



Музичка школа – Суботица

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ - СУБОТИЦА
ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ**

МУЗИЧКА ШКОЛА - СУБОТИЦА

Дел. број: 968/18

Суботица

Дана: 01.10.2018.

На основу члана 62 став 1 тачка 2, Закона о основама система образовања и васпитања, (Сл. гласник РС бр. 88/2017) Школски одбор је на својој седници одржаној дана: 01.10.2018. донео:

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ - СУБОТИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

1. УВОДНИ ДЕО

- Полазне основе
- Циљеви и задаци
- Услови рада
- Календар рада школе
- Организациона шема школе
- Комисије, тимови, задужења
- Број ученика
- Ритам радног дана
- Опремљеност наставним средствима
- Кадровски услови рада
- Сарадња са друштвеном заједницом
- Културна и јавна делатност школе
- Екскурзије, излети
- Календар ученичких наступа

2. ПЛАНОВИ

- Програмске основе васпитног рада
- План рада одељењских старешина
- План рада школског одбора
- План рада савета родитеља
- План рада ученичког парламента
- План рада одељењског већа
- План рада наставничког већа
- План рада директора
- План рада психолога

- План рада педагога
- План рада библиотекара
- План рада помоћника директора
- Програм за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи
- План рада професионалне оријентације у ОмШ
- Програм каријерног вођења и саветовања у СМШ
- Програм здравствене заштите
- План рада стручног усавршавања
- Планови рада стручних већа
- Распоред посета часовима

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Закон о основама система образовања и васпитања“Сл. Гласник РС бр 88/2017

Закон о основном образовању и васпитању “Сл. Гласник РС бр 55/2013,бр101/2017“

Закон о средњем образовању и васпитању “Сл. Гласник РС бр 55/2013, бр 101/2017

Наставни планови и програми

За Основну музичку школу:

- Правилник о наставном плану и програму основног музичког образовања и васпитања „Службени гласник РС-Просветни гласник” 5/2010)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању“Сл. Гласник РС бр 67/2013
- Правилник о школском календару са основне школе

За Средњу школу:

- Измене Наставног плана и програма СШ за подручје рада „Култура, уметност и јавно информисање“ („Службени гласник РС-Просветни гласник” 10/2013) – за све одсеке сем црквене музике
- Наставни план и програм за одсек црквене музике („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 11/2010) – црквена музика
- Правилник о изменама Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама („Службени гласник РС-Просветни гласник” 11/2013) – за опште образовне предмете: српски језик и књижевност, српски као нематерњи, социологија, филозофија, рачунарство и информатика (И разред) и грађанско васпитање
- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада, култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ 11/2013) – за опште образовне предмете: историја са историјом културе, биологија, психологија, физичко васпитање, физика
- Измена Наставног плана и програма („Службени гласник РС-Просветни гласник“ 14/2013)
- Правилник о изменама правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама (3/2015) – за први страни језик
- Правилник о изменама о допунама Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама „Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр 6/90 – мађарски језик и књижевност (1 разред)
- Правилник о изменама и допунама Правилника о плану и програму образовања и

васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама „Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр 4/1991 – мађарски језик и књижевност (2,3,4разред)

• Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр 4/96) – за други страни језик, информатика (2,3,4 разред)

Основни циљеви и задаци:

- обезбедити креативни и музичко естетски развој личности ученика
- оспособити ученике за професионално бављење музиком и наставак школовања на вишим и високим школама за музику,
- развијање музичког укуса, извођачких способности и смисла љубави према заједничком музицирању
- упознавање свих дисциплина које чине музичку уметност (извођење, историја музике, теорија),
- упознавање са основама технологије звучно-музичког процеса, компоновање и стварање музике на савремени начин (одсек музичке продукције и снимања звука),
- развијање индивидуалне креативности ученика,
- подизање општег културног и образовног нивоа ученика.

Посебни задаци за 2018/19. годину

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ 150 ГОДИШЊИЦЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА

Музичка школа Суботица основана је 1868. Године и до данас ради без престанкаПредставља најстарију Музичку школу у Србији. Позната је по високом нивоу музичког образовања младих .

Велика је част али и одговорност свих нас да се овај јубилеј достојно прослави.Потребна нам је и помоћ и подршка града.

Прослава 150 годишњице оснивања Музичке школе Суботица би трајала једну целу школску годину у којој би организовали различите врсте културно- уметничког програма:

-Први концерт поводом дана школе 18. октобра 2018.године представљао би почетак јубилеја камерни концер бивших успешних ученика Музичке школе Суботица који су остварили музичку каријеру: Рита Кинка-пијаниста, Лаура Леваи Аскин- флаутисткиња,Енико и Ноеми Герег –клавиристкиње и Душан Свилар-тенор

-Круну и завршетак јубилеја, централна прослава јубилеја планирамо за 12. Децембар 2018 год са велелепним пројектом у виду концерта вокално инструменталног дела: Моцарт“ Крунидбена миса“ и L. van Beethoven: „Хорска фантазија“ за соло клавир ,хор и оркестар . Планирамо велики број гостију тако да желимо да тај концерт организујемо у простору који би то подржао. Како је Синагога рестаурирана и предата у функцију покушаћемо да тај концерт одржимо у Синагоги. То би додало додатну чар и лепоту целом догађају. За остварење овог озбиљног пројекта нам је потребна помоћ и подршка града Суботие. У интересу је свих нас да докажемо да је Суботица град који може

понудити најразноврснији програм на високом уметничком нивоу. Тиме би повратили стари сјај и славу коју је наша школа некад имала а са њом и град Суботица

- Затим би неизоставно пажњу поклонили најмлађим уметницима нашег града, пригодним концертом у Великој већници Градске куће. Међу позванима би били :Лакатош Евелин, Катарина Дафне Ли, Курина Викторија, Јовић Сара, Поповић Јелена
- организовали би предавања и презентације на тему 150 година рада Музичке школе где би били укључени професори школе као и историчари, музиколози, писци и архиватори суботичког архива
- Израда монографије 150 год рада школе. На њеној изради раде музиколози Мирослав Стантић и Анита Мрђанов. Она ће бити представљена публици у 2 полугодишту.
- Организовали би изложбу у школи подељену у три етапе почев од оснивања школе. Сваких педесет година рада би представљао део засебне изложбе. Изложбу би чинили стари плакати, фотографије, таблои матураната, публикације и друго
- Припрема се снимање кратког филма о школи поводом овог значајног јубилеја. Филм ће реализовати Електе, а учествоваће ученици и наставници Музичке школе

Други веома важан посебан задатак је:

ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

Ми континуирано морамо да радимо на промоцији уметности, музике и на обезбеђивању довољног броја ученика за нашу школу у ОМШ и СМШ.Један правац је промоција музике, уметности, музицирања у граду и околини, а други правац је промоција Музичке школе у Основним школама и упознавањем ученика и родитеља ОШ са постојањем Музичке школе и са могућностима које она пружа.

На промоцији музике наставићемо да радимо на начин који се показао у протеклим годинама веома користан за првенствено наше ученике који уживају у заједничком музицирању и за њихову личну промоцију, и за њихов професионални развој, а посебно за музички живот града и места у којима ћемо промовисати рад школе. То су велики концерти тј пројекти у којима учествује оркестар, хор, истакнути солисти тј сви ученици СМШ.

Концерт за дана школе

Концерт оркестара ОМШ (хармоникаши, гудачи, оркестар гитара, тамбурашки оркестар, хор ОМШ, дувачки оркестар) у децембру месецу, где ће се представити већина ученика ОМШ- велика промоција ОМШ

Концерт поводом јубилеја школе. Програми концерта свираће ученици у још неким местима у околини у периоду пред Божић и Нову годину. Места у којима ћемо програм извести зависиће од договора и понуде места и градова у којима смо већ реализовали сличне концерте.

Концерт камерне музике у фебруару 2019. год. на ком ће се представити најбоље камерне групе из наше школе и камерне групе из гостујућих школа Планирамо да тај концерт има Међународни карактер и да на њему учествују као и до сад ученици школа из Осијека, Марибора, Сегедина, Београда и Новог Сада.

Концерт награђених ученика на Републичком такмичењу 2019. год у већници Градске куће

Концерт матураната који се такође поред завршног наступа у Градској кући, реализује још у два места у Војводини у којима желимо да презентујемо наш рад и наше матуранте.

НАБАВКА СВЕЧАНИХ УНИФОРМИ ЗА УЧЕНИКЕ ХОРА И ОРКЕСТАРА ОМШ И СМШ

Развојним планом од 2014-2019 од у циљу подизања осећаја припадности школи и неговању идентитета ученика Музичке школе, планирали смо увођење одевног предмета који ће бити јединствен за све ученике наше школе, који ће сви да поседују и који ће користити у ситуацијама наступа у школи, у граду и околини сваки пут кад представљају школу. Због ограничених средстава до сад су ученици првих разреда СМШ од школе добијали беле и црне мајце са амблемом школе које су користили за наступе и у приликама кад су представљали школу. Акционим планом из шк 2017/18 планирали смо учешће на конкурсима која су давала средства за обезбеђивање свечаних униформи за хор и оркестар СМШ, и за хор и оркестре ОМШ. У току шк год добили смо средства на конкурс за ту намену и отпочели смо реализацију коју планирамо да окончамо у овој школској години. Планирају се хаљине за девојчице и девојке, а панталоне и кошуља за момке. На тај начин заокружићемо и наступе у школи и ван ње, а ученици ће и за јубиларну годину и после ње бити униформисани на наступима. Новина је то да смо и ОМШ обухватили овим активностима и тиме их мало више везали за Музичку школу, ову ваннаставну активност коју су изабрали.

Поред ова три главна задатка која прожимају многе сегменте рада школе, наш приоритет је образовање и васпитање ученика тако да ћемо у том циљу појачано радити на:

- увођењу иновација у настави, а у складу са техничким, и кадровским словима и могућностима школе,
- посебан рад на подизању квалитета рада и смањивању броја изостанака,
- учествовање ученика на Републичком такмичењу,
- активности на стручном усавршавању наставника и стр. сарадника,
- организовање концертних активности ван школе,
- обилазак основних школа и приказ инструмената.

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

У Музичкој школи - Суботица заступљена су три степена образовно-васпитног рада:

1. музичко забавиште и припремни разреди, на основу доприноса родитеља, ради унапређења образовно-васпитног рада и стандарда ученика и школе,
2. основно музичко образовање и васпитање чију делатност финансира Министарство просвете Републике Србије за редовне ученике,
3. средње образовање и васпитање чију делатност финансира Министарство просвете Републике Србије за редовне ученике.
4. ванредни ученици основног и средњег степена, сопствено финансирање.

Решење о испуњености услова за обављање образовно-васпитне делатности у Музичкој школи - Суботица издала је Република Србија, Министарство просвете бр.022-05-176/ /94-03 од 14.03.1994., Решење Покрајинског секретаријата за образовање и културу бр:106-022-00044/2006-01 од 22.05.2007.г. за етномузикологију решење Покрајинског Секретаријата за образовање 106-022-00207/2009-01 од 07. 04. 2009; За цез Решење Покрајинског секретаријата за образовање 106-022-00132/2008-01 од 29. 09. 2008. год. на основу испуњености прописаних услова у погледу школског простора, опреме, наставних средстава, потребног броја наставника и стручних сарадника у радном односу на неодређено време и довољног броја ученика како би средња музичка школа испунила услове прописане наставним планом и програмом четвртог степена у подручју рада, Култура уметност и јавно информисање. На основу члана 24 став 1. Закона о средњој школи („Службени гласник РС“ бр. 50/92, 53/93-др закон, 67/93-др закон, 48/94-др закон,24/96, 23/02, 25/02-исправка, 62/03-др закон, 64/03-др закон, 101/05-др.закон, 72/09-др.закон и 55/13-др закон) а у вези са чланом 101. Закона о средњем образовању и васпитању (Службени гласник РС“, број 55/13)и члана 17. Став 4 и члана 24. Став 2 Закона о Влади („Службени гласник РС“ број 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 68/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-Ус и 44/14. Министар просвете и технолошког развоја доноси Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Култура, уметност и јавно информисање, члан 1 у ком се образовни профили у четворогодишњем трајању мењају и гласе:

1. Музички извођач - класична музика / српски и мађарски/
2. Музички сарадник – теоретичар / српски и мађарски/
3. Музички извођач - традиционална музика / српски и мађарски/
4. Дизајнер звука / српски и мађарски/
5. Музички извођач - цез музика / српски и мађарски/
6. Музички извођач - црквена музика /мађарски/

Одлуком министарства просвете Републике Србије и уписном политиком наше државе и ове школске 2018/19. Као што је започето већ прошле шк. Године, одлучено је да се Музичкој школи Суботица не одобри упис ученика у Први разред средње школе на одсецима: Музички сарадник- етномузиколог , на одсеку Дизајнер звука и на одсеку Црквена музика. Кад школу заврше ученици 3 и 4 разреда СМШ на овим одсецима, ако се нешто не промени престаће потреба и за наставницима који предају на тим одсецима. Годинама уназад наша школа се ширила и у погледу броја одсека на која су се ученици могли уписати и по броју ученика. Ово драстично укидање одсека на чак три одсека не доприноси развоју мрежа занимања које ученици у нашој школи могу да бирају. Посебно што смо ми једина средња музичка школа која наставу изводи и на мађарском наставном језику.

КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ ЗА ШК. 2018/2019. ГОД.

- У ОМШ настава се од 1 – 5 разреда одвија у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана, док се у завршним разредима ОМШ настава одвија у 34 петодневне наставне недеље тј. 170 наставних дана.
- У СМШ настава се одвија у 37 петодневних наставних недеља тј. 185 наставних дана, а у завршним разредима СМШ настава се одвија у 34 петодневне наставне недеље тј. 170 наставних дана.
- Први квартал има 40, други 40, трећи 49 и четврти 56 наставна дана у СМШ, а у ОМШ први квартал има 40, други 40, трећи 49 и четврти 51 наставних дана. Ученици завршних разреда у четвртом кварталу имају 41 наставна дана.
- Прво полугодиште школске 2018/2019. за СМШ и ОМШ почиње у понедељак 3.09.2018. а завршава се у петак 21.12.2018. и има 80 наставних дана.

Друго полугодиште почиње у уторак 15.01.2019. и има 105 наставна дана и завршава се у петак 21.јуна 2019, за ученике од 1-3 разреда СМШ, а 31.маја (петак) за ученике завршног разреда СМШ и има 90 наставних дана

- За ученике ОМШ друго полугодиште почиње 15.01.2019. има 80 наставних дана и завршава се 14.јуна 2019. (петак) за ученике од И-В разреда. Има 100 наставних дана. За ученике завршних разреда ОМШ настава се завршава 31.маја 2019. (петак) и има 90 наставних дана.

Школска 2018/19. год је јубиларна година у којој Музичка школа прославља 150 година постојања и рада. Из тих разлога са састанцима Педагошког колегијума (шефова одсека) започеће се раније.

- 6.09.2018. четвртак у 12х , седница Педагошког колегијума(шефова одсека), који ће се одржавати првог четвртка у месецу у току целе шк. године, а по потреби и чешће
- 22. 09. 2018. за ученике СМШ, СПОРТСКА СУБОТА
- 4.10.2018. четвртак у 12х , седница Педагошког колегијума
- Дан школе - такмичење одељењских заједница у певању 17.10.2018.(среда) у 18,00 сати (концертна сала)
- Дан школе, 150 год. постојања, обележава се концертом бивших ученика у Градској кући 18.10.2018. год.(четвртак) као радни и ненаставни дан за ОМШ и СМШ
- Дан сећања на српске жртве у II светском рату обележићемо 22. 10. 2018. (недеља)
- Крај I квартала шк. 2018/19. је 26.10. 2018.(петак)
- Наставничко веће на крају II квартала је 26. 10. 2018. (петак)
- Члан 11 Правилника о школском календару за основне и средње школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2018/19. каже: "На крају квартала, у првом полугодишту и трећег квартала у другом полугодишту, школа је у обавези да у року од осам дана од дана завршетка квартала, писмено обавести родитеље или старатеље ученика о постигнутом успеху у учењу и владању (оцене, број изостанака са наставе и изречене васпитно-дисциплинске мере). Обавештење се доставља лично, на родитељском састанку,

или препорученом пошилићком.

- 27. 10. 2018. НАСТАВНА СУБОТА(надокнада за нерадни 1. 11.-распоред четвртак)
- Други квартал почиње 29.10. 2018. (понедељак)

- 1. Новембар 2018. Одлуком Актива директора средњих школа је НЕРАДНИ И НЕНАСТАВНИ дан (надокнада 01. 12. 2018. субота-распоред четвртак)

- 6.11.2018. (уторак). Седница Педагошког колегијума

- 8. 11.2018. Дан просветних радника- Концерт наставника

- Дан примирја у Првом светском рату, обележиће се 11. и 12. 11.2018.(понедељак НЕРАДНИ И НЕНАСТАВНИ ДАН)

- 17. 11. 2018. Наставна субота- (распоред понедељак)

- Током децембра 2018. посета ученика 15. Међународном сајму образовања "Путокази" у Новом Саду (члан 13.)

- 01. 12. 2018. НАСТАВНА СУБОТА (распоред ЧЕТВРТАК)-надокнада за 01.11. 2018.

- 6. 12. 2018.састанак Педагошког колегијума у 12х

- 7.12.2018. Наступ оркестара Основне музичке школе у сали „Непкера“

- 12. 12.2018. (среда) СВЕЧАНИ КОНЦЕРТ ПОВОДОМ 150 ГОДИНА ПОСТОЈАЊА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ, Градска кућа

- I полугодиште има 80 наставних дана и завршава се 21. 12. 2018. петак

- Наставничко веће на крају II полугодишта планира се за 26. 12. 2018. (среда)

- Подела књижица је 28.12.2018. (петак)

- Зимски распуст почиње 24. 12. 2018. (понедељак) и завршава се у понедељак 15.01.2019.

-Члан 12, према Правилнику о школском календару за средње и основне школе на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2018/19, школа за време зимског распуста, може да планира реализацију додатног рада са ученицима, а у ОБАВЕЗИ ЈЕ да планира реализовање ДОПУНСКОГ рада са ученицима који заостају у савладавању наставног градива.О броју часова, обухватају ученика и распореду извођења додатног и допунског рада са ученицима из става 1 овог члана, на предлог наставничког већа одлучује директор

- II полугодиште почиње 15. 01. 2019. (уторак)

- 17.01. 2019. (четвртак) седница Педагошког колегијума

- 19. 01. 2019. НАСТАВНА СУБОТА- РАСПОРЕД ПЕТАК

- Школска слава - Свети Сава прославља се 27.01.2019. (недеља) као радни али ненаставни дан

- 07.02.2019. (четвртак) седница Педагошког колегијума

- Вече камерне музике 8. 02. 2019. Градска кућа

- Дан државности Републике Србије – Државни празник – Сретење, прославља се у петак и суботу 15. и 16. 02. 2017. ПЕТАК нерадни и ненаставни дан

- 07. 03. 2019. (четвртак) седница Педагошког колегијума

- Крај ИИИ квартала је 22.03.2019. год.(петак) Седница Наставничког већа је 22.03.2019 (петак)

- 04. 04. 2019. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- Републичко такмичење у Београду
- Пролећни распуст и (Ускрс по Грегоријанском и Јулијанском календару) почиње 19.04. 2019. (петак) и завршава се 02. 05. 2019.(четвртак) Празник рада прослављамо 1. и 2.маја2019.укључен у пролећни распуст

- Настава почиње 3. 05. 2019. (петак)
- 04. 05. 2019. НАСТАВНА СУБОТА – РАСПОРЕД ПОНЕДЕЉАК
- 09. 05. 2019. (четвртак) седница Педагошког колегијума
- 9-15 маја МАТУРСКИ КОНЦЕРТ?

- *****

- Завршним разредима ОМШ настава се завршава 24. 05. 2019 .(петак)
- Испити завршних разреда ОМШ почињу 24. 05. 2019. и трају до 31. 05. 2019.
- Н аставничко веће за завршне разреде ОМШ је 31. 05. 2019.(петак)
- Исписивање и срањивање сведочанстава за завршне разреде ОМШ је од 01. 06. до 05.06.2019.
- Подела сведочанстава за завршне разреде ОМШ је 06.06.2019.
- 06.06.2019. (четвртак) седница Педагошког колегијума

- Завршетак наставе за ЗАВРШНЕ разреде СМШ је 24. 05. 2019. год.
- Годишњи и завршни испити матурантима почињу 24. 05. 2019.год. и трају до 31. 05. 2019.
- Наставничко веће за завршне разреде СМШ је 31 . 05. 2019.(петак)
- Срањивање сведочанстава за завршне разреде СМШ је од 1. 06.2019. до 4. 06.2019.
- Подела сведочанстава и пријава матурских испита је 4. 06. 2019.(уторак)

- Матурски испити почињу 05. 06. 2019. (среда)
- Матурски одбор и Наставничко веће је 12.06.2019. год. 12х
- Исписивање и срањивање диплома матураната 13. и 14. 06. 2019.
- Свечана подела диплома матурантима је 14.06.2019. год .у 12х

* * *

- Завршетак наставе за И-В ОМШ је 7. 06. 2019.
- Испити у ОМШ од И-В разреда почињу 07. 06. 2019. и трају до 14. 06. 2019.
- Летњи распуст почиње 14.06.2019.

- Наставничко веће за ОМШ од И-В разреда планира се за 14. 06. 2019. год (петак).
- Исписивање и срањивање књижица за ОМШ од И-В 17,18,19.06.2019.
- (понедељак, уторак,среда)
- Подела књижица за ученике ОМШ од И-В је 19. 06. 2019. год.(среда)

* * *

- Провера музичких способности за И припремни разред 14.05.2019.
- Провера музичких способности за ИИ припремни разред 21.05.2019.год (уторак)

ШЕФОВИ ОДСЕКА ОБАВЕЗНО ПРИСУСТВО

- Провера музичких способности за музичко забавиште, И припремни, ИИ припремни и И ОМШ- соло певање је 3. и 4.06. 2019.год. ПО ПОТРЕБИ ВИШЕ ДАНА

* * *

- Завршетак наставе за И- ИИИ разред СМШ је 14. 06. 2019. (уторак) , а испити почињу - 14. 06. 2019.(петак), а трају до 21. 06. 2019.год.

- Наставничко веће за СМШ од И-ИИИ је планирано за 21. 06. 2019. год (петак)
- Исписивање и савњивање сведочанстава за СМШ од И-ИИИ је 21,24 , 25,26 06. 2019.
- Подела сведочанстава за 1-3 разред СМШ је 28. 06. 2019. год.

- Уписи за школску 2018/2019. год су 1. и 2. 07. 2019. год.

* * *

У средњим разредима у укупном броју наставних недеља налази се једна недеља за годишње и разредне испите (према распореду који ће се накнадно утврдити).

Пријемни испити за упис у први разред средње школе, накнадно ће се објавити у конкурс Министарства просвете.

У школи се радно обележава :

- 21. октобар Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату
- 8. 11. обележава се Дан просветних радника
- 22. априла Дан сећања на жртве холокауста, геноцида у Другом светском рату
- 9. мај Дан победе над фашизмом
- 28. Јуни, Видовдан, спомен на Косовску битку

У школи се празнује:

- 11. новембар, Дан примирја у Првом светском рату
- 25. децембар, католички Божић
- 1. и 2. јануар, Нова година
- 07.јануар православни Божић
- 14. јануар православна Нова година
- 27. јануара Свети Сава, Школска слава
- 15. Фебруар, Сретење, Дан државности Републике Србије
- Ускрс по Грегоријанском календару,
- Васкрс по Јулијанском календару
- 1, и 2. Мај, Празник рада

* * *

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане верских празника по члану 9:

- православни верници – на први дан Крсне славе
- припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару - Божић и у дане ускршњих празника почев од Великог петка, закључно са

другим даном празника

- припадници Исламске заједнице – недеља 21.август 2018. на први дан Курбан - Бајрама, и уторак 4.јуна 2019. на први дан Рамазанског Бајрама

- припадници Јеврејске заједнице - у среда 19.септембра 2018. на први дан Јом Кипура и у суботу 20.априла 2019. на Пасху.

Чланом 10 Правилника о школском календару за средње и основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2018/2019. Одлуком Савета Републике Србије за националне мањине, утврђени су национални празници националних мањина (по потреби погледати у Правилник)

* * *

ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА

Због великог броја разредних и годишњих испита крај школске 2018/2019. мора се организовати тако да ће писмени део испита ученици написати на последњем часу по распореду из одговарајућих предмета, сем за хармонију и солфеђо.

РАЗРЕДНИ ИСПИТИ ЗА ВАНРЕДНЕ УЧЕНИКЕ

На основу Закона о средњој школи и Статута Музичке школе, ученици средње школе имају право на полагање разредних испита у следећим роковима:

ISPITNI ROK	PRIJAVE	ISPITI
ОКТОБАР	01.10.2018.	15.10.2018.
ФЕБРУАР	04.02.2019.	11.02.2019.
АПРИЛ	08.04.2019.	15.04.2019.
ЈУН	30.05.2019.	испити по распореду шк.
АВГУСТ	16.08.2019.	od 22.08.2019.

Ради успешне реализације и одвијања разредних испита ванредних ученика у средњој школи, сваки кандидат може пријавити у једном испитном року највише три предмета. Дани испита су оријентационо одређени. Тачни термини и распоред ће се одредити након сумирања пристиглих пријава кандидата.

ВАНРЕДНИ УЧЕНИЦИ НИЖИХ РАЗРЕДА

Ванредни ученици нижих разреда на основу Закона о основној школи, имају само два термина за полагање испита у току школске године.

ISPITNI ROK	PRIJAVE	ISPITI
ЈАНУАР	10. 01. 2019.	od 15. 01. 2019.
ЈУН	14. 05. 2019.	по распореду испита

Датуми испита су само оријентационо одређени. Тачни термини ће се одредити након сумирања пристиглих пријава кандидата.

Приликом полагања разредних испита, сваки кандидат је дужан да припреми годишњи материјал на основу Плана и програма за нижу и средњу школу и обавезног минимума програма, који се налази у штампаном Плану и програму. У пријави за полагање разредног испита кандидат је дужан да пријави испитни материјал и пређено градиво на основу обавезног минимума програма.

На испиту комисија ће, на основу пријаве, прво испитати кандидата из пређеног градива, а онда ће приступити полагању разредног испита.

Кандидат у нижој школи, приликом полагања разредног испита из солфеђа прво ће написати диктат, па ће после положати усмени део испита.

Састав комисије утврдиће се из редова наставног особља у зависности од разреда, предмета и градива који кандидат полаже.

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ШКОЛЕ

УПРАВНА Школски одбор	СТРУЧНА Наставничко веће Одељењска већа
РУКОВОДЕЋА Директор Пом. директора	СТРУЧНА ВЕЋА –ОДСЕЦИ Стручни сарадник - педагог Стручни сарадник- психолог Библиотекар
САВЕТОДАВНА Савет родитеља Ученички парламент	

Чланови Школског одбора: Манојловић Хелена- председник, Чикош Кристина заме. председника, Молнар Виктор, Кецман Татјана, Ружа Иванковић Радак, Баги Теодора, Костић Тихомир, Татјана Милошевић, Сакал Јожеф. У проширеном саставу су два ученика: Домањ Никола IVа и Ацвдић Леила IVб

Директор: Николић Драгана

Помоћници директора: Милосављевић Нина, Токоди Карољ

Чланови савета родитеља:

ОСНОВНА ШКОЛА: Шијан Горан I ОМШ, Апро Силвиа Iиn, Тодосијевић Оља III ОМШ, Ковач Тинде Iвn, Јаковетић Сузана VОМШ, Омеровић Хелена VIn, Средојевић Далиборка III n (četvorogodišnje šk.), Боснаи Кристијана In (četvorogodišnje šk.),

**СРЕДЊА ШКОЛА: Лазовић Маријана 1а, Tot Imre Ib, Иванковић Радак Ружа
Па, Вујиновић Цецилија Пб, Кецман Татјана Ша, Брезовски Роланд Шб, Пиуковић
Марина IVа, Кучера Иштван IVб**

Одељењске старешине средње школе:

I разред С: Нина Милосављевић
 М: Тселиос Тинде

II разред С: Вуковић Маринко
 М: Манојловић Хелена

III разред С: Мандић Зорица
 М: Чикош Кристина

IV разред С: Иванковић Радаковић Бранко
 М: Пашко Чаба

Педагог: Јованић Жаки Алиса
Психолог: Вереш Каролина
Библиотекар: Жига Силвиа

ЧЛАНОВИ ТИМОВА, КОМИСИЈА

Стручни актив за развој Школског програма

Координатор: Вереш Каролина
Нина Милосављевић
Карољ Токоди,
Чикош Кристина
Марко Срђевић,
Александар Лукић
Илдико Биро Тирјунг,
Јудит Папилион
Лазар Кондић
Горан Еветовић,
Зита Бичкеи
Пашко Чаба
Штрицки Сег Тамара

Тим за израду годишњег програма рада школе:

Николић Драгана , директор
Токоди Карољ
Милосављевић Нина
Јованић Жаки Алиса-координатор
Крнић Маријана

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Николић Драгана , директор
Јованић Жаки Алиса-координатор
Нина Милосављевић
Токоди Карољ
Вереш Каролина
Алексић Наташа- предс. локалне самоуправе
Представник Савета родитеља Кеџман Тања
Представник Уч парламента Стокин Анастасиа

Тим за самовредновање:

Николић Драгана, директор
Вереш Каролина
Јованић Жаки Алиса
Барлаи Јене
Нина Милосављевић
Репић Маја
Надежда Стојановић
Бођо Бланка уч
Габрић Ања уч
Живановић Катарина уч

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:

Мандић Зорица
Вереш Каролина- координатор
Будановоћ Елеонора
Вуковић Маринко
Кеџман Ивана представник уч парламента
Молнар Ализ представник уч парламента

Тим за инклузивно образовање

Јованић Жаки Алиса-координатор
Вереш Каролина
Јована Недељковић Петришко
Штрицки Сег Тамара
Нина Милосављевић

Тим за подршку ученицима и прилагођавању школском животу:

Тселиос Тинде
Нина Милосављевић
Вереш Каролина
Јованић Жаки Алиса

Тим за професионални развој

Драгана Николић
Вереш Каролина
Стефановић Константин
Јанчурић Милан
Ромић Х. Елизабета
Леила Рустемовић

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Чикош Кристина
Пашко Чаба
Радовић Милош
Мате Кристинак
Еветовић Горан
Душко Александровић

За израду програма излета и екскурзија СМШ:

Милосављевић Нина
Марковић Тамара
Крнић Маријана
Николић Драгана-директор
Пашко Чаба
Тселиос Тинде

За израду програма излета и екскурзија ОМШ:

Јакшић Меланија
Ромић Х. Елизабета
Рацић Невена
Такач Ева
Костадиновић Наташа

За израду програма сарадње са локалном самоуправом:

Николић Драгана-директор
Нина Милосављевић
Еветовић Горан
Токоди Карољ
Пашко Чаба

Тим за израду пројеката

Николић Драгана-директор
Нина Милосављевић
Крнић Маријана

Јованић Жаки Алиса
Вереш Каролина
Антал Силвиа
Брезовски Тамара

Записничар наставничког већа:

Марковић Тамара

Секретар матурског одбора:

Молнар Винцер Кристина

Шефови одсека:

Клавиp-основна школа – Папилион Јудит
Клавиp- средња школа -Биро Тирјунг Илдико

Дувачки одсек –Кондић Лазар
Трзачки одсек – Марко Срђевић
Хармоникашки одсек Лукић Александар
Гудачки одсек – Бичкеи Зита
ТО одсек - уже стручни предмети: Чикош Кристина
Цез и удараљке-Еветовић Горан
Одсек соло певање-Марковић Тамара
ТО одсек- основна школа- Рацић Невена
Црквени одсек- Пашко Чаба

Васпитни тим за ОМШ

Ромић Х. Елизабета
Рацић Невена
Јакшић Меланија
Такач Ева
Рустемовић Лејла

Васпитни тим за СМШ

Чикош Кристина
Мандић Зорица
Бранко ИванковићР.
Пашко Чаба
Милосављевић Нина
Тселиос Тинде
Манојловић Хелена
Вуковић Маринко

**Списак наставника –почетника и предлог за наставнике- менторе у шк
2018/19 год**

1. АНИШИЋ БЕЛА- хорна- Токоди Карољ

2. ПАНКАЛУЈИЋ САШКА- клавир **Мирна Мирков Стес**
3. СТОЈИЧИЋ ТИЈАНА- клавир **Мате Кристина**
4. ВАСИЋ НАТАША- ТО **Иванковић Р Бранко**
5. ТИКВИЦКИ ЕМИНА- ТО- **Чикош Кристина**
6. БОРШОШ ДОРА- ЈАЗ певање **Еветовић Горан**
7. ГЕНЦЕ АГНЕШ-ТО **Стефановић Константин**
8. ВАШ СИЛВИА- ТО **Нина Милосављевић**
9. ЛЕЈЛА РУСТЕМОВИЋ- ТО НИЖА- **Меланија Јакшић**

ПРЕГЛЕД БРОЈА УЧЕНИКА ПО ОДСЕЦИМА И РАЗРЕДИМА

У шк. 2018/19.год. уписан је следећи бр. Ученика на следећим одсесима:

Клавирски одсек

основна	пр.П	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
	16	24	31	29	15	11	14	140

Средња	I	II	III	IV	Укупно
	2	2	1	2	7

ОДСЕК ДУВАЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА

Основна	Флауте	Трубе	Кларинет	Хорна	Обоа	Фагот	Саксофон	Тромбон	Укупно
Пр	6	1	10	2	3	-	4	-	26
I	7	2	6	1	2	1	3	-	22
II	5	1	3	1	-	-	5	2	17
III	6	2	2	1	1	1	1	-	14
IV	-	2	4	1	-	-	1	1	9
V	4	-	-	-	-	-	-	-	4
VI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Укупно	28	8	25	6	6	2	14	3	92

средња	Флауте	Трубе	Кларинет	Фагот	Обоа	Саксофон	Тромбон	Хорна	Укупно
I	-	-	-	-	1	2	-	-	3
II	1	1	1	-	1	-	1	-	5
III	2	1	-	-	-	1	-	1	5
IV	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Укупно	3	2	1	-	2	3	2	1	14

ОДСЕК СОЛО ПЕВАЊЕ

Основна	I	II	Ук
	6	5	11

СМШ	I	II	III	IV	УКУПНО
	3	-	2	1	6

ОДСЕК ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ

ОМШ	I	II	Укупно
	2	6	8

ОДСЕК ЗА ТРАДИЦИОНАЛНУ МУЗИКУ

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	-	-	2	2	4

ОДСЕК ХАРМОНИКЕ

ОМШ	ПР. II	I	II	III	IV	V	VI	Укуп но
	5	4	10	2	3	3	5	32

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	2	2	-	1	5

ОДСЕК ТРЗАЧА

ОМШ	II пр	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
гитара	16	9	8	10	5	7	8	63
тамбура	1	8	13	6	9	4	2	43

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
гитара	1	-	-	2	3
тамбура	3	2	2	-	7

ОДСЕК УДАРАЉКЕ

ОМШ	пр. II	I	II	III	IV	Укуп но
	3	2	2	1	2	10

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	-	1	-	1	2

ОДСЕК ГУДАЧА

ОМШ	виолина	виолончело	контрабас	укупно
II пр	12	4	1	17
I	14	3	2	19
II	10	1	1	12
III	7	5	1	13
IV	9	6	2	17
V	13	9	-	22
VI	5	1	-	6
укупно	70	29	7	106

СМШ	виолина	виолончело	контрабас	укупно
I	3	-	1	4
II	3	-	-	3
III	2	1	-	3
IV	1	-	-	1
укупно	9	1	1	11

ОДСЕК ДИЗАЈНЕРИ ЗВУКА

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	-	-	1	-	1

ОДСЕК ЦЕЗ

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
Цез певање	2	2	1	2	7
Цез клавир	1	1	2	1	5
Цез гитара	3	-	3	-	6
Цез удараљке	1	-	-	-	1
укупно	7	3	6	3	19

ЦРКВЕНА МУЗИКА

СМШ	I	II	III	IV	Укупно
	-	-	-	3	3

КУМУЛАТИВНИ ПРИКАЗ ОСНОВНА ШКОЛА

ИНСТРУМЕНТ	ПР.1.	ПР.2.	1. раз	2.раз	3.раз	4.раз.	5. раз	6.раз.	УКУПНО
КЛАВИР		15	24	31	28	16	11	14	140
ХАРМОНИКА		5	4	10	2	3	3	5	32
ВИОЛИНА		12	13	10	6	9	13	5	70
ВИОЛОНЧЕЛО		4	3	1	5	6	9	1	29
KONTRABAS		1	2	1	1	2	-	-	7
GITARA		15	9	8	10	5	7	8	63
TAMBURA		1	7	13	6	9	4	2	43
SOLO PEVANJE		-	6	5	-	-	-	-	11
TADICIONALNO PEVANJE		-	2	6	-	-	-	-	8
FLAUTA		6	7	5	6	-	3	-	28
OBOA		3	2	-	1	-	-	-	6
KLARINET		10	6	3	2	4	-	-	25
TRUBA		1	2	1	2	2	-	-	8
SAKSOFON		4	3	5	1	1	-	-	14
HORNA		2	1	1	1	1	-	-	6
TROMBON		-	-	2	-	1	-	-	3
FAGOT		-	1	-	1	-	-	-	2
UDARALJKE		3	2	2	2	1	-	-	10
I PRIPREMNI	75	-	-	-	-	-	-	-	-
UKUPNO	75	82	95	104	74	60	51	35	576

СРЕДЊА ШКОЛА

ИНСТРУМЕНТ	1.RAZRED	2. RAZRED	3. RAZRED	4. RAZRED	UKUPNO
КЛАВИР	2	2	1	2	7
ХАРМОНИКА	2	2	-	1	5
ВИОЛИНА	3	3	2	1	9
ВИОЛОНЧЕЛО	-	-	1	-	1
КОНТРАБАС	1	-	-	-	1
ГИТАРА	1	-	-	2	3
ТАМБУРА	3	2	2	-	7
СОЛО ПЕВАЊЕ	3	-	2	1	6
ТРАДИЦИОНАЛНО	-	-	2	2	4

ПЕВАЊЕ					
ФЛАУТА	-	1	2	-	3
ОБОА	1	1	-	-	2
УДАРАЉКЕ	1	-	1	-	2
КЛАРИНЕТ	-	1	-	-	1
ТРУБА	-	1	1	-	2
САКСОФОН	2	-	1	-	3
ХОРНА	-	-	1	-	1
ТРОМБОН	-	1	-	1	2
УКУПНО	19	14	16	10	59

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	1. РАЗ	2 РАЗ	3. РАЗ	4. РАЗ	УКУПНО
МУЗИЧКИ САРАДНИК- ТЕОРЕТИЧАР	2	7	2	3	14
МУЗ. ИЗВОЂАЧ- КЛАСИЧНА МУЗИКА	16	14	12	7	49
МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ- ТРАДИЦИОНАЛНА МУЗИКА	-	-	2	2	4
ДИЗАЈНЕР ЗВУКА	-	-	-	1	1
МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ- ЦРКВЕНА МУЗИКА	-	-	-	3	3
МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ-ЏЕЗ МУЗИКА	7	3	6	3	19
УКУПНО	25	24	22	19	99

ПРИПРЕМНИ РАЗРЕДИ	ОСНОВНА ШКОЛА	СРЕДЊА ШКОЛА	УКУПНО УЧЕНИКА
75	501	909	675

БАЧКИ ПАРЛАМЕНТ 2018/2019. ГОДИНЕ

Одељење	Представник
1.а	Вереш Мирела
	Лазовић Вујица
1.б	Јерас Корнел
	Коломпар Оскар
2.а	Габрић Ања
	Живановић Катарина
2.б	Молнар Ализ
	Јухас Кристиан
3.а	Стокин Анастасија
	Кецман Ивана
3.б	Мечерик Анита
	Алберт Река
4.а	Тимон Барал
	Домањ Никола
4б	Бођо Бланка
	Авдић Леила

ПРЕДСЕДНИШТВО

Функција	Презиме и име	Одељење
Председник	Авдић Леила	4б
Заменик	Стокин Анастасија	3а

ЧЛАНОВИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Презиме и име	Одељење
Авдић Леила	IVб
Домањ Никола	IVа

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Презиме и име	Одељење
Кецман Ивана	3а

Молнар Ализ	Пб
-------------	----

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Презиме и име	Одељење
Живановић Катарина	Па
Габрић Ања	Па
Бођо Бланка	4б

ЧЛАН СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Презиме и име	Одељење
Стокин Анастасија	3а

РИТАМ РАДНОГ ДАНА

Музичка школа ради у у две смене, од 7,30- 20,30.

Средња школа

СМЕНА	ВРЕМЕ	РАЗРЕДИ
Прва смена	7,30-13,30	I и III
Друга смена	13,30-19,30	II и IV

Смене се мењају полугодишње. Ово се односи на групну наставу, док се индивидуална настава главног предмета, клавира, камерне музике, корепетиције, малог оркестра, биг бенда, народних игара одвија у контра смени за средњу школу. Хор и оркестар који похађа већина ученика одржава се понедељком и четвртком у међу смени тј од 12, 45 - 14,15х. Ритам радног дана у основној музичкој школи зависи од рада основних школа. Наставници солфеђа у току целе школске године имају термине за све разреде и у преподневној и у послеподневној смени, а ученици зависно од промене смене у ОШ. Долазе на часове солфеђа и теорије музике. На часове инструмента долазе два пута недељно по плану и програму у договору са наставницима индивидуалне наставе. Индивидуални распореди мењају се сваког месеца зависно од промене смена ОШ и предају се у Секретаријату школе и истичу на вратима соба у којим анаставник ради. На активу директора на наше инсистирање ОШ су ускладиле распоред мењања смена тако да ће све ОШ мењати смене месечно и истог дана што нама олакшава организацију и утиче на редовно обављење восп-образ. рада.

СПИСАК УЧЕНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ КОЈИ СТАНУЈУ У ДОМУ УЧЕНИКА

1. Бечеи Силвестер IVб
2. Туркаљ Криштоф IVб
3. Ласло Арпад IIIб
4. Прибакови Жарко Па
5. Ђурковић Оливер Па
6. Сегедински Страхиња Ia
7. Перишић Стефан Ia
8. Коломпар Оскар Ib
9. Бођо Бланка IVб
10. Дер Мартина IIб
11. Галешев Ања Ia
12. Јунг Ана IVб
13. Клима Дениз IIIб
14. Коломпар Емеше IIб
15. Ковач Рита Ib
16. Лазић Стефана Ia
17. Лепар Емеше IIб
18. Лончар Симонида IVa
19. Магоши Емеше IIб
20. Нађ Торма Жужана IIIб
21. Пастор Жофиа IVб
22. Павловић Јелена Ia
23. Петровић Жељана IIIa
24. Сабо Батанч Анет IIIб
25. Сабо Ела IIIб
26. Толић Александра IIIa
27. Ваштаг Анамарија Ib
28. Шипош Клаудија IIIб
29. Чинчак Тифани IIIб
30. Чузди Естер IVб

РАСПОРЕД ПРОМЕНЕ СМЕНА У ОСНОВНИМ ШКОЛАМА У СУБОТИЦИ У ШК. 2018/19.ГОД

I ПОЛУГОДИШТЕ

1. ОКТОБАР 2018.
5. НОВЕМБАР 2018.
3. ДЕЦЕМБАР 2018.

II ПОЛУГОДИШТЕ

- 4. ФЕБРУАР 2019.
- 4. МАРТ 2019.
- 1 . АПРИЛ 2019.
- 3. МАЈ 2019.
- 3. ЈУНИ 2019.

РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА ЗА ШК. 2018/19. GOD.

ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА

ЧАС	ВРЕМЕ	ОДМОР
1.	7,30-8,15	5
2.	8,20-9,05	15
3.	9,20-10,05	5
4.	10,10-10,55	10
5.	11,05-11,50	5
6.	11,55-12,40	5
7.	12,45-13,25	5

ПОСЛЕПОДНЕВНА СМЕНА

ЧАС	ВРЕМЕ	ОДМОР
1.	13,30-14,15	5
2.	14,20-15,05	15
3.	15,20-16,05	5
4.	16,10-16,55	10
5.	17,05-17,50	5
6.	17,55-18,40	5
7.	18,45-19,25	-

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ НАСТАВЕ

Поред редовне наставе у школи се организују и следећи облици наставе

• ДОДАТНА НАСТАВА

У музичкој школи велики број часова додатне наставе се одржава у индивидуалној настави посебно пред такмичења и наступе и гостовања који су веома чести с обзиром да сваке недеље одржавамо ученичке концерте и јавне часове одсека као и интерне часове класа, а то је наставницима одређено решењем о 40 часовној радној недељи и налази се у архиви школе.

Одржани часови евидентирају се у књигама евиденције осталих облика образовно-васпитног рада у средњој школи на српском и на мађарском наставном језику, за групну наставу, а у индивидуалним дневницима рада оних наставника који раде у индивидуалној настави.

• ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава се организује за ученике који стално или повремено заостају у савладавању наставних садржаја у редовној настави, а обавезно из предмета из ког ученици имају слабу оцену.

• **ПРИПРЕМНА НАСТАВА**

Припремна настава организује се за ученике који из оправданих разлога упућују на полагање разредног испита, за ученике који полажу поправни испит и ученике који полажу матурски испит.

• **ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА**

Факултативна настава се организује за ученике који желе да факултативно слушају предмет традиционално певање или соло певање.

ПРЕГЛЕД БРОЈА УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И ИЗБОРНИМ ПРЕДМЕТИМА

	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊ Е	ПРАВОСЛАВН И КАТИХИЗИС	КАТОЛИЧК И ВЈЕРОНАУК (ХР)	КАТОЛИЧК И ВЕРОНАУК (ХУ)	УКУПН О
IA	6	5	2	-	13
IB	2	-	-	6	8
УКУПН О	8	5	2	6	21
IIA	4	4	2	-	10
IIB	1	-	-	7	8
УКУПН О	5	4	2	7	18
IIIA	6	4	2	-	12
IIIB	2	-	-	9	11
УКУПН О	8	4	2	9	
IVА	-	2	3	-	5
IVБ	7	-	-	8	15
УКУПН О	7	2	3	8	20
СВЕГА	28	15	9	30	82
%	34	18	11	36	100

На нивоу школе формирано је 7 група из грађанског васп. 3 групе из православног катихизиса, 2 групе католичког вјеронаука (хр) и 4 групе католичког веронаука (ху).

Број часова планираних за изборни предмет:

Верска настава - 315 (9 група)

Грађанско васпитање - 245 (7 група)

Ученици који похађају две школе, њих 13, изборни предмет слушају у матичној школи у којој слушају општеобразовне предмете.

ОПРЕМЉЕНОСТ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

С обзиром на интересовање ученика, деце, за постојеће одсеке перманентна је потреба за опремањем наставним средствима-инструментима и опремом и нотама. Планира се да се у складу са финансијским могућностима, сукцесивно набављају најнужнији инструменти и опрема.

Специфична ситуација за музичку школу је да се може десити да у току школске године дете које свира гудачки инструмент, исти израсте, а школска библиотека га нема, а родитељи нису у могућности да обезбеде свој инструменат. Наш је интерес да обезбедимо адекватан инструмент. Поправак инструмената се такође планира. Заснивањем радног односа са штимером на 30 % , решено је штимање клавира. Музичка школа поседује 24 клавира од којих нема ни један да је млађи од 20 година. Потребно је подмладити клавире али то изискује огромна средства.

Конкурсисаћемо на Европске фондове у нади да ћемо на тај начин почети да решавамо проблем израбљених клавира. Сваке , па и ове године планирамо набавку барем једног концертног клавира.

Стручни књижни фонд је дотрајао те се неизоставно мора обновити. У току је набавка обавезне литературе, посебно за основну музичку школу, литература из солфеђа:

СОЛФЕЂО ШЕСТОГОДИШЊА ШКОЛА

- В. Цветковић, Ј. Михајлиса: Солфеђо за И р. ОМШ 10 ком
- В. Цветковић, Ј. Михајлиса: Солфеђо за ИИ р. ОМШ 10 ком
- Јовић - Милетић Александра: Солфеђо за В р. ОМШ 20 ком
- В. Цветковић, Ј. Михајлиса: Солфеђо за ВИ р. ОМШ 20 ком

-

СОЛФЕЂО ЧЕТВОРОГОДИШЊА ШКОЛА

- В. Александровић, А. Пандуровић, Б. Јелић: Солфеђо за И и ИИ разред четворогодишње и И разред двогодишње ОМШ 20 комада
- В. Александровић, Б. Јелић: Солфеђо за ИИИ разред четворогодишње и ИИ разред двогодишње ОМШ 10 комада
- В. Александровић: Солфеђо за ИВ разред четворогодишње ОМШ 10 комада

ТЕОРИЈСКИ ОДСЕК СМШ

- Вера Ђорђевић, Милан Божовић: Биологија за 1 разред муз. и балетске шк. 10 ком
- М. Живковић: Хармонија за ИИИ-ИВ р. СМШ 10 ком
- М. Живковић. Хармонија за ИИ р. СМШ 10 ком
- Д. Деспић: Музички инструменти за СМШ 10 ком
- Дејан Деспић: Теорија музике за СМШ 10 ком
- Лаптоп и пројектор мин. 1-1 ком

СПИСАК ДЕЛА ЗА ШКОЛСКУ ЛЕКТИРУ- српски језик и књижевност:

- Софокле: Антигона: 3 ком
- Еп о гилгамешу: 10 ком

- Молијер: Тврдица: 5 ком
- Данило Киш: Рани ја ди 10 ком
- Јован Стерија Поповић: Тврдица 5 ком
- А.С.Пушкин: Евгеније Огњенин: 5 ком
- Његош: Горски вјенац 10 ком
- О.Балзак: Чича Горио 5 ком
- Н.В.Гогољ: Ревизор 10 ком
- Бранислав Нушић: Народни посланик 10 ком
- А.П.Чехов: Ујка Вања 5 ком
- Борислав Станковић: Нечиста крв 8 ком
- Франц Кафка: Процес 5 ком
- Иво Андрић: На Дрини ћуприја 8 ком
- Милош Црњански: Старац и море 3 ком
- Алберт Ками: Странац 5 ком
- Иво Андрић: Покрета Авлика 8 ком
- Ф.М:Достојевски: Злочин и казна 10 ком
- Меша Селимовић: Дервиш и смрт 10 ком
- В.Шекспир: Хамлет 3 ком
- Добрица Ћосић: Корени 10 ком

СПИСАК ДЕЛА ЗА ШКОЛСКУ ЛЕКТИРУ – мађарски језик и књижевност:

Író	A mű címe	Igényelt darabszám
Akkádok	Gilgames eposza	10
Homérosz	Iliász-Odüsszeia	15
Szofoklész	Antigoné	5
Villon	A Nagy testamentum	5
Dante	Isteni színjáték - Pokol	8
W. Shakespeare	Rómeó és Júlia	8
Zrínyi Miklós	Szigeti veszedelem	15

Voltaire	Candide	15
J.W. Goethe	Werther szenvedése és bukása	10
Csokonai Vitéz Mihály	Összes verse	5
Molière	Tartuffe	10
Vörösmarty Mihály	Csongor és Tünde	10
Katona József	Bánk bán	15
Petőfi Sándor	összes verse	2
Balzac	Goriot apó	15
Stendal	Vörös és fekete	10
Madách Imre	Az ember tragédiája	10
Jókai Mór	Az arany ember	10

Ady Endre	Összes versek	2
Móricz Zsigmond	Rokonok	10
Csáth Géza	Válogatott novellák	10
Kosztolányi Dezső	Édes Anna - Pacsirta	8
Thomas Mann	Márió és a varázsló	8
Thomas Mann	Tonio Kröger	5
József Attila	Összes verse	2
Vajdasági magyar		15
Regény		15

Franz Kafka	A per	7
Albert Camus	Közöny	8
Ernest Hemingway	Az öreg halász és a tenger	6
Déry Tibor	Képzelt riport egy ...	17
Ottlik Géza	Iskola a határon	
George Orwell	1984	3
Márai Sándor	Füveskönyv	15
Weöres Sándor	A teljesség felé	5

ВИОЛИНЕ:

- Футроле : 5 ком $\frac{1}{2}$ виолина

5 ком $\frac{3}{4}$ виолина

5 ком за целу

- Жице за виолине: за професоре и за школске инструменте

- Подметач: 5 ком $\frac{1}{2}$ виолина

5 ком $\frac{3}{4}$ виолина

5 ком цела

- Гудало: 5 ком $\frac{1}{2}$ виолина

5 ком $\frac{3}{4}$ виолина

5 ком цела

НОТЕ

Дејан Марковић: Нека увек буде песма – школа за виолину И,ИИ,ИИИ св.

ЧЕЛО:

- Поправљање инструмента

- Гудала 3 ком $\frac{1}{2}$ чело

3 ком $\frac{3}{4}$ чело

3 ком 1/1 чело

- Жице за школске инструменте

ДУВАЧИ:

- Усник за трубу

- Фрулице 2 - 3 ком

- Флаута 2 – 3 ком

- Инструмент- саксофон 2 ком.
- Кларинет
- Усник за саксофон

ТРЗАЧИ:

- Жице за целу гитару: 10 ком
- Футроле за гитару: 5 ком
- Инструмент- тамбурица

КЛАВИР:

Уџбеници:

- Јела Кршић: Клавирска вежбанка И-ВИ разред
- Лили Петровић: Школица за клавир. Ниво А,Б,Ц
- Ладислав Шабан: Приручник прстомета скала и акорда за клавир

- Лап топ 10 ком- у свакој уч.

Процентуални исказ опремљености наставним средствима:

општеобразовни предмети 80%

стручни и ужестручни предмети 75%

 Просек школе 77,50 %

КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Настава у школи је заступљена квалитетном кадровском структуром. У појединим одсецима настава није у потпуности стручно заступљена, ангажовани су студенти завршних година музичких академија, најчешће наши бивши ученици из Суботице и околине. Проблем путовања и путних трошкова наставника и даље је актуелан, а сад још интензивније.

Већ шесту годину на снази је Уредба по којој нема запошљавања по конкурсима на неодређено време у образовању, тако да су сви наставници и запослени који су примљени после доношења Уредбе примљени на одређено време и уговори им се сваке године поново продужавају. Велики број наших младих наставника у овој и прошлој години је напустило нашу школу у потрази за бољим животом и ван граница наше земље. Отишли су наставници Лукач Јована (флаута) Фекете Тамаш(гитара), Милош Николић(виолина), Сич Гергел (тромбон) Та чињеница отежава рад установе, а и принуђени смо да примамо наставнике који долазе из Н.Сада где је Академија уметности и где има кадра.

То нам прави потешкоће у распореду и организацији јер због трошкова превоза ти наставници долазе два или три пута у току недеље, а повећава и трошкове превоза које

одобрава локална самоуправа. Ове школске године преузели смо са листе наставнике који су остали без норме у другим школама, наст енглеског Марту Ардалић и Мирјану Шкобо и Катанчић Владимира наст физичког. И поред свих проблема настава се изводи у потпуности квалитетно, што показују резултати са такмичења, као и проценат уписаних ученика на факултете, високе школе и академије.

На основу чл. 126. став 4 тачка 1, Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС», бр. 88/2017 и 27/2018-други Закони), Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи («Просветни гласник» РС», бр. 2/92 и 2/00), Правилника о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи («Просветни гласник РС», бр. 1/92, 23/97, 2/00), у складу са Годишњим планом рада школе за школску 2018/19. годину, и чл.32 Статута Музичке школе Суботица директор школе доноси списак наставника са предметом који предају који је саставни део ЦЕНУС-а налази у посебном документу у архиви Школе.

СПИСАК НАСТАВНИКА СА ПРЕДМЕТОМ КОЈИ ПРЕДАЈУ

СРЕДЊА ШКОЛА

Ред. Бр.	Име и презиме наставника	Наставни предмет који предају	Одељење у ком предаје	Нед. Бр. Часова обавезне наставе	Степен стручности
1.	Александровић Душко	Уп. Клавир, корепетиција	1, 2, 4		VII
2	Бачлиа Т. Бригита	ТО клавир, уп клавир	1, 2, 3, 4		VII
3.	Балажевић Иштван	гитара	3,4		VII
4.	Барлаи Јене	Социолог. Филозоф. Грађанско васп.	1, 2, 3, 4 1,2, 3		VII
5.	Кучера В. Ђерђи	Чит. с листа	2		VII
6.	Биро Т. Илдико	Клавир, уп. клавир, Токлавир, корепет..	2,4, 3		VIII-1
7.	Барлаи Едит	Уп, клавир, клавир ТО, корепетиција.	1, 3, 1		VII
8.	Брезовски Тамара	Нар. ансамбли,	3		VI
9.	Чикош Кристина	Солфеђо, хор, теорија музике муз. Инструменти, дириговање	1, 2, 3, 4		VII

10.	Тот Дер Фелди Илона	Верска настава	1b, 2b, 3b, 4b		VII
11.	Жига Пал	виолина	1, 2, 3		VII
12.	Боршош Дора	Џез певање	1, 2, 3, 4, 1-2		VI
13.	Еветовић Горан	Удараљке, чит с листа камерна	2, 4		VII
14.	Глончак К Тара	клавир уп. ТО клавир, корепет.	1,2, 3, 4		VII
15.	Мацура Никола	саксофон, чит. с листа	2, 4		VII
16.	Визин Корнелије	оргуље, корепетиција, уп. клвир.чит. с лист	1, 3, 4,2, 1		VII
17.	Мандић Зорица	француски , италијански	2, 4,3		VII
18.	Херодек Ева	солопевање, чит. с лист, корепетиција	2,3		VII
19.	Иванковић Р. Бранко	солфеђо, контрапункт, хармонија	2, 3, 4		VII
20.	Генце Агнеш	уп. Клавир, корепетиција	1, 2		IV
21.	Берта Соња	тамбура	1,2,4		VII
22.	Мора М Сибила	етномузикологија, етнологија, свир хор партит	2,3,4,2,3		VII
23.	Кондић Лазар	кларинет, чит с лист	1, 4		VII
24.	Крстић Ана	италијански јез	1, 3		VII
25.	Бичкеи Зита	виолина	2,4, чит с l		VII
26.	Нађ Тимеа	камерна	1,2,3, 4		VII
27.	Киш Золтан	чит. с листа	1,3		VII
28.	Лукић Александар	хармоника, чит с листа	3,1,3,4		VII
29.	Марјанов Миодраг	џез гитара, мали ансамбли	2,4, 1-2,3- 4		IV
30.	Марковић Тамара	соло певање, чит. с лист	2, 3, 4,3,4		VII
31.	Мате Кристина	клавир, клавир уп, корепет.	3, 2, 4		VII
32.	Међери Марија	виолина, чит с лист, камерна	1, 1,4		VII
33.	Мирков С. Мирна	корепетиција	1, 2, 4		VII2
34.	Стојчић Тијана	клавир уп, корепетиција, То клавир	2, 3,4,1		VII

35.	Молнар Виктор	виолончело, камерна , чит с лист	4, 4,		VII
36.	Молнар В. Кристина	флаита	1,2,4		VII
37.	Јована Недељковић Петришко	Традициона. певање., нар игре	3, 4,3, 3,4,1-4		VII
38.	Ваш Силвиа	муз. Облици хармонија, нац историја муз	4,3,2, 4		VI
39.	Немет Ђерђ	упоредни клавир, корепет	2, 3, 4,		IV
40.	Надежда Станојевић	виолина, читање с лист	4,4		VII
41.	Њари Ерика	биологија	1		VII
42.	Ковач Ивана	верска настав	1- 2, 3-4		VII
43.	Стојановић Ненад	верска настава	1, 2,3- 4		VII
44.	Милосављевић Нина	хармонија, теорија музике, музички облици	3, 4,1,2		VII
45	Папилион Јутка	корепет. Клавир уп клавит ТО	1, 2, 3, 4, 3,1,3,4		VII
46.	Пашко Чаба	литургикареп. Цркв музике. оркестар, грегоријански корал свирање хорских партитура.	3,4,1-4		VII
47.	Придрашки Милан	Чит. с листа , камерна	1,2,4		VII
48.	Панкалујић Сашка	Клавир уп, корепет.	2,3		VI
49.	Јанчурић Милан	Ауди, миди физика,осн. акустике	2,4		VII
50.	Токоди Карољ	Тромбон, чит. С листа, камерна	1, 3, 1,3,1- 2		VII
51.	Требатицки Јелена	Флаута, чит. С листа	2, 4,1,2,4		VII
52.	Идић Мирослав	Хармоника ,камерна	1, 4		VII
53.	Будановић Леонора	психологија	3		VII
54.	Срђевић Марко	гитара	3		VII2
55.	Стефановић Константин	Контрапункт,ист. Цез муз.увод у комп.ист муз.аранжирање, муз.	3,4,1-2,3- 4,4, 3, 4,3		VII

		облици			
56.	Себењи Жужана	Виолончело, камерна.	2,1,2,3		VII
57.	Анишић Бела	Хорна , чит с листа	2, 2		VI
58.	Шоти С Емеке	Клавир, клавир уп. корепет.	1,3, 3,4		VII
59.	Манојловић Хелена	Информатика, физика, аудио	1, 2, 3, 4,1, 4		VII
60.	Вуковић Дејан	Физичко васп	1, 2, 3, 4		VII
	Владимир Катанчић	Физичко васп	2,3,4		VII
61.	Тселиос Тинде	Историја са ист култ и цивилизац.	1, 2, 3,2		VII
62.	Варга Атила	Мађарски језик	1, 2, 3, 4		VII
63.	Репић Маја	ТО клавир, уп клавир, корепет, чит с листа	1,4,3,3, 3		VII
64.	Емина Тиквицки	солфеђо	1		VII
65.	Вуковић Маринко	Српски језик Српски као нематерњи	1, 2, 3, 4		VII
66.	Варга Иван	Џез клавир, корепет.,клав. уп.	1, 2, 3, 1,2,3,4		VI
67.	Мирјана Шкобо	Енглески језик	1,		VII
	Марта Ардалић	Енглести језик	2,3,4		
68.	Васић Наташа	клавир уп. Музички облици, хармонија	2,2,4,3		VII
69.	Сич Давид	џез гитара, камерна	2,4		VII
70.	Темуновић Воја	тамбура Е прим	2		VII
71.	Гужвања Ленард	труба , чит с листа	1,2		VII
72.	Јакшић Меланија	музички инструменти	1		VII
73.	Миловић Петар	чит с листа	2,3,4		IV
74.	Темуновић Мира	тамбура	1,		VII
75.	Радовић Милош	камерна	1,2		VII
76.	Сич Михаљ	обоа, чит с лист, оркестар	1, 1		VII
77.	Стефановић Крецул Марија	клавир, клавир уп, клавир то, чит. с листа, корепет	4, 4, 3, 4		VII
78.	Стефановић Слободан	чит слист камерна	2,		VII

СПИСАК НАСТАВНИКА СА ПРЕДМЕТОМ КОЈИ ПРЕДАЈУ

ОСНОВНА ШКОЛА

РЕД БР	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ КОЈИ ПРЕДАЈУ	ОДЕЉЕЊА	БР ЧАСОВА	СТЕПЕН СТР СПРЕМЕ
1.	Александровић Душко	Клавир корепетиција	2пр,1,2, 4,		VII
2.	Бачлиа Т. Бригита	Клавир корепетиција	1, 2, 3, 4,5, 6		VII
3.	Балажевић Иштван	гитара	2пр,1,2,5,6		VII
4.	Остојић Љиљана	гитара оркестар	2пр.1, 2, 3, 4, 5,6		IV
5.	Бичкеи Зита	виолина	2пр. 1, 2, 4, 6		VII
6.	Берта Соња	тамбура	2пр, 1, 2, 3, 4,5, 6		VII
7.	Биро Т. Илдико	Клавир корепетиција	2 пр. 1,2, 4		VII-1/1
8.	Барлаи Едит	Клавир корепетиција	5, 6,		VII
9.	Еветовић Горан	ударалјке	II пр,1, 2, 3, 4		IV
10.	Глончак К Тара	Клавир корепетиција	2пр, 1, 2, 3		VII
11.	Визин Корнелије	Клавир корепетиција	2, 3, 6 4, 6		VII
12.	Мацура Никола	саксофон	2пр, 1, 2, 3, 4		IV
13.	Гужвања Ленард	труба	2пр, 1, 2, 3		IV
14.	Херодек Ева	соло певање корепетиција камерна	1, 2		VII
15.	Идић Мирослав	хармоника, оркестар, камерна	1, 3, 5		VII
16.	Јакшић Меланија	солфеђо	2,4		VII
17.	Генце Агнеш	Клавир корепетиција клавир уп	2пр. 1, 3, 1		VI
18.	Брезовски Тамара	традиционално певање	1		IV
19.	Киш Золтан	виолина	2пр,1, 2, 3, 5, 6		VII
20.	Рустемовић Лејла	солфеђо	4		VI
21.	Кондић Лазар	кларинет	2пр, 1, 2, 3,4		VII

22.	Кучера В. Ђерђи	виолончело	2пр, 1, 2, 3, 4, 6		VII
23.	Лукић Александар	хармоника	2пр, 1, 3, 4,5		VII
24.	Лошић Илијана	хармоника	1, 2, 3, 4, 5, 6		VII
25.	Марјанов Миодраг	гитара	2, 4, 6		IV
26.	Радовић Милош	кларинет	2 пр		VII
27.	Марковић Тамара	соло певање	1, 2		VII
28.	Мате Кристина	Клавир корепетиција	1, 3, 4, 5, 6		VII
29.	Међери Марија	виолина	2пр, 1, 2, 3, 4, 5		VII
30.	Миловић Петар	гитара	1, 2, 3, 4, 6		IV
31.	Мирков С Мирна	Клавир	2пр, 1, 2, 3, 4, 5, 6		VII – 2
32.	Васић Наташа	Клавир корепетиција кл. Уп хор	1,2 3, 5 2, 4,6, 4,5,6		VII
33.	Молнар В. Кристина	флаута	1,2, 4, 6		VII
34.	Молнар Виктор	виолончело	2пр, 2, 3,5		VII
35.	Нађ Тимеа	кларинет	2пр, 1, 2, 3		VI
36.	Станојевић Надежда	виолина	2пр, 1, 2, 3, 4, 5,6		VII
37.	Папилион Јудит	Клавир	2пр. 1, 2, 3, 4,6		VII
38.	Придрашки Милан	тамбура Е прим	2пр, 1,2,3, 5, 6		VII
39.	Раћић Невена	солфеђо, теорија муз	2пр, 1, 2, 3, 4 4		IV
40.	Костадиновић Наташа	солфеђо	1пр, 2пр, 3,5		VII2
41.	Ромић.Х. Елизабета	солфеђо	2пр, 1, 3, 5		VII
42.	Панкалујић Сашка	Клавир корепетиција	2пр, 3, 4, 5, 6		VII
43.	Себењи Жужана	виолончело	1, 2, 3, 4, 6		VII
44.	Сич Михаљ	фагот, обоа,	2пр,2пр,2, 4		VII

		оркестар	3, 4		
45.	Сич Давид	контрабас, изборни цез	2пр, 1, 2, 3, 4		VI
46.	Анишић Бела	хорна	2пр, 1,2,3		IV
47.	Срђевић Марко	гитара	2пр, 1, 2, 4, 5, 6		VII – 2
48.	Стојчић Тијана	Клавир корепетиција	2пр, 1, 2, 3		VII – 2
49.	Стефановић Слободан	виолина	2пр, 1, 2, 3, 4, 6		VII
50.	Шоти С Емоке	Клавир корепетиција	2пр, 1,2, 5, 6		VII
51.	Штрицки Сег Тамара	традиционално певање	1, 2		VII
52.	Требатицки Јелена	флаута	1,2, 6		VII
53.	Такач Ева	солфеђо, теорија муз	Muz. Zab.,1,2, 4,6		IV
54.	Темуновић Мира	тамбура Е прим, оркестар	2пр, 1, 2, 3, 4, 5, 6 4, 5, 6		VII
55.	Темуновић Воја	тамбура А бас прим	2пр, 1, 2, 3, 5, 6		VII
56.	Токоди Карољ	труба, тромбон	4, 1, 3,		VII
57.	Варга Иван	клавир/изборни цез	5		IV
58.	Ваш Силвиа	хор	4, 5, 6		IV
59.	Жига Пал	виолина	2пр. 1,2, 3,4		VII
60.	Стефановић К. Марија	Клавир корепетиција	2пр, 2, 3, 4,6		VII
61.	Немет Ђерђ	Клавир корепетиција	2пр. 2, 5, 6		VI
62.	Мора М. Сибила	традиционално певање	1		VII
63.	Репић Маја	Клавир корепетиција	2пр. 1, 2, 5,6		VII
64.	Тиквицки Емина	корепетиција	4,5,6		VII

САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

Колектив Музичке школе великим делом учествује у организовању и реализовању

музичког културног живота у граду, кроз организацију концерата, и као извођачи програма. Део колектива стално је ангажован у пројектима Суботичке филхармоње и Војвођанских симфоничара, како у земљи тако и у иностранству.

Посебну пажњу посвећујемо доброј сарадњи са основним и средњим школама, јавним институцијама. Концертну салу школе често уступамо ради организовања литерарних вечери и концерата још неафирмисаних уметника, што желимо проширити и у наредној години. Израђен је Правилник који прецизније регулише садржаје, облике и начине сарадње са јавним институцијама, физичким лицима и удружењима грађана. Сарадњу настављамо са Академијом уметности Нови Сад, ФМУ Београд, Бања Лука, Ново Сарајево, Крагујевац, са музичким академијама у Сегедину, Дебрецену, Будимпешти. О свим заједничким активностима и пројектима биће детаљније речи у сваком сегменту и плановима рада школе.

Ради остваривања васпитних циљева, школа остварује сарадњу са културно-уметничким организацијама, клубовима, удружењима, спортским клубовима, службом социјалне и здравствене заштите Развојним саветовалиштем и патронажном службом Школског диспанзера, Градском библиотеком.

КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Школа доприноси развоју музичке културе града и читавог региона, организује јавне концерте музичких извођача и оркестара из Суботице, земље и из иностранства. У току школске године сарађујемо са сродним школама у земљи и иностранству путем размене ученичких концерата и размене искустава музичких педагога, из Београда школе „Мокрањац“, и „Вучковић“, „Исидор Бајић“, из Новог Сада, „Коста Манојловић“, из Земуна, „Кӱниг Кираљу Пӱтер“, из Сегедина, Школа за основно музичко образовање из Кишкунхалаша и „Веигнер Лео“, из Будимпеште и Музичке школе из Њиређхазе и Музичке школе „Фрањо Кухач“, из Осијека. Желимо интензивирати започету сарадњу са музичким школама из региона: Музичком школом из Мурске Соботе, Музичком школом из Марибора, Глазбеном школом из Осијека

Школа омогућава наступе својих ученика у оквиру посебних програма у оквиру програма обележавања значајних датума, на отварањима изложби ликовних радова, у просторијама геронтолошких клубова, у Читаоници Градске библиотеке, у Сали СКЦ „Свети Сава“, Сали МКЦ „Непкӱр“, у програмима пропагирања музике за децу предшколског узраста, у оквиру гостовања у музичким школама у суседним местима, у програмима књижевних вечери, а чести су наступи и на ТВ и радио емисијама на позив редакција.

Ученички концерти организоваће се сваке среде у месецу. Јавни часови одсека планирају се за сваки четвртак по одређеном распореду. Јавни наступи су обавезни за сваког ученика ОМШ и СМШ, тако да велики број ученичких концерата и јавних часова одсека, омогућиће свим ученицима приступ бини. Дежурни ученици ће бити као до сад из 3 разреда а због малог броја деце и из 2 разреда. Сви јавни часови су јавни и бесплатни као и ученички концерти. Планирамо да интензивирамо рекламирање и позиве грађанству како би ти музички догађаји били на обострано задовољство.

Планиране концертне активности ту се не завршавају. Школа наставља традиционално да

припрема са својим наставницима и ученицима 4 велика наступа са Школским симфонијским оркестром и шк. хором. То су наступи у Градској кући или ми би желели у Синагоги за Дан Школе, концер поводом 150 год оснивања школе у обновљеној Синагоги у децембру, Вече камерне музике са гостима из окружења у фебруару, Концерт првонаграђених ученика на РТ и два матурска концерта. Један са солистима и оркестром и један концерт на ком ће се представити ученици матуранти одсека Цез, Традиционално певање и вокално инструменталног одсека-инструменти тамбура, хармоника и удараљке. Планирамо традиционално више извођења и децембарског јубиларног и матурског концерта у околним местима. Та традиција и добра пракса и добар утисак и задовољство публике из малих места у којима годинама нико није извео тако озбиљан подухват се се прочула по Војводини тако да сваке шк године имамо више позива него што смо у могућности да реализујемо. Тако ће бити и ове године, посебно што је ово година јубилеја школе 150 година од оснивања.

ПЛАН СТРУЧНИХ ИЗЛЕТА ЗА ОСНОВНУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ ШК. 2018/2019.

На основу искустава из претходне две године, у којима су стручни излети, организовани за ученике Основне музичке школе, предвидели посете концертима, музејима, позоришним представама и мјузиклима, а све увек у вези са музиком и уметношћу уопште, овогодишњи план стручних излета предвиђа три старосне групе ученика И то:

1. Узраст 2 припремни, 1 - 3 разреда ниже музичке школе – Београд - Серијал концерата на Коларцу “Како се слуша концерт”, у јесењем И пролећном термину(концерти се одржавају сваке последње суботе у месецу), обилазак галерија и музеја и/или одлазак на позоришну представу/мјузикл(дечијаи и луткарска позоришта).
2. Узраст 4 - 6 разреда ниже музичке школе – Нови Сад – полудневни стручни излет са посетом галерији/музеју и након тога представи/мјузиклу у Српском народном позришту у вечерњим терминима, а такође у јесењем и пролећном термину у зависности од репертора позоришта.

За сваки излет предвиђен је један аутобус ученика уз пратњу наставника солфеђа, те је због великог броја ученика у сваком разреду ниже музичке школе И немогућности истовременог одласка већег броја ученика на стручни излет, као И поклапања са екскурзијама у основним школама, за сваку старосну групу предвиђено два термина, јесењи И пролећни.

У оквиру Дечије недеље(прва недеља октобра месеца), ученици И наставници музичке школе, ангажовани су да поред наставе, организују и серијал од по два концерта дневно у преподневном термину, а у току читаве дечије недеље, за представљање - промоцију музичке школе малишанима из суботичких предшколских установа.

Екскурзије и излети, стручне посете у шк.2018/19. години

Због релативно малог броја ученика у средњој школи немогуће је и нерационално да се екскурзије организују по разредима. Обичај је да се у нашој школи организују периодично екскурзије тако да свака генерација успе да отпутује на једну од њих независно да ли су ученици I, II, III или IV разреда.

Екскурзије треба да задовоље критеријум, да се обилазе за музичку струку значајне дестинације на којима могу ученици да прошире своја сазнања из предмета историје музике, познавања музичких инструмената, из историје културе и цивилизације, културна и историјски значајна места и државе, природне лепоте и културно значајне грађевине, концерти и уметнички перформанси и значајни културни догађаји.

Екскурзија: IV А и IV Б разреди – **15-18. септембар 2018.** Хрватска

Излет – стручна посета: Кечкемет – IA и I Б Музеј музичких инструмената – пролеће 2019 /један дан/

Излет – стручна посета: Szentgothárd или Pécs – II и III разреди - мај 2019. /Асоцијација Rákóczi, Natártalanul program/.

Наставничка екскурзија: Копаоник - **5-7. октобар 2018.**

Планиран је одлазак на хорски фестивал у мају месецу 2019.

Посета изложби Мумије света (A világ múmiái) у Будимпешти током првог полугодишта – Асоцијација Rákóczi.

Излет у Београд са посетом Народном музеју и другим знаменитостима, с тим да би се ученици активно укључили као туристички водичи, сваки од ученика би био задужен да представи један од споменика (евентуално одлазак на позоришну представу).

КАЛЕНДАР УЧЕНИЧКИХ НАСТУПА. 2018/19.

ДАТУМ	НАСТУП	ДЕЖУРНИ ПРОФ.	ДЕЖУРНИ УЧ.
ОКТОБАР			
17.	Такмичење уч. Средње шк. у певању	Разредне старешине СМШ, Јанчурић Милан	Звекић Павле, Чегар Олга
18.	Дан школе (Градска кућа)	Токоди Карољ Нина Милосављевић	
24.	Ученички концерт		Стокин Анастасија
25.	Јавни час клавира	Папилион Јудит	
31.	Ученички концерт		Ласло Арпад
НОВЕМБАР			
6.	Преслушавање за РТ из солфеђа	Наставници ТО предмета	
7.	Ученички концерт		Симић Милован
8.	Јавни час хармоника	Лукић Александар	

8.	Концерт наставника		
14.	Ученички концерт		Нађ Торма Жужана
15.	Јавни час-гудачи	Бичкеи Зита	
20.	Јавни час-трзачиі	Срђевић Марко	
21.	Ученички концерт		Грмић Марко
26.	Преслушавање оркестара-ОМШ	Токоди Карољ, директорица	
27.	Јавни час ТО одсека	Чикош Кристина	
28.	Ученички концерт		Сабо Ела
29.	Јавни час - дувачи	Кондић Лазар	
ДЕЦЕМБАР			
4.	Јавни час - удараљке	Еветовић Горан	
5.	Јавни час- соло певање	Марковић Тамара	
5.	Ученички концерт		Мачковић Ивана
6.	Јавни час - цез	Еветовић Горан	
7.	Наступ хора и оркестара ОМШ Сала“Непкер“ у 18h	Токоди Карољ	Малко Лука, Бачлиа Алберт
12.	СВЕЧАНА ПРОСЛАВА 150 ГОД МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ	Токоди Карољ	
13.	Јавни час традиционалн певање	Јована Недељковић Петришко	
14.	Преслушавање за мат. Концерт (концертна сала) са оркестром	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директорица	
18.	Дочек Деда Мраза	Раз. стар. Ша і Шб	
19.	Ученички концерт		Шипош Клаудиа
20.	Јавни час клавира	Папилион Јудит	
ЈАНУАР			
17.	Јавни час хармоника	Лукић Александар	
23.	Ученички концерт		Толић Александра
27.	Школска слава- Свети Сава	Варга Атила, Вуковић Маринко	
30.	Преслушавање за РТ	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директор	
31.	Јавни час-гудачи	Бичкеи Зита	
ФЕБРУАР			

1.	Преслушавање за концерт камерне музике-Гр. кућа	Шефови одсека, предметни наст.зам. дир. директор	
5.	Јавни час- трзачи	Срђевић Марко	
6.	Ученички концерт		Мечерик Анита
8/10	Концерт камерне музике	Марковић Тамара, Токоди Карољ	
13.	Ученички концерт		Петровић Жељана
14.	Јавни час - дувачи	Кондић Лазар	
20.	Ученички концерт		Чинчак Тифани
21.	Јавни час–ударалке и цез	Еветовић Горан	
27.	Ученички концерт		Кецман Ивана
28.	Јавни час – традиционално пев.	Јована недељковић Петришко	
МАРТ			
6.	Ученички концерт за такмичаре	Токоди Карољ	
6.	Јавни час- соло певање	Марковић Тамара	
13.	Ученички концерт		Клима Дениз
14.	Јавни час клавира	Папилион Јудит	
20.	Ученички концерт		Видицки Влатко
21.	Јавни час хармоника	Лукић Александар	
27.	Ученички концерт		Сабо Батанч Анет
28.	Јавни час-гудачи	Бичкеи Зита	
АПРИЛ			
2.	Јавни час- ударалке	Еветовић Горан	
3.	Ученички концерт		Чегар Олга
9.	Јавни час- трзачи	Срђевић Марко	
10.	Ученички концерт		Брезовски Балаж
11.	Јавни час-дувачи	Кондић Лазар	
15-16.	Концерт првонаграђених ученика на РТ-подела диплома	Токоди Карољ, Нина Милосављевић	
17.	Ученички концерт		Винчић александра
МАЈ			
8.	Ученички концерт		Леваи Богларка
9.	Вече хорске музике	Чикош Кристина, Токоди Карољ	

13.	КОНЦЕРТ МАТУРАНАТА- Тотово село- наступ	Токоди Карољ, Нина Милосављевић	
14.	КОНЦЕРТ МАТУРАНАТА Гр. кућа	Токоди Карољ, Нина Милосављевић	
15.	Ученички концерт		Пуделка Валентин
16.	Јавни час – традиционално пев.	Jovana Nedeljković Petriško, Štricki Seg Tamara	
22.	Ученички концерт		Звекић Павле
ЈУН			
4.	Свечана поделасведочанстава завршним разредима ОМШ	Такач Ева Раџић Невена	

I ПЛАНОВИ

ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ ВАСПИТНОГ РАДА

ЦИЉ ВАСПИТНОГ РАДА

Циљ васпитног рада у Музичкој школи је развијање способности и интересовања ученика у различитим делатностима, а нарочито у области музичке уметности, изграђивање стваралачког односа према раду, музици, материјалним и духовним добрима, оспособљавање за укључивање младих у активан друштвени живот, са посебним акцентом на културно-уметничку област.

Школа у остваривању васпитних циљева у средњошколском узрасту, у периоду психофизичког и психосоцијалног сазревања, формирања личности има посебну улогу и одговорност.

Неопходно је усклађено, доследно, педагошки осмишљено деловање свих чинилаца васпитно-образовног рада у остваривању циљева интелектуалног, моралног, естетског, физичког, здравственог, емоционалног и професионалног васпитања. Једино се нај тај начин постиже успешно прилагођавање ученика на школу, ућешће у њеним активностима, подстицање личног развоја, адекватно социјално сазнање и прилагођавање, развијање комуникативних способности и успешно решавање сукоба, решавање индивидуалних проблема, изграђивање аутономне моралности.

ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

1. Остваривање циљева и задатака васпитног рада кроз наставу

Сви наставни предмети својим програмским садржајима, облицима, методама, средствима рада, адекватним прилагођавањем узрасним и индивидуалним карактеристикама ученика, ставовима и понашањем наставника, активирањем ученика, пружају одређене могућности за вршење васпитног утицаја на ученике. Музичка школа, због велике заступљености индивидуалног и групног рада, има посебне погодности и широку лепезу могућности на плану васпитног деловања.

2. Остваривање циљева и задатака васпитања у раду одељењске заједнице

Неопходно је да, под руководством поступног и осмишљеног рада одељењских старешина, и уз помоћ осталих учесника образовно-васпитног рада, одељењске заједнице прерасту у јаке јединствене радне и друштвене колективе, у којима ће ученици бити способни да планирају и програмирају свој рад. Расправљају о свим битним питањима из живота и рада одељења, да се укључују у културне, радне, хуманитарне, спортске и друге акције у школи и ван ње.

Одељењски старешина својим ставовима, односима и схватањима треба да ствара повољну атмосферу за успостављање квалитетних социјалних односа и развијених ученичких колектива. Од оснивања Ученичког парламента, ученици имају још један вид кроз који могу свој активизам да изразе. Статут парламента који обавезује да се сваке школске године бирају нови представници у Парламент, обезбеђује могућност сваког ученика да своје евентуалне идеје и способности изрази и на тај начин. Програм Ученичког парламента је саставни део Годишњег програма рада школе.

Као полазна основа за планирање и рад, одељењски старешина утврђује:

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

Опште црте плана рада одељењског старешине су следеће, усмерене како ка ученицима тако и ка родитељима, као и ка административним обавезама које прате сваки рад:

- перманентно праћење успеха и изостанака ученика - принцип родитељског оправдавања часова, пет наставних дана од којих три наставна дана правда родитељ у сарадњи са одељењским старешином, четврти дан одобрава стручно-педагошка служба, а пети дан одобрава искључиво директор,
- праћење интересовања ученика и његових способности и укључивање у рад слободних активности,
- развијање и неговање моралних особина ученика као и стварање културних, моралних и радних навика,
- изграђивање стваралачког односа према раду,
- сарадња са психологом школе и информисање о карактерним особинама појединих ученика ради њиховог бољег разумевања,
- сарадња са осталим професорима, нарочито индивидуалне наставе, и размена мишљења

о ученицима,

- уочавање проблема и помоћ у њиховом отклањању код ученика појединца и целе одељењске заједнице,
- стално подстицање ученика на што квалитетнији напредак,
- предлози и мере за побољшање успеха ученика,
- анализа резултата ученичких успеха и неуспеха,
- стална сарадња са родитељима путем родитељских састанака и индивидуалних контаката,
- информисање родитеља о важним активностима у школи,
- перманентно обавештавање родитеља о успеху ученика путем писама са тренутним оценама ученика (четири пута годишње плус тромесечја и полугодиште).
- редовно и уредно вођење педагошке евиденције.

Послови и задаци у раду са одељењском заједницом:

- конституисање, помоћ у организовању одељењске заједнице, избор руководства, избор ученика за Ученички парламент,
- подстицање одељењске заједнице у креирању програма рада одељењске заједнице,
- изграђивање имица одељењске заједнице (амблем, симбол, име, осећање припадности)
- реализовање програма рада са одељењском заједницом,
- укључивање одељења у шире активности школе (припрема за дан школе: такмичење одељења у певању и свирању),
- реализовање одређених програма рада са одељењском заједницом,
- усмеравање ученика у културно-уметничко окружење (посета изложбама у граду, позориште),
- укључивање стручних лица из друштвене средине у сарадњу са одељењском заједницом (уметници, јавне личности, лекари, психолози, новинари, итд),
- организовање екскурзија и излета – због релативно малог броја ученика у средњој школи, матурске екскурзије организујемо сваке друге године. На њим учествују ученици трећих и четвртих разреда, а аутобус се допуњује и ученицима других разреда, тако да свака генерација оде бар на једну школску екскурзију.

Послови и задаци у раду са учеником - појединцем

- пријем ученика, помоћ у адаптацији на нову школску средину, као друштвену средину
- прикупљање релевантних података о ученику (од родитеља, наставника, ученика, педагога, психолога, лекара, социјалних радника),
- систематско бележење података о развоју и школском напредовању ученика,
- праћење понашања ученика у школи у ваншколским ситуацијама и мотивисање позитивног, а осујећивање негативног понашања
- решавање проблема ученика из одељења,
- праћење, брига о здравственом стању, физичком развоју ученика,
- интензивна сарадња са стручном службом ради подстицања активности са даровитим

ученицима и брига о ученицима са проблемима у понашању и напредовању,
- израда анализе успеха, одсуствовања са наставе, остваривања програма рада одељењског старешине и одељењске заједнице.

Рад са родитељима

- организовање родитељских састанака (одељењских и групних)
- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама у односу на школовање њиховог детета и школу,
- информисање о правима и обавезама према Правилима понашања ученика,
- подстицање родитеља на индивидуалне контакте са осталим родитељима,
- упућивање родитеља у педагошко-психолошко образовање,
- информисање родитеља о важним активностима школе,
- организовање заједничких разговора наставника и родитеља.

Рад са стручним органима

- учешће у изради годишњег програма рада Школе,
- израда програма рада одељењског старешине,
- учешће у раду Одељењског већа и Наставничког већа школе,
- планирање, вођење, и извештавање о раду Одељењског већа,
- сарадња са наставницима у решавању свакодневних проблема у одељењу и усаглашавање ставова у доношењу одлука у изрицању васпитно-дисциплинских мера,
- брига и решавање ситуација оптерећености ученика (контролне вежбе, тестови, писмени задаци, испити),
- стручно усавршавање у областима рада одељењског старешине.

Рад на педагошкој документацији:

- сарадња са директором школе и стручним сарадницима на плану уједначавања вођења педагошке документације,
- ажурно вођење дневника рада и матичне књиге, исписивање сведочанстава, диплома и ђачких књижица,
- вођење записника са састанака одељењских већа, Наставничког већа и родитељских састанака.

Остваривање циља и задатака кроз ваннаставне активности

Ученици самостално бирају слободне ваннаставне активности према својим склоностима, способностима и интересовању.

За успешно реализовање слободних активности, Школа остварује сарадњу са другим школама, културним установама, удружењима грађана, средствима јавног информисања, здравственим установама итд.

Школа ће организовати јавне наступе, интерне концерте, сусрете музичких и других уметника, вечери поезије и прозних састава, сусрете са здравственим радницима и психолозима.

Посебан допринос у остваривању програма ваннаставних активности је објављивање ученичких радова као и јавно приказивање достигнућа у музичком стваралаштву, којима се афирмише делатност појединачног рада ученика, одељења и школе у целини.

Остваривање циљева и задатака одељењског старешине оствариће се и кроз рад одељењског старешине на часу одељењске заједнице кроз одабир тема

Предлог тема за одељењске старешине

1. Упознавање ученика са Правилником о понашању ученика у школи
2. Упознавање ученика са Правилником о оцењивању
3. Упознавање ученика са Правилником о васпитно- дисциплинској одговорности ученика
4. Прослава Дана школе
5. Припреме за Такмичење одељењских заједница у певању за Дан школе
6. Организација слободног времена
7. Методе успешног учења
8. Анализа успеха и дисциплине ученика, 1 квартал
9. Здрава исхрана
10. Односи у породици и школи
11. Предлажемо да прочитате...
12. Празници како их корисно осмислити
13. Распуст - како проводимо доколицу
14. Карактеристике узраста
15. Да ли одело чини човека
16. Трема приликом наступа
17. Анализа успеха, II полугодиште
18. Помоћ у учењу
19. Посао који волим
20. Како разрешавамо сукобе са другима
21. Анализа успеха на такмичењима
22. Школска слава, Свети Сава-прослава
23. Посета музеју - изложби
24. Међусобно поштовање и толеранција
25. Како организујемо дан, време
26. Како очувати здравље
27. Болести зависности- алкохол, цигарете
28. Проблеми у настави
29. Ускршњи празници - како их проводимо
30. Активности на реализацији екскурзије, излета
31. Спортски дан

- 32. Анализа успеха, ИИИ квартал
- 33. Посета библиотеци
- 34....и друге теме по избору одељењског старешине

У циљу развијања правилног односа према раду и култури, развијања позитивног односа према кооперативности, хуманости и општељудској солидарности, способности за естетски доживљавање, радиће се на формирању особина личности као што су издржљивост, упорност, тачност, прецизност и рационалност.

Ученици и наставници школе учествоваће у хуманитарним концертима и другим акцијама у школи и локалној средини. Ове активности ће се организовати у оквиру друштвено-корисног рада, наставе, одељењских заједница.

ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

	АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Доноси статут, правила понашања у школи, и даје сагласност на Акт о организацији и систематизацији послова	Чланови Шк. одбора, директор	септембар	Секретар, директор	Директор, предс Шк. одбора	Записници, извештаји, усвојени документи
2	Доноси Школски програм, Школски развојни план и усваја Извештаје о реализацији, вредновању и самовредновању	Чланови Шк. Одбора, директор	септембар	Координатор за развој и реализацију шк програма, координатор за израду ШРПи Тима засамовредновање	Директор, председник ШК. одбора	Записници, усвојени документи
3.	Доноси финансијски план школе и усваја ребалансе финансијског плана	Чланови Шк. одбора, шеф рачуноводства	септембар	Директор, шеф рачуноводства	Директор, председник ШК. одбора, шеф рачуновод	Финансијски план школе
4.	Усваја извештаје о пословању, годишњи обрачун	Чланови Шк. одбора шеф рачуноводства	март	Директор, шеф рачуноводства	Директор, председник ШК. одбора, шеф рачуновод	Финансијски план школе
5.	Усваја извештај о извођењу екскурзије	Чланови Шк. Одбора, водитељи екск	Након реализације екскурзије	Директор, стручна служба	Директор, председник ШК. одбора,	извештај

6	Разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васп. И стандарда постигнућа и предузима мере за побољшавање услова рада и оствар образ. васп рада	Чланови Шк. одбора	квартално	Директор, стручна служба	директор	Извештаји о самовредновању
7.	Доноси одлуку о висини месечне донације родитеља	Чланови Шк. одбора	април	Директор, секретар	Директор, председник ШК. одбора,	записници са Савета родитеља, ценовник
8.	Доноси план о стручном усавршавању запослених и усваја извештај о реализацији	Чланови Шк. одбора	септембар	Директор, стручна служба	Директор, председник ШК. одбора,	plan stručnog usavršavanja, izveštaj о realizaciji
9.	Доноси правилник о сарадњи са удружењима грађана	Чланови Шк. одбора	октобар	Директор, секретар	Директор, председник ШК. одбора,	Правилник о сарадњи
10	Други послови у складу са Закон.и Актом о оснивању и Статутом.	Чланови Шк. одбора	Током године	Директор, секретар	Директор, председник ШК. одбора,	записници

Школски одбор има 9 чланова. Председник се бира из редова чланова Шк. одбора. Састав Шк. одбора чине по три представника локалне самоуправе, по три представника запослених и по три родитеља. Чланове из редова запослених предлаже Наставничко веће, а из редова родитеља – Савет родитеља.

Школски одбор доноси одлуке већином гласова. Седницама Шк. одбора присуствују и учествују у раду и представници Ђачког парламента и Синдиката али без права одлучивања.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља чине по један представник родитеља ученика сваког одељења основне и средње Музичке школе. Сваке школске године бирају се други родитељи на годину дана. Савет родитеља обавља послове из своје надлежности, које су дефинисане у Статуту Школе.

	АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Предлаже представнике родитеља за Школски одбор	Предс Савета родитеља,	септембар	Директор	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
2.	Предлаже представнике у Стручни актив за развојно планирање и друге тимове у Школи	Предс Савета родитеља,	По потреби	Директор, чланови Савета род	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
3.	Предлажу и учествују у побољшању квалитета образовно-васпитног рада	Предс Савета родитеља,	током године	Директор, чланови Савета род	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род , евиденција о реализованим активностима
4.	Разматра предлоге Развојног плана, Годишњи план рада, извештаје о реализацији, вредновању и самовредновању	Предс Савета родитеља, директор	током године	Координатор, школских тимова	Директор, чланови. Савета родитеља	Записници Савета род
5.	Разматра услове рада Школе и предлаже школском одбору расподелу и намену средстава од донација и проширене делатности	Предс Савета родитеља, директор	током године	Шеф рачуноводства, предс. Школс одбора	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род

6.	Учествује у поступку прописивања мера безбедности деце и ученика и правила понашања у Школи	Предс Савета родитеља,	По потреби	Директор, секретар, чланови Савета род	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род
7.	Даје сагласност на програм и организацију екскурзија и разматра извештаје о реализацији	Предс Савета родитеља,	током године	директор, представници	Директор, чланови Савета родитеља	Записници Савета род, извештаји
8.	Разматра успех ученика, предлаже организацију друштвених, културних и других манифестација у Школи	Предс Савета родитеља, чланови Савета родитеља	током године	Директор, педагог	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род, анализа успеха,
9.	Сарадња са надлежним органима у Граду	Предс Савета родитеља,	По потреби	Директор, предст локалне самоуправе	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род, извештаји
10.	Брига о социјалној и здравственој заштити деце и ученика	Предс Савета родитеља, директор	током године	Центар за соц рад, стручна служба, родитељи ученика	Директор, предс. Савета родитеља	Записници Савета род извештаји
11.	Разматра друга питања утврђена Статутом	Предс Савета родитеља, директор	По потреби	Органи управљања и руковођења, секретар	Директор	Записници Савета род, извештаји

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

На основу члана 88. Закона о основама система образовања и васпитања у средњој Музичкој школи – Суботица, организује се ученички парламент (у даљем тексту: парламент) ради:

- 1) давања мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
- 2) разматрања односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;
- 3) обавештавања ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента;
- 4) активног учешћа у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;
- 5) предлагања чланова стручног актива за развојно планирање и тима за превенцију вршњачког насиља из реда ученика.

Парламент чине по два представника сваког одељења у средњој школи.

Чланове парламента бирају ученици одељењске заједнице сваке школске године. Чланови парламента бирају председника.

Парламент бира два представника ученика који учествују у раду школског одбора, у складу са чланом 119. овог закона.

Програм рада парламента саставни је део годишњег плана рада школе.

У току школске 2018/2019. године Ученички парламент Музичке школе - Суботица чине по два члана из 8 одељења средње школе.

На нивоу школе координатор, школски психолог Вереш Каролина помаже у раду Ученичког парламента

Активност	Носилац активности	Сарадници/учесници	Време реализације
Сазивање седница	координатор Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента	друга недеља у месецу
Формирање Ученичког парламента (верификација мандата)	координатор Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента,	први квартал
Усвајање Годишњег извештаја рада Ученичког парламента за школску 2017/2018. годину	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатори рада Ученичког п.	први квартал, прва седница
Избор председништва Ученичког парламента	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатори рада Ученичког п.	први квартал, прва седница
Избор представника Ученичког парламента за учешће у раду школских тимова и органа (Школски одбор, Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање, др.)	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатори рада Ученичког п.	први квартал, прва седница
Усвајање Програма рада Ученичког парламента за шк. 2018/2019. годину	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатори рада Ученичког п.	први квартал, друга седница
Састанци са Унијом ђачких парламената	председник Ученичког парламента	председништво, координатори рада Ученичког пар.	током године
Организација спортских активности и такмичења	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, наставник физичког васпитања	други и четврти квартал
Организација хуманитарних акција и сарадња са локалним институцијама	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатори рада Ученичког парламента	први и други квартал
Организација еколошких активности	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента	током целе године
Организација културних активности	задужен члан Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента	током целе године
Организација других акција и учешће у пројектима	председник Ученичког парламента	чланови Ученичког парламента, координатори рада Ученичког п.	током целе године

Сарадња са Наставничким већем, одељењским већима, Саветом родитеља	изабрани представник	председник Ученичког парламента, координатори рада Ученичког парламента	током целе године
Писање извештаја о раду Ученичког парламента током школске 2018/2019. године	председник Ученичког парламента	координатори рада Ученичког парламента, записничар	четврти квартал, јун

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТ.	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Анализа структуре одељења, посебних васп.образовних проблема у одељ.	одељењске старешине	током године	стручна служба, чл. Одсељењског већа, директор	одељењ. стареш	дневник рада, лична евиденција одељењског старешине
2.	прати васп образ. резултате уч. и предлаже васп. Дисц. мере	одељењске старешине	по потреби	чл. Одељењског већа, одељ. Старешине, стручна служба	одељењ. стареш	дневник рада, дневник рада педагога
3.	Закључивање оцена, извођење општег успеха	одељењске старешине	крај I и II полугодишта	предм. Наставници, директор	одељењ. стареш, стручна служба	дневник рада, сведочанство, ђачка књижица, матичне књиге
4.	Закључивање оцена из владања	одељењске старешине	крај I и II полугодишта	предм. Наставници, директо	одељењ. стареш	дневник рада, сведочанство, ђачка књижица, матичне књиге
5.	Израда распореда за полагање годишњих испита	одељењске старешине	април, мај	шефови одсека, директор	директор	распоред полагања испита, записници
6.	Учешће у припреми и реализацији матурских испита	шефови одсека, одељењске старешине.	април, мај	шефови одсека, директор, секр. Матур	стручна служба, директор	распоред мат. Испита, књига мат испита, записници

				одбора			
7.	Организација испраћаја матураната	одељењске старешине III разреда	мај	директор, одељењске старешине	одељењ. стареш III разреда	извештај испраћају матураната, слике	о

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Припреме за почетак шк. год. Анализа и израда календара рада, распоред часова	директор	август, септембар	наст задужен за распоред, предм наст. педагог психолог	директор	календар рада распоред часова, Год план рада школе
2.	Договор око почетка извођења наставних и ван наставних активности	директор, стручна служба	август, септембар	носиоци наставних и ваннаставних активности, педагог, психолог	носиоци наставних и ваннаставних акт.педагог, психолог, директор	педагошки колегијум
3.	Усвајање извештаја о раду шк. за шк 2016/17 Год. Програма рада шк за 2017/18, Календара рада	директор	септембар	носиоци наставних и ваннаставних активности, педагог, психолог	директор	извештај, записници
4.	Подела предмета за 17/18, упозн са новим наставницима и	директор шефови одсека, зам. директора	август, септембар	педагог, психолог, зам директора	директор	записници

	изменама у Плану и Програму					
5.	Договор око прославе Дана школе	директор зам. директор, наст	септембар, октобар	наст задужени за прославу	директор	приредба , слике
6.	Вођење педагошке документације, индивид. планови рада	стручна служба	септембар	педагог, психолог	педагог, психолог	индивидуални планови
7.	Анализа успеха ученика и изостанака, изрицање васпитно-дисциплинских мера	стручна служба , одељењ. старешине	крај Iквартала, полугодишта III квартала III полугодишта, после поправних испита	педагог, психолог, зам директора, тим за васпитни рад	одељењ старешине	записн са одељењс већа, наставничког већа
8.	Припрема за пријављивање ученика на РТ и матурски концерт	зам.директор наставници	јануар	зам. директора, наст. који припремају уч.	зам директор	резултати РТ, награде
9.	Анализа остваривања програма васп. рада по одељењима, класама и реализација часова	директор, шефови одсека, наставници солфеђа	крај Iквартала, полугодишта III квартала III полугодишта, август	шефови одсека, одељењ старешине, педагог,	директор	извештаји
10	Извештавање о реализацији семинара	наст. који су похађали семинаре	по повратку са семинара	настав. који су похађали семинар	директор	записници са НВ
11.	Припрема ученика за такмичење	директор	јануар-мај	наст који припремају уч, шефови одсека	директор	дневници додатне наставе
12.	Договор око одласка у ОШ ради популарис Муз шк.	директор	март	одсек диз звука, џез одсек	директор	ОШ

13.	Анализа успеха и интензивирање дод. и доп. наставе	стручна служба	крај I полугодишта	наст. пред. из којих уч имају слабе оцене	директор	записници са одељењ већа
14.	Анализа постигнутих успеха на РТ такмичењу и Фестивалу	зам.директор наст. који су имали уче такмичаре	мај	наст-ментори, шефови одсека	директор	концерт награђених уч
15.	Анализа реализованих наставних и ван наставних активности	директор	мај, јуни	шефови одсека, одељењ старешине, педагог,	директор	записници НВ, дневници рада, извештаји
16.	Припремање за крај наставе у завршним разредима ОМШ и СМШ	директор	мај	шефови одсека, od.starešine, završ razreda	одељењ стареш	дневници рада
17.	Предлог и усвајање календара о годиш., матур. испитима за завршне разреде СМШ и ОМШ	директор	април	шефови одсека, зам., директор	директор	записник шефова одсека
18.	Предлог и усвајање распореда годишњих испита у СМШ и ОМШ	директор	април	шефови одсека, зам. директор	директор	записник шефова одсека
19.	Припреме за матурски концерт	зам. директор, наст задужен за оркестар, наст. који имају матуранте-извођаче	јануар-април	наст оркестра и наст.уч завршног разреда	зам. директор	записник шефова одсека

20.	Предлог и усвајање чланова комисија за годишње и разредне испите у СМШ и ОМШ	директор	април	директор	директор	записник шефова одсека
21.	рипреме за упис ученика у И разред СМШ	директор, зам. директора	мај-јун	директор секретар, реф за уч питања	директор	конкурс
22.	Припреме за проверу способности ученика за упис у ОМШ	актив ТО основна школа	мај	шефови одсека	директор	записник шефова одсека
23.	Утврђивање појединачног и општег успеха одељ. у СМШ	одељ. Старешине, педагог	мај	педагог, директор	педагог	извештаји о успеху уч
24.	Анализа успеха по одсецима у ОМШ	шефови одсека	мај-јун	педагог, директор	педагог	извештаји о успеху уч
25.	Представљање плана стручног усавршав.	директор	септембар	психолог	психолог	план струч усавршавања
26.	Припрема за прославу школске славе Св. Саве	актив наст матерњег језика	јануар	вероучитељ, директор	директор	записник са НВ
27.	Подела одељ. Старешинства за следећу шк. годину	директор	јун јул	стручна служба, шеф ТО одсека, зам. директора direktora	директор	записник са педаг колегијума
28.	Анализа успеха ученика завршних разреда на пријемним испитима на високим школама	психолог	август	одељењ. Старешине завршних разреда	психолог	презентација са НВ

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2018/19.

Поред израде годишњег програма рада школе, идејне скице програмске структуре, аналитичко-планске документације и слично, програмска функција подразумева да директор темељно анализира сопствени рад и да уради годишњи програм свог рада. У изради овог плана рада биће садржане активности директора распоређених по месецима које садрже подручја рада у којима директор учествује и за које је одговоран. Имам привилегију да заједно са својим тимом учествујем у стварању боље, лепше и савременије музичке школне Суботица.

рб	МЕСЕЦ	ПОСЛОВИ И ЗАДАТЦИ
1.	Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи - Подела задужења и решења о радним обавезама - Контрола програма и плана рада за све облике рада - Утврђивање распореда часова за све облике рада - Свечани пријем ученика првог разреда средње музичке школе 03.09.2018. године. - Припрема за избор Савета родитеља - Припреме и руковођење седницама Наставничког већа - Припреме и учешће на седницама школског одбора - Педагошко инструктивни послови у вези са радом стручних актива - Организација стручног усавшавања - Праћење реализације годишњег програма рада школе - Утврђивање распореда часова и дежурства наставника - Утврђивање броја часова редовне наставе, допунског и додатног рада и других ваннастаних активности - Увид у планове рада наставника - планирање јубилеја школе 150 годишњице - реализација јавне набавке за: моловање фасаде дворишта школе и набавка свечаних униформи поводом јубилеја - планирање набавке нових инструмената и потрошног материјала са председницима стручних већа

		<ul style="list-style-type: none"> - утврђивање начина организације школских концерата, јавних часова, преслушавања за републичка такмичења - Учесће у реализацији ђачке и наставничке екскурзије
2.	Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Организација израде и ажурирање нормативних аката школе - Израда плана набавке опреме, наставних средстава и плана инвестиционог одржавања - Организација прославе јубиларне 150 годишњице школе (17. Октобар- такмичење разреда; 18. Октобар- свечани концерт у Синагоги - Педагошко инструктивни рада – помоћ у припреми и организацији васпитно образовног рада (редовна настава, допунска и додатни рад, одељенска заједница) - Анализа текућих васпитно образовних проблема и помоћ наставницима у успешнијем васпитно-образовном деловању - Праћење реализације наставе, посета часовима редовне наставе - Контрола планова и реализација допунског и додатног рада - Одржавање седница стручних органа - Припреме за стручно усавршавање - Анализа успеха на крају првог класификационог периода
3.	Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Посета часовима с циљем увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу - Индивидуални разговори са наставницима после посећених часова у циљу пружања помоћи у планирању и програмирању - Сарадња у идентификацији даровитих ученика, координација и учешће у раду са даровитим ученицима - Седнице стручних органа - Кординација при организовању концерта професора Музичке школе Суботица 07.11. у Великој већници градске куће. - Анализа успеха из појединих предмета и групни облици инструктивног рада са наставницима (у оквиру стручних актива) - Сарадња са културним институцијама и удружењима
4.	Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Саветодавни рад са родитељима ученика - Саветодавни рад са наставницима у циљу адекватног третмана - Подстицање ученика са тешкоћама у раду и понашању

		<ul style="list-style-type: none"> - Контрола планова и реализација допунског и додатног рада - Анализа обављања административно-финансијских послова - Припрема за израду завршног рачуна - Праћење и увид у реализацију планираног фонда часова - Организација два новогодишња концерта, 7. децембра за основну музичку школу у Непкеру и 12. децембра за средњу музичку школу у великој већници градске куће. - Одржавање седница Одељенских и Разредних већа - Седница Наставничког већа – анализа рада и извештај о успеху на крају I полугодишта, мере за даљи рад - Инвентар - Седница школског одбора
5.	Јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Преглед школске документације - Преглед извештаја за анализу рада у I полугодишту - Израда разних извештаја за потребе педагошких и друштвених институција - Праћење утрошка финансијских средстава и праћење законских прописа - Организација припреме и прославе школског празника Светог Саве - Организовање преслушавања за републичко такмичење - Организовање преслушавања за вече камерне музике
6.	Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Саветодавни рад са ученицима који испољавају проблемске облике понашања - Саветодавни рад са даровитим ученицима у циљу њиховог подстицања у даљем раду - Анализа проблема у вези са оцењивањем, педагошко-инструктивни рад и сарадња са наставницима у циљу отклањања истих - Анализа материјално финансијског стања - Конкурс за упис ђака у први разред средње музичке школе. - Корелација активности са Министарством просвете - Рад на промоцији школе: сарадња са медијима, организовање концерата у нашој школи и у другим школама са акцентом на ниже разреде основних школа.

		<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са предшколским установама - Увид у реализацију фонда часова свих облика наставе
7.	Март	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење и реализација плана и програма образовно васпитног рада прегледом школске документације - Праћење ефеката васпитно-образовног рада, успеха и понашања ученика - Посета часовима редовне наставе, преглед оперативних планова рада и евидентирање по наставнику и предмету - Анализа рада стручних актива и комисија - Одржавање планираних седница - Иницирање промена и садржаја у културној и јавној делатности школе - Сарадња са друштвеном средином - Републичка такмичења, помоћ при оргенизацији - Седница Наставничког већа – анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода
8.	Април	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа финансијског пословања - Анализа сарадње школе са друштвеном средином - Педагошко инструктивни рад са наставницима у вези са учешћем ученика на такмичењима - Организација и план рада око уписа ученика у први разред средње музичке школе: организација додатних часова из солфеђа и теорије музике
9.	Мај	<ul style="list-style-type: none"> - Педагошко инструктивни рад у вези са професионалном оријентацијом ученика - Саветодавни рад са ученицима - Анализа постигнутих резултата ученика на разним такмичењима - Посета часовима редовне наставе и одељенске заједнице - Саветодавни рад са наставницима - матурски концерти - организација - Праћење ораганизације ГПР
10.	Јуни	<ul style="list-style-type: none"> - Седнице стручних органа - Пријемни испит за упис ученика у први разред средње музичке школе

		<ul style="list-style-type: none"> - Организација разредних испита, поправних испита - Организација припремне nastave - Сарадња са Министарством просвете у вези са организацијом пријемних испита за упис у средње школе - Седница Наставничког већа – анализа и усвајање успеха ученика на крају II полугодишта - Анализа реализације ГПР - Предлог плана рада школе за наредну школску годину - Анализа шестомесечног финансијског пословања школе - План радова у школи за време школског распуста
11.	Јули Август	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са актима приспелим у току школског распуста - Сарадња са Министарством просвете(трансформација, корелација активности) - Израда извештаја о раду школске 2018//2019. године - Организација израде ГПР за школску 2019/2020. годину - Рад на формирању одељења - Седница разредних већа – анализа извештаја о успеху и остваривање ГПР за школску 2018/2019. годину - Седница Наставничког већа – анализа извештаја о успеху и остваривање ГПР за 2018/2019. годину - Израда распореда рада, плана задужења и решења о радним обавезама наставника - Анализа финансијског стања и израда финансијског плана за школску 2019./ 2020. годину - Израда плана рада директора - Организациони послови око припреме за почетак школске године

Остале активности директора школе:

Поред наведених месечних активности овај план рада директора садржи и план сталних активности директора који чине:

- Педагошко инструктивни и саветодавни рад са наст. као и са ученицима

- Саветодавни рад са родитељима ученика
- Индивидуални, групни, саветодавни рад са ученицима
- Групни облици инструктивног рада са наставницима (активи)
- Анализа реализације Годишњег програма рада
- Активно учествовање у планирању седница и актива
- Припремање седница стручних органа у школи
- Анализа извештаја за Одељење министарства, општину и слично
- Сарадња са суседним школама у региону, културним институцијама, радним организацијама и другима који помажу у реализацији програма рада школе.
- Сарадња са републичким органима Министарства просвете, покрајинским Секретаријатом за образовање, Школском управом северно – бачког округа у Сомбору, Локалном самоуправом , просветном инспекцијом и просветним саветницима.
- Помоћ у изради појединих инструмената истраживања (анкета, упитник)
- Рад на пројектима
- Контрола извршавања појединих радних задатака
- Развијање здравих међуљудских односа кроз међусобно разумевање, уважавање, помагање и чување угледа просветног радника
- Инсистирање на сталном стручном усавршавању наставника
- Набавка инструмената и наставних средстаа.

Драгана Николић
Директор Музичке школе Суботица

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ЗА ШК. 2018/2019. ГОДИНУ

Област рада	Назив активности	Време реал.	Носилац активности	Сарадници	Могући извори доказа
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Учешће у изради појединих делова Годишњег плана и програма школе	VIII, IX 2018.	директор	Помоћници директора; стручни сарадници; Тим за ШРП, самовредновање	Годишњи план рада школе, ШП, план самовредновања школе
	Припрема годишњег програма рада и месечних планова рада психолога и праћење реализације истог;	IX 2018	психолог	педагог	годишњи и месечни планови психолога
	Учествовање у припреми годишњег плана професионалног развоја	IX 2018.	психолог	педагог, одељењске старешине	План и програм тима за професионални развој
	Учешће у изради индивидуалног образовног плана ученике са посебим потребама;	IX 2018.	директор	стручни сарадници; наставници	ИОП-и за ученике
	Планирање сопственог стручног усавршавања	IX 2018.	психолог	директор	Год. план професионалног усавршавања психолога
	Учествовање у изради акционих планова и предлога пројеката	током године	директор	психолог, наставници	евиденција докумената пројеката
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО	Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика	током године	педагог психолог	директор, одељењске старешине, наставници	записници о успеху уч. са одељењ. и Настав. већа, дневник рада психолога
	Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу	током године	педагог психолог	директор, одељењске старешине	дневник рада психолога

	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	током године	педагог психолог	одељењске старешине, предметни наставници	ученички досијеи
	Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научно-истраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређивања васпитно-образовног рада	током године	психолог	педагог, наставници, психолози других средњих школа	анкетни листићи, молбе, резултати спроведених истраживања, презентације
	Учешће у изради год.извештаја о раду установе у остваривању свих програма васп.-образ. рада	VI-VIII 2019.	директор	стручни сарадници, пом. директора	годишњи извештај о раду школе
	Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе	током године	Тим за самовредновање	психолог	резултати истраживања; извештај о самовредновању
	Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	током године	психолог педагог	одељењске стар. пред. наставници	дневник рада психолога; евиденција о посећеним часовима; ученички досије; евиденција сарадње са наставницима
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА	Кроз индивидуално саветовање упознавање наставника са психолошким принципима успешног процеса учења, групне динамике, социјалне интеракције, природом мотивације за учење, стиловима и облицима учења, стратегијама учења и мотивисања за учење итд.	током године	психолог	педагог, одељ. старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима

Пружање подршке наставницима у области прилагођавања рада образ.-васп.потребама ученика: примена различитих техника учења, вредновање уч. постигнућа, стварање подстицајне атмосфере у групи (на часу) развијање конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу	током године	психолог	педагог, одељењске старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима; евиденција о посећеним часовима
Кроз консултације оснаживање наставника, за рад са ученицима изузетних способности (таленти) кроз упознавање са карактеристикама тих ученика и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развију	током године	психолог	педагог, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење;	током године	психолог	педагог, одељењске старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
Сарадња са одељењским старешинама и наставницима, и прикупљање података о ученицима ради праћења развоја и напредовања ученика;	током године	психолог	педагог, одељ. старешине, наставници	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице	током године	психолог	одељењске старешине	дневник рада психолога, евиденција о раду са одељ. заједницом
Пружање подршке наставницима и одељењским старешинама у раду са родитељима/старатељима приликом пријема родитеља или родитељских састанака;	током године	психолог	педагог, одељ. старешине, наставници, директор	дневник рада психолога, евиденција сарадње са родитељима

	Пружање подршке кроз саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања	током године	психолог	педагог	дневник рада психолога, евиденција сарадње са наставницима
	Посета часовима и саветодавни рад са наставницима	током године	психолог педагог	помоћници директора	дневник рада психолога, ев. сарадње са настав. и о посети часова
	Пружање подршке јачању настав. компетенција организацијом акредитованих семинара у установи	током године	психолог, педагог	директор	дневник рада психолога, извештај о стручном усавршавању
	Пружање помоћи и саветодавни рад са наставницима кроз прегледање дневника образовно-васпитног рада за главни и теоријске предмете	током године	психолог, педагог	директор	дневник рада психолога, ев. о прегледаним днев; уписи у дневницима
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА	Учешће у пријему ученика првака, праћење процеса адаптације и пружање подршке онима који показују тешкоће у адаптацији	I квартал	психолог	педагог, одељењске старешине	дневник рада психолога ученички досијеи
	Учешће у праћењу напредовања ученика у развоју и учењу	током године	психолог, педагог	наставници, одељењске старешине	дневник рада психолога
	Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентације и ставова, групне динамике и статуса појединца у групи;	I-II квартал	психолог		дневник рада, тестовни материјал и извештаји, ученички досијеи
	Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су понављали разред или прешли из друге школе	I-II квартал	психолог	педагог	дневник рада, ученички досије
	Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује васпитно-образовни рад по индивидуалном образовном плану	током године	психолог, педагог	родитељи, предм. наставници одељ. старешине	дневник рада психолога, ИОП-ови за ученике

Саветодавни-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања	током године	психолог	педагог	дневник рада, ученички досије, евиденција сарадње са родитељима
Орг. едукативних предавања из области менталног здравља, и радионица циљано на унапређење компетенција, ставова и вредности потребних за живот у саврем. друштву (стратегије учења и мотивација за учење, социјалне вештине, здрави стилови живота, смањење треме итд)	током године	психолог	педагог	дневник рада
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем	током године	психолог	Тим за професионални развој	дневник рада, ученички досије, тестовни материјал
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи, или неоправдано изостану са наставе пет часова;	током године	психолог	педагог, одељ. старешина, Тим за заштиту уч. од насиља, родитељи	ученички досије
Упознавање са ученицима који су смештени у хранитељским породицама	током године	психолог	одељењске старешине, Центар за социјални рад; старатељи	ученички досијеи, евиденција о сарадњи са СЗСР, евиденција о сарадњи са родитељима
Менторски рад са ученицима на интеркултуралној размени	током године	психолог	АФС-Интеркултура	евиденција о сарадњи, ученички досије за ученика на размени, месечни извештаји према АФС-у
Координисање рада Ученичког парламента и помоћ око израде њиховог год. плана рада и извештаја о раду;	током године	психолог	Ученички парламент	Записници са седница УП

	Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији у школском животу	током године	психолог	Ђачки парламент, директор	дневник рада, извештаји о реализованим активностима
5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, СТАРАТЕЉИМА	Прикупљање података од родитеља/старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја	током године	психолог	педагог, одељењски старешина, наставник	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Подршка јачању родитељских васпитних компетенција информисањем о психолошким карактеристикама њиховог детета у оквиру индивидуалних консултација	током године	психолог	педагог	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Вођење индивидуалних разговора и саветодавни рад са родитељима талентоване деце, деце која имају потешкоће у развоју, учењу или понашању	током године	психолог	педагог, одељењски старешина	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Саветодавни рад са родитељима деце која врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад	током године	психолог	педагог, одељењски старешина	дневник рада, евиденција о сарадњи са родитељима
	Сарадња са Саветом родитеља, информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на Савету	током године	педагог, психолог	директор	дневник рада, записник Савета родитеља
6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА	Сарадња са директором и стручним сарадником на припреми докумената установе, прегледа, извештаја, анализа	током године	директор, помоћници директора	педагог, психолог	документа
	Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању пријема представника других музичких школа, наступа ученика ван школе	током године	директор, помоћници директора	педагог, психолог	Летопис

	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са директором, помоћницима директора и педагогом	током године	педагог, психолог	директор, помоћници директора	извештаји о раду, записници са колегијума
	Сарадња са директором и стручним сарадником по питању приговора и жалби ученика и њиховим родитеља/старатеља на оцену из предмета и владања	током године	педагог психолог	директор, помоћници директора, секретар школе	Извештаји о раду
	Учествовање у раду дисциплинске комисије	током године	педагог, психолог	директор, пом. директора секретар школе	Записник дисциплинске комисије
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА, ТИМОВИМА	Учествовање у раду наставничког и одељењских већа, педагошког колегијума давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за васпитни-образовни рад	током године	педагог, психолог	директор, помоћници директора, наставници	Дневник рада психолога Записници са наставничких и одељењских већа
	Учествовање у раду тимова, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта	током године	координатор и тимова	педагог, психолог	Извештаји и записници о раду тимова, реализованим пројектима
8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ЈЕД. ЛОК. САМОУП	Сарадња са другим школама, Домом здравља, Саветовалиштем за младе, Дневном болницом, Центром за социјални рад, Канцеларијом за младе, МУП-ом, Фондацијом менталне хигијене „Exspecto“ и др.	током године	педагог, психолог	представници образ. здравст. и других институција од значаја	Дневник рада психолога Евиденција сарадње са институцијама
	Учествовање у раду актива стручних сарадника у Суботици	током године	педагог, психолог	стручне службе других школа, удружења	Записници са актива стручних сарадника (код председника Актива)
	Сарадња са психолозима који раде у другим установама, организацијама, удружењима од значаја	током године	психолог	стручне службе других школа, удружења	дневник рада психолога

	Сарадња са АФС Интеркултура у вези са ученицима на размени	током године	психолог	представници АФС	Евиденција психолога о сарадњи са АФС
9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМЕ ЗА РАД СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Вођење дневника рада психолога	током године	психолог		Дневник рада психолога
	Вођење психолошког досијеа ученика	током године	психолог		Дневник рада психолога; ученички досије
	Вођење евиденције о раду са одељењском заједницом	током године	психолог		Евиденција психолога; евиденција рада са од. заједницом
	Вођење евиденције о психолошким тестирањима ученика и чување резултата тестирања	током године	психолог		Евиденција психолога; ученички досијеи
	Вођење евиденције о посети часовима наставника и саветодавном раду са њима	током године	психолог		Евиденција психолога; евиденција о посећеним часовима
	Вођење евиденције о раду са родитељима, сарадњи са другим институцијама	током године	психолог		Евиденција психолога евиденција сарадње са родитељима
	Припремање за седнице Ученичког парламента, тимова и већа	током године	психолог	председник УП, директор	дневник рада психолога
	Вођење евиденције о извршеним истраживањима	током године	психолог	педагог, стручни сарадници других школа	Извештаји о истраживањима
	Анализа кроз статист. обраду података	VIII-IX 2018.	психолог		Записник са Наставничког већа
Стручно усаврш. праћењем струч. литерат, похађањем акредитованих семинара, као и разменом искустава са др. стручним сарадницима у образовању	током године	психолог		Сертификати, извештај о стручном усавршавању	

ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА ЗА ШК. 2018/19.

ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ.	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА	
ПЛАН РАДА И ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ	учешће у планирању и организовању васпитно образовног рада	Август ,септембар	педагог	директор пом. директор стручни органи шк	Распоред часова наставе	
	учешће у изради појединих делова Програма рада школе	септ	директор	директор пом. директор, стручни органи шк	ГПРШ	
	израда годишњег и оперативног програма рада педагога	септ	педагог	директор пом. директор, стручни органи шк	извештај школе,извештај педагога	
	педагошка, дидактичко-методичка припрема наставника	Септ. октобар	Одељењ старешине	директор пом. директор, стручни органи шк	Дневник рада и припреме	
	педагошка, дидактичко-методичка припрема приправника	Током год	приправници	директор, психолог,зам директор	Дневник рада педагога	
	педагошко, дидактичко-методичкоусавршавање наставника које се изводи на нивоу школе односно актива наставника	новембар	педагог	директор пом. директор	Евиденције стручног усавршавања у установи	
	обезбеђивање услова за тимски рад	октобар	директор	директор, пом. директора, и стручна органи шк.		

	методологија оцењивања	октобар	педагог	директор шефови одсека	Записници одсека	
	увођење нових наставних планова и програма као и осталих иновација	септембар	педагог	директор , пом. директора , и стручни органи шк.	Планови рада наставника	
ПРАЋЕ ЊЕ И ВРЕДН ОСТАВА	анализа ефеката образовно-васпитног рада (успеха и понашања ученика)	Ии III квартал, I полуг.	педагог	директор, пом. директора, и стручна органи шк.	Извештаји и анализе	
	Праћење и вредновање васп.образ рада, наставе и развоја и напредовања ученика	Током год	Директор,педагог	директор, пом. дирек, и стручна органи шк.	Дневник рада одељења	
	Праћење реализације васп.образ рада	I и III кв.и I полугодиште	Зам. директора	директор, пом. директора, и стручни органи шк.	Дневник рада одељења	
	Праћење ефеката иновативних активности и ефикасности нових орг. облика рада	Током год	Зам. директора	директор, пом. директора, и стручни органи шк.	Дневник рада одељења	
	Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање	Током год	Тим за самовредновање	директор		
	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације	I полугод	психолог	директор, пом. директора, и стручни органи шк	Дневник рада одељења	

	Учествовање у комисији за проверу савладаности програма увођења у посао	У договору	директор	директор, шефови одсека	Извештаји комисија	
	Учествовање у истраживањима васп образ праксе	фебруар	педагог	Тим за пројекте	истраживања	
	Учешће у изради год извештаја о раду установе	Август , септембар	директор зам.директ ора	директор директора, психолог	зам. Извештај о раду школе	
	Праћење анализе успехаи дисциплине уч на кварталу и полугодишту.	Квартали и полугодишт а	педагог	директор директора, психолог	зам. Извештаји успеха	
	Припреме уч. у савлађивању програма обр. у року краћем од пред-виђеног (акцелерација)	По потреби	педагог	директор директора, психолог	зам. Записници са испита	
	учествује у стручним активима у припремању и реализацији појединих садржаја њиховог рада	По потреби	директор	директор директора, психолог	зам. Записници одсека	
	информисање стручних актива и наставника о резултатима својих испитивања, проучавања и запажања	НВ	педагог	директор директора, психолог	зам. Записник са НВ	
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	помоћ наставницима при планирању и реализацији програма образовања и васпитања	септембар	наставници	педагог, психолог	Планови рада наст	
	Педаг. метод. дидак. припрему наст. приправника за стручни испит	Током год	приправници	педагог, психолог	Извештаји комисије	
	Упознавање одељ старешина са педаг. карактеристикама ученика	октобар	Одељ старешине, педагог	психолог	Извештаји са ЧОСа	

Помоћ наставницима у постављању индивидуализованих васп. циљева и унапређењу квалитета васп.образа рада применом савремених облика и метода рада	Септембар, октобар, јануар	педагог	психолог директор	Записник са НВ	
Пружање подршке наст. за рад са уч. којима је потребна додатна подршка и учен. Из осетљивих друштвених група	Током год	педагог	директор зам. директора, психолог	Дневник рада педагога	
Усклађивање критеријума оцењивања наст. по активима	новембар	директор	зам. директор, педагог	Записник актива	
Припрема, посета и вредновање посећених наставних часова	По распореду	зам. директор Стручна служба	Наставници, Стручна служба	протоколи	
Унапређивање вођења педагошке документације	Током год	психолог	педагог	Дневници рада	
Оснаживање наставника за тимски рад	Током год	психолог	директор зам. директора		
Помоћ наст у планирању и организовању сарадње са родитељима	септ	педагог	директор, психолог, Одељењ стар	записници са родит. састанака	
Рад са приправницима (увођење у посао, припрема за полагање испита за лиценцу)	септ	педагог	зам. директор шефови одсека	Извештај комисије	
Помоћ наст у примени различитих техника и поступака самоевалуације	октобар	педагог	Шефови одсека, психолог	Дневник рада педагога	

РАД СА УЧЕН ИЦИМ	Саветодавни рад са ученицима(нови ученици, уч понављачи, промене статуса...)	септембар	Стручна служба	психолог	Дневник рада педагога	
	Помоћ и подршка у оптималном развоју ученика	По потреби	педагог, психолог раз. Стар.	Одељењ стар	Дневник рада педагога	
	Подршка ученицима у раду ученичког парламента	Током године	психолог	Одељењ стар директор	записници ученичког парламента	
	Подршка раду тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	По потреби	психолог	директор	записници	
	Учешће у појачаном васпитном раду са уч. који врше повреду правила понашања или неоправдано изостану са наставе 5 часова	По потреби	Стручна служба	директор, Одељењ стар	записници и решења	
	Уочавање разлога за слабија шк. постигнућа и проналажење адекватних решења	I и III квартал, I полугодишт	Стручна служба	Одељењ стар	Извештаји о успеху	
	Рад са уч. који имају слаб успех на кварталу и полугодишту	Новембар, јануар	Стручна служба	Предме. наставник	Дневник рада педагога	
	Испитивање педаг. узрока поремећених односа који се јављају у колективу уч.	Октобар, фебруар	Стручна служба	директор zam. директор	анализе	
	Пружа помоћ и подршку у проф развоју ученика	Април, мај	stručna služba	Одељењ. Стареш.	Дневник рада	

РАД СА РОДИТЕЉИМА	Учешће на родитељским састанцима	септембар	odelj. stareš	педагог, психолог директор	записник са родитељског састанка	
	Подршка учешћу родитеља у сегментима шк. живота	Током год.	Одељењ стар	Шефови одсека	Zapisnici saveta rod	
	Пружање подршке род. када уч. имају проблем у понашању, тешкоће у учењу, проф оријент.)	По потреби	Стручна служба, наставници	Одељењ стар, Стручна служба	Дневник рада	
	Укључивање родитеља у пројектне активности, процес вредновања школе	Април, мај	директор	Одељењ стар директор зам. директора	извештај о самовредновању	
	Сарадња са Саветом родитеља	Током год	психолог	директор	записници савета род	
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА	Учествовање у раду НВ, одељењ. већа, стручних актива, педагошком колегијуму	континуирано	директор	директор	записници НВ	
	Учествовање у изради Год програма рада, Извештаја о раду школе, у изради ШРП, самовредновања,	септембар	директор	директор	ГПРШ	
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА	Сарадња са Шк. диспанзером, Адолесцентним саветовалиштем, Канцеларијом за младе и друге орг. које се баве образ. и васп.	континуирано	директор, зам директора	директор зам. директора, психолог	Дневник рада	
	Учествовање у раду Актива стручних сарадника града и Педагошком друштву Србије	По плану актива	педагог	Актив стр сарадника	позиви и записници са актива	

ВОЂЕЊЕ Е ПЕДАГОГ ОШКЕ	Сарадња са локалном самоуправом, Гр. библиотеком, ОШ	По потреби наставе	директор	зам. директора, психолог	организоване акте	
	Израда, припрема и чување протокола за праћење рада са уч, род, наставе	континуиран	педагог	педагог	Дневник рада	
	Вођење документације на дневном нивоу	свакодневно	педагог	педагог	Дневник рада	
	Праћење стручне литературе	континуиран	педагог	педагог, директор		
	Стручно усавршавање (праћење достигнућа у пед. науци, семинари, стручни скупови, осавремењавање и унапређивање вођења документације		педагог	директор	Уверења о стручно усавршавању	

ПЛАН РАДА ШК. БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШК. 2018/2019.

	ПОДРУЧ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ	НОСИОЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА	НАПОМЕ НА
1.	Непосредн и рад са ученицима	Упознавање ученика свих 1 разреда са књижним фондом библиотеке.	Септембар	Библиотекар Ученици	Психолог Разредне старешине	Дневник рада библиотекара	
2.	Сарадња са стручном службом	План куповине у'дџбеника	Септембар	Библиотекар		Састанци колегијума и шефова одсека Дневник рада библиотекара	
3.	Сарадња са стручном службом	Планирање програма за 150 годишњицу постојања и рада Музичке Школе	Током године	Библиотекар Психолог	Ученици Професори	Извештај о раду библиотекара Изложба	
4.	Непосредн и рад са ученицима	Посета Градској Библиотеци	Октобар	Библиотекар Ученици	Запослени на одељењима Градске библиотеке	Дневник рада одељења Дневник рада библиотекара	
5.	Непосредн и рад са ученицима	Систематско припремање (оучавање) ученика за са,мостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста	Током године	Библиотекар Ученици		Извештај библиотекара Дневник рада одељења Дневник рада библиотекара	

		информација у настави и ван ње.					
6.	Непосредн и рад са ученицима	Помоћ ученицима при избору литературе, нота и инструмента	Током године	Библиотекар	Професори Ученици	Електронски програм за библиотеку	
7.	Непосредн и рад са ученицима	Остваривање програма рада библиотечке секције у шк. Библиотеци и ван ње (посете позорнишним представама, концертима, новинско – издавачким кућама, учешће у прослави јубилеја, естетско уређење библиотеке, посете сајму књига, посете библиотекама др. ср. школа)	Током године	Библиотекар Чланови секције	Професори	Евиденција о раду библиотечке секције	
8.	Непосредн и рад са ученицима	Развијање читалаћких и других способ.. уч. У складу са њиховим интересовањима и потребама (такмичење у писању нота)	Током године	Библиотекар Ученици	Професори Педагог Психолог	Извештај о такмичењу	
9.	Непосредн	Помоћ при набављању	Током године	Библиотекар	Професори	Нотни материјал	

	и рад са професори ма	нотних материјала за уч.орк. и шк.хор			Ученици	и летопис	
10	Непосредн и рад са ученицима	Навикавање ученика на правилно руковање књижом и некњижном грађом, на њено чување и заштиту	Током године	Библиотекар		Извештај о раду библиотекара	
11	Непосредн и рад са ученицима и наставни.	Издавање библиотечке грађе ученицима, проф. и издавање инструмента	Током године	Библиотекар		Евиденција о издатом књижном фонду	
12	Непосредн и рад са наставници	Годишњи инвентар	Јануар	Библиотекар Чланови комисија	Чланови комисије Директор	Извештај о инвентару	
13	Сарадња са професори ма и струч сарадници	Сарадња са проф. књиж. и Т.О у утврђивању год.пална обраде лектире и коришћења проф. дела библиоетеке	Септембар	Библиотекар Професори Т.О		Дневник библиотекара	
14	Сарадња са професори ма и стручним сарадници ма	Сарадња са струч. Већима проф. ПП службом и директ. Шк. у вези са набавком књижне и некњижне грађе	Септембар	Библиотекар Директор Педагог Психолог Шефови одсека		План рада библиотеке	
15	Сарадња са професори	Сарадња са свим предметним	Током године	Библиотекар Директор		Евиденција Набавке	

	ма и стручним сарадницима	Професорима у обезбеђивању књижне и некњижне грађе за потребе васпитно образовног рада		Професори		библиотечке грађе	
16	Библиотечко – информационо, делатност	Систематско информис. корисника шк. библиот. о новим књигама, нотама, стручним часописима и др грађи.	Током године	Библиотекар		Покретни пани, обавештење на таблу за ученике	
17	Библиотечко – информационо, делатност	Вођење библиотечног пословања(инвентерисање и сигнирање)	Током године	Библиотекар		Инвентарска е-књига	
18	Библиотечко – информационо, делатност	Издавање књижне и некњижне грађе корисницима библиотечног фонда	Током године	Библиотекар		Евиденција издатих књига издатих књига, нота, инструмента	
19	Библиотечко – информационо, делатност	Утврђивање стварног стања библиотечног фонда	Октобар-Јануар	Библиотекар		Евиденција Инвентар	
20	Библиотечко – информацијска делатност	Вођење политике набавка књига и друге грађе према договореним критеријумима и	Септембар	Библиотекар Директор		Анализа каталога и друге документације	

		донетим плановима					
21	Библиотечк о – информаци .делетност	Организ међубиблиотешке позајмице и сарадње	Током године	Библиотекар	Библиотекари др.средњих школа	Евиденција о сарадњи школе са библиотекама др.шк.	
22	Библиотечк о – информаци .делетност	Уредно вођење све прописане докумен. Шк. библиотеке	Током године	Библиотекар		Документација о евиденцији	
23	Култура	Припремање мат. И организ.култ.актив школе	Током године	Библиотекар Ученици ПП служба	Професори	Дневник рада библиотекара	

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА 2018./19. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

Са Директором школе учествоваћу у изради и реализацији наставног процеса целокупног рада школе.

Културне активности школе су:

Прослава Дана школе

Прославе школских и државних празника

Изложбе, концерти и такмичења

Значајан је пројекат низ концерата који је предвиђен повдом 150 година постојања наше школе која је најстарија уметничка установа у Србији.

Учествоваћу у раду тима за прављење и реализацију школског развојног плана.

.Узећу учешћа у организацији новогодишњег концерта и матурског концерта.

Представљаћу школу када за то буде било потребе у средствима јавног информисања Суботице и околине.

Трудићу се да сви запослени као и ученици испуњавају своје обавезе у складу са законом.

Водићу бригу о учествовању наших ученика на разним такмичењима као што су

Републичко, војвођанско и међународна такмичења. Ове школске године на Р.Т.

Учествују ; дувачи, клавиристи , ударачи И камерне групе.

Узећу учешћа у организацији концерата наших ученика при разним гостовањима у земљи и у иностранству.

Водићу ученике ОМШ и СМШ на Представе и на разне музичке догађаје у Београд и Нови Сад.

ПЛАН РАДА ЗАМЕНИКА ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019.Г.

У школској 2018/2019 години на месту помоћника директора са 70% радног времена прилазем план рада:

учешће у организацији музичких збивања у оквиру школе

унос података у програм Доситеј

унапређење образовно-васпитног рада школе

унапређење сарадње између одсека, колега и ученика

учешће на састанцима шефова одсека

надзор свих релевантних процеса у оквиру школе

израда и реализација пројеката за школу финансиране од стране амбасада, невладиних организација, покрајинског секретаријата И министарстава

Реализација пројекта школских униформи добијених од стране Министарства правде

организација учешћа деце на такмичењима

прикупљање понуда за потребан материјал

сарадња с музичким школама у земљи И иностранству
сарадња са локалним установама (Наша радост, локална самоуправа, основне и средње школе ...)

решавање свакодневних проблема у оквиру мојих задужења
посматрање и вредновање индивидуалне и групне наставе

проф. Нина Милосављевић

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Већина задатака који доприносе развоју психолошког и физичког здравља ученика биће обухваћени програмима наставних предмета као и у оквиру програма ваннаставних активности – акције и предавања у оквиру одељенске заједнице, на појединим родитељским састанцима, кроз рад секција и друго. Програмски садржај ове области биће реализован кроз:

А. Ваншколске активности:

- ✓ систематски преглед ученика - са резултатима прегледа биће упознат наставник физичког васпитања, а код посебних случајева и родитељи ученика, и на основу тога биће предузете корективне мере ради отклањања телесних и здравствених проблема; организоваће се редовно вакцинисање ученика одређених годишта (обавезни вид)

Б. Наставне активности:

- ✓ кроз наставу физичког васпитања ће се обрадити тема везана за физички развој и здравље ученика – рок III тромесечје (разреди I и III), носиоци-наставник физичког васпитања;
- ✓ Кроз наставу биологије, ће се обрадити тема везана за заштиту и унапређивање здравља ученика по избору предметног наставника – рок прво полугодиште (I разред).

В. Ваннаставне активности:

- ✓ педагошко-психолошка служба ће реализовати едукативне радионице на тему: Знањем против болести зависности, Здравни стилови живота, Правилна исхрана и поремећаји исхране (булимија и анорексија)
- ✓ У сарадњи са Саветовалиштем за младе по два представника I разреда учествоваће на семинару о репродуктивном здрављу младих и о томе одржати предавање на часу биологије.

- ✓ На часовима одељенске заједнице, патронажна сестра ће у сарадњи са педагогом и психологом школе реализовати следећа предавања:

I разред: Пубертет у адолесценција, Нега тела, Очување репродуктивног здравља

II разред: Алкоголизам, Пушење, Наркоманија

III разред: Полно преносиве болести, Разговарајмо о HIV инфекцији и SIDI; Болести зависности

IV разред: Планирање породице и контрацепција; Полно преносиве болести, Болести зависности; Хумани односима међу половима.

ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА

План реализације активности са ученицима:

	<i>НАЗИВ АКТИВНОСТИ</i>	<i>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</i>	<i>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</i>
1.	Посета Фондације менталне хигијене „Ехсперто“ и учешће на интерактивним предавањима на тему превенције зависности од дрога	школски психолог	Октобар-новембар
2.	Предавања патронажне сестре	стручна служба, Дом здравља	Друго полугодиште
3.	Коришћење наставних садржаја у превенцији употребе дрога	Наставници грађанског и физичког васпитања, биологије	Током школске године
4.	Радионице са ученицима на тему превенције употребе дрога	Одељењске старешине	Друго полугодиште
5.	Школска спортска такмичења/ спортски дан посвећен „Спорт, а не дрога“ (пливање, јога, шах и одбојка)	Наставници физичког васпитања	Током школске године
6.	Организовање предавања на тему превенција насиља, тема: превенција употребе дрога	Представници МУП-а	III квартал
7.	Организовање превентивне активности према предлозима Ученичког парламента	Ученички парламент	Током школске године

План реализације активности са родитељима:

	<i>НАЗИВ АКТИВНОСТИ</i>	<i>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</i>	<i>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</i>
1.	Организовање предавања/радионице на тему превенција употребе дрога	одељењске старешине, стручна служба	Током школске године
2.	Трибина - превенција употребе дрога	Институт за јавно здравље	Током школске године

План реализације активности са наставницима:

	<i>НАЗИВ АКТИВНОСТИ</i>	<i>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</i>	<i>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</i>
1.	Посета Фондације менталне хигијене „Exspecto“ и учешће на интерактивним предавањима на тему превенције зависности од дрога	одељењске старешине, стручни сарадници	Децембар
2.	Стручно усавршавање на тему побољшања комуникације ученик - наставник	Управа	Током школске године

Сарадња са другим институцијама и органима при превенцији употребе дрога:

- Дом здравља Суботица, Саветовалиште за младе
- МУП Суботица
- Фондација менталне хигијене „Exspecto“
- Центар за социјални рад, Саветовалиште за брак и породицу

ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛИ ЗА ШК 2018/19 ГОД

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања израдио је Програм за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и он је саставни део Годишњег плана рада Школе.

Програмом су јасно дефинисане превентивне и интервентне активности, као и кораци и процедуре у поступању у заштити ученика од насиља. Такође је дефинисано шта се сматра насиљем, као и које све врсте и облике обухвата.

План рада Тима је посебан документ којим се планира рад Тима на остварењу заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у Политехничкој школи у Суботици чини петнаест чланова:

- ❖ Вереш Каролина, стручни сарадник-психолог, координатор тима
- ❖ Мандић Зорица, наставник француског језика
- ❖ Будановић Леонора, наставник психологије
- ❖ Вуковић Маринко, наставник српског језика и књижевности
- ❖ Кеџман Ивана, представник Ученичког парламента
- ❖ Молнар Ализа, представник Ученичког парламента

ПОДЕЛА НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И

ЗАНЕМАРИВАЊА ПО НИВОИМА

Свако насиље над ученицима се може спречити у атмосфери која:

- развија и негује културу понашања
- развија одговорност свих
- не толерише насиље и не ћути о њему
- обавезује на адекватно поступање свих који имају сазнање о насиљу
- неговање мултикултурализма и толеранције

Насиље се дефинише као сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства ученика.

ПОДЕЛА НАЈЧЕШЋИХ ОБЛИКА НАСИЉА

Према чл. 110 и 111 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 52/11, 55/13 и 101/17), у установи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

У следећим табелама су приказани нивои реаговања и различити облици насиља. У зависности од интензитета, учесталости и последица које насиље оставља, поједини облици се понављају на више различитих нивоа.

I НИВО

Физичко насиље	Емоционално/ психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље злоупотребом информационих технологија
----------------	------------------------------------	------------------	--------------------------------------	--

ударање чврга, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари...	исмејавање, омаловажавање оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, „прозивање“...	добацивање, подсмевање, игнорисање, искључивање из групе или фаворизовање на основу социјалног статуса, националности, верске припадности, насилно дисциплиновање, ширење гласина...	добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално додиривање, гестикулација..	узнемиравајуће „зивкање“, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом, путем веб-сајта...
---	--	--	---	---

Ове облике насиља решава самостално наставник/одељењски старешина у сарадњи са родитељем, односно старатељем, у оквиру саветодавно-васпитног рада са ученицима. По потреби може користити и подршку Тима.

II НИВО

Физичко насиље	Емоционално/психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље злоупотребом информационих технологија
шамарање, ударање, гажење, цепање одела, „шутке“, затварање, плување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу...	уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, одбацивање, манипулисање..	сплеткарење, игнорисање, неукључивање, неприхватање, манипулисање, експлоатација, национализам...	сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење...	огласи, клипови, блогови, злоупотреба форума и четовања, снимање камером појединачно против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика...

Ове облике насиља решава самостално наставник/одељењски старешина у сарадњи са стручним сарадником, директором и Тимом за заштиту ученика (односно унутрашња заштитна мрежа), уз обавезно учешће родитеља, односно старатеља. Уколико појачани васпитни рад није делотворан, директор/ка покреће васпитно-дисциплински поступак и изриче меру, у складу са Законом.

III НИВО

Физичко насиље	Емоционално/психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље злоупотребом информационих технологија
туча,	заstraшивање,	претње,	завођење од	снимање насилних

дављење, бацање, проузроковање опекотина, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем...	уцењивање, рекетирање, ограничавање кретања, навођење на коришћење психоактивних супстанци, укључивање у секте, занемаривање..	изолација, одбацивање, терор групе над појединцем/групом, дискриминација, орагнизовање затворених група (кланова), национализам, расизам	стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест...	сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија...
---	---	---	---	--

Активности предузима директор/ка с тимом за заштиту, уз обавезно ангажовање родитеља и надлежних органа, организација и служби (центар за социјални рад, здравствена служба, полиција и друге организације и службе). Уколико присуство родитеља није у најбољем интересу ученика/це, тј. може да му/јој штети, угрози његову/њену безбедност или омета поступак у установи, директор/ка обавештава центар за социјални рад, односно полицију.

На овом нивоу обавезан је интезиван васпитни рад примерен потребама ученика/це, као и покретање васпитно-дисциплинског поступка и изрицање мере, у складу са Законом. Ако је за рад са учеником/цом ангажована и друга организација или служба, установа остварује сарадњу са њом и они међусобно усклађују активности.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

- Право на живот, опстанак и развој;
- Стварање услова који ученицима обезбеђују оптималан развој;
- Обезбеђење поверљивости података и заштита права на приватност ученика;
- Спречавање дискриминације, што значи да на свим ученицима једнако буду примењене мере за заштиту из овог;
- Учешће ученика у свим фазама процеса заштите, кроз благовремена и континуирана обавештења, на начин који одговара њиховом узрасту и разумевању ситуације и кроз могућност да изразе своје мишљење.

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Општи циљеви:

- Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад Школе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања;
- Дефинисање поступака и процедура за заштиту од насиља као и за реаговање у ситуацијама насиља;
- Информисање свих укључених у рад Школе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља;
- Спровођење поступака реаговања у ситуацијама насиља;
- Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања.

Специфични циљеви:

- Ангажовање постојећих ресурса школе за стварање безбедног и подстицајног окружења;
- Укључивање различитих учесника образовно-васпитног процеса у превенцију и заштиту деце кроз наставне и ваннаставне активности;
- Обезбеђивање превентивне и заштитне улоге школског спорта.

Специфични циљеви у превенцији:

- Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања;
- Евидентирање критичних места у Школи и њеном непосредном окружењу путем анкетирања ученика;
- Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад Школе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања;
- Оспособљавање свих запослених и родитеља, односно старатеља за рано препознавање знакова у понашању ученика који указује на потенцијално насилничко понашање;
- Пружање помоћи ученицима у савладавању личних проблема и проблема у учењу,
- Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља;
- Укључивање свих интересних група (ученици, наставници, стручни сарадник, административно и помоћно особље, родитељи, односно старатељи, Локална самоуправа) у развијање програма превенције;
- Информисање свих укључених у живот и рад школе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља;
- Унапређивање компетенција запослених, ученика, родитеља, односно старатеља за уочавање и решавање проблема насиља, злостављања и занемаривања.

Специфични циљеви у интервенцији:

- Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља;
- Успостављање система ефикасне заштите ученика у случајевима насиља;
- Стално праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите;

- Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција ученика у заједницу вршњака и живот установе;
- Саветодавни рад са ученицима који трпе насиље и који су посматрачи насиља.

ЗАДАЦИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

- Направити анализу, истраживање у циљу процене безбедности;
- Планирати превентивне активности;
- Дефинисати процедуре у ситуацијама насиља;
- Развијати сарадњу са установама и институцијама које се баве децом и породицом;
- Информисати ученике и родитеље о садржајима који су важни за безбедност и активности образовно-васпитне установе на плану превенције;
- Промовисати примере добре праксе у реализацији превентивних активности;
- Извештавати Наставничко веће и Школски одбор о реализацији Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Специфични задаци у области превенције:

- Дефинисање улога и одговорности у примену процедура и поступака;
- Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру образовно-васпитних активности;
- Организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање конфликта;
- Организовање разговора, дискусије, предавања о безбедности и заштити ученика од насиља;
- Дефинисање правила понашања и последица кршења правила;
- Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља;
- Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (Наставничко веће, Ученички парламент, школски тимови, стручни органи...).

ПРОЦЕДУРА У ИНТЕРВЕНЦИЈИ

Процедуре у интервенцији су различите с обзиром на три ситуације – да ли се насиље јавља **међу ученицима**, од стране **одраслог у Школи** или од стране **одраслог ван Школе**.

На насиље је потребно реаговати одмах у циљу што боље заштите детета. Неопходно је да се насиље заустави, да се обезбеди сигурност за сву децу а потом да се

даљим консултацијама на нивоу установе и са другим надлежним службама проблем даље решава.

Кораци у интервенцији насиља:

1. **Откривање, односно сазнање о насиљу** је први корак у заштити ученика од насиља. Сазнање о насиљу може бити директно (када неко саопшти податак у вези са тим) или индиректно (када се на основу појединих знакова сумња да постоји могућност да се насиље дешава).
2. **Прекидање, односно заустављање насиља**, као и обавештавање надлежних особа је други корак у заштити ученика од насиља.
3. **Смиривање ситуације** – обезбеђивање сигурности за ученика, уз разговор са учесницима и посматрачима.
4. **Прикупљање података у вези са насталом ситуацијом** – вођење разговора уз вођење записника.
5. **Консултације унутар установе** – после прекидања насиља и смиривања учесника, запослени који има сазнање о насиљу, иницира консултације унутар установе ради процене ризика и израде плана заштите за све учеснике.
6. **Договорене активности и мере заштите** – позивање родитеља, обавештавање МУП-а, Центра за социјални рад по потреби (уколико постоји потреба за обавештавањем ових надлежних служби, потребно је то учинити у року од три дана од дана када се насиље десило). Пријава се подноси у усменој и писменој форми, након што је са родитељима обављен разговор.
7. **Праћење ефеката предузетих мера** – у циљу провере успешности предузетих заштитних мера, одељенски старешина/наставник/Тим планира праћење и вредновање поступака и процедура који су примењени у односу на све учеснике насиља.

У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ СИСТЕМУ НЕМА МЕСТА ЗА ИСТРАГУ И ДОКАЗИВАЊЕ ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА. ТИ ЗАДАЦИ СУ У НАДЛЕЖНОСТИ ДРУГИХ ИСТИТУЦИЈА!

СПОЉАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА

Сарадња са другим институцијама и локалном заједницом подразумева размену информација, изградњу поверења, утврђивање заједничких потреба и циљева, али и планирање заједничких активности.

Спољашњу заштитну мрежу чине:

- Школска управа Сомбор – просветни саветник

- Центар за социјални рад
- МУП Суботица
- Дом здравља у Суботици
- Локална самоуправа

УНУТРАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА

Унутрашњу заштитну мрежу чине сви запослени као и ученици Школе.

Запослени/ученици	Улоге и одговорности
Одељенски старешина	<ul style="list-style-type: none"> • уочава случајеве насилног понашања и реагује • води разговоре са учесницима насиља • учествује у процесу заштите и сарађује са родитељима • сарађује са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања • прати ефекте предузетих мера • води евиденцију
Дежурни наставник	<ul style="list-style-type: none"> • извршава обавезу дежурства • уочава и пријављује случај • покреће процес заштите ученика • обавештава одељенског старешину • води евиденцију
Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и стручна служба	<ul style="list-style-type: none"> • уочава случајеве насиља • покреће процес заштите ученика • обавештава одељењског старешину • води разговор са родитељима • пружа помоћ ученицима и наставницима • осмишљава мере заштите • предлаже мере, прати њихове ефекте • води евиденцију
Помоћно – техничко особље	<ul style="list-style-type: none"> • извршава обавезу дежурства • прекида насиље • пријављује случајеве насиља
Ученици	<ul style="list-style-type: none"> • траже помоћ одраслих • уочавају случајеве насиља • пријављују одељењском старешини • обавештавају чланове Тима • учествују у мерама заштите.

ПРАЋЕЊЕ, АНАЛИЗА, ЕВАЛУАЦИЈА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Евиденција случајева насиља

Након заустављања насиља и обављених консултација са стручњацима или институцијама, реализују се мере заштите уз обавезно вођење евиденције о осваком случају насилног понашања.

Запослени у Школи – одељењски старешина, стручна служба и Тим – у обавези су да воде евиденцију о појавама насиља у образац за евиденцију о случајевима насиља који садржи:

- Шта се догодило ?
- Ко су учесници ?
- Како је пријављено насиље ?
- Врсте интервенције?
- Какве су последице?
- Који су исходи предузетих корака?
- На који начин су укључени родитељи, одељењски старешина, стручна служба?
- Праћење ефеката предузетих мера.

Поред обавезне евиденције, прате се и следећи елементи:

- Понашање детета које је трпело насиље
- Понашање детета које се понашало насилно
- Понашање пасивних посматрача
- Атмосфера у одељењу
- Ангажованост родитеља, односно старатеља у активностима које доприносе смањењу насиља
- Вредновање рада Тима и унутрашње заштитне мреже
- Степен укључености других институција, односно спољашње заштитне мреже у случајевима насиља

У случајевима да се насилно понашање понавља, предвиђају се *додатне заштитне мере* (појачана пажња свих запослених као и дежурних наставника и ученика, већа ангажованост родитеља, односно старатеља и полицајца који је задужен за нашу Школу, интензивнији индивидуални рад са учеником – педагог Школе, укључивање стручњака из других институција, и сл.).

ПРОЦЕНА ЕФЕКТА ПРЕВЕНЦИЈЕ И ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

На основу евиденције које воде одељењске старешине и Тим, праћење ефеката ће извршити стручна служба Школе са координатором Тима, путем следећих индикатора:

- броја и нивоа облика насилног понашања
- број случајева насилног понашања са позитивним ефектима у односу на укупан

број пријављених у току школске године

- однос пријављених облика насилног понашања текуће и претходне школске године
- однос броја случајева насилног понашања са позитивним ефектима текуће и претходне школске године
- анализа упитника проведеног међу ученицима о степену безбедности у Школи

Активности	Носиоци активности
<p>1. Праћење ефеката превенције и интервенције преко:</p> <ul style="list-style-type: none"> - броја, нивоа и облика насилног понашања - броја случајева насилног понашања са позитивним ефектима (у односу на укупан број пријављених у току године) - односа пријављених облика понашања текуће и прошле школске године - односа броја случајева насилног понашања са позитивним ефектима текуће и прошле школске године - анализе упитника за ученике о степену њихове безбедности у Школи 	<p>Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања</p>
<p>2. Анализа примене Програма преко евиденције о реализованим активностима које су планиране Програмом</p>	<p>Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања</p>
<p>3. Извештавање о примени Програма: Полугодишње – Наставничко веће, Школски одбор, Савет родитеља</p>	<p>Стручна служба и директор</p>

АКЦИОНИ ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА

Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
Формирање тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Формирање	Директор	Септембар
Анализа реализације плана за заштиту ученика за протеклу школску годину	Састанак Тима	Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар
Израда плана за заштиту ученика за наредну школску годину и упознавање свих актера	Састанак Тима	Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар
Умрежавање свих носилаца превенције насиља	Информисање и укључивање ученика, наставника, родитеља, свих релевантних организација, институција и друштава из локалне самоуправе	Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања Одељењске старешине Савет родитеља Ученички парламент	Током школске године
Организовање дежурства запослених	Дежурство на ходницима и праћење видео надзора уз редовно вођење књиге дежурства	Директор	Током школске године
Контрола уласка и изласка особа у зграду Школе	Дежурство за време одмора и за време часова	Помоћно техничко особље, дежурни наставници	Током школске године
Упознавање родитеља са програмом заштите ученика	Родитељски састанци	Одељењске старешине	Прво полугодиште школске године
Радионице ненасилне комуникације и конструктивно решавање конфликта за ученике, наставнике и родитеље	Радионице	Координатор Тима и педагог	Током школске године

Упознавање ученика са програмом заштите ученика	Израда и постављање шеме унутрашње заштитне мреже и списка чланова Тима на важнијим местима у згради Школе	Психолог	Септембар
	Час одељењског старешине	Одељењске старешине	Септембар
	Процена безбедности ученика у Школи	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Подстицање и развијање различитости и културе уважавања у оквиру наставних активности	Разговор, дискусија	Наставници, одељењске старешине, наставници грађанског васпитања	Током школске године
Радионица за ученике на тему дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Радионица	Координатор Тима и педагог	Током првог полугодишта
Коришћење наставних и ваннаставних садржаја у превенцији насиља	Разговор	Водитељи секција и предметни наставници	Током школске године
Превентивна и заштитна улога спорта кроз фер-плеј	Учешће у спортским манифестацијама	Наставници физичког васпитања	У току школске године
Сарадња са релевантним службама, пре свега са МУП-ом, Центром за социјални рад, Домом здравља	Одржавање предавања на тему ненасиља, промовисање толеранције	Директор Школе, Стручна служба	Током школске године
Кораци у интервенцији	<ul style="list-style-type: none"> - прикупљање информација - заустављање насиља - обавештавање родитеља - индивидуални план заштите - Праћење понашање ученика након предузетих мера 	<p>Одељењски старешина</p> <p>Дежурни наставник</p> <p>Директор Школе</p> <p>Тим за заштиту ученика</p>	Током школске године

АКЦИОНИ ПЛАН ИНТЕРВЕНТНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Примена поступака који се примењују у случајевима насилног понашања	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Евиденција случајева насиља	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, одељењски старешина	Током школске године
Истраживање о врстама и учесталости насиља у Школи	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Сарадња са релевантним службама	Стручна служба и директор	Током школске године
Пружање подршке ученицима који трпе и који врше насиље	Стручна служба	Током школске године
Рад са ученицима који су посматрачи насиља	Стручна служба	Током школске године
Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима	Стручна служба	Током школске године

СВАКА ОСОБА КОЈА ИМА САЗНАЊЕ О НАСИЉУ, ЗЛОСТАВЉАЊУ ИЛИ ЗАНЕМАРИВАЊУ ОБАВЕЗНА ЈЕ ДА РЕАГУЈЕ!

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм за заштиту деце од насиља припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и обавезујући је за све субјекте у

**ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ
2018/19 ГОДИНУ У ОСНОВНОЈ МШ**

Ред. бр	Активност	Носиоц активности	Сарадници	Време реализације	Извори доказа
1.	Извештај о раду Тима за КВ	- директор - координатор тима за КВ	- ОС, предметни наставници	IX месец	Извештај о раду тима за КВ
2.	Израда акционог плана за КВ	- координатор тима за КВ	- директор, чланови тима за КВ	IX месец	Акциони план
3.	Анкетирање ученика завршних разреда у ОМШ и околним МШ (Сента, Кањижа, Бачка Топола, Бечеј, Ада, Нови Кнежевац)	Директор	-Психолог -Наставници солфеђа завршних разреда -Директори и наставници МШ	XI месец	Анкете Извештај о анкетирању представљен на НВ
4.	Заједнички састанак са родитељима и ученицима: представљање смерова у СМШ и могућности за академско образовање	Наставници солфеђа завршних разреда	Психолог, педагог	XII месец	Записник са родитељског састанка наставника солфеђа
5.	ТПО-тестирање	Психолог		III квартал	Резултати ТПО теста
6.	Професионално саветовање за ученике ОМШ	Психолог, педагог	Предметни наставници; Наставници солфеђа	Током године	Дневник рада Ученички досије
7.	Отворена врата за ученике завршних разреда ОМШ	Наставници	Психолог	II месец	Медији Летопис, Веб страница
8.	Отворена врата за упис нове деце	Наставници солфеђа и главних предмета	Психолог	V месец	Медији Летопис, Веб страница
9.	Промоција по основним школама у Граду за ученике 1-4 и 5-7 разреда	Наставници главних предмета	Помоћник директора	II полугодиште	Летопис
10.	Припремни часови из солфеђа и теорије музике за ученике завршних разреда	Наставници солфеђа СМШ	Наставници солфеђа ОМШ	IV месец	Летопис Веб страница школе
11.	Консултативни сусрети, преслушавања заинтересоване деце за упис ОМШ	Наставници главних предмета	Наставници солфеђа ОМШ	Током године	Евиденција наставника
12.	Приказивање инструмената	Наставници солфеђа ОМШ	Наставници главних предмета	II полугодиште	Летопис

**Програм каријерног вођења и саветовања ученика у средњој Музичкој школи
2018/2019 године**

Ред. бр	Активност	Носиоц активности	Сарадници	Време реализације	Извори доказа
1.	Извештај о раду Тима за Каријерно вођење	- директор - координатор тима за КВ	- ОС, предметни наставници	IX месец	Извештај о раду тима за КВ
2.	Израда програма каријерног вођења	- координатор	- директор, чланови тима	IX месец	Програм
3.	Професионално информисање и обрада основних елемента каријерног вођења (у ужем смислу)	-чланови тима за КВ -предметни наставници, ОС сајтови и информатори разних факултета, наставници ГВ	НСЗЗ	Током године	Припрема за час, евиденција о раду ОС дневник рада школског психолога и педагога Припреме наставника ГВ (4. разред)
4.	Приказивање успеха уписа на студије бивших матураната СМШ за ученике III и IV разреда СМШ	Психолог	ОС III и IV разреда	I квартал	Презентација Дневник психолога
5.	Посета бивших матураната код ученика III и IV разреда СМШ	Психолог (координатор)	ОС III и IV разреда	II квартал	Летопис Дневник психолога
6.	Упознавање са Болоњским студијским системом ученика III и IV разреда	Психолог	ОС III и IV разреда	III квартал	Презентација Дневник психолога
7.	ТПО-тестирање	Психолог		Током године	Резултати ТПО тестова
8.	Професионално саветовање	Психолог, педагог	ОС, предметни наставници	Током године	Дневник рада стручних сарадника
9.	Посета ученика III и IV разреда Академији уметности у	Директор ОС	Представници АУ	III квартал	Летопис

	Новом Саду				
10.	Представљање студијских програма факултета из Суботице и окружења	Представници факултета	Чланови тима заКV	Током године	Летопис
11.	Посета сајму образовања „Путокази“ у Новом Саду	Директор ОС	Стручни сарадници	III квартал	Летопис Веб страница школе
12.	Промоција СМШ по Војводини (Сента, Бечеј, Бачка Топола, Кањижа)	Директор Шефови одсека у СМШ	Директори МШ	III квартал	Летопис Веб страница школе

ПЛАН ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА ЗА ШК. 2018/2019. ГОДИНУ

Према члану 151. Закона о основама система образовања и васпитања, наставник, васпитач и стручни сарадник, са лиценцом и без лиценце, дужан је да се стално стручно усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања, односно унапређивања компетенција потребних за рад, у складу са општим принципима и за постизање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа.

Педагошки колегијум и директор школе су у складу са са анализом резултата у претходној школској години и у складу са Развојним планом и финансијским могућностима школе као и резултатима самовредновања и спољашњег вредновања, ускладили план стручног усавршавања унутар установе, али и ван ње. Осим горе наведених ставки План је планиран и на основу личних приоритета и афинитета наставника, као и на основу извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства родитеља и ученика. План за стручно усавршавање је представљен табелом:

Активности	Приоритетне области	Време реализа.	Реализатори и учесници
<p>Акредитован семинари (семинаре ћемо организовати у зависности и могућности с усклађивањем времена с предавачима)</p> <p>- Инклузивно образовање и индивидуални образовни план (К2, П2)</p> <p>- Саветодавни разговор – примена у васпитном раду са адолесцентима и родитељима (К4, П4)</p>	<p>- инклузивна настава (ИОП)</p> <p>- учење да се учи и развијање мотивације за учење (К2)</p> <p>-сарадња са ученицима и родитељима (К4)</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Учесници: Сви чланови Наставничког већа</p>
<p>Саветовања/ предавања, акценат на темама:</p> <p>- комуникација са родитељима;</p> <p>- савремене наставне и дидактичке методе;</p> <p>- презентација важећих правилника</p>	<p>-јачање професионалних компетенција наставника</p> <p>- комуникацијске вештине</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Учесници: сви чланови Наставничког већа</p>
<p>Запослени ће у зависности од афинитета, приоритета и финансијских могућности похађати конгресе, саветовања, трибине, и све друге облике стручног усавршавања као и акредитоване програме високошкол. установа</p>	<p>-јачање професионалних компетенција запослених, нарочито у области иновативних метода наставе и управљања одељењем</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Сви чланови Наставничког већа</p>
<p>Организација мастер класова у оквиру одсека инструмената/певања</p>	<p>-јачање професионалних компетенција запослених</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Сви чланови Наставничког већа</p>
<p>Излагање тј. трансфер знања са акредитованих семинара, саветовања и предавања</p>	<p>-јачање професионалних компетенција(капацитета) запослених</p> <p>-развијање комуникацијских вештина и сл.</p>	<p>Током школ.године</p>	<p>Сви чланови Наставничког већа</p>

Угледни/огледни часови са дискусијом и анализом	-јачање професионалних компетенција - сарадња са ученицима и родитељима	Током школ.године	Сви чланови Наставничког већа
Активности у оквиру маркетинга школе и пројектног планирања	- превенција насиља, злостављања и занемаривања -превенција дискриминације -комуникацијске вештине -унапређивање школе као безбедне установе	Током школске год.	Чланови Наставничког већа који су прошли обуку за писање пројеката
- прикази стручних књига, уџбеника, часописа и сл. материјала важних за васпитно-образовни рад; - организовање мастер класова и других стручних предавања; - организовање одласка у оперу, мјузикл, балет, позориште, музеј	- јачање профес. компетенција запослених; промоција здравих стилова живота и заштите човекове околине.	Током школске године	Сви чланови Наставничког већа

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Семинари које организује Удружење наставника енглеског језика (ELTA), семинари у организацији Британског савета, који су бесплатни и директно акредитовани од стране Министарства просвете, без каталога. Семинари у организацији издавачких кућа. Бесплатни вебинари – везани за теме које обухватају добробит наставника, инклузивно образовање, предавање енглеског у државним системима и трајни професионални развој за наставнике.

Теме семинара покривају следеће области:

1. Testing, assessment, evaluation
2. Learning technologies and ICT
3. Peer coaching
4. Classroom research (teachers conducting research so as to improve their teaching practice, students' progress, solving classroom problems, etc.)
5. Project work (teachers involved in projects, teachers and students as project participants, advantages/disadvantages of project work, etc.)

6. Adjusting, developing, collecting material to suit students' particular needs
7. Preparing students for taking internationally recognized exams
8. Task-based learning
9. Teaching grammar
10. Teaching IELTS
11. Improving other skills and types of knowledge through teaching English
12. Teaching gifted students
13. Planning lessons and courses
14. One - to - one teaching
15. Preparing students for exams
16. Translation and learning
17. Teaching literature

наст Марта Ардалић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА-ОДСЕКА

Стручна већа се формирају од наставника истих или сродних струка и од предавача сродних предмета када су у питању ужестручни предмети.

У педагошком руковођењу стручна већа преузимају део одговорности за решавање битних питања наставе и самосталних активности, подизање квалитета васпитно-образовног рада и његових исхода.

Школске 2018/2019. године у школи ће радити следећа већа:

- актив клавириста - основна школа,
- актив клавириста - средња школа,
- актив гудача,
- актив хармонике,
- актив дувача,
- актив трзача,
- актив соло певача
- актив за традиционално певање
- актив црквеног одсека
- актив наставника теоретских предмета - основна школа,
- актив наставника теоретских предмета- средња школа.

Деловање стручних већа - одсека:

- планирање, програмирање и праћење реализације васпитно-образовног рада,
- подела радних задатака и утврђивање предлога 40-часовне радне недеље,

- проучавање програма васпитног рада у целини,
- избор одговарајућих васпитно-образовних задатака за планове допунске и додатне наставе,
- сагледавање тока реализације свих планираних активности стручних актива,
- праћење и вредновање постигнутих резултата ученика,
- договор око организације програмских садржаја, облика рада, метода, наставних средстава на часовима допунске и додатне наставе,
- анализа резултата ученика, предлози и мере за побољшање успеха ученика,
- разматрање постигнутих резултата ученика на такмичењима,
- сагледавање и анализа опремљености учионица, кабинета,
- израда плана опремања кабинета и израда Плана приоритетних набавки дидактичког материјала и средстава,
- избор ученика солиста, камерних састава, оркестара за наступе у културним и јавним институцијама у граду и шире,
- помоћи наставницима почетницима у раду са ученицима, у састављању годишњих планова и програма за потребе стручног усавршавања, организовати предавања и огледне часове,
- успостављање сарадње са сродним активима и професорима ФМУ у Београду и АУ у Новом Саду,
- организација интерних и јавних часова актива,
- избор и преслушавање ученика за ученичке концерте, за РТ, Фестивал

ПЛАН РАДА ШЕФОВА ОДСЕКА

Шефови одсека се бирају на једногодишњи период, почетком школске године на састанцима стручних актива.

Задаци шефова одсека:

- сачињавање годишњег плана рада одсека,
 - подела ученика по класама наставника на почетку школске године,
 - праћење рада чланова одсека као и инструктивни рад,
 - планирање концерата и такмичења ученика одсека,
 - присуствоваје контролним преслушавањима за концерте и за такмичења,
 - састављање распореда ученика за полагање годишњих и матурских испита,
 - организовање и извођење стручног усавршавања чланова одсека,
 - избор ученика солиста, камерних састава, оркестара за наступе у културним и јавним институцијама у граду и шире.Планови рада појединих одсека саставни су део Годишњег програма рада школе.
-

**РАСПОРЕД ПОСЕТЕ ЧАСОВА РУКОВОДИОЦА ОДСЕКА ЗА ШК.
2018/19. ГОД**

ОДСЕК	1. КВАРТАЛ	2.КВАРТАЛ	3 КВАРТАЛ	4. КВАРТАЛ
ТО СМШ	ЈАКШИЋ МЕЛАНИЈА	БАРЛАИ ЈЕНЕ	ВАШ СИЛВИА	МАНОЈЛОВИЋ ХЕЛЕНА
КЛАВИР ОМШ	СТЕФАНОВИЋ КРЕЦУЛ МАРИЈА	НЕМЕТ ЂЕРЂ	ПАНКАЛУИЋ САШКА	ГЕНЦЕ АГНЕШ
КЛАВИР СМШ	ТИЈАНА СТОЈЧИЋ	РЕПИЋ МАЈА	ГЛОНЧАК КАРАПАНЦИЋ ТАРА	ВАСИЋ НАТАША
ХАРМОНИКА	ИДИЋ МИРОСЛАВ	ЛОШИЋ ИЛИЈАНА	-	-
ГУДАЧИ	СТЕФАНОВИЋ СЛОБОДАН	ЖИГА ПАЛ	МОЛНАР ВИКТОР	КУЧЕРА В. ЂЕНЂИ
ТРЗАЧИ	МИЛОВИЋ ПЕТАР	ПРИДРАШКИ МИЛАН	ОСТОЈИЋ ЉИЉАНА	ТЕМУНОВИЋ МИРА
ДУВАЧИ	НАЂ ТИМЕА	МАЦУРА НИКОЛА	ГУЖВАЊ ЛЕНАРД	МОЛНАР В. КРИСТИНА
СОЛО ПЕВАЧИ	ХЕРОДЕК ЕВА	-	-	-
ЏЕЗ И УДАРАЉКЕ	СИЧ ДАВИД	МАРЈАНОВ МИОДРАГ	ВАРГА ИВАН	КОНСТАНТИН СТЕФАНОВИЋ

**ПЛАН КЛАВИРСКОГ ОДСЕКА НИЖИХ И СРЕДЊИХ РАЗРЕДА
ШК2018/2019. год**

- Активна припрема комплетног одсека за прославу јубиларне 150 годишњице постојања Музичке школе Суботица у виду концерата у музичкој школи и ван школе
- Редовно одржавање и штимовање клавира
- Набавка ПЕДАЛ адаптера, уређаја који помаже деци у употреби педала.
- Набавка нота за клавиристе
- Редовно одвијање наставе предвиђено по плану и програму
- Организовање испита и смотре на крају полугодишта и на крају године
- Припреме и учествовање на разним домаћим и међународним пијанистичким такмичењима
- Припрема за Републичко такмичење

- Месечно одржавање стручног актива наставника, који предају клавир у нижој и средњој школи
- Активно учествовање на акредитованим семинарима
- Праћење концерата и активно учешће на разним концертима који се одржавају у Суботици, Србији и иностранству
- Наступ апсолвентата са оркестром у већници градске куће и у околним градовима
- Организација и учешће наших ученика на ученичким концертима, јавним часовима клавирског одсека и отвореним (јавним) часовима класа
- Организација и одржавање Другог школског такмичења Пиано Арт
- Обезбеђивање нотног материјала нашим ученицима
- Одржавање и по потреби набавка клавирских столица, клупа
- Добра и квалитетна сарадња чланова колектива унутар школе и сарадња са колегама других музичких школа

Шефови клавирског одсека:
Папилион Јудит, нижа школа
Биро Тирјунг Илдико, средња школа

ПЛАН РАДА ГУДАЧКОГ ОДСЕКА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019 ГОДИНУ

Гудачки одсек ће ове школске године првенствено радити на промоцији гудачких инструмената и да ученицима који се буду определили на свирање ових тешких инструмената што више олакша посао. Популаризоваћемо виолу, гудачки инструмент, на који се ученици у задње време не одређују.

У том циљу ћемо формирати камерне групе ученика ниже школе које ће презентовати гудачке инструменте у основним школама.

Одржаћемо јавне часове класа, јавне часове одсека предвиђене по школском календару.

Организоваћемо заједничке наступе ученика са ђацима околних музичких школа.

Ученици гудачког одсека ће наступати на свим концертима школе и на разним манифестацијама.

Најталентованији и најмарљивији ученици ће учествовати на разним такмичењима гудачких инструмената.

Професори гудачког одсека ће испомагати на турнејама симфонијског оркестра школе.

Формираћемо камерни оркестар професора гудачког одсека и наступаћемо на концерту професора.

У плану нам је да нототерку попунимо савременијим, ученицима ближим литературама.

Професори ће учествовати на семинарима где ће обогатити и освежити свој приступ ученицима и свирању, савременим методама.

ПЛАН РАДА ХАРМОНИКАШКОГ ОДСЕКА ЗА ШК. 2018/19.ГОДИНУ

У предстојећој школској години одсек хармонике ће поред планом и програмом предвиђених активности посебну пажњу да посвети унапређењу наставе користећи при том у настави савремене методе рада. Такође користећи нову литературу очекујемо још боље резултате.

Планирају се наступи ученика на јавним часовима одсека (по два у сваком полугодишту) као и јавни часови самих класа (два у току школске године). Ученици свих класа ће да наступају на ученичким концертима, манифестацијама за потребе града као и на концертима хуманитарног карактера.

Планира се учешће наших ученика на следећим такмичењима:

Такмичење младих хармоникаша – Лозница март 2019.

Дани хармонике Угљевик 2019.

Мехфест, интернационални фестивал хармонике април 2019.

Дани хармонике Смедерево мај 2019.

Такмичење хармоникаша Јагодина јун 2019.

У плану су следећи ученици да на овим такмичењима заступају школу:

1. Јовановић Урош 2.Омш
2. Димић Марко 5.Омш
3. Сарваш Бернадет 4.Смш
4. Петровић Богдан 6. Омш
5. Јовановић Милош 2. Смш
6. Вилон Вишња 2.Омш

У погледу стручног усавршавања, планира се учешће професора акредитованим семинарима. Избор семинара треба да буде из каталога акредитованих семинара предвиђених за наступајућу школску годину.

Што се тиче наставних средстава, неопходно је да се реши проблем бас хармонике која је у веома лошем стању. Овај инструмент се користи у настави оркестра Омш и камерног састава хармонике Смш.

Шеф одсека хармонике
проф. Лукић Александар

Одсек за удараљке

План рада за школску 2018/2019 годину

Наредне школске године планирамо да узмемо учешће на међународном такмичењу удараљки које се одржава сваке године и на тај начин одмеримо наш досадашњи рад са другим школама и стекнемо преко потребно искуство и смернице за даљи рад и развитак овога одсека.

Ја се као предметни наставник трудим да будем у контакту са својим колегама из земље и иностранства. Учествујем у семинарима и едукативним курсевима. Набављам актуелну литературу и трагам за новим техникама и приступима инструменту. И сам активно учествујем као музичар у бројним пројектима и тиме између осталог желим да будем и пример и мотиватор својим ученицима.

Одсек има одличну комуникацију и сарадњу са новосадским одсеком удараљки и Срђаном Палачковићем као и са проф. Н.Ј. Живковићем што је од огромне важности јер је то углавном наредна инстанца за наше ученике који желе да се школују даље на удараљкама.

Одсек има два ученика на удараљкама у средњој школи што ће значајно допринети раду у симфонијском оркестру школе. Ученици у средњој школи су и досада учествовали у раду школског оркестра и помагали у градским оркестрима и на тај начин прикупљали преко потребно искуство. Планирамо да ту праксу наставимо и убудуће. Искористићемо сваку прилику да представљамо школу на различитим концертима, јавним наступима, часовима и додатно промовишемо одсек. Одсек има од отварања максимално попуњен капацитет што показује да интересовање за удараљке не јењава од покретања овог одсека пре више од једне деценије па до данас.

План нам је да као и до сада организујемо разне семинаре и активности у школи. Желимо да школа буде место где ће се, поред бубњара и перкусиониста који су ученици ове школе, добро осећати и други љубитељи удараљки или музичари аматери. У циљу стварања такве атмосфере желим да наставим активности на пољу довођења гостију, уметника, музичара бубњара који својим знањем и искуством могу да мотивишу, инспиришу ученике и друге љубитеље ове уметности да се што активније баве својим инструментом и вежбају. Ту очекујемо, као и до сада, подршку школе која је у овим пројектима неопходна.

Ја сам лично веома задовољан досадашњим резултатима и надам се да ће одсек даље расти и развијати се као и доказати свој квалитет на разним такмичењима и музичким смотрама. Такође, циљ одсека је да поред конкретних техничких и других вештина код ученика развије и љубав према музици уопште као и да развије креативност и лични музички израз.

Шеф одсека
Горан Еветовић

Одсек за Цез

План рада за школску 2018/2019. годину

План одсека је да кроз рад и контакте стиче искуство, расте, шири се. Са обзиром на то да су предавачи музички активни свирајући у разним бендовима по цез клубовима, концертима и у разним музичким пројектима идеја је да се и ове школске године омогући ученицима да уз своје професоре узму активно учешће стичући непосредно искуство на

такозваним «Џем сешенима». У протеклом перијоду то се показало као веома добро искуство и за ученике и за промоцију одсека.

Такође желимо да промовишемо одсек унутар школе на родитељским састанцима. Циљ је и промоција у виду сталне присутности наших ученика на јавним наступима који су својеврсно стицање праксе и истовремена и промоција.

Идеја самита цез одсека Србије наставља да живи и план је да и ове године будемо домаћини једне такве манифестације. Циљ је да се на једном месту окупе ученици и професори свих средњих школа у Србији које имају цез одсеке. Сврха таквог окупљања је дружење, размена искустава и међусобно поређење које има за циљ да нам пружи неку слику о томе где се наша школа и наш одсек налази на мапи подучавања цеза у Србији

Такође план одсека за ову школску годину је да се у току године, као и прошле, у сарадњи са одсеком дизајнера звука снимим ЦД оног репертоара који се увежбава на предмету мали ансамбл. Протекле године је снимљен ЦД који на неки начин документује рад и постигнуте резултате. Пројекат су надгледали колеге Константин Стефановић и Милан Јанчурић.

Протеклих година пракса је била да ученици одсека својим наступом отворе цез фестивал „Џезик“. План за реализацију наставе биг бенда односи се на покушај остваривања сарадње са другим школама. Како на нашем одсеку али и у самој школи ове школске године нам довољно ученика на дувачком одсеку да би смо могли да реализујемо наставу биг бенда онда је план да наши наставници спреме нумере у оквиру малог састава а да дуваче спреме колеге из неке школе са којом имамо сарадњу и онда да пројекат реализирамо у виду једне блок наставе која би резултирала јавном наступом на полугодишњем концерту одсека. Јавни часови су део редовне педагошке праксе као и досада.

Шеф одсека
Горан Еветовић

ПЛАН РАДА ОДСЕКА ЗА ТРАДИЦИОНАЛНО ПЕВАЊЕ ЗА ШК. 2018/2019. ГОД.

Наставници одсека: Сибила Мора Мезнерић – етнологија, етномузикологија, традиционално певање

Тамара Брезовски – народне игре,

Јована Недељковић Петришко – традиционално певање, етномузикологија, народни ансамбли и народне игре

Тамара Штрицки Сег – традиционално певање, етномузикологија, народне игре, народни ансамбли.

Чизмадија Ана- традиционално певање

- да се одрже јавни часови у првом и другом полугодишту према школском календару

- да сваки наставник одржи интерни час класе у првом и у другом полугодишту, или у зависности од броја ученика да више наставника заједно одрже интерни час класе

- завршни матурски концерт Мартине Челиковић с гостима (садашњи и бивши ученици одсека, као и тамбурашки мали састав, као гост могао би наступити и Зденко Иванковић на гајдама или заједнички матурски концерт свих матураната етномузиколошког одсека - -
- завршни концерт ученика Небојше Живановића с гостима (тамбураши и ученици одсека за традиционално певање) - да овим заокружи своје музичко школовање у нашој школи
- у другом полугодишту промоција смера у основним школама у разредима узраста који могу уписати нижу школу за традиционално певање

- На састанку теоретског одсека предложила сам да се уведу за наш одсек припремни разреди за традиционално певање, када нам већ Министарство не одобрава упис у средњу школу. Ово би значило да бисмо успели генерацијски проширити смер, те уписивати ученике узраста од дванаесте године. Такође, наши ученици би имали боље предзнање за упис у средњу школу.

Тамара Штрицки Цег

Од ваннаставних активности одсека за традиционално певање за школску 2018/2019 годину:

- Јавни час 14. новембар
- Јавни час 20. фебруар
- Интернационално интернет такмичење у традиционалном певању 01.04. – 15.04
- Јавни час 17. мај
- Да ученици према финансијским могућностима школе и својим приватним могућностима учествују на тамкичењима за традиционално певање у Младеновцу, Неготину, Ваљево, Новом Саду (фестивал инклузивних хорова - Небојша Живановић), у Суботици, као и на Међународном интернет такмичењу
- у другом полугодишту промоција смера у основним школама у разредима узраста који могу уписати нижу школу за традиционално певање.

Јована Недељковић П.

ПЛАН РАДА ОДСЕКА ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ У ШК. 2018/19

План рада и активности одсека за соло певање у шк. 2018./19.

На одсеку за соло певање образовно васпитни процес врше:

мр. Тамара Марковић (три ученика у првом ОМШ , два ученика у другом ОМШ, једна ученица у првом СМШ, једна ученица у ИИИ СМШ и две ученице у четвртном СМШ и једна ученица факултативно, то је Ана Пиуковић).

Херодек Ева (три ученика у првом ОМШ, два ученика у другом ОМШ, две ученице у првом СМШ, једна ученица у трећем СМШ и три ученика на соло певању црквени одсек ИВ СМШ).

Имамо три камерне групе, једна је код Тамаре Марковић и две су код Херодек Еве. На читању с листа имамо три групе, једну код Марковић и две код Херодек.

План стручног усавршавања наставника на одсеку за соло певање, као и прошле године

заснивамо на мастер цласс програмима у току шк. године. У циљу наставка сарадње са проф.Љубицом Бубом Живковић из Београда, планирамо да се одрже два мастер цласса по један у сваком полугодишту.

Мастер цласс који би држала истакнута мађарска уметница, сопран Батори Ева планиран је да се одржи у музичкој школи у периоду 08.-14.09.2018. Учешће би требало да узму и два ученика из обеју класа.

Јавни часови одсека планирани су средом у 16 часова и то:

12. 09. Градска кућа – Мастер цласс (наступају Естер Чузди и Ана Штула) 20 часова

05. децембар 2018. среда у 16 часова

06. март 2019. среда у 16 часова

Средином априла концерт награђених ученика на РТ

Узећемо учешћа на ученичким концертима који се одржавају средом током школске године.

Од планираних такмичења за ову годину наводимо интернационално такмичење Вера Ковач Виткаи које ће се одржати у НС од 09.-11.11.2018. као и РТ у Београду у март/април 2019.године.

На јубиларном концерту поводом 150 година постојања Музичке школе Суботица

12.12.2018. у Градској кући, планирани су да наступе као солисти у Моцартовој

Крунидбеној миси Естер Чузди и Борбел Јацинт.

Намера нам је да будемо присутни на преслушавању за учешће на 63. Фестивалу ЗМБШС који се сваке године одржава у мају месецу у областима солисти и камерни ансамбли.

На преслушавању за концерт матураната уз пратњу оркестра, који је заказан за 14.12.2018. представиће се Естер Чузди, сопран из класе Тамаре Марковић.

На преслушавању за концерт под називом Вече камерне музике који се традиционално одржава у фебруару месецу , представиће се све три камерне групе са одсека за соло певање.

На наставничком већу одржаном 30.08.2018.године, ученици Сарваш Бернадет одобрено је убрзано напредовање на одсеку за соло певање.Бернадет ће први разред ОМШ полагаати у децембру 2018. а други разред ОМШ полагаће у мају 2019.године. Бернадет Сарваш се налази у класи Тамаре Марковић.

План рада је саставила шеф одсека..

ПЛАН РАДА ОДСЕКА ЗА ДУВАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ ЗА ШК. 2018/2019. ГОД.

Одсек за дувачке инструменте ће у школској 2018/2019 години да настави са визијом која има за циљ ширење музичке културе и развоја музичких и општих способности, као и стварање и едукација професионалних музичара и будућих љубитеља музике.

План рада одсека има следеће задатке:

- пет јавних часова. Датуми ће бити дефинисани на основу календара рада ка током године школе
- три смотре лествица за ученике средње музичке школе и завршних разреда ниже музичке школе одсека за дувачке инструменте у циљу побољшања техничких способности, праћења напретка ученика током године и усаглашавања критеријума оцењивања.
- састанци одсека у циљу давања информација о тренутним обавезама, задатцима, могућим проблемима у настави, као и сагледавање реализације плана и програма.
- учествовање у свим пројектима везаним за прослављање јубиларне годишњице школе.
- у склопу припрема за такмичења одржаћемо преслушавања и више наступа у циљу што боље припреме ученика за наступ на такмичењу и њихова афирмисање као млади – будући уметници. Планира се наступ на такмичењима у земљи и иностранству (Републичко такмичење, Фестивал музичких и балетских школа, Међународно такмичење Давирин Јенко, Такмичење дрвених дувача и инострана такмичења)
- промовисање одсека на културним дешавањима у оквиру школе и ван ње.
- консултације са професорима на академијама ради упознавања са тренутним захтевима који су дефинисани за полагање пријемног испита.
- сарадња санаставницима у околним нижим школама у намери регрутовања што више квалитетног ученичког кадра , али и упознавање са тренутним захтевима за полагање пријемног испита у средњој музичкој школи.Сарадњу остварити у виду заједничких концерата.
- сарадња са основним школама у Суботици и промовисање одсека ради давања информација о упису и начину рада школе у нижој школи.

На основу претходно наведених задатака одсек ће пратити њихово остваривање и на крају године утврдити њихову реализацију и предвидети будуће кораке ка отклањању недостатака.

Шеф одсека Лазар Кондић

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ТО - ОМШ

Годишњим планом рада Основне музичке школе која обухвата:

- Забавиште (С+М)
- I приремни разред(С+М)
- II приремни разред (С+М за четворогодишње и шесогодишње школовање)
- I ниже (С+М за двогодишње, четворогодишње и шестогодишње школовање)
- II ниже(С+М за двогодишње, четворогодишње и шестогодишње школовање)
- III ниже (С+М за четворогодишње и шестогодишње школовање)
- IV ниже (С+М за четворогодишње и шестогодишње школовање)
- V ниже (С+М)
- VI ниже(С+М)

Поред РЕДОВНЕ НАСТАВЕ, предвиђене су следеће активности :

1. ИЗРАДА ГЛОБАЛНИХ И ОПЕРАТИВНИХ ПЛАНОВА(прва половина септембра месеца)
2. ИЗРАДА, УСАГЛАШАВАЊЕ И СТАТИСТИЧКА ОБРАДА ПОДАТАКА СА ИНИЦИЈАЛНОГ ТЕСТА НА НИВОУ РАЗРЕДА (до краја септембра месеца).
3. ИЗРАДА И УСАГЛАШАВАЊЕ СТАНДАРДА ЗА НАСТАВУ СОЛФЕЋА У НИЖОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ, ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОМШ (до краја II квартала)
4. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА КОНЦЕРТА УЧЕНИКА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ ЗА ДЕЦУ ИЗ СУБОТИЧКИХ ВРТИЋА У ОКВИРУ ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ ОД 2. ДО 6. ОКТОБРА, У ДВА ПРЕПОДНЕВНА ТЕРМИНА 10,00 И 11,00 (сваки радни дан Дечије недеље по један наставник солфеђа у ОМШ)
5. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ДВА ЈАВНА ЧАСА ОДСЕКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ(новембар и април)
6. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА, ЧЕТИРИ СТРУЧНА ИЗЛЕТА ЗА ДЕЦУ СВИХ РАЗРЕДА ОМШ (два полудневна стручна излета: са одласком у СНП на неку од балетских, оперских или музичких представа, а у ИИ полугодишту, два целодневна стручна излета: са одласком на концерт на Коларцу и посети неком од дечијих позоришта у Београду и одалзак на музичку представу за децу – Позориштанце Пуж, Луткарско позориште Пинокио, Пан театар или обилазак етнографског, афричког и др. музеја уз радионицу везану за музичке инструменте или музику).
7. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА РОДИТЕЉСКИХ САСТНАКА(најмање 1 у полугодишту), ЗА СВЕ РАЗРЕДЕ ОМШ
8. ПЛАНИРАЊЕ, ПРИПРЕМА И ПОКУШАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ТАКМИЧЕЊА ИЗ СОЛФЕЋА У НАШОЈ ШКОЛИ ЗА УЧЕНИКЕ МУЗИЧКИХ ШКОЛА СЕВЕРНО – БАЧКОГ ОКРУГА на српском и мађарском наставном језику уз учешће свих наставника солфеђа
9. ПРИПРЕМА ОДАБРАНИХ УЧЕНИКА ЗА РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СОЛФЕЋА И ТЕОРИЈЕ МУЗИКЕ(други циклус – децембар)
10. ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ФЕСТИВАЛ СОЛФЕЋА „ЈОСИП СЛАВЕНСКИ“ – НОВИ САД (април месец)
11. ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМА КОНЦЕРТА ЗАВРШНИХ РАЗРЕДА ОМШ (крај маја и почетак јуна месеца)
12. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊИХ ИСПИТА ЗА II ПРИПРЕМНИ, II НИЖЕ(двогодишње и четворогодишње школовање), ИИИ НИЖЕ(шестогодишње школовање),И ЗАВРШНЕ РАЗРЕДЕ ОМШ : IV и VI НИЖЕ(прва половина јуна месеца)
13. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИЈЕМНИХ ИСПИТА ЗА НИЖУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ, ЗАБАВИШТЕ И ПРИПРЕМНЕ РАЗРЕДЕ(јун).
14. ПЛАНИРАЊЕ ПРИПРЕМА И ИЗРАДА ТАБЛОНА, УЧЕНИКА ЗАВРШНИХ РАЗРЕДА ОМШ.

15. РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗРАДЕ, ПОПУЊАВАЊА И ПОДЕЛЕ СВЕДОЧАНСТАВА КЊИЖИЦА И ДИПЛОМА(ПОТВРДА) (друга половина јуна и почетак јула).

У планирању и реализацији годишњег плана ТО ОМШ учествују наставници солфеђа: Ромић Хиба Елизабета, Рацић Невена, Јакшић Меланија, Костадиновић Наташа и Такач Ева

ПЛАН РАДА ТЕОРЕТСКОГ ОДСЕКА СРЕДЊЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ ЗА ШК. 2018/19. ГОДИНУ

- Организовање и редовно одвијање наставе предвиђено по плану и програму.
- Одржавање састанка стручног актива /по потреби - једном месечно након састанка шефова одсека/
- Сарадња са родитељима – одељењске старешине ће одржати родитељске састанке у циљу бољег напретка ученика. Биће укључена и педагошка служба са психологом, ако буде било потребе.
- Вођење педагошке евиденције - У посебном дневнику за допунску и додатну наставу водиће се евиденција одржаних часова.
- У циљу промовисања одсека одржаћемо јавни час теоретског одсека **27.ноцембра 2018.** – певање солмизацијом у виду двогласа или певања уз клавирску пратњу; певање канона; извођење композиција које су ученици компоновали; певање хармонских задатака; приказ музичког облика, дириговање, рецитација, страни језици, историја и др.
- За промоцију средње школе – такмичење разреда у певању **17.октобра 2018.**
- На крају I полугодишта је планирана смотра солфеђа за први разред: штимови и каденце до четири предзнака као и ритмичка вежба у циљу побољшања способности, праћења напредовања ученика током године и усагласавање критеријума оцењивања.
- Активно учествовање на акредитованим семинарима као и посећивање угледних часова које ће бити организоване у нашој или некој другој школи. Ако будемо имали могућности позвали би и професора **Владимира Јовановића** да нам одржи семинар на тему : диктати.

Методологија рада на стицању слушних представа о хармонским функцијама и музичком метру – каталошки број програма:971

Учествовање на акредитованом програму „Nyári Akadémia“ у организацији „Észak-bácskai magyar pedagógusok egyesülete“

-Припреме и учествовање на разним домаћим и међународним такмичењима:

Републичко и међународно такмичење из солфеђа и теорије музике у Београду – преслушавање за РТ из солфеђа и ТО музике **5.ноцембра 2018.**

Одлазак на хорски фестивал

„Такмичење младих солфеђиста“ Пожаревац

“Вива ла мусица” такмичање солфеђа и теорије музике Сремска Митровица

Такмичење из теоретских предмета у Краљеву;

Такмичење оmlадинских хорова у Новом Саду; Éneklő ifjúság.

III разреди средње школе ће припремити пригодан програм за дочек Деда Мраза.
У школи ће се обележити школска слава Свети Сава

-Организовање екскурзије и излета, стручне посете:

Екскурзија: IV А и IV Б разреди – **15-18. септембар 2018.** Хрватска

Излет : Кечкемет – IA и I Б Музеј музичких инструмената – пролеће 2019 /један дан/

Излет: Szentgothárd или Pécs – II и III разреди – стручна посета - мај 2019. /Асоцијација Rákóczi, Határtalanul program/.

Наставничка екскурзија: Копаоник- **5-7. октобар 2018.**

Планиран је одлазак на хорски фестивал у мају месецу 2019.

Посета изложби Мумије света (A világ múmiái) у Будимпешти током првог полугодишта – Асоцијација Rákóczi.

Излет у Београд са посетом Народном музеју и другим знаменитостима, с тим да би се ученици активно укључили као туристички водичи, сваки од ученика би био задужен да представи један од споменика (евентуално одлазак на позоришну представу).

- Посета концерата, позоришта, изложби, музеја, градске библиотеке и свега што би могло да допринесе образовању и васпитању деце из наше школе.

- Обезбеђивање нотног материјала као и набавка књига за наше ученике /списак потреба предат библиотечарки школе/

- Набавка наставних средстава – опремање учионица савременом техником: лаптопови, пројектори, даљински управљач за презентацију као и набавка реквизита за физичко васпитање

- Организовање радионице /припремне наставе/ из солфеђа и теорије музике за наше будуће прваке – пролеће 2019

План ваннаставних активности из предмета Историја музике са упознавањем музичке литературе и предмет хармонија

ИСТОРИЈА МУЗИКЕ СА ЧЕТВРТИМ Б РАЗРЕДОМ: Приказаћемо стварање композитора **Руске петорке** глобално и појединачно: *Мусоргскиј, Корсаков, Балакирев, Бородин, Кјуи.*

ИСТОРИЈА МУЗИКЕ СА ТРЕЋИМ Б РАЗРЕДОМ: Приказ живота и стварања **Баха** и **Хандела**, најпознатије композиције и интересантне информације о композиторима. Направићемо паралелу између њихових живота и карактера.

ИСТОРИЈА МУЗИКЕ СА ДРУГИМ Б РАЗРЕДОМ: Приказивање средњовековне музике и њених музичких облика, као и развој записивања музичких ознака.

ХАРМОНИЈА ЗБ ТО и ВИО РАЗРЕД

Отпеваћемо три четворогласне хармонске вежбе, које су ученици компоновали. Вежба ће садржати модулације.

Ваш Силвиа

Историја музике са упознавањем музичке литературе:

У току првог полугодишта школске 2018/19. год. планирана је посета шефа одсека катедре за музикологију Академије уметности у Новом Саду, проф. др Ире Проданов Крајишник, ученицима четвртог разреда средње музичке школе, у циљу промоције смера и струке. Промоција ће бити одржана у међусмени за све заинтересоване ученике, на српском наставном језику.

Такође ће бити одржан час по редовном плану и програму од стране проф. др Ире Проданов Крајишник, у четвртом А одељењу.

Константин Стефановић

Музички облици 3Б разред

Планирана ваннаставна активност је из предмета муз. облици (3. Б, То и Вио група) присуство на јавном часу теоретског одсека.

Агнеш Генце

Солфеђо 2А рзред

- У 2018/19. години бих припремала два ученика за такмичење из солфеђа (Мила Шкорић и Катарина Живановић)

- Учествовање у програму јавног часа теоретског одсека (певање вишегласних популарних композиција солмизацијом)

- У оквиру Па одељења једну оцену ћу давати за посећене концерте класичне музике на које ћу одлазити са ученицима

- У оквиру Па одељења планирам посету једној **опери** у Српском народном позоришту у Новом Саду

Емина Тиквицки

Планиране ваннаставне активности за ову школску годину што се тиче физичког васпитања су:

Септембар/ спортска субота

Април/ Фрушкогорски маратон,

Градско такмичење средњих школа у атлетици

Мај/ РТС крос, спортска субота

Дејан Вуковић

Француски језик

- француско вече средином децембра (учествују први,трећи,као и ученици првог,трећег и четвртог разреда који уче италијанси)

- исти програм који ће се изводити за француско вече, гостоваће у гимназији Костолањи Деже и евентуално у гимназији Свезозар Марковић,

- учешће на такмичењу за најбољу песму у Новом Саду на Данима франкофоније,

- учешће на јавном часу теоретског одсека,

- екскурзија у Београд са посетом Народном музеју и другим знаменитостима, с тим да би се ученици активно укључили као туристички водичи, сваки од ученика би био задужен да представи један од споменика (евентуално одлазак на позоришну представу).

Зорица Мандић

Српски језик и књижевност

Ваннаставне активности за ову школску годину, у оквиру наведеног наставног предмета, обухватају рад са ученицима који учествују у припреми различитих програма и свечаности које организује Школа. Те манифестације су: Дан школе, јавни час ТО одсека, програм за дочек Деда Мраза, испраћај матураната и слично. Заједно са колегом Варга Атилом, организујем свечани програм за Школску славу, Дан светог Саве. Поред тога, ове активности обухватају и организовање стручних екскурзија, посету културним манифестацијама и припрему ученика за такмичења.

предметни наст. Маринко Вуковић

Италијански језик Одељења 2а, 2б, 4б

1. 14.9.2018. Недеља италијанског филма: посета изложби *живео кавандоли* (режисер анимираних филмова познат по а.филму *линеа*)
2. 17.9.2018. Гала концерт (делегирано присуство)
3. Недеља италијанске кухиње – новембар 2018. (активно учешће на часу и посета једном од пунктова обележавања)
4. Активно учешће ученика музичке школе у новогодишњем концерту италијанског културног центра који се традиционално одржава у великој већници градске куће
5. Активно учешће на ускршњем концерту италијанског културног центра у градској библиотеци
6. Мај 2019. Италијанско вече у организацији ученика музичке школе (у концертној сали музичке школе)
7. Годишњи концерт италијанског културног центра у фрањевачкој цркви (активно учешће)
8. Учесће у језичким радионицама у италијанском културном центру (ниво а2)

Наст. Ана Крстић

План ваннаставних активности из мађарског језика и књижевности у школској години 2018/19.

Септембар – припрема ученика за такмичење рецитатора у организацији Друштва за мађарски језик «Сарваш Габор» у Ади.

Октобар – такмичење рецитатора у организацији Друштва за мађарски језик «Сарваш Габор» у Ади

Такмичење у лепом говору и правилном усменом изражавању "Казинци" у Бачкој Тополи
Прослава дана школе

Новембар – Од новембра, па надаље посета позоришних представа и анализа драма.

Децембар – Квиз средњошколаца Суботице из познавања опште културе „Егу бизтос”.

Квалификација за међународно такмичење «Имплом Јожеф» из правописа мађарског језика у Средњој школи «Лазар Нешић»

Дочек Деда Мраза у школи за децу наставника и сарадника

Јануар – Обележење дана Светог Саве

Фебруар - Општинско такмичење из мађарског језика.

Март – Регионално такмичење средњошколаца у уметничком стваралаштву

Април – Бечеј - Покрајинско такмичење средњошколаца у уметничком стваралаштву

Мај – Нови Сад – Учествовање Литерарни конкурс „Гион Нандор”

Мај – Сента - такмичење Калмањ Лајош у казивању народних бајки

Евентуално учествовање у пројекту - „Határtalanul”- „БЕЗ ГРАНИЦА”

наст Атила Варга

Биологија

У 2018/19 школској години из биологије планирамо да учествујемо на такмичењу Црвеног Крста "Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном Крсту".

наст Ерика Њари

ПЛАН РАДА РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ – ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

За школску **2018/2019.** годину

Септембар:

1. Договор о начину на који ће се ученици-рецитатори представити
2. и 3. Представљање заинтересованих и заказивање стихова предиспонираних ученика
4. Песници које читамо

Октобар:

5. Разговор о поезији
6. Критички осврт на ученички избор
7. Критеријуми при вредновању поезије
8. Избор песме за представљање на приредби или такмичењу

Новембар:

9. и 10. Преслушавање стихова разних рецитатора
11. и 12. Читалачке пробе

Децембар:

13. и 14. Одлазак на поетско вече
15. и 16. Казивање стихова

Јануар:

17. и 18. Ученичка проба у рецитовању
19. Генерална проба пред наступ или такмичење

Фебруар:

20. и 21. Увежбавање песме
22. Наступ у изражајном казивању стихова

Март:

23. Аудио-визуелно снимање ученика
24. (Само)анализа и корекције на основу снимка
25. и 26. Увежбавање казивања

Април:

27. и 28. Наступ
29. Анализа

Мај:

30. Даље увежбавање песме за (евентуални) даљи наступ
31 – 33. Увежбавање програма

Јун:

34. Увежбавање програма
35. Евалуација

наст Марта Ардалић

**Планиране активности за шк. 2018-12019 годим, наставни предмет:
Историја са историјом културе и цивилизације:**

1. огледни час са темом „ Модерна уметност “ (током другог полугодишта, тачно време ће се накнадно утврдити)
2. наставак сарадње са Ликовним сусретом и Градским музејом у виду одласка на изложбе и предавања
3. наставак традиционалне сарадње са Средњом медицинском школом – божићни flashmob наших ученика а заузврат отварање фризерског салона у нашој школи на дан концерта у Градској кући поводом Дана школе
4. посета изложби Мумије света (A világ múmiai) у Будимпешти током првог полугодишта.

наст.Тинде Тселиос

Православни катихизис

Планиране ваннаставне активности за школску 2018/19. годину

Активност	Време
Одлазак у храм Светог Вазнесења Господњег у Суботици - благослов за почетак школске године	16. септембар 2018. године
Једнодневни обилазак капеле посвећене Успењу Пресвете Богородице на „Водицама“ – Суботица.	Током године

Једнодневна екскурзија - посета манастирима на Фрушкој гори	Током године
Час практичне наставе у порти храма Светог Вазнесења Господњег у Суботици	Током године
Одлазак на богослужење у храму Светог Вазнесења Господњег и учествовање у спасовданској литији (опходу) кроз Суботицу	6. јун 2019. године

Вероучитељ: Ненад Стојановић

Остваривањем оваквог плана подигли би наставу на виши ниво и учинили деци наставу много динамичнијом и интересантнијом а самим тим их мотивисали за даљи рад.

План рада Теоретског одсека СМШ за 2018/19. саставила:
Кристина Чикош

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТРЗАЧКОГ ОДСЕКА ЗА ШК. 2018/2019. ГОДИНУ

Трзачки одсек у предстојећој години планира следеће активности:

1. Такмичења и фестивали

У плану су учешћа на свим значајнијим такмичењима и фестивалима:

- Гитара: Guitar Art Festival у Београду (јануар 2019. године), Vojvodina Guitar Fest у Новом Саду (април 2019. године) и фестивал „Дани музике“ у Бачкој Тополи (март 2019. године). Сва три фестивала су међународног карактера.

- Тамбура: Tambura Istrumental Festival – такмичење за солисте и камерне саставе које ће се одржати у Суботици у свечаној сали Градске библиотеке (март 2019. године), Фестивал војвођанске тамбуре (април 2019. године) и међународно такмичење „Фантаст“ у Бечеју (мај 2019. године).

2. Концерти и јавни наступи

Јавни часови трзачког одсека се одржавају у концертној сали музичке школе. У првом полугодишту су предвиђена два, а у другом полугодишту три јавна часа на којима из сваке класе наступа по два ученика. Ипак, због великог броја ученика на одсеку и због обавезе да сви ученици имају минимално два јавна наступа у школској години, у плану су и концерти појединачних класа (по један у полугодишту). Наравно, планирају се и наступи такмичара и истакнутијих ученика на ученичким концертима, али и на бројним културним манифестацијама у Суботици. На крају школске године, прецизније у мају, сви ученици завршног разреда средње музичке школе одржаће матурски концерт или полуреситал који од прошле школске године има и форму испита.

3. Испити

Поред редовних годишњих испита на крају школске године, одржаће се и полугодишња смотра за ученике трећег разреда основне музичке школе. Такође, одржаће се и

полугодишња интерна смотра технике за ученике средње музичке школе на главном предмету -гитара, која је на мој предлог уведена 2008. године.

4. Оркестри

Наставак активности гитаристичког и тамбурашког оркестара који укључују јавне наступе у сврху промовисања музичке школе.

5. Стручни актив

Планирани су састанци на нивоу одсека на којима би се колеге упознавале са текућим актуелностима везане за наставу, али и изменили стручна мишљења и искуства како би ученици постизали што боље резултате на наступима, такмичењима и испитима.

Шеф одсека
Срђевић Марко

Председник школског одбора

Директор Школе

Манојловић Хелена

Николић Драгана