- 5. нижи С+М – Ромић Хиба Елизабета, Такач Ева
- 6. нижи С+М – Јакшић Меланија, Такач Ева

Поред редовне наставе, предвиђене су следеће активности:

1. Израда глобалних и оперативних планова
2. Израда планова за онлине наставу за ученике који су у изолацији
3. Планирање стручних усавршавања наставника у виду похађања семинара
4. Израда и усаглашавање стандарда за наставу солфеђа у нижој музичкој школи, за други циклус ОМШ
5. Организација и реализација концерта ученика музичке школе за децу из вртића у оквиру дечије недеље почетком октобра, уколико епидемиолошка ситуација то дозвољава
6. Планирање, организација и реализација два јавна часа одсека у току школске године

7. Планирање, организација и реализација родитељских састанака за све разреде ОМШ
8. Планирање, организација и реализација школског такмичења из солфеђа и теорије музике за ОМШ(март, април месец)
9. Планирање и припрема ученика за одлазак на републичко такмичење из солфеђа и теорије музике за ОМШ
10. Планирање и припрема ученика за одлазак на остала такмичења из солфеђа и теорије музике за ОМШ
11. Планирање и припрема ученика за фестивал солфеђа "Јосип Славенски"-Нови Сад
12. Планирање и припрема концерта завршних разреда ОМШ
13. Организација и реализација годишњих испита за :1 припремни, 2 припремни, 2 нижи(четворогодишње школовање), 3 нижи(шестогодишње школовање) и завршне разреде ОМШ
14. Реализација пријемних испита за нижу музичку школу, забавиште и припремне разреде
15. Планирање, припрема и израда таблона ученика завршних разреда
16. Реализација поделе сведочанстава за завршне разреде ОМШ

Председник стручног већа за ТО предмете ОМШ

Такач Ева

ПЛАН РАДА ТЕОРЕТСКОГ ОДСЕКА СРЕДЊЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

На Теоретском одсеку СМШ запослено је 13 наставника стручних предмета: Милосављевић Нина, Иванковић Р. Бранко, Стефановић Константин, Пашко Чаба, Мора М. Сибила, Штрицки С. Тамара – Недељковић Јована, Шаркези Ноџми, Милинов Силвиа, Тиквицки Емина, Тот Агнеш, Мирослав Стантић, Рустемовић Лејла и Кристина Чикош, док наставни кадар за општеобразовне предмете броји 18 наставника: Вуковић Маринко, Варга Атила, Чонка Ференц, Владимир Сотин, Мандић Зорица, Маријан Кујунџић, Вуковић Дејан, Владимир Катанчић, Тселиос Тинде, Будановић Леонора, Марта Ардалић, Мирјана Шкобо, Крстић Ана, Биро Виола, Светлана Манојловић, Тот Дер Фелди Илона, Ковач Ивана и Никола Миросављев.

Разредне старешине у шк.2021/22 су: 1А Маријан Кујунџић, 1В Милинов Силвиа, 2А Бранко Иванковић Р., 2Б Кристина Чикош, 3А Дејан Вуковић, 3Б Ференц Чонка, 4А. Милосављевић Нина, 4Б Тселиос Тинде.

Уписаних ученика на почетку школске године: 83

Одељење	Број ученика	Одељење	Број ученика
1А	13	1Б	10
2А	11	2Б	6
3А	14	3Б	10
4А	10	4Б	9

План рада:

- Организовање и редовно одвијање наставе предвиђено по плану и програму.
- Одржавање састанка стручног актива /по потреби - једном месечно након састанка шефова одсека/
- Сарадња са родитељима – одељењске старешине ће одржати родитељске састанке у циљу бољег напретка ученика. Биће укључена и педагошка служба са психологом, ако буде било потребе.
- Вођење педагошке евиденције – и за допунску и додатну наставу водиће се евиденција одржаних часова.
- У циљу промовисања одсека одржаћемо јавни час теоретског одсека у **новембру 2021.** – /23.11.2021./ - певање солмизацијом у виду двогласа или певања уз клавирску пратњу; певање канона; извођење композиција које су ученици компоновали; певање хармонских задатака; приказ музичког облика, дириговање, рецитација, страни језици, историја и др.
- За промоцију средње школе – такмичење разреда у певању **14. октобар 2021.**

- На крају I полугодишта је планирана смотра солфеђа за први разред /**децембар 2021/**: штимови и каденце до четири предзнака као и ритмичка вежба у циљу побољшања способности, праћења напредовања ученика током године и усаглашавање критеријума оцењивања.
- италијанско вече /мај 2022./ и француско вече /3.12.2021./
- Активно учествовање на акредитованим семинарима као и посећивање угледних часова које ће бити организоване у нашој или некој другој школи. Ако будемо имали могућности позвали би и професора Владимира Јовановића да нам одржи семинар на тему : диктати.
- Учествовање на акредитованом програму „Nyári Akadémia“ у организацији „Észak-bácskai magyar pedagógusok egyesülete“
- неколико наставника са нашег одсека ће учествовати на семинару „Формативно оцењивање“

Припреме и учествовање на разним домаћим и међународним такмичењима:

- Републичко и Међународно такмичење из солфеђа и теорије музике у Београду – преслушавање за РТ из солфеђа и ТО музике **новембар - децембар 2021.**
- Одлазак са хором СМШ на РТ и на хорски фестивал
- „Такмичење младих солфеђиста“ Пожаревац
- “Вива ла мусица” такмичање солфеђа и теорије музике Сремска Митровица
- Такмичење из теоретских предмета у Краљеву;
- Такмичење омладинских хорова у Новом Саду; Éneklő ifjúság.
- III разреди средње школе ће припремити пригодан програм за дочек Деда Мраза.
- У школи ће се обележити школска слава Свети Сава.

Наставници планирани за пријаву испита за лиценцу за рад:

Емина Тиквицки, Агнеш Тот и Лејла Рустемовић

Организовање екскурзије и излета, стручне посете:

- **Неготин** – „ Путевима Мокрањца“ **23-24. септембар 2021.** Сви ученици средње школе
- **Будимпешта** /Neroes of the future – A jövő hősei élményprogram/.
- Стручна посета : **Кечкемет** – 2А и 2Б Музеј музичких инструмената – пролеће 2022 /један дан/
- Посета концерата, позоришта, изложби, музеја, градске библиотеке и свега што би могло да допринесе образовању и васпитању деце из наше школе.

- Обезбеђивање нотног материјала као и набавка књига за наше ученике /списак потреба предат библиотекарки школе/
- Набавка наставних средстава – опремање учионица савременом техником: лаптопови, пројектори, даљински управљач за презентацију као и набавка реквизита за физичко васпитање
- Организовање радионице /припремне наставе/ из солфеђа и теорије музике за наше будуће прваке – пролеће 2022.
- Промоција средње школе ученицима петог и шестог разреда ниже школе – **март 2022.**

Српски језик и књижевност / Српски језик као нематерњи

План рада ваннаставних активности из наведених предмета, за наредну школску годину, обухвата више области. Он подразумева припрему ученика за учешће на бројним манифестацијама и културним догађајима, које организује Музичка школа Суботица. То се првенствено односи на различите облике ангажовања ученика поводом Дана Школе, обележавања Дана Светог Саве- Школске славе, испраћаја матураната, јавног часа Теоретског одсека и друге. Поменуте активности подразумевају директно учествовање у програмима, најаву тачака на различитим манифестацијама и слично. Такође, план укључује и рад са ученицима у вези са припремом за такмичења и литерарне конкурсе.

Предметни наставник: Маринко Вуковић

План рада актива мађарског језика и књижевности за 2021/22. школску годину

- Октобар
 - Такмичење рецитатора у организацији Друштва за мађарски језик «Сарваш Габор» у Ади. Учешће два ученика на такмичењу.
 - Такмичење у лепом говору и правилном усменом изражавању "Казинци" у Бачкој
 - Тополи. Учествују два ученика.
- Новембар
 - Од новембра, па надаље посета позоришних представа и анализа драма.
- Јануар
 - Обележавање дана Светог Саве
- Фебруар
 - Општинско такмичење из матерњег језика у организацији Гимназије «Костолањи». Учествоје по два ученика из сваког одељења.

- Март
 - Окружно такмичење из матерњег језика у гимназији.
 - Организација квалификационог такмичења средњошколаца у уметничком стваралачтву у Дому ученика.
- Април
 - Такмичење средњошколаца у уметничком стваралаштву – Бечеј.
- Мај
 - Покрајинско такмичење из матерњег језика у гимназији.

Професор мађарског језика и књижевности: Varga Attila

План стручног усавршавања наставника енглеског језика за школску 2021/2022. годину

TRAVELLERS' CLUB – Клуб путника

Упознавање различитих држава, народа, културе и знаменитости. Места за које не верујемо да постоје.

Септембар	Bwindi Impenetrable Forest, Uganda Samburu, Kenya
Октобар	Mount Toubkal, Morocco Zhangjiajie National Forest Park, China
Новембар	Rotorua, New Zealand Badlands, South Dakota
Децембар	Denali National park, Alaska Horseshoe Bend, Arizona
јануар	Lake District, UK Vancouver Island, Canada
Фебруар	Cappadocia, Turkey Positano, Italy
Март	Ciudad Perdida, Colombia Svalbard, Norway
Април	Atacama Desert, Chile Monteverde Cloud Forest Reserve, Costa Rica
Мај	The Maldives Kata Tutja, Australia
Јун	Petra, Jordan Monument Valley, Utah

Наставник: Марта Ардалић

Француски језик

Као и сваке године, организоваћу Француско вече у месецу децембру ако за то буде услова да се одржи, ђаци који уче француски и италијански језик ће учествовати на јавном часу Теоретског одсека и ако буде оних који желе учествовати на такмичењу за најбољу франкофону песму у Новом Саду, припремаћу и те ђаке.

Зорица Мандић

Италијански језик

Што се тиче ваннаставних активности, као и сваке године планирам их у сарадњи са Италијанским културним центром.

У току првог полугодишта то ће бити учешће у Недељи италијанског језика у свету и у Недељи италијанске кухиње.

У другом полугодишту обележаваће „Dantedi“ (Дан Дантеа) и Италијанско вече у школи почетком маја. И у првом и у другом полугодишту посећиваћемо изложбе и друге манифестације у организацији ИКЦ, а у неким ћемо и учествовати као музичка подлога (по договору директорице школе са водитељом ИКЦ Кармином Таралом).

Ана Крстић, проф. италијанског језика

Историја

Ваннаставне активности: учешће у пројекту Суботица и неоготика у сарадњи са Градским музејом и редовна посета радионицама и изложбама у истој установи у оквиру предмета историја и на ЧОС-у.

Планирам интензивније сарадње са Модерном галеријом и Ликовним сусретом.

Тинде Тселиос, предметни наставник

Годишњи план рада актива професора Физичког васпитања

Професори: Владимир Катанчић и Дејан Вуковић

Планиране активности за школску годину 2021/2022:

- Октобар:
 - Такмичење у стоном тенису и стрељаштву,
- Новембар:
 - Такмичење у пливању,

- Март:
 - Такмичење у шаху,
- Април:
 - Фрушкогорски маратон,
 - Такмичење из атлетике,
- Мај:
 - Спортска субота.

Историја музике – Музички облици – Хармонија

Настава у оквиру предмета историја музике, историја националне музике и музичких облика у овој школској години одвијаће се по плану и програму уз коришћење следећих уџбеника: Соња Маринковић: Музичка култура за гимназије и стручне школе, Соња Маринковић: Историја српске музике, Милан Михајловић: Музички облици. За предстојећу школску годину у оквиру предмета:

- **историја музике**, којом су обухваћени ученици другог, трећег и четвртог разреда, планиране су следеће активности:

У првом полугодишту ученици ће се учествовати на јавном часу теоретског одсека СМШ, на којем ће се презентовати актуелна наставна јединица која се обрађује по плану и програму са презентацијом. Осим тога, ученици ће учествовати на изложбама Суботице, које су уско повезане са овим планом и програмом. У другом полугодишту (март) планира се један квиз за сваку генерацију на мађарском језику на коме ће ученици сваког разреда моћи да одмеравају своје знање са осталим колегама, такође пажљиво ћу посматрати културни живот Суботице и Новог Сада и уколико има могућности посетићемо та културна дешавања.

- **музички облици**, којим су обухваћени ученици другог разреда, планира се следећа активност:

Ученици ће се учествовати на јавном часу теоретског одсека СМШ, на којем ће се на креативан начин презентовати варијације.

- **хармонија**, којом су обухваћени ученици другог и трећег разреда, планиране су следеће активности:

У првом полугодишту ученици ће учествовати на јавном часу теоретског одсека СМШ, на којем ће вокално излагати задати сопран и шифриране бас вежбе од осам тактова које су ученици радили на часовима. Припремање ученика и њихово учествовање на Републичком такмичењу.

Семинар/стручно усавршавање:

Учествовање на семинарима првенствено у организацији Музичке школе Суботица током ове школске године.

Остало:

У наредној школској години, у оквиру горе наведена три предмета, акценат ће бити на успешном реализовању наставе, узимајући у обзир епидемиолошку ситуацију корона вируса. У посредној и онлајн настави ћу се трудити да унапред планиране наставне јединице реализујем на адекватан начин укључујући ученикове задатке и радове. Ваннаставне активности обухватају укључивање ученика у програме који се организују у нашој школи поводом Дана школе, Школска слава – Свети Сава, такмичење разреда, испраћај матураната и других. Главни мотив наставе мојих предмета јесте мотивација ученика за редовно присуствовање на часовима, самосталан рад и упознавање са различитом литературом која је уско повезана са наставним материјалом.

Силвиа Милинов, предметни наставник

Социологија – Филозофија – грађанско васпитање

За предстојећу школску годину у оквиру предмета:

- **филозофија**, којим су обухваћени ученици четвртог разреда, планиране су следеће активности:
 - Учесће на јавном часу теоретског одсека СМШ: презентација о повезаности музике и филозофије.
- **социологија**, којим су обухваћени ученици другог разреда, у оквиру ваннаставних активности предлаже се:
 - посета верским заједницама у оквиру наставне јединице социологија религије – ученици би приликом ове посете имали могућност не само упознати се локалном верском разноликошћу окружења у коме живе, него би имали могућност упознати са архитектуром и уметношћу објеката, са инструментима смештеним у тим објектима (катедра, синагога).
 - анализа музејских изложби са социолошког аспекта у оквиру наставне јединице култура и уметност.
- **грађанско васпитање**, којим су обухваћени ученици од првог до четвртог разреда, оквиру ваннаставних активности предлаже се:
 - Посета јавним установама: локална самоуправа (са другим и трећим разредом) националне службе за запошљавање и даље стручно усавршавање (са четвртим разредом).

Наведено се може спојити и са предметом социологија у оквиру наставне јединице о дрштвеним структурама.

Семинари/стручно усавршавање:

Ван граница ми је (као и претходних година) у плану учествовати на две међународне конференције као и учесник, и као предавач током пролећа 2022. године,

организованих од стране Савеза Доктораната Републике Мађарске ради усавршавања унутар властите струке.

Такмичења:

У зависности од здравствених – безбедносних околности, спремности и афинитета ученика, отворен сам да ученике изведем на такмичења из предмета филозофија – уколико она буду организована.

Маријан Кујунџић, предметни наставник

Председник стручног већа ТО одсека

Кристина Чикош

ПЛАН ОДСЕКА ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ

Две значајне тачке су у другом полугодишту са којима желим да се бавим у току школске године.

1. Наступ наших ученика на Републичком такмичењу у априлу 2022. године
2. Обележавање 20 година постојања одсека за традиционално певање у Суботици - оквирни термин између 3. и 10. маја 2022.

Дан први

- Концерт традиционалне музике - на коме би наступили ученици који су у протеклих 20 година завршили средњу школу наш одсек и наши садашњи ученици.
- Гости концерта - МШ Мокрањац, Етномузиколошки одсек Академија уметности Нови Сад, Одсек за етномузикологију Факултет музичке уметности Београд, Анна Цизмадиа.

Дан други

- Презентација катедре за етномузикологију ФМУ БГ
- Презентација катедре за етномузикологију АУ НС

Мастерклас традиционалног певања за нижу и средњу школу:

Српски: Сања Ранковић/Наташа Михаљинац/Бранко Тадић

Мађарски: Ана Чизмадиа

Председник стручног већа за етномузиколошки одсек

Тамара Штрицки Сег

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТРЗАЧКОГ ОДСЕКА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ

Основни подаци о одсеку – инструменти: гитара и тамбура, Број наставника: 10

Наставни кадар:

- **Гитара** – Срђевић Марко, Балажевић Иштван, Миловић Петар (боловање), Кучера Ноеми (замена), Остојић Љиљана и Циндел Норберт
- **Тамбура** – Темуновић Мира, Темуновић Војислав, Берта Соња, Придрашки Милан

Број ученика: укупно 118 (омш 109, смш 9)

Број ученика по инструментима: гитара 70 (омш 68, смш 2), тамбура 48 (омш 41, смш 7)

Број ученика у завршним разредима: гитара 7 (омш 6, смш 1), тамбура 8 (омш 5, смш 3)

АКТИВНОСТИ

Стручни активности одсека одржаваће се сваког месеца у кабинету бр. 50.

Теме: Упознавање са најактуелнијим темама везаних за активности у школи и самом одсеку, уједначавање критеријума оцењивања, разговор о начинима реализације свих претходно планираних активности на одсеку (полугодишњи, годишњи, завршни и матурски испити, јавни часови, интерни часови, такмичења), и анализа активности ученика и њихови резултати.

Јавни и интерни часови. Јавни часови трзачког одсека биће одржани у концертној сали Музичке школе. У 1 полугодишту је предвиђен један, а у 2 полугодишту два јавна часа на којима ће из сваке класе наступити 2 ученика. Ипак, због великог броја ученика на одсеку и због потребе да сви ученици имају бар два јавна наступа у школској години, планирају се и јавни часови по класама (на крају сваког полугодишта). Такође, предвиђени су и наступи на ученичким концертима на којима ће наступати такмичари и истакнутији ученици.

Испити. Поред редовних годишњих испита на крају школске године, одржаће се и полугодишњи испити за ученике 3 разреда основне музичке школе као и смотра технике за ученике средње музичке школе (децембар).

Програм полугодишњег испита за ученике 3 омш:

- Дурска или молска лествица, лествица у интервалима (терце) и каденца

- Етида

Програм полугодишње смотре за ученике смш:

- Дурска или молска трооктавна лествица, лествица у интервалима (терце, сексте и оцтаве) и каденца
- Виртуозна етида

Програм завршних испита је утврђен планом и програмом за омш и смш.

Такмичења. Ученици трзачког одсека ће као и сваке године до сада учествовати као солисти, чланови камерних састава и чланови оркестара на свим најзначајнијим такмичењима и фестивалима у земљи и региону.

- **Гитара:** Гуитар Арт Фестивал - Београд (јануар 2022.), Војводина Гуитар Фест - Нови Сад (март 2022.), Дани музике - Бачка Топола (март 2022.), Школско такмичење (мај 2022.)
- **Тамбура:** Фестивал војвођанске тамбуре (март 2022.), Тамбура инструментал Фестивал - Пожега, Хрватска (март 2022.)

Концерти и јавни наступи. У текућој школској години, у плану су следећи концерти и јавни наступи на следећим манифестацијама:

- Концерт поводом дана школе (октобар 2021.)
- Концерт професора (новембар 2021.)
- Новогодишњи концерт оркестара (децембар 2021.)
- Вече камерне музике (фебруар 2022.)
- Матурски концерт солиста уз пратњу симфонијског и тамбурашког оркестра музичке школе (мај 2022.)
- Фестивал Еурострингс (мај 2022.)

Наставна средства. У текућој школској години одсеку су потребна следећа наставна средства:

Гитара

- Гитара Киркланд М11 (три гитаре)
- Гитара Јамаха ЦГ122МС (једна гитара)
- Жице Д'Адарио Хард Тенсион EJ46 (8 комплета)
- Сталак за гитару

Тамбура

- Тамбура Е-прим нова
- Поправка тамбуре Е-прим која се налази у библиотеци

Жице за чланове школског оркестра (опционо)

- 6 комплета за Е-прим
- 12 комплета за А-басприм
- 2 комплета за тамбурашко чело
- 2 комплета за контру
- 1 комплет за тамбурачки бас

Председник стручног већа

Марко Срђевић

Председник школског одбора

Директор

Кецман Тања

Николић Драгана